

REFERAT Byrådet 2026-2029 d. 01-06-2026

Mødedato Mandag d. 01. juni 2026 kl. 17:00

Mødested Byrådssalen, Fredericia Rådhus, Gothersgade 20, 7000 Fredericia

Mødedeltagere Kenny Bruun Olsen, Vibe Dyhrberg Nielsen, Susanne Eilersen, Sune Nørgaard Jakobsen, Tommy Rachlitz Nielsen, Niels Martin Vind, Peder Wittendorf Tind, Palle Dahl, Turan Savas, Louis Axel Lindholm, Carsten O. Jørgensen, John Erik Nyborg, Kirsten Hassing Nielsen, Pernelle Jensen, Lasse Hildingberg, Cecilie Roed Schultz, Jan Filbært, Christian Jørgensen, Christian Bro, Malene Søgaard-Andersen, Dan Ravn Larsen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Beslutningssag: Mødekalender 2027.....	4
Beslutningssag: Medlemmer til politisk §18-komité.....	6
Beslutningssag: Valg til EWII 2026 - Koordinering af kommunens stemmeafgivning.....	8
Beslutningssag: Konstituering 2026 - Trekantområdets Varmetransmissionselskab I/S (TVIS).....	10
Beslutningssag: 1. budgetopfølgning 2026 - Fredericia Kommune.....	12
Beslutningssag: Regulering af honoraret for lejer- og udlejerrepræsentanten i Huslejenævnet.....	16
Beslutningssag: Godkendelse af plan for midler til indfasning af anbefalinger fra analyse af familie	19
Beslutningssag: Godkendelse af Sundhedsberedskabsplan.....	22
Beslutningssag: Permanent åbning af Danmarksgade.....	24
Beslutningssag: Endelig vedtagelse af Delvis ophævelse af Lokalplan 302a for Østbakken 9-12, Sk	26
Beslutningssag: Nedlæggelse af mast og udstykning af grunde.....	29
Beslutningssag: Hjælpemiddeldepotets placering.....	32
Beslutningssag: Salg af kommunal ejendom.....	34
Beslutningssag: Salg af kommunalt areal.....	36
Underskriftsside.....	38

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

Beslutning

1. Godkendt.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til byrådet, at:

1. Dagsordenen godkendes.

Punkt 2: Beslutnings sag: Mødekalender 2027

26-6052

Beslutning

1. -2. Godkendt.

Sagsresumé

Forvaltningen har udarbejdet et forslag til mødekalender for 2027 på baggrund af de principper for møderække for fagudvalg, økonomiudvalg og byråd, som byrådet godkendte den 1. september 2025 i forbindelse med behandling af mødekalenderen for 2026.

Med denne sag forelægges forslag til mødekalender for 2027 for så vidt angår Økonomi- og Erhvervsudvalget samt byrådet. Mødekalendere for de øvrige fagudvalg forelægges efterfølgende til godkendelse på de enkelte fagudvalgsmøder i juni 2026.

Sagsbeskrivelse

Der skal vedtages en politisk mødekalender for 2027. Forvaltningen har derfor udarbejdet et forslag baseret på de principper, der blev vedtaget af byrådet 1. september 2025:

- Byrådsmøder ligger - så vidt muligt ift. helligdage m.v. - den første mandag i måneden.
- Der tages i planlægningen hensyn til deadlines ift. budgetopfølgning og budgetlægning og diverse KL-topmøder
- Møder i økonomiudvalget ligger så vidt muligt ift. helligdage m.v. en uge før byrådsmøderne.
- Møder i fagudvalgene ligger efter byrådsmødet i det forrige rul og med mindst 4 dage til mødet i økonomiudvalget. Ugedage aftales i de respektive fagudvalg.
- Juli er mødefri.
- Byrådsmøder ligger fra kl. 17-19, alle andre politiske møder kan lægges i tidsrummet 8-17.

Af vedlagte oversigt fremgår forslag til datoer for ordinære møder i byrådet, Økonomi- og Erhvervsudvalget og fagudvalgene. Efter styrelseslovens §20, stk. 1 fastlægger udvalgene selv deres mødekalender. Derfor oversendes sagen efterfølgende til fagudvalgene, således at de kan træffe beslutning om deres respektive mødekalendere.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Vurdering

Ingen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Økonomi- og Erhvervsudvalget, at det anbefaler byrådet, at:

1. Godkende det fremlagte forslag til politisk mødekalender for så vidt angår Økonomi- og Erhvervsudvalget og byrådet
2. Oversende den politiske mødekalender til fagudvalgenes godkendelse af deres respektive kalendere.

Sagens forløb

26/05/2026 Økonomi- og Erhvervsudvalget 2026 - 2029

1. -2. Anbefales.

Afbud: Susanne Eilersen (O), Christian Jørgensen (I).

Afbud: Susanne Eilersen, Christian Jørgensen

Bilag

Politisk mødekalender 2027 incl. fagudvalg.xlsx

Punkt 3: Beslutnings sag: Medlemmer til politisk §18-komité

26-9170

Beslutning

1. Godkendt.

Sagsresumé

Med denne sag bedes byrådet godkende sammensætningen af den politiske §18-komité.

