

REFERAT Økonomi- og Erhvervsudvalget d. 18-03-2024

Mødedato Mandag d. 18. marts 2024 kl. 08:30

Mødested Carlsberg, Vestre Ringvej 111, mødelokale TWM (Total Water Management)

Mødedeltagere Tommy Rachlitz Nielsen, Connie Maybrith Jørgensen, Søren Larsen, Christian Bro, Cecilie Roed Schultz, Peder Wittendorf Tind, Pernelle Jensen (Afbud), Steen Wrist, Susanne Eilersen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Beslutningssag: Tilskud til arrangementer i forbindelse med Action24.....	4
Beslutningssag: Nedsættelse af ansættelsesudvalg til rekruttering af direktør for Familie, Børn og L	5
Beslutningssag: Udpegning af nyt medlem til Elbohallens bestyrelse og forretningsudvalg.....	7
Beslutningssag: Godkendelse af den samlede delegationsplan.....	8
Beslutningssag: Godkendelse af ændret metode for uddeling af Fælleslegatet.....	10
Beslutningssag: Delvis ophævelse af lokalplan 281 -Boligområde vest for Østerby, etape 2.....	12
Drøftelsessag: Drøftelse af selskabsmodeller ifm. selskabsgørelse af kommunale affaldsydelser.....	15
Lukket: Beslutningssag: Selskabsgørelse Energnist.....	18
Lukket: Beslutningssag: Køb af jord til boligformål.....	19
Lukket: Beslutningssag: Salg af erhvervsjord.....	20
Lukket: Beslutningssag: Ejendomshandel.....	21
Lukket: Beslutningssag: Selskabsforhold.....	22
Lukket: Beslutningssag; Leje af Messe og Conferencecenter.....	23
Orienteringssag: Fredericia Musicalteater - afrapportering pr. 31. december 2023.....	24
Orienteringssag: Analyse af ledelse på skole- og dagtilbudsområdet.....	26
Lukket: Lukket orientering.....	28
Underskriftsside.....	29

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

Beslutning

1. Godkendt.

Susanne Eilersen er vurderet inhabil til behandling af punkt 14.

Afbud: Pernelle Jensen

Punkt 2: Beslutnings sag: Tilskud til arrangementer i forbindelse med Action24

24-6167

Beslutning

1. Godkendt.

Afbud: Pernelle Jensen

Sagsresumé

Den 19.-21. april 2024 afholdes i MesseC en forsvarsmesse, Action24, i anledning af Natos 75-års jubilæum. Med denne sag skal Økonomi- og Erhvervsudvalget træffe beslutning om at afsætte et beløb på 0,060 mio. kr. til understøttelse af aktiviteter i denne forbindelse.

Sagsbeskrivelse

Den 19.-21. april 2024 afholdes i MesseC en forsvarsmesse, Action24, i anledning af Natos 75-års jubilæum.

For at understøtte arrangementet og branding af Fredericia som garnisonsby i forbindelse hermed foreslås det, at der afsættes 0,060 mio. kr. fra Økonomi- og Erhvervsudvalgets investeringspulje til følgende:

- 10.000 kr. til et tilskud til en familiedag arrangeret af Landsforeningen for Danmarks Veteraner
- 50.000 kr. til understøttelse af aktiviteter i MesseC.

Økonomiske konsekvenser

Det foreslås, at udgiften på 0,060 mio. kr. til understøttelse af arrangementet Action24, bevilges fra Økonomi- og Erhvervsudvalgets investeringspulje. Investeringspuljen er en central ikke-udmøntet pulje, som Økonomi- og Erhvervsudvalget kan benytte, hvis det vurderes, at en anmodning ligger indenfor rammen.

Den centrale investeringspulje vil herefter udgøre 8,739 mio. kr.

Vurdering

Forvaltningen vurderer, at arrangementet vil være med til at sætte Fredericia på landkortet som garnisonsby, hvilket i et udviklingsstrategisk øjemed tilfører stor brandingværdi til kommunen. Dermed er det forvaltningens vurdering, at arrangementet med fordel kan støttes økonomisk.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Økonomi- og Erhvervsudvalget, at:

1. Der afsættes 0,060 mio. kr. fra Økonomi- og Erhvervsudvalgets investeringspulje til understøttelse af de beskrevne aktiviteter.

Punkt 3: Beslutnings sag: Nedsættelse af ansættelsesudvalg til rekruttering af direktør for Familie, Børn og Læring

24-5656

Beslutning

1. Godkendt
2. Godkendt
3. Godkendt

Afbud: Pernelle Jensen

Sagsresumé

Økonomi- og Erhvervsudvalget forelægges forslag til sammensætning af ansættelsesudvalg til rekruttering af direktør for Familie, Børn og Læring.

Der orienteres endvidere om tidsplan for ansættelsen.

Sagsbeskrivelse

Økonomi- og Erhvervsudvalget godkendte den 19. februar 2024 direktionens oplæg til styrket ledelse, der blandt andet indebærer ansættelse af en ny direktør for Familie, Børn og Læring pr. 1. august 2024.

Med afsæt heri skal Økonomi- og Erhvervsudvalget godkende ansættelsesudvalgets sammensætning.

Borgmesteren indstiller, at ansættelsesudvalget sammensættes efter samme model, som ved besættelse af stillingen som kommunaldirektør i foråret 2023. Dvs. at ansættelsesudvalget består af: Borgmesteren samt én repræsentant for hvert af byrådets partier.

Administrativt deltager kommunaldirektøren og direktøren for beskæftigelse og velfærd, to yderligere ledelsesrepræsentanter samt to medarbejderrepræsentanter.

Orientering om proces og tidsplan:

Forvaltningen har indhentet tilbud fra rekrutteringsfirmaer til bistand ifm.

Rekrutteringsprocessen og peger ud fra en samlet vurdering af opgaveløsning, tidsplan og økonomi på Komponent.

Tidsplanen for ansættelse af direktør for Familie, Børn og Læring tager afsæt i, at direktøren kan tiltræde pr. 1. august 2024, men tillige at ansættelse af den nye direktør afklares inden 1. juni, så direktøren kan medvirke til ansættelse af en ny fagchef inden for direktørområdet i juni måned, med henblik på at begge kan have fælles opstart til 1. august.