Komitéen gives mandat til at vurdere og indstille, hvilke ansøgere der skal modtage støtte fra §18-puljen, samt mandat til at træffe beslutning om tildeling af midler fra §18-puljens strakspulje til ansøgere, der søger denne.

Sagsbeskrivelse

Fredericia Kommune uddeler hvert år økonomisk støtte til frivillige grupper, foreninger og organisationer gennem den såkaldte §18-pulje.

§18 henviser til servicelovens bestemmelse om støtte til frivilligt socialt arbejde. Bestemmelsen betyder, at alle kommuner er forpligtet til at støtte frivillige sociale aktiviteter og indsatser økonomisk.

I Fredericia Kommune foregår uddelingen af midler således:

- Ansøgningsfristen er hvert år den 15. september.
- Frivillige grupper, foreninger og organisationer kan søge om støtte fra puljen, som samlet udgør 600.000 kr.
- Efter ansøgningsfristen gennemgår en komité, den såkaldte §18-komité, de indkomne ansøgninger.
- Komitéen vurderer ansøgningerne og indstiller herefter til Økonomi- og Erhvervsudvalget, hvilke ansøgere der bør modtage støtte.
- Midlerne udbetales den 1. januar og skal anvendes inden for samme kalenderår.

Ud over den faste uddeling, uddeles der også midler fra en strakspulje. Strakspuljen anvendes til ansøgninger, hvor der opstår et akut eller tidskritisk behov for støtte uden for den ordinære ansøgningsrunde. Der er årligt afsat 50.000 kr. til denne pulje.

Der er endnu ikke formelt udpeget en §18-komité for den kommende periode. Derfor bedes byrådet med denne sag godkende forvaltningens forslag til politiske repræsentanter i §18-komitéen.

Komitéen får mandat til at behandle ansøgninger til §18-puljen og indstille til Økonomi- og Erhvervsudvalget, hvilke ansøgere der bør modtage støtte. Derudover får komitéen mandat til at godkende ansøgninger til §18-puljens strakspulje.

Forvaltningen vurderer, at den hidtidige model har fungeret tilfredsstillende, og foreslår derfor at videreføre den nuværende sammensætning.

Forvaltningen foreslår derfor, at følgende udvalgsformænd udpeges af kommunalbestyrelsen til §18-komitéen:

- Formanden for Senior- og Sundhedsudvalget, Malene Søgaard-Andersen
- Formanden for Social-, Handicap- og Ligestillingsudvalget, Cecilie Roed Schultz
- Formanden for Børne-, Skole- og Uddannelsesudvalget, Pernelle Jensen

Herudover har Socialdemokratiet indstillet Turan Savas som medlem af komitéen.

Herved kommer komitéen til at bestå af 4 medlemmer

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Vurdering

Det er forvaltningens vurdering, at de foreslåede repræsentanter samlet set dækker de relevante velfærdsområder, som ansøgningerne til §18-puljen typisk vedrører.

Forvaltningen vurderer desuden, at den foreslåede sammensætning sikrer både faglig bredde og politisk forankring i behandlingen af ansøgningerne.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Økonomi- og Erhvervsudvalget at anbefale byrådet, at:

1. Malene Søgaard-Andersen, Cecilie Roed Schultz, Pernelle Jensen og Turan Savas udpeges til den politiske §18-komité.

Sagens forløb

26/05/2026 Økonomi- og Erhvervsudvalget 2026 - 2029

1. Anbefales.

Afbud: Susanne Eilersen (O), Christian Jørgensen (I).

Afbud: Susanne Eilersen, Christian Jørgensen

Punkt 4: Beslutnings sag: Valg til EWII 2026 - Koordinering af kommunens stemmeafgivning

26-8628

Beslutning

1. Godkendt.

Sagsresumé

Fredericia Kommune har stemmeret ved repræsentantskabsvalget i EWII, hvor repræsentantskabet udgør den øverste myndighed, som har indflydelse på bl.a. valg af koncernbestyrelse og centrale beslutninger om forsyning og udvikling.

Ved valget i 2022 havde kommunen 340 stemmer til fordeling. Den kandidat, der blev valgt med det laveste stemmetal, opnåede 92 stemmer.

Denne sag handler om, hvordan Fredericia Kommune skal bruge sine stemmer i forbindelse med afviklingen af valget til EWII's repræsentantskab i efteråret 2026.

Sagsbeskrivelse

EWII er en energikoncern, som gennem sine forsyningsselskaber leverer vand, fjernvarme og el i Trekantområdet.

EWII's øverste myndighed er repræsentantskabet, som udgør forbrugernes demokratiske repræsentation i forhold til selskabets aktiviteter.

Repræsentantskabet er organiseret i seks valgkredse: Vejen, Vejle, Fredericia, Kolding, Middelfart og Bornholm. Det samlede repræsentantskab består af 120 medlemmer, hvoraf Fredericia-kredsen (kreds 4) er repræsenteret med 20 medlemmer.

Som medlem af repræsentantskabet opnår man bl.a. indflydelse på valg til koncernbestyrelsen, idet repræsentantskabet vælger bestyrelsesmedlemmerne blandt sig selv og udpeger bestyrelsesformanden. Derudover kan repræsentantskabet stille spørgsmål og fremsætte forslag på repræsentantskabsmøderne og fungerer som direkte talerør til selskabets øverste ledelse og direktion.

Fredericia Kommunes stemmeret og valget i 2022:

Fredericia Kommune har via sine forbrugsadresser (tilslutninger) stemmeret ved repræsentantskabsvalget i EWII i Kreds 4 – Fredericia. Hver forbrugsadresse giver én stemme.

Ved repræsentantskabsvalget i 2022 havde Fredericia Kommune 340 stemmer til rådighed. Det laveste stemmetal, der førte til at en kandidat blev valgt ind i repræsentantskabet, var 92 stemmer. Den kandidat der blev valgt ind i repræsentantskabet med flest stemmer blev valgt med 403 stemmer.

Kandidatopstilling og afgivelse af stemmer:

Politik og Udvikling vil i det omfang det er muligt kunne forestå den digitale indberetning af stemmer på vegne af Fredericia Kommune.

Indberetningen sker på baggrund af de kandidater, som ønskes valgt til repræsentantskabet.

I 2026 er der åbent for kandidatopstilling i perioden 3. - 24. september, mens der kan stemmes på de opstillede kandidater i perioden 2. - 16. november.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Vurdering

Ved brug af kommunens stemmer og en koordineret stemmeafgivning kan kommunen bidrage til at opnå størst mulig indflydelse ved valget til repræsentantskabet og dermed styrke den lokalpolitiske indflydelse på beslutninger vedrørende forsyning, takster og den grønne omstilling.

Vurdering af stemmestrategi og valg af model:

Fredericia Kommune har tidligere fordelt stemmerne til repræsentantskabsvalget i EWII, ud fra en forholdsmæssig fordeling i forhold til antal pladser i byrådet.

En mere koordineret anvendelse af kommunens stemmer – hvor stemmerne koncentrerer på et mindre antal kandidater – kan øge sandsynligheden for, at flere kandidater med tilknytning til Fredericia Kommune opnår valg til repræsentantskabet i EWII, da risikoen for stemmespild herved minimeres. En forholdsmæssig fordeling af stemmerne er derfor ikke nødvendigvis en fordel i forhold til at få flest mulige kandidater valgt på de kommunale stemmer. En fordeling med eksempelvis 100 stemmer til færre grupper vil forventeligt sikre, at minimum tre repræsentanter kan blive valgt.

Beregning ved forholdsmæssig fordeling:

Hvis Byrådet vælger den tidligere anvendte model, hvor stemmerne fordeles efter mandattal, og kommunen samlet råder over ca. 340 stemmer, svarer dette til ca. 16,2 stemmer pr. mandat.

Fordelingen bliver herefter (afrundet til hele stemmer):

- Konstitueringspartierne (19 mandater): ca. 308 stemmer
- Det Konservative Folkeparti (2 mandater): ca. 32 stemmer

Eventuelle reststemmer vil blive fordelt til den gruppe med den største koefficient og ved herefter ved lodtrækning.

I konstitueringsaftalen 2026 - 2029 har konstitueringspartierne aftalt: *"konstitueringspartierne er enige om at fortsætte fordelingen af øvrige poster under ledelse af borgmesteren"*. Skal stemmerne til valget i EWII's repræsentantskab fordeles i henhold til konstitueringsaftalen vil det betyde, at konstitueringspartierne vil få tildelt ca. 307 stemmer til fordeling, og de konservative vil få ca. 33 stemmer, hvis kommunen forsat disponerer over ca. 340 stemmer.

Forvaltningen anbefaler stemmerne fordelt i overensstemmelse med konstitueringsaftalen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Økonomi- og Erhvervsudvalget at anbefale byrådet, at:

1. Kommunens stemmer fordeles til konstitueringspartierne i henhold til konstitueringsaftalen og med den forholdsvise andel af stemmerne til Det Konservative Folkeparti, der står udenfor konstitueringsaftalen, som anført under vurderingen.

Sagens forløb

26/05/2026 Økonomi- og Erhvervsudvalget 2026 - 2029

1. Anbefales.

Afbud: Susanne Eilersen (O), Christian Jørgensen (I).

Afbud: Susanne Eilersen, Christian Jørgensen

Punkt 5: Beslutnings sag: Konstituering 2026 - Trekantområdets Varmetransmissionsselskab I/S (TVIS)

26-7384

Beslutning

1. Godkendt.

Sagsresumé

Byrådet skal foretage supplerende udpegning til bestyrelsen for TVIS som følge af et ledigt mandat i gruppen af medlemmer, der samtidig er tilknyttet en bestyrelse for et varmforsyningsselskab, der modtager varme fra TVIS.

Sagsbeskrivelse

TVIS er et fælleskommunalt § 60-selskab ejet af Fredericia, Kolding, Middelfart og Vejle Kommuner. Selskabet varetager planlægning, etablering, drift og udvikling af et fælleskommunalt fjernvarmetransmissionssystem.

Bestyrelsen består af 10 medlemmer, hvor Fredericia, Kolding og Vejle hver udpeger tre medlemmer, mens Middelfart udpeger ét medlem. For Fredericia Kommunes vedkommende gælder, at ét af de tre bestyrelsesmedlemmer samt dennes stedfortræder skal være medlem af en bestyrelse for et varmforsyningsselskab, der modtager varme fra TVIS.