Tidsplan:

22. marts	Jobprofil til kommentering i ansættelsesudvalget (til 25. marts)
27. marts	Stillingen slås op og publiceres
1. maj	Ansøgningsfrist
3. maj	Kl. 10-11 Kandidatudvælgelsesmøde på rådhuset
15. maj	Kl. 8-13:30 1. runde ansættelsessamtaler

23. maj	Kl. 11-16:30 2. runde ansættelsessamtaler samt indstilling af kandidat
29. maj	Behandling i Økonomi- og Erhvervsudvalget
29. maj	Godkendelse i byrådet
1. august	Ny direktør tiltræder

Økonomiske konsekvenser

Udgifterne til rekruttering afholdes inden for kommunaldirektørens område

Vurdering

Det vurderes, at den foreslåede sammensætning af ansættelsesudvalget og de planlagte processer opfylder formålet om at få ansat en direktør for Familie, Børn og Læring med forventet tiltrædelse 1. august 2024.

Indstilling

Borgmesteren indstiller til Økonomi- og Erhvervsudvalget, at:

1. Udvalget godkender forslag til sammensætning af ansættelsesudvalget.
2. Udvalget udpeger én repræsentant for hvert af byrådets partier til ansættelsesudvalget
3. Udvalget tager orientering om proces- og tidsplan til efterretning

Punkt 4: Beslutnings sag: Udpegning af nyt medlem til Elbohallens bestyrelse og forretningsudvalg

24-5025

Beslutning

1. Videresendt.

Afbud: Pernelle Jensen

Sagsresumé

I forbindelse med, at Charlotte Møller Madsen ønsker at udtræde af Elbohallens bestyrelse og forretningsudvalg, skal der udpeges et nyt medlem, der tiltræder for den resterende del af valgperioden.

Sagsbeskrivelse

Elbohallens formål er at drive hallen til brug af sportsklubber, ungdomsklubber samt til motion, foredrag, udstillinger og andre arrangementer.

Institutionens ledes af en bestyrelse og et forretningsudvalg, hvoraf Fredericia Byråd udpeger to bestyrelsesmedlemmer, som automatisk også er medlem af forretningsudvalget. Forretningsudvalget består af fem medlemmer og har ansvaret for den daglige ledelse.

Charlotte Møller Madsen blev udpeget som nyt bestyrelsesmedlem af byrådet den 17. april 2023 i forbindelse med, at Palle Dahl ønskede at udtræde. Charlotte Møller Madsen ønsker nu at udtræde, og byrådet skal derfor udpege et nyt medlem.

De udpegede bestyrelsesmedlemmer vælges for den kommunale valgperiode, og de behøver ikke være medlemmer af byrådet. Den nye udpegning vil være gældende for den resterende valgperiode.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Vurdering

Ingen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til, at Økonomi- og Erhvervsudvalget videre sender til byrådet at:

1. Der udpeges et nyt medlem til Elbohallens bestyrelse og forretningsudvalg.

Punkt 5: Beslutnings sag: Godkendelse af den samlede delegationsplan

23-10198A

Beslutning

1. Anbefales

Afbud: Pernelle Jensen

Sagsresumé

Forvaltningen har opdateret de eksisterende delegationsplaner, og der sendes på denne baggrund en revideret delegationsplan til godkendelse. Bemærkningerne fra de stående udvalg samt Økonomi- og Erhvervsudvalget er medtaget til denne behandling. Ændringerne er nærmere angivet i sagsbeskrivelsen.

Sagsbeskrivelse

En delegationsplan er udtryk for, hvordan kommunalbestyrelsen vil overlade udøvelsen af sin kompetence til henholdsvis de stående udvalg og forvaltningen. Delegationsplanerne giver dermed politikere og forvaltning et overblik over sagsgange og beslutningskompetence samtidig med, at den understøtter et smidigt samarbejde mellem det politiske og administrative niveau.

Forvaltningen har nu opdateret de eksisterende delegationsplaner, så delegationsplanerne igen afspejler samarbejdet mellem politikere og forvaltning. Derfor sendes en ny delegationsplan til godkendelse.

De nye delegationsplaner tager udgangspunkt i de eksisterende, hvor der er samlet op på de ændringer, der har været siden den seneste revision, ligesom der er arbejdet med en ensretning af delegationsplanerne for alle udvalg.

Følgende bemærkninger er medtaget i delegationsplanen siden behandlingen den 29. januar 2024.

- Det er anført ved alle udvalg, at handleplaner og indsatsområder til opfyldelse af strategier og politikker forelægges til orientering ved det relevante fagudvalg.
- Det er anført ved alle fagudvalg, at de relevante fagudvalg orienteres om eventuelle politianmeldelser inden for udvalgets område.
- Det er anført i delegationsplanen for Kultur- og Idrætsudvalget (KIU), at Bosætnings- og Turismeudvalget (BTU) skal orienteres ved samarbejdsaftaler involverende Den selvejende institution Museum Fredericia, da BTU arbejder med udviklingen af Fæstningscentret.
- Det er anført i delegationsplanen for KIU, at der i forbindelse med behandlingen af Sports- og eventstrategien også skal ske indstilling til BTU.

Når udvalgene behandler delegationsplanen for eget udvalg, er det væsentligt at være opmærksom på, at der under indledningen er beskrevet, at den del af myndighedsudøvelsen og den faktiske forvaltningsvirksomhed, der ikke udtrykkeligt fremgår af delegationsplanen, som henlagt til et udvalg eller byrådet, er henlagt til forvaltningen.

Den ændrede delegationsplan for Økonomi- og Erhvervsudvalget samt de stående udvalg er vedlagt som bilag.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Vurdering

Ingen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Kultur- og Idrætsudvalget og Bosætnings- og Turismeudvalget at anbefale Økonomi- og Erhvervsudvalget at anbefale byrådet, at:

1. godkende den samlede delegationsplan.

Sagens forløb

07-03-2024 Bosætnings- og Turismeudvalget

1. Godkendt.

08-03-2024 Kultur- og Idrætsudvalget

1. Godkendt.

Bilag

Delegationsplaner - samlet dokument.docx

Punkt 6: Beslutnings sag: Godkendelse af ændret metode for uddeling af Fælleslegatet

23-3045A

Beslutning

1. anbefales.

Afbud: Pernelle Jensen

Sagsresumé

Forvaltningen ønsker at ændre metoden for uddeling af Fælleslegatet, både for bedre at ramme legatets målgruppe, samt for at effektivisere den administrative håndtering af uddelingen.

Det er forvaltningens vurdering, at den tiltænkte målgruppe ikke nås i tilstrækkelig grad med den nuværende praksis for uddeling af legatmidler. Samtidig er den nuværende metode for uddeling af legatmidler administrativt tung og stort set identisk med metoden for uddeling af §18-midler, hvorfor det foreslås, at overskydende midler fra Fælleslegatet overføres til § 18-puljen og uddeles sammen med denne.

Sagsbeskrivelse

Kort om legatet og hidtidig praksis

Fælleslegatet består af flere sammenlagte legater med oprindelse i Fredericia. De enkelte legater fremgår af vedlagte bilag med ansøgningskemaet. Legatet har en hovedstol på ca. 1 mio. kr., hvoraf afkastet hvert år uddeles til hhv. faste modtagere af legatet, samt ansøgere af legatmidlerne.

Kriterierne for ansøgere er, at de er bosat i Fredericia Kommune og økonomisk nødlidende.

Uddelingen af midler håndteres af Stab for Velfærd, hvorefter det underskrives af formanden for Senior- og Socialudvalget og forelægges som orienteringssag i udvalget.

Det er en tung administrativ opgave, som bl.a. indebærer annoncering, uddeling af skemaer i borgerservice, overblik, journalisering samt tjek af alle ansøgere, og ofte meget få midler til uddeling.

Forslag til fremadrettet praksis

Forvaltningen vurderer at eventuelle legatmidler kan håndteres mere hensigtsmæssigt. Forvaltningen foreslår, at midlerne tilgår §18-midlerne, hvormed de indgår som en del af den uddelingsproces, og dermed indirekte fortsat kan bidrage til at støtte økonomisk nødlidende i Fredericia Kommune. Mange af foreningerne, som søger §18-midler, har typisk et bedre indblik i, hvem de økonomisk nødlidende borgere er, og hvordan det sikres at midlerne anvendes relevant i forhold til målgruppen.

Alternativt vil det være en mulighed at søge Civilstyrelsen om nedlæggelse af legatet. Civilstyrelsen har normal praksis for at være villige til at nedlægge legater på under 3-4 mio. kr., under forudsætning af, at legatets hovedstol udbetales til legatets målgruppe over en 3-årig periode.

Historiske uddelinger

2023: 1.000 kr. (faste modtagere)

2022: 34.000 kr. (34 ansøgere) + 1.000 kr. (faste modtagere)

2021: 21.000 kr. (14 ansøgere) + 2.200 kr. (faste modtagere)

2020: 13.500 kr. (9 ansøgere) + 2.200 kr. (faste modtagere)

2019: 22.500 kr. (15 ansøgere) + 2.200 kr. (faste modtagere)

Jura

Under forbehold for Civilstyrelsens accept, er der juridisk set ikke noget til hinder for, at byrådet træffer en beslutning

om, at midlerne håndteres anderledes, da den nuværende uddelingsform også er baseret på en byrådsbeslutning.

Forvaltningen har skrevet til Civilstyrelsen for at indhente accept af en eventuel ændring i metoden, hvorpå legatmidler uddeles, hvis Senior- og Socialudvalget, Økonomi- og Erhvervsudvalget og byrådet godkender forvaltningens forslag om ændret uddeling af legatmidlerne.

Svartiden hos Civilstyrelsen er desværre lang, hvorfor forvaltningen har indhentet telefonisk tilsagn om at behandle forslaget politisk forud for beslutningen. Civilstyrelsen har også givet tilsagn om, at de vil bestræbe sig på at besvare henvendelsen senest 1. maj 2024.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Vurdering

Det er forvaltningens vurdering, at ændringen af uddelingsmetoden vil sikre, at legatmidlerne i højere grad rammer målgruppen (værdigt økonomisk nødlidende borgere i Fredericia). Samtidig vil det være en måde at effektivisere den administrative behandling af to uddelingsformer, som i store træk minder om hinanden, med overlappende målgruppe.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Senior- og Socialudvalget, at det anbefales Økonomi- og Erhvervsudvalget at anbefale byrådet, at:

1. Godkende, at eventuelle legatmidler, der måtte være til overs, når faste legatmodtagere har modtaget deres andel, overføres til puljen for §18-midler.
Dette under forudsætning af Civilstyrelsens godkendelse.

Sagens forløb

12-03-2024 Senior- og Socialudvalget

1. Anbefales.

Bilag

Ansøgningsskema - inkl. oversigt over legater

Referat vedr. fælleslegatet 2022 (til udvalgsformanden)

Orienteringsmail til Senior- og Socialudvalget

Punkt 7: Beslutnings sag: Delvis ophævelse af lokalplan 281 -Boligområde vest for Østerby, etape 2