Byrådet udpegede den 9. december 2025 Finn Muus som ordinært medlem, der samtidig var medlem af en bestyrelse for et varmforsyningsselskab (Fredericia Fjernvarme), som modtager varme fra TVIS, mens Jens Christian Lybecker blev udpeget som stedfortræder.

Som følge af Finn Muus' bortgang er det stedfortrædende medlem, Jens Christian Lybecker, indtrådt i hans sted, indtil byrådet kan foretage udpegning af et nyt ordinært medlem.

Forvaltningen har rettet henvendelse til Fredericia Fjernvarme med henblik på at få indstillet en kandidat, der opfylder betingelserne for udpegning. Fredericia Fjernvarme har indstillet sin bestyrelsesformand Jens Christian Lybecker som kandidat til TVIS' bestyrelse og sin næstformand Mikael Paasch som stedfortræder.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Vurdering

Det er forvaltningens vurdering, at der bør foretages en ny udpegning til det pågældende bestyrelsesmandat for at sikre overholdelse af TVIS' vedtægter samt en fuldtallig og funktionsdygtig bestyrelse.

Det vurderes, at Jens Christian Lybecker opfylder betingelserne for udpegning som ordinært medlem af TVIS' bestyrelse, idet han er medlem af bestyrelsen for Fredericia Fjernvarme, som modtager varme fra TVIS.

Forvaltningen vurderer samtidig, at der kan ske udpegning af Mikael Paasch som stedfortræder for Jens Christian Lybecker.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Økonomi- og Erhvervsudvalget, at det anbefaler byrådet, at:

1. Jens Christian Lybecker godkendes som ordinært medlem af TVIS' bestyrelse, og Mikael Paasch godkendes som dennes stedfortræder.

Sagens forløb

26/05/2026 Økonomi- og Erhvervsudvalget 2026 - 2029

1. Anbefales.

Afbud: Susanne Eilersen (O), Christian Jørgensen (I).

Afbud: Susanne Eilersen, Christian Jørgensen

Punkt 6: Beslutnings sag: 1. budgetopfølgning 2026 - Fredericia Kommune

26-1424

Beslutning

1. -4. Godkendt.

Sagsresumé

Årets 1. budgetopfølgning har været behandlet i fagudvalgene og det samlede resultat præsenteres i nærværende sag til Økonomi- og Erhvervsudvalgets og efterfølgende byrådets godkendelse.

Ved 1. budgetopfølgning 2026 er der indmeldt et forventet merforbrug på serviceudgifter, i alt 34,3 mio. kr. Det indmeldte merforbrug søges håndteret via korrigerende handlinger. En eventuel afvigelse vil blive afdraget i efterfølgende tre år, jf. kommunens økonomiske politik.

På serviceudgifter søges der tekniske omplaceringer og tillægsbevillinger på i alt -20,1 mio. kr., primært omhandlende Børnepakken, (Finanslov 2026), flyt af midler fra drift til anlæg samt omprioritering inden for anlægsrammen.

På øvrige driftsudgifter søges en tillægsbevilling på -7,8 mio. kr. primært vedrørende forventede merindtægter på særligt dyre enkeltsager.

På skatter og tilskud, anlæg samt finansielle poster fremgår status og budgetjusteringer af sagsbeskrivelse og indstilling.

Servicerammen forventes overholdt.

Sagsbeskrivelse

Indledning

Formålet med budgetopfølgningen er at redegøre for det forventede regnskabsresultat samt udfordringer i forhold til budgetoverholdelse. Hvis der forventes merudgifter, skal disse dækkes inden for udvalgets budgetramme, jf. de vedtagne principper for økonomistyring. Budgetopfølgningen bør derfor indeholde forslag til kompenserende handlinger, hvis der er indikationer på merudgifter.

1. budgetopfølgning har været behandlet i fagudvalgene og det samlede resultat indgår i denne sag og sikrer, at Økonomi- og Erhvervsudvalg samt byrådet løbende informeres om kommunens økonomi, herunder om status på forventet overholdelse af korrigeret budget, serviceraamme og anlægsbudget.

Samlet overblik over Fredericia Kommune

SKATTER OG TILSKUD

Samlet overblik over Fredericia Kommunes skatter og tilskud fremgår af bilag 1, afsnit 1. Der forventes ingen afvigelser ved 1. budgetopfølgning 2026.

Bevillingsmæssige konsekvenser af indstillede bevillinger på kommunens skatter og tilskud udgør i alt 13,2 mio. kr. De enkelte bevillinger er yderligere uddybet i bilag 2.

SERVICEUDGIFTER

Samlet overblik over Fredericia Kommunes serviceudgifter fremgår af bilag 1, afsnit 2. Afsnit 2 viser et samlet forventet merforbrug på 34,3 mio. kr. i forhold til korrigeret budget.

I budgetoverførselssagen, behandlet 13-04-2026, godkendte Byrådet overførsel af et samlet mindreforbrug på 49,003 mio. kr. for Fredericia kommune. Denne bevilling er indregnet i det korrigerede budget, jf. bilag 1, afsnit 2. Det fremgår af

bilag 1, afsnit 2, at der søges om tilpasning af budgettet, inkl. tekniske omplaceringer og tillægsbevillinger på i alt -20,1 mio. kr. i 1. budgetopfølgning.