23-3485

Beslutning

1. Anbefales
2. Anbefales

Afbud: Pernelle Jensen

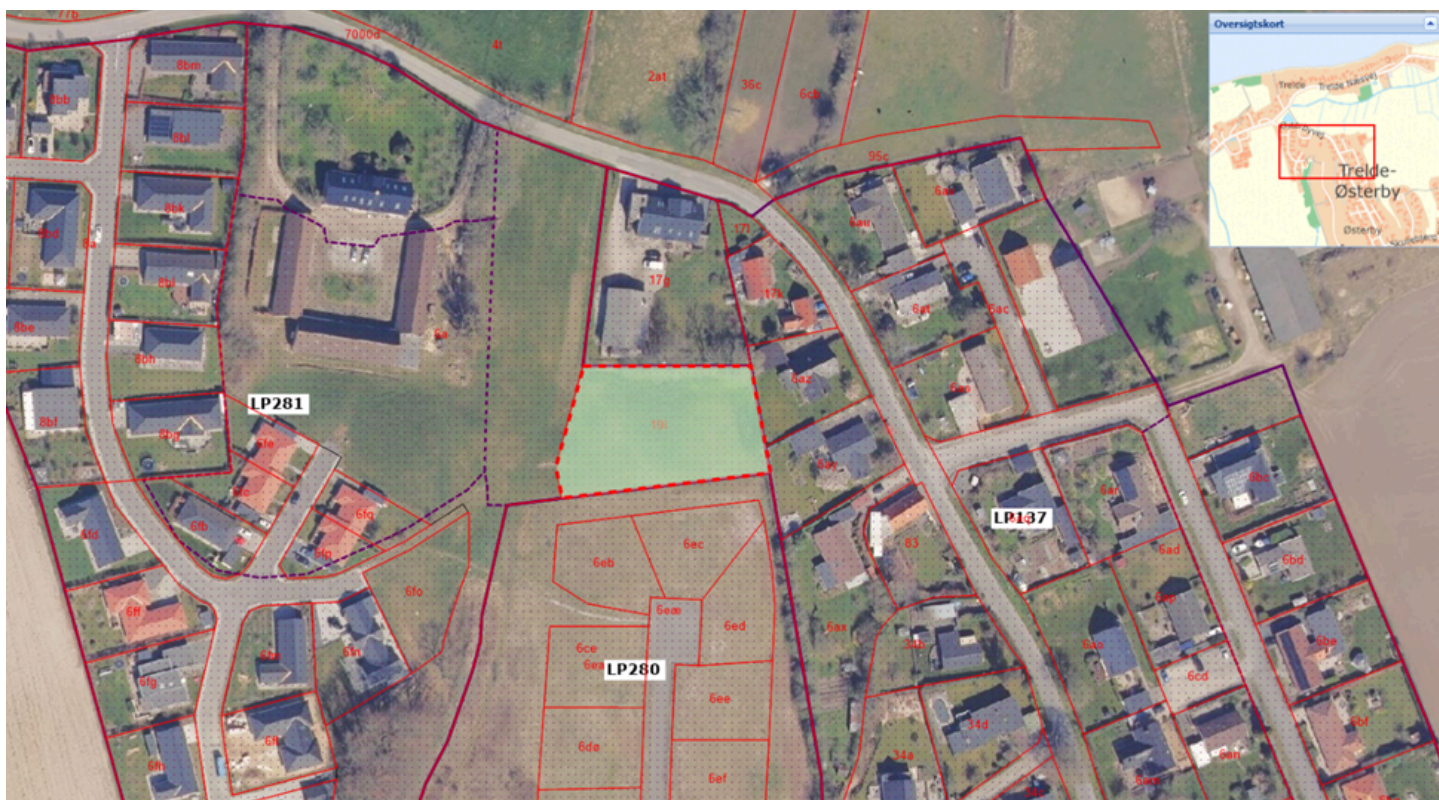
Sagsresumé

I forbindelse med etableringen af et vandhåndteringsprojekt ved Fjordalle i Østerby (LP280 og LP281) fik Fredericia Kommune en henvendelse fra en grundejer i det berørte område, som ønskede at udstykke en tilstødende matrikel (matr.nr. 19i Trelde, Fredericia Jorder) til boligformål. Ejendommen er imidlertid omfattet af LP 281 delområde 4, som ikke tillader boligbebyggelse.

På baggrund heraf igangsatte Teknisk udvalg den 28. november 2022 en delvis ophævelse af LP 281 for den pågældende ejendom. Forslaget til den delvise ophævelse blev vedtaget af Byrådet den 19. oktober 2023 og har været udsendt i høring. Kommunen har i høringsfasen modtaget seks høringssvar, som forvaltningen vurderer, ikke medfører behov for ændringer i planen. Høringssvarene fremgår som bilag 2 til sagen.

Forvaltningen indstiller, at den delvis ophævelse af LP 281 – Boligområde vest for Østerby, etape 2 godkendes.

Sagsbeskrivelse



Kort over den omtalte ejendoms placering i Østerby. Ejendommen er markeret med grøn flade og rød stiple afgrænsning.

Forvaltningen har udarbejdet et projekt for håndtering af overfladevand for området ved Fjordalle i Østerby (projektet berøre områder i lokalplanerne 280 og 281), og er nu i anlægsfasen for projektet.

Vandprojektet forudsætter et åbent vandløb på matr.nr. 6a Trelde, Fredericia Jorder. Grundejeren har i den anledning anmodet om, at den tilstødende matr.nr. 19i Trelde, Fredericia Jorder (herefter "ejendommen"), som han også ejer, kan udstykkes til to åben-lav boliggrunde.

Grundejeren har oplyst, at ejendommen er byggemodnet med klargøring af vejadgang ved skellet mellem matr.nr. 6a og 17g Trelde, Fredericia Jorder, samt rørføring til kloak, vand mv.

Ejendommen er imidlertid omfattet af LP 281, delområde 4, som udlægger arealet til regnvandsbassin og sti. Da dette er stadfæstet i lokalplanens anvendelsesbestemmelse, er det en del af planens principper, og Fredericia Kommune har derfor ikke mulighed for at meddele dispensation.

På tidspunktet for udarbejdelsen af lokalplan 281 var der fremsat ønske om, at ejendommen blev udlagt til boligformål. Det var på daværende tidspunkt ikke muligt, da der lå et autoværksted på naboejendommen, Østerbyvej 16, hvorved mindsteafstanden på 50 m til boliger ikke ville kunne

overholdes.

Anvendelsen til autoværksted på Østerbyvej 16, 7000 Fredericia ophørte i december 2018 (senere end først antaget). Da der nu er gået mere end tre på hinanden følgende år, vil denne eller lignende anvendelser ikke kunne genoptages, i særdeleshed på grund af nærheden til øvrige eksisterende boliger. Det er derfor nu kun LP281 som umuliggør, at ejendommen anvendes til boligformål.

Hvis LP 281 aflyses for ejendommen, vil denne efterfølgende være omfattet af kommuneplanramme T.B.8A, som udlægger området til boligområde, dog med mulighed for blandede funktioner som bolig, erhverv og offentlige formål. For Åben-lav boliger fastlægger kommuneplanrammen minimumsgrundstørrelsen til 700 m² og begrænser bebyggelse til 30% og maks. 2 etager.

Der er for LP281 allerede etableret et regnvandsbassin nord for lokalplanområdet på matr.nr. 77b Trelde, Fredericia Jorder. Skulle der blive behov for yderligere areal til håndtering af overfladevand for lokalplanområdet, vil der efter den delvise ophævelse fortsat være ca. 3.100m² tilbage af lokalplanens delområde 4, som er udlagt til dette formål.

Under udarbejdelsen af nærværende planforslag, har grundejeren valgt at matrikulært sammenlægge ejendommen (matr.nr. 19i Trelde, Fredericia Jorde) med nabomatriklen (matr.nr. 6fs Trelde, Fredericia Jorder). Området er derfor ikke længere selvstændigt udmatrikuleret, dog følger den delvise afløsning fortsat det tidligere matrikelskel.

I forbindelse med udarbejdelsen af forslaget til den delvise ophævelse af LP281, har forvaltningen afdækket en mulig udfordring med etablering af vejadgang til ejendommen. På grund af vejens forløb, den eksisterende bebyggelse langs vejen og hastighedsgrænsen på 50 km/t, kan der ikke sikres tilstrækkelige oversigtsforhold ved udkørsel til Østerbyvej langs skel mellem matr.nr. 6a og 17g Trelde, Fredericia Jorder til mere end én bolig. Grundejer er informeret herom og indforstået med, at hvis der ikke etableres hastighedsnedsættende foranstaltninger på selve Østerbyvej, vil der kun kunne gives tilladelse til overkørsel til én bolig på ejendommen.

Offentlig høring:

Forslaget til den delvise ophævelse af lokalplan 281 har været offentliggjort i høring i to uger fra den 6. november til den 20. november 2023. På grund af tekniske udfordringer med at fremsende orienteringsbrev om høringen, blev adgangen til at indsende høringssvar via kommunens planportal forlænget med ni dage til den 29. november. Dette sikrede at alle modtagere af orienteringsbrevet fortsat havde to uger til at indgive bemærkninger, efter brevet blev fremsendt elektronisk.

I høringsperioden har forvaltningen modtaget i alt seks bemærkninger og indsigelser via høringsportalen samt en e-mail med supplerende bemærkninger. Bemærkningerne fremgår i fulde af den bilagte hvidbog (bilag 2), og forvaltningens vurdering af de enkelte bemærkninger fremgår af det bilagte høringsnotatet (bilag 3).

Samlet set berører bemærkningerne en række emner, herunder:

1. vandhåndtering for området og naboområdet
2. bebyggelsesmuligheder hvor lokalplan 281 ophæves
3. vejtilslutning af evt. ny bebyggelse i området
4. årsagen til, at planen ikke miljøvurderes
5. hvorfor tilstødende lokalplan 280 ved Fjordålle ikke skal sælge først
6. forurening i området
7. behov for rekreative arealer i Trelde/Østerby
8. sikring af biodiversitet
9. og risiko for værditab for tilstødende ejendomme.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Vurdering

Forvaltningen vurderer, at den delvise ophævelse af lokalplan 281 - Boligområde vest for Østerby, etape 2, vil bane vejen for, at der kan arbejdes videre mod anvendelsen af arealet (tidligere matr.nr. 19i Trelde, Fredericia Jorder) til boligformål.

Forvaltning vurderer dog videre, at en eventuel fremtidig byggetilladelse til boligformål vil bero på afklaring af vejbetjening, samt udarbejdelsen af et tillæg til spildevandsplanen, såfremt området ønskes forsynet af Fredericia Spildevand.

Forvaltningen vurderer, at bemærkninger og indsigelser modtaget i høringsperioden ikke giver anledning til ændringer af forslaget til delvis ophævelse af lokalplan 281 - Boligområde vest for Østerby, etape 2.

Endeligt vurderer forvaltningen, at den delvise ophævelse af lokalplan 281 - Boligområde vest for Østerby etape 2, og en eventuel fremtidig etablering af bolig i området, med sandsynlighed ikke vil kunne medføre nævneværdig genevirkning i nærområdet.

Samlet set vurderer forvaltningen derfor, at den delvise ophævelse af lokalplan 281 - Boligområde vest for Østerby, etape 2 kan vedtages endeligt.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Tekniks Udvalg, at det anbefales over for Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet:

1. at den delvise ophævelse af lokalplan 281 - Boligområde vest for Østerby etape 2 vedtages endeligt uden ændringer og
2. at administrationen bemyndiges til at foretage mindre redaktionelle rettelser inden offentlig bekendtgørelse af den delvise ophævelse.

Bilag

bilag 1: Forslag til delvis ophævelse af lokalplan 281 - Boligområde vest for Østerby, etape 2.

bilag 2: Hvidbog - offentlig høring af delvis ophævelse af LP 281 - med bilag

bilag 3: Høringsnotat - Vurdering af indkomne bemærkninger til delvis ophævelse af LP 281

Sagens forløb

04-03-2024 Teknisk Udvalg

1. Anbefales.

Afbud: Karsten Byrgesen

Bilag

LP281 Boliger vest for Østerby - Etape 2, med forslag til delvis ophævelse LP281_a

hvidbog for offentlig høring - 6.11 - 29.11_med bilag

Høringsnotat - Vurdering af indkomne bemærkninger til delvis ophævelse af LP 281

Punkt 8: Drøftelsessag: Drøftelse af selskabsmodeller ifm. selskabsgørelse af kommunale affaldsydelser

23-2544A

Beslutning

1. Drøftet

Afbud: Pernelle Jensen

Sagsresumé

De politiske aftaler om selskabsgørelse af affaldsområdet medfører en adskillelse af myndighed og drift for den affaldshåndtering som kommunerne varetager i dag. Driftsopgaverne skal lægges ud i et selskab, mens myndighedsopgaverne skal varetages af kommunen.