Der er indmeldt et forventet merforbrug på samlet 34,3 mio. kr. på serviceudgifter.

Udfordringer og årsager til forventede afvigelser er beskrevet nærmere i bilag 1, afsnit 2, og i fagudvalgenes budgetopfølgningssager-

Kommunens aktuelle serviceramme er lig med vedtaget budget. Opfølgning på servicerammen, fremgår af tabellen nedenfor. Der er ved 1. budgetopfølgning indmeldt et forventet merforbrug på 15,8 mio. kr. over servicerammen. Det forventes dog, at merforbruget, i lighed med tidligere år, kan indhentes gennem generel tilbageholdenhed i organisationen.

Mio. kr.	1. BO 2026
Korrigeret serviceramme	3.142,5
Forventet merforbrug 2026*	34,3
Overførsel fra 2025	49,0
Indstillet nulstilling af budgetværn, 1. BO 2026**	-30,8
Indstillede budgetjusteringer, 1. BO 2026	10,7
Øvrige godkendte budgetjusteringer	1,5
	3.207,3
Forventet overførsel til 2027	-49,0
Forventet regnskab pr. 1. BO 2026, inkl. overførsel til 2027	3.158,3
Merforbrug ift. servicerammen pt.	15,8

* Der er indregnet en forventet overførsel af uforbrugte midler til 2027 i samme størrelsesorden som overførslen fra 2025 til 2026 på serviceudgifter.

** Budgetneutral nulstilling af budgetværn

På Fredericia Kommunes serviceudgifter forventes et merforbrug på 34,3 mio. kr. i forhold til budgetrammen – uddybende årsagsforklaringer til de forventede afvigelser er yderligere beskrevet i fagudvalgenes budgetopfølgningssager samt i bilag 1, afsnit 2.

Teknik- og Miljøudvalget

På Teknik- og Miljøudvalget forventes et samlet merforbrug på 9,7 mio. kr.

Børne-, Skole- og Uddannelsesudvalget

På Børne-, Skole- og Uddannelsesudvalget forventes et samlet merforbrug på 0,8 mio. kr. Skolerne forventer et merforbrug på 9,8 mio. kr. og Dagtilbud og Læringsmiljø forventer et mindreforbrug på 9,0 mio. kr.

Senior- og Sundhedsudvalget

På Senior- og Sundhedsudvalget forventes et samlet merforbrug på 14,8 mio. kr.

Social-, Handicap- og Ligestillingsudvalget

På Social-, Handicap- og Ligestillingsudvalget forventes et samlet merforbrug på 13,7 mio. kr. Familie og Sundhedsfremme forventer et merforbrug på 5,2 mio. kr. og Social og Handicap forventer et samlet merforbrug på 8,5 mio. kr.

Bevillingsmæssige konsekvenser af indstillede bevillinger på kommunens samlede serviceudgifter udgør i alt -20,1 mio. kr. De enkelte bevillinger er yderligere uddybet i bilag 2.

ØVRIGE DRIFTSUDGIFTER

Fredericia Kommunes øvrige udgifter, dækker overførselsudgifter, aktivitetsbestemt medfinansiering, centrale refusionsordninger, drift af ældreboliger m.v. Der forventes et mindreforbrug på områderne samlet set på i alt 3,5 mio. kr.

Beskæftigelses- og Helhedsplansudvalget

Samlet, på tværs af ydelser og indsatser, forventes et mindreforbrug på cirka 5,5 mio. kr. Uddybende årsagsforklaringer kan læses i bilag 1, afsnit 3.

Senior- og Sundhedsudvalget

Drift af ældreboliger forventes at have et merforbrug omhandlende tomgang i ældreboligerne, i alt 2,0 mio. kr., jf. bilag 1, afsnit 3.

Bevillingsmæssige konsekvenser af indstillede bevillinger på kommunens samlede øvrige driftsudgifter udgør i alt -7,8 mio. kr. De enkelte bevillinger er yderligere uddybet i bilag 2.

ANLÆG

På Fredericia Kommunes anlæg forventes et mindreforbrug på 12,3 mio. kr., som forventes overført til 2027. Uddybende årsagsforklaringer kan læses i bilag 1, afsnit 4.

Bilag 3 viser en samlet oversigt over Fredericia kommunes anlægsprojekter og -puljer.

Bevillingsmæssige konsekvenser af indstillede bevillinger på kommunens samlede anlæg udgør i alt -0,9 mio. kr. De enkelte bevillinger er yderligere uddybet i bilag 2.

Yderligere søges der om frigivelse af rådighedsbeløb, 1,761 mio. kr., vedrørende anlægsprojektet ”Digital genoptræning og skærmbesøg” på Senior- og Sundhedsudvalget.

BRUGERFINANSIERET OMRÅDE

Samlet oversigt over de brugerfinansierede områder fremgår af bilag 1, afsnit 5. Området dækker affalds- og genbrugsområdet samt Fredericia Spildevand og Energi's betaling af driftsbidrag for gennemførte klimaprojekter. Der er ikke indmeldt forventninger om afvigelser indenfor de brugerfinansierede områder, jf. bilag 1, afsnit 5.