På møde i Klima-, Energi- og Miljøudvalget den 20. marts 2023, blev udvalget orienteret om de vigtigste elementer i processen omkring selskabsgørelse af affaldsområdet, og blev samtidig indbudt til en drøftelse om principper og ambitioner i forbindelse med selskabsgørelsen. På daværende tidspunkt var der en forventning om en selskabsgørelse med virkning fra 01. januar 2025, men efter at lovgivningen der skal sættes rammerne for selskabsgørelsen er udsat til forhandlingsåret 2024/2025 forventes selskabsgørelsen at træde i kraft fra 01. januar 2026.

Med udgangspunkt i drøftelserne i 2023, et notat udarbejdet af eksternt rådgiver (se bilag) og et kig til de omkringliggende kommuners politiske beslutninger, fremlægges forslag til selskabsmodel til godkendelse.

Forvaltningen anbefaler at den såkaldte *stand-alone* model hvor de kommunale affaldsydelser udskilles i et selvstændigt kommunalt ejet affaldsselskab med virkning fra 01. januar 2026*, godkendes som den valgte selskabsmodel der arbejdes videre med.

*: Ikrafttrædelsesdato med forbehold for tidspunkt og indhold for kommende lovgivning for selskabsgørelse.

Sagsbeskrivelse

I oktober 2020 traf Landsskatteretten afgørelse om at kommuner ikke var berettigede til at opkræve moms i forbindelse med kommunal affaldsindsamling hos private grundejere og grundejerforeninger. Afgørelsen skaber en konkurrenceforvridende situation mellem det offentlige og de private aktører. For at løse denne udfordring blev der den 30. august 2022 indgået politisk aftale om selskabsgørelse af kommunale affaldsydelser (driftsopgaver såsom affaldsindsamling, drift af genbrugspladser, gebyropkrævning og kundeforhold m.m.). Det er endnu ikke afklaret om kommunale deponier også skal udskilles.

I Fredericia Kommune betyder det at langt størstedelen af de opgaver som i dag varetages af Affald & Genbrug, skal udskilles i selskabsform. De myndighedsopgaver som i dag varetages af Affald & Genbrug, skal fremover (efter ikrafttrædelse) varetages og finansieres af kommunen.

Den eksterne rådgiver BDO har udarbejdet et notat (se bilag) der beskriver de overordnede potentielle selskabsformer og deres fordele og ulemper ift. bl.a. borgernærhed, lokale arbejdspladser, synergieffekter, skatteregler og kommunal indflydelse.

Selskabsmodeller

Der er overordnet set tre selskabsmodeller af vælge i mellem:

- 1 - Affaldsselskab med Fredericia Kommune som eneste ejer (*stand-alone*).
- 2 - Forsyningskoncern med Fredericia Kommune som eneste ejer.
- 3 - Affaldsselskab med tværkommunalt ejerskab.

Fordele og ulemper ved de tre selskabsmodeller

1 - Stand-alone affaldsselskab med Fredericia Kommune som eneste ejer



Fordele

Dette er den mest simple måde Fredericia Kommune kan udskille affaldsområdet ifm. selskabsgørelse af de kommunale affaldsydelser. Fredericia Kommune bevarer 100 % ejerskab som sikrer en stor grad af kontakt og nærhed til borgerne/forbrugerne. Herudover vil kommunen nemmere og mindre bureaukratisk kunne påvirke "Affald A/S", selskabets forretningsstrategi, beslutninger (dvs. indflydelse via generalforsamlinger) og ydelser/services.

Nationalt set, anses affaldsområdet at spille en nøglerolle inden for klima og cirkulær økonomi. Med et stand-alone selskab sikres det stærke affaldsfaglige fokus.

Med stand-alone modellen sikres en fleksibilitet i en tid hvor affaldsområdet er i en rivende udvikling og hvor fremtiden er ukendt. Denne model giver både mulighed for fremtidig sammenlægning med en eller flere andre affaldsselskaber (i andre kommuner) eller oprettelse af lokal multiforsyningskoncern.

Herudover sikres de lokale arbejdspladser.

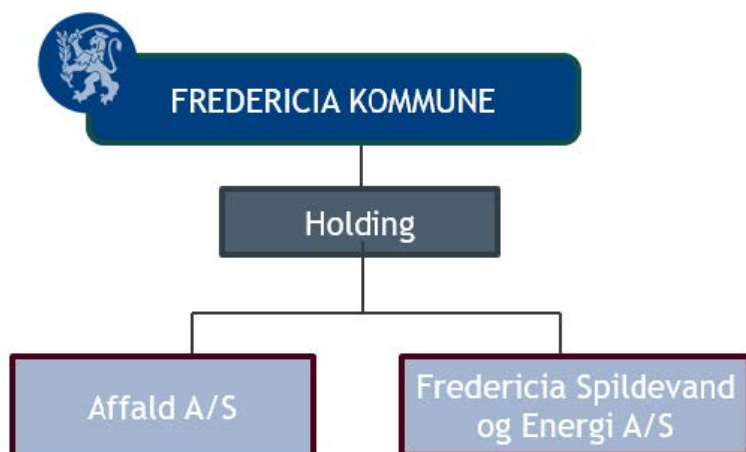
Ulemper

Det vil ikke være muligt at høste synergieffekter som kan opnås via forsyningskoncernen. Da der ikke er tale om relevante stordriftsfordele fordi områderne indkøber meget forskelligt materiel ("rør versus affaldsbeholdere"), er det primært på administration at der ville kunne deles service- eller administrationsydelser.

Som udgangspunkt er der uforløste stordriftsfordele og synergieffekter som kan hentes i det tværkommunale affaldsselskab, men i tilfælde af at andre kommuner fastlægger sig på stand-alone modellen, vil der være flere muligheder for stordriftsfordele og synergieffekter (ex udbud af affald, indkøb af IT-systemer, indkøb af affaldsbeholdere, uddannelse af medarbejdere m.m.).

Affald A/S vil ikke kunne benytte sig af reglerne for sambeskatning (kun muligt i forsyningskoncernen).

2 – Forsyningskoncern med Fredericia Kommune som eneste ejer



Fordele

De største fordele ved at anvende denne organisationsstruktur er, at koncernforbindelsen medfører mulighed for sambeskatning, samtidig med at kommunen bibeholder nærheden i driften.

Herudover sikres lokale arbejdspladser.

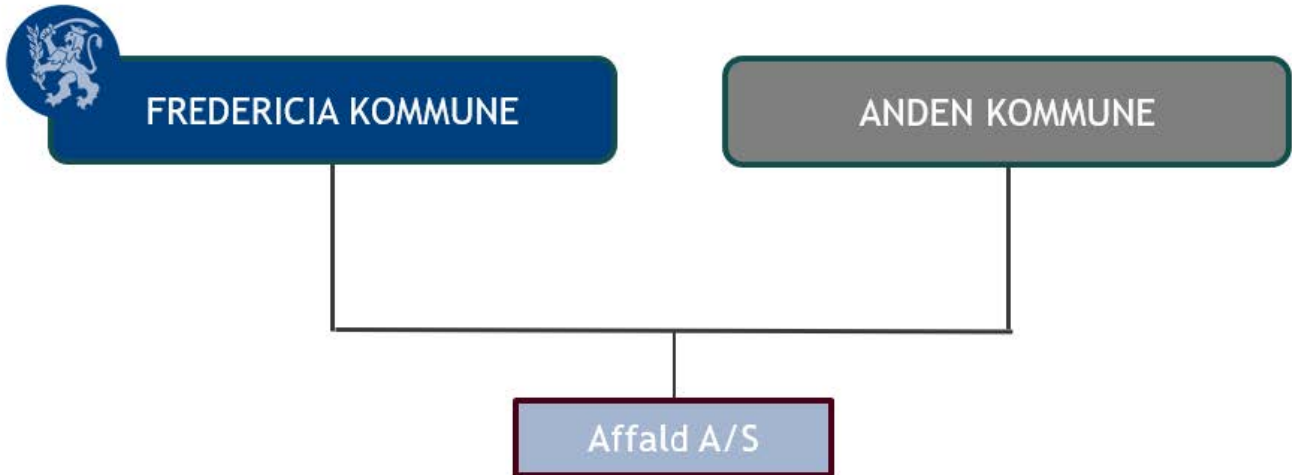
Ulemper

Fredericia Kommune vil ikke kunne udnytte eventuelle synergieffekter ved en tværkommunal struktur. Derudover bliver Affald A/S omfattet af modregningsreglerne som kan medføre modregning i kommunens bloktilskud.

Ved en eventuel fremtidig beslutning om affaldsselskab med tværkommunalt ejerskab, skal affald først udskilles fra forsyningskoncernen, før den kan indtræde i et fælleskommunalt affaldsselskab. Forsyningskoncernen vil også eliminere potentielle synergieffekter der kan opnås i et samarbejde med stand-alone selskaber i andre kommuner.

Kommunens styring af selskabet bliver mere indirekte da det her vil foregå via holding-selskabet.

3 – Affaldsselskab med tværkommunalt ejerskab



Fordele

Den klart største fordel ved denne strukturering er, at kommunerne kan opnå synergieffekter og stordriftsfordele sammen.

Ulemper

Ulemperne ved denne struktur er bl.a., at det vil være svært at have den samme nærhed til borgerne/forbrugerne, og at organisationsstrukturen vil være mindre agil og medføre mere bureaukrati. Fredericia Kommune vil ved denne struktur skulle blive enig med de øvrige ejerkommuner og vil derfor have mindre indflydelse i Affald A/S.

Beslutninger i andre kommuner

Den 13. december 2023 godkendte Byrådet i Vejle Kommune en selskabsgørelse af de kommunale affaldsydelser i form af stand-alone modellen.

Den 19. december 2023 godkendte Byrådet i Kolding Kommune en selskabsgørelse af de kommunale affaldsydelser i form af stand-alone modellen.

Den 10. januar 2024 godkendte Byrådet i Middelfart Kommune en selskabsgørelse af de kommunale affaldsydelser i form af stand-alone modellen.

Vejle, Kolding og Middelfart har som led i at der inden for en kort tidsperiode er truffet politisk beslutning om stand-alone modellen, politisk godkendt en hensigtserklæring om et øget samarbejde på tværs af de tre kommuner og deres kommende affaldsselskaber, for at opnå synergieffekter, stordriftsfordele, videndeling mv.

Økonomiske konsekvenser

Selskabsgørelse af de kommunale affaldsydelser indebærer udgifter til selve stiftelsen af selskabet, konsulent- og rådgiverydelser (herunder juridisk bistand), indkøb af nye systemer m.m.

Alt efter den valgte selskabsform vil der være forskellige niveauer af udgifter forbundet med varetagelse af funktioner som i dag udføres centralt via andre kommunale afdelinger (fx HR, IT, jura, indkøb/udbud, løn m.m.). Dog betaler Affald & Genbrug i dag Fredericia Kommune for disse ydelser, hvorfor der i forvejen er en udgift forbundet med udførelsen af opgaverne.

Selskabsgørelsen medfører således at Fredericia Kommune ikke længere modtager betaling fra Affald & Genbrug for ydelserne. Affald & Genbrug betaler i dag et beløb på ca. 1,9 mio. kr. i administrationsbidrag til Fredericia Kommune.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Klima-, Energi- og Miljøudvalget, at anbefale Økonomi- og Erhvervsudvalget, at

1. sagen drøftes

Sagens forløb

04-03-2024 Klima-, Energi- og Miljøudvalget

1. Drøftet.

Punkt 9: Lukket: Beslutningssag: Selskabsgørelse Energnist

24-3955

1. Anbefales.

Afbud: Pernelle Jensen

Punkt 10: Lukket: Beslutningssag: Køb af jord til boligformål

24-5415

1. Anbefales
2. Anbefales
3. Anbefales

Afbud: Pernelle Jensen

Punkt 11: Lukket: Beslutningssag: Salg af erhvervsjord

24-2473

1. Anbefales.

Afbud: Pernelle Jensen

Punkt 12: Lukket: Beslutningssag: Ejendomshandel

24-5030

1. Anbefales
2. Anbefales

Afbud: Pernelle Jensen

Punkt 13: Lukket: Beslutningssag: Selskabsforhold

24-835

1. Anbefales
2. Anbefales
3. Anbefales
4. Anbefales
5. Anbefales
6. Anbefales
7. Anbefales
8. Anbefales

Afbud: Pernelle Jensen

Punkt 14: Lukket: Beslutningssag; Leje af Messe og Konferencecenter

23-2760A

1. Godkendt med følgende ændringer:

- Det præciseres under punkt 2.4 i de beskrevne vilkår, at der skal afholdes ”mindst 10 større messer på *mindst* 2 dage hver”.
- Det præciseres under punkt 4.1 i de beskrevne vilkår, at lejen er forudbetalt.