FINANSIELLE POSTER

På renter, udbytte, lånoptagelse, afdrag på lån og øvrige finansforskydninger forventes balance ved årets udgang. Der er dog ekstra opmærksomhed på området, bl.a. grundet de væsentlige udsving på pengemarkederne det seneste år. Herudover er kommunens lånoptagelse og afdrag på lån afhængig af, hvor meget jord til byudvikling der købes og opnås solgt. Begge områder følges tæt i den kommende tid.

Økonomiske konsekvenser

De samlede budgetjusteringerne i 1. budgetopfølgning giver et kasseindlæg på 15,6 mio. kr. Budgetjusteringerne er tidligere omtalt under de respektive indtægts- og udgiftstyper. Under skatter og tilskud budgetjusteres +13,2 mio. kr., under serviceudgifter -20,1 mio. kr., under øvrige driftsudgifter -7,8 mio. kr. og under anlæg -0,9 mio. kr. – i alt en samlet nedjustering i budgetterne på 15,6 mio. kr. og dermed et kasseindlæg på 15,6 mio. kr.

Herudover er der indmeldt en udfordring på samlet 34,3 mio. kr. på serviceudgifter i forhold til korrigeret budget. Den indmeldte udfordring forventes håndteret via korrigerende handlinger og fortsat tilbageholdenhed. En eventuel afvigelse vil blive afdraget i efterfølgende år, jf. kommunens økonomiske politik.

Udviklingen kræver, at der udvises tilbageholdenhed på alle områder for at undgå en overskridelse af servicerammen.

Vurdering

Se ”Sagsbeskrivelse” og ”Økonomiske konsekvenser”.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Økonomi- og Erhvervsudvalget at anbefale byrådet, at:

1. budgetopfølgning 2026 godkendes.
2. De beskrevne budget-/bevillingsmæssige konsekvenser, for 2026 og 2027-2030 (jf. bilag 2), godkendes, herunder godkendelse og frigivelse af rådighedsbeløb på Senior- og Sundhedsudvalget, i alt 1,761 mio. kr., vedrørende anlægsprojektet ”Digital genoptræning og skærmbesøg”.
3. De beskrevne justeringer af anlægsbevillinger godkendes (jf. bilag 3).
4. Der fortsat arbejdes med de aftalte korrigerende handlinger (jf. bilag 1).

Sagens forløb

26/05/2026 Økonomi- og Erhvervsudvalget 2026 - 2029

1. -4. Anbefales.

Afbud: Susanne Eilersen (O), Christian Jørgensen (I).

Afbud: Susanne Eilersen, Christian Jørgensen

Bilag

Bilag 1 - Specifikation af økonomi til 1. budgetopfølgning 2026

Bilag 2 - Fredericia Kommune - Bevillingsmæssige konsekvenser af tekniske omplaceringer og tillægsbevillinger

Bilag 3_Fredericia Kommune - Oversigt over anlæg og puljer

Punkt 7: Beslutnings sag: Regulering af honoraret for lejer- og udlejerrepræsentanten i Huslejenævnet

26-1513

Beslutning

1. Godkendt.

Sagsresumé

Med denne sag behandles en anmodning om regulering af honorar for Huslejenævnets lejer- og udlejerrepræsentant.

Sagsbeskrivelse

Sekretariatet for Huslejenævnet har modtaget en henvendelse fra udlejerrepræsentanten med anmodning om regulering af honorarerne til henholdsvis lejer- og udlejerrepræsentanten i Huslejenævnet.

Det fremgår af henvendelsen, at repræsentanternes honorar senest blev fastsat til 20.000 kr. årligt med virkning fra den 1. november 2011, og at honoraret ikke efterfølgende er blevet reguleret.

Udlejerrepræsentanten har oplyst, at honoraret således har været uændret i en periode på ca. 14 år. Det anføres, at en rimelig regulering efter repræsentantens opfattelse bør tage udgangspunkt i udviklingen i honorarer til sammenlignelige hverv i Fredericia Kommune, hvor disse fastsættes til indeks 100 pr. 1. januar 2012, og hvor den efterfølgende udvikling frem til 1. januar 2026 anvendes som reguleringsgrundlag med henblik på at sikre et ensartet niveau i kommunen.

Udlejerrepræsentanten har endvidere tilkendegivet, at honoraret efter dennes vurdering bør forhøjes til 40.000 kr. årligt. Som begrundelse herfor er det blandt andet oplyst, at der anvendes cirka én times forberedelse pr. sag, samt at deltagelse i nævns møder som udgangspunkt medfører forbrug af en hel arbejdsdag pr. møde.

Som led i sagens oplysning har sekretariatet indhentet oplysninger fra nabokommuner, der i et vist omfang er sammenlignelige med Fredericia Kommune i forhold til indbyggertal samt antal sager behandlet i nævnet. Resultatet af denne undersøgelse fremgår af nedenstående tabel.

Kommune	Honorar pr. møde	Kørsel	Antal sager huslejenævn
Nyborg	1.760 kr.	ja	2023: 22
Middelfart	450 kr.	ja	2023: 38
Nordfyn	2027 kr.	ja	2023: 27
Assens	1670 kr.	ja	2023: 39

Kerteminde	900 kr.	ja	2023: 24
Svendborg	3222,42 kr.	ja	2023 110
Faaborg-midtfyn	2049 kr.	ja	2025: 40
Aabenraa	ikke svaret	ikke svaret	ikke svaret
Skanderborg	460 kr.	ja	2024: 30-40 2025: 30-40
Horsens	910 kr.	ja	Ca. 100 sager om året
Haderslev	900 kr.	ja	2023: 65 2024: 53 2025: 63
Fredericia	1.739 kr. Medlemmerne får fast betaling på 20.000 kr. , svarende til 1.739 kr. pr. møde, eftersom der er 11-12 møder om året.	ja	2023: 37 2024: 70 2025: 50

På baggrund af ovenstående tabel, konstateres det, at Fredericia Kommunes har den 4. højeste honorering.

Økonomiske konsekvenser

Det vurderes, at en eventuel forhøjelse kan rummes i det nuværende budget.

Vurdering

Forvaltningen har indhentet oplysninger om honoreringen af nævnsmedlemmer i sammenlignelige kommuner med henblik på at skabe et relevant sammenligningsgrundlag for fastsættelsen af honoraret til lejer- og udlejerrepræsentanten i Fredericia Kommunes Huslejenævn. Oplysningerne vurderes at give Byrådet et tilstrækkeligt grundlag for at træffe beslutning om honorarniveauet.

På baggrund af de indhentede oplysninger vurderer forvaltningen, at Fredericia Kommune aktuelt ligger inden for et passende niveau for honorering set i forhold til sagsmængde, mødeaktivitet og det forventede tidsforbrug for nævnsmedlemmerne. Det vurderes dermed, at det er forsvarligt, at honoraret fremadrettet reguleres én gang årligt pr. 1. januar på baggrund af udviklingen i Danmarks Statistiks nettoprisindeks for det forudgående år, opgjort frem til den 1. oktober.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Økonomi- og Erhvervsudvalget, at det anbefaler byrådet, at:

1. det nuværende honorarniveau for lejer- og udlejerrepræsentanten i Fredericia Kommunes Huslejenævn fastholdes, og reguleres med nettoprisfremskrivningen, som beskrevet under vurderingen.

Sagens forløb

26/05/2026 Økonomi- og Erhvervsudvalget 2026 - 2029

1. Anbefales.

Afbud: Susanne Eilersen (O), Christian Jørgensen (I).

Afbud: Susanne Eilersen, Christian Jørgensen

Punkt 8: Beslutnings sag: Godkendelse af plan for midler til indfasning af anbefalinger fra analyse af familieområdet af midler fra pulje til Familieafdelingen

26-7721

Beslutning

Enhedslisten fremsatte følgende ændringsforslag:

"Der frigives 1,916 mio. kr. fra Økonomi- og Erhvervsudvalgets pulje til ansættelse af 8 rådgivere/sagsbehandlere".

Dansk Folkeparti fremsatte følgende ændringsforslag:

"Der frigives 1,916 mio. kr. fra Økonomi- og Erhvervsudvalgets pulje, til ansættelse af 8 sagsbehandlere. Derudover pålægges forvaltningen at undersøge mulighederne for anvendelse af AI-understøttet dokumentation i sagsbehandlingen i Familieafdelingen samt udarbejde en plan for implementering, hvor det er fagligt, juridisk og databeskyttelsesmæssigt forsvarligt.

Formålet er at frigøre tid til borgerkontakt, styrke kvaliteten i dokumentationen og understøtte en mere effektiv sagsbehandling".

Da Dansk Folkepartis ændringsforslag er mest vidtgående, sættes det til afstemning først.

For Dansk Folkepartis ændringsforslag stemte Dansk Folkeparti.

Imod Dansk Folkepartis ændringsforslag stemte Socialdemokratiet, Venstre, Socialistisk Folkeparti, Enhedslisten, Det Konservative Folkeparti, Liberal Alliance og Danmarksdemokraterne.

Dermed er Dansk Folkepartis forslag ikke godkendt, og Enhedslistens ændringsforslag sættes til afstemning.

For Enhedslistens ændringsforslag stemte hele byrådet, og Enhedslistens ændringsforslag er dermed godkendt.

Sagsresumé

I det vedtagne budget for 2026 fremgår, at der er afsat 10 mio. kr. til indfasning af ny tilgang på familieområdet. I denne sag søges om godkendelse af en plan for brug af den resterende del af midlerne på baggrund af de fremlagte analyser af Familieafdelingen samt udvalgets drøftelser af disse på udvalgmødet den 14. april.

Sagsbeskrivelse

I det vedtagne budget for 2026 fremgår, at der skal investeres 10 mio. kr. i 2026 til indfasning af en ny tilgang på familieområdet. I denne sag søges om godkendelse af en plan for brug af den resterende del af midlerne på baggrund af de fremlagte analyser af Familieafdelingen samt udvalgets drøftelse af disse på udvalgmødet den 14. april. Referat af drøftelsen er vedlagt som bilag. Den endelige handleplan kommer til godkendelse hos udvalget på udvalgmødet i juni.

I budgetforliget står, at puljen skal anvendes til

- at ansætte flere sagsbehandlere for at sænke det gennemsnitlige antal af sager, som hver enkelt sagsbehandler har, og dermed øge kvaliteten af sagsbehandlingen og styrke arbejdsmiljøet
- at gennemføre den kulegravning, der blev besluttet af forligspartierne i sidste års budgetforlig – og som forventes afsluttet senest i første kvartal af 2026
- at sikre indfasning af de anbefalinger, der måtte komme som følge af kulegravningen.