2. Godkendt

3. Godkendt

Afbud: Pernelle Jensen

Inhabil: Susanne Eilersen

Fraværende Susanne Eilersen

Punkt 15: Orienteringssag: Fredericia Musicalteater - afrapportering pr. 31. december 2023

24-3583

Beslutning

1. Taget til efterretning.

Afbud: Pernelle Jensen

Sagsresumé

Fredericia Musicalteater har fremsendt en status på deres økonomi pr. 31. december 2023. Opfølgningen viser et forbedret nettoresultat for fjerde kvartal på 0,4 mio. kr. i forhold til den budgetterede forventning.

Sagen behandles på Kultur- og Idrætsudvalgets møde den 8. marts 2024 og efterfølgende i Økonomi- og Erhvervsudvalget. Det indstilles at sagen tages til efterretning

Sagsbeskrivelse

Fredericia Musicalteaters vedtægter foreskriver, at der skal sendes en økonomisk opfølgning til Fredericia Kommune den 15. i hver måned, med en status ultimo foregående måned. Afrapporteringerne behandles kvartalsvis politisk i Fredericia kommune.

Fredericia Musicalteater har således fremsendt en status på økonomien pr. 31. december 2023.

Resultatet for 4. kvartal viser et forbrug på egenkapitalen på 1,8 mio. kr. for 2023. Egenkapitalen pr. ultimo 4. kvartal er dermed på 5,1 mio. kr.

I det oprindelige budget for 2023 var der budgetteret med et lille overskud på 0,2 mio. kr., samt forbrug af egenkapitalen på 2,4 mio. kr. Det giver en budgetteret forventning for 2023 på et samlet forbrug på egenkapitalen på 2,2 mio. kr.

Dermed er det fremsendte resultat pr. 31. december 2023 ca. 0,4 mio. kr. bedre end den budgetterede forventning.

Afvigelsen i forhold til budgettet vedrører dels lavere indtægter fra billetsalg end budgetteret, som dog mere end opvejes af lavere omkostninger.

Den lavere omsætning skyldes et lidt lavere billetsalg til INGVAR og Charles Tante. De lavere omkostninger skyldes blandt andet at produktionsbuffere ikke er anvendt.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Vurdering

Forvaltningen vurderer, at oplysningerne fra Fredericia Musicalteater er udarbejdet i tråd med god regnskabsskik og giver et realistisk billede af økonomien.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Kultur- og Idrætsudvalget, at det anbefales Økonomi- og Erhvervsudvalget, at:

1. Orienteringen tages til efterretning.

Sagens forløb

08-03-2024 Kultur- og Idrætsudvalget

1. Taget til efterretning.

Punkt 16: Orienteringssag: Analyse af ledelse på skole- og dagtilbudsområdet

23-11451A

Beslutning

1. Taget til efterretning. Økonomi- og Erhvervsudvalget ønsker den skriftlige analyse fremsendt pr. mail og lagt på sagen med referatet.

Afbud: Pernelle Jensen

Sagsresumé

Der er i henhold til budget 2024 udarbejdet en intern analyse på skole- og dagtilbudsområdet. Analysen er en kortlægning af ledelsesspændet, og hvad der anvendes af økonomi til ledelse. Analysen indeholder ikke forslag til gennemgribende ændring af distriktsstrukturen på dagtilbud- og skoleområdet..

Analysen er gennemgået på et temamøde i Børne- og Skoleudvalget den 11.marts 2024.

På mødet har udvalget mulighed for at stille yderligere spørgsmål til analysen.

Sagsbeskrivelse

Børne- og Skoleudvalget besluttede på udvalgsmødet den 16.nov. 2023 at igangsætte en intern analyse af ledelseskraften på skole- og dagtilbudsområdet med henblik på at reducere ledelse med 1 mio. kr. på skoleområdet.

Analysen indeholder ikke forslag til en større og mere gennemgribende ændring af distriktsmodellen, idet de økonomiske beregninger i analysen på både skole- og dagtilbudsområdet viser, at en nedlæggelse af distriktsmodellen og etablering af selvstændige skoler og dagtilbud vil medføre stigende udgifter til ledelse.

Analysen vedlægges sagen.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Vurdering

Det er forvaltningens vurdering, at det er hensigtsmæssigt for den fortsatte udvikling og ledelse i folkeskolerne med en tydelig afklaring om distriktsmodellen

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Børne- og Skoleudvalget, at:

1. Orienteringen tages til efterretning.

Sagens forløb

14-03-2024 Børne- og Skoleudvalget

1. Taget til efterretning.

Bilag

Analyse - ledelse på dagtilbud- og skoleområdet.pptx

Punkt 17: Lukket: Lukket orientering

Forvaltningen orienterede om:

- Økonomi på Børne- og Skoleudvalgets område.

Afbud: Pernelle Jensen

Punkt 18: Underskriftsside

Beslutning

Afbud: Pernelle Jensen

Sagsresumé

Økonomi- og Erhvervsudvalget skal godkende beslutningsprotokollen.

Sagsbeskrivelse

Økonomi- og Erhvervsudvalget skal godkende beslutningsprotokollen.

For at godkende beslutningsprotokollen, skal hvert medlem underskrive ved at trykke *Godkend* i First Agenda.