Det tidligere Børne- og Skoleudvalg anmodede Økonomi- og Erhvervsudvalget om godkendelse af en plan for brug af 3,8 mio. kr. af midlerne i oktober 2025. Midlerne blev brugt til ansættelse af fem medarbejdere, samt gennemførelse af de analyser udvalget er blevet præsenteret for på udvalgsrådet i marts 2026. Der er derfor 6,2 mio. kr. tilbage i puljen.

Planen for den resterende del af puljen indebærer, at der ansættes fire medarbejdere, tre faglige koordinatore samt en teamleder. Samtidig søges om overførelse af de sidste 0,9 mio. kr. til udvalget til endelig disponering i forbindelse med vedtagelse af handleplanen eller senere.

Flere medarbejdere betyder et lavere antal sager pr. rådgiver og dermed bedre rammer for samarbejdet med familierne. Teamlederen og de faglige koordinatore skal hjælpe ledelsen med at implementere den handleplan, der skal udarbejdes på baggrund af analyserne af Familieafdelingen. Der er her særlig fokus på forebyggelse og tidlig indsats samt overgange - både på småbørnsområdet og til voksenlivet.

Ansættelserne vil samlet set være med til at:

- Øge kontinuiteten i sagsbehandlingen
- Give bedre rammer for inddragelse af familier, børn og unge
- Understøtte tidligere og mere effektfulde indsatser
- Give rammer for øget trivsel og fastholdelse af medarbejdere, og dermed færre skift af rådgivere

De faglige koordinatore vil blive knyttet til hvert deres område, hvor der er behov for en styrkelse af indsatserne for at imødekomme anbefalingerne fra BDO, som udvalget og byrådet blev præsenteret for i marts 2026:

- Småbørnsområdet for forebyggelse og rettidig indsats
- Overgangen til voksenområdet
- Team Handicap

Der vil blive brug for at kunne overføre en del af puljemidlerne til 2027 til at fortsætte indsatsen, da de ikke vil kunne nå at blive forbrugt i 2026. Der skal endvidere være tæt styring af antal ansatte ud fra udvikling i særlig antal sager, da puljemidlerne ikke er permanente. Målet er at sikre flest mulig fastansættelse - også i rekrutteringsøjemed - og at nedgang i antal medarbejdere sker via naturlig afgang.

Økonomiske konsekvenser

Sagen medfører at midlerne fra pulje til indfasning af ny tilgang på familieområdet bruges til ansættelser.

Der resterer 6,2 mio. kr. fra puljen. De planlagte ansættelser forventes samlet at koste ca. 2,2 mio. kr. i 2026

Det resterende beløb forventes overført til 2027 til fortsættelse af indsatsen. Dette træffes der beslutning om ved 2. budgetopfølgning.

Ud over de 10 mio. kr. der er afsat til understøttelse af ny tilgang til familieområdet på Økonomi- og Erhvervsudvalgets budget, viser 1. budgetopfølgning at der er 10,0 mio. kr. i buffer til nye indsatser og sager på Social-, Handicap- og Ligestillingsudvalgets budget.

Vurdering

Investeringerne vil bidrage til at styrke familieområdet fagligt og organisatorisk, samt understøtte implementeringen af handleplanen for familieområdet. Handleplanen bygger på de analyser Social-, Handicap og Ligestillingsudvalget og byrådet er blevet præsenteret for samt udvalgets drøftelser af disse.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Social-, Handicap- og Ligestillingsudvalget at anbefale Økonomi- og Erhvervsudvalget, at:

1. Godkende plan for brug af 2,2 mio. kr. af de afsatte puljemidler under Økonomi- og Erhvervsudvalget vedr. investering i Familieområdet.

Sagens forløb

12/05/2026 Social-, Handicap- og Ligestillingsudvalget 2026 - 2029

1. Sune Nørgaard Jakobsen (O) og Kirsten Hassing Nielsen (C) ønskede at benytte sig af standsningsretten. Sagen indbringes derfor for byrådet til beslutning.

26/05/2026 Økonomi- og Erhvervsudvalget 2026 - 2029

1. Videresendes til behandling i byrådet.

Afbud: Susanne Eilersen (O), Christian Jørgensen (I).

Afbud: Susanne Eilersen, Christian Jørgensen

Bilag

Opsamling SHL14. april 2026, input fra drøftelse af kommende handleplan

Punkt 9: Beslutnings sag: Godkendelse af Sundhedsberedskabsplan

26-4252

Beslutning

1. Godkendt.

Sagsresumé

Det er lovpligtigt for kommunerne at planlægge for sundhedsberedskabet i tilfælde af en sundheds- og/eller samfundskrise. Der er på tværs af Trekant Brands ejerkommuner udarbejdet en fælles kommunal sektorplan for sundhedsberedskabet 2026-2029 (herefter kaldet sundhedsberedskabsplan).

Den tværkommunale/fælles sundhedsberedskabsplan er udarbejdet med henblik på at imødekomme tidens øgede krav til beredskabshåndtering, herunder at styrke sundhedsberedskabet i den enkelte kommune, samarbejde på tværs i tilfælde af en krise, samt muligheden for at optimere den løbende evaluering og læring.

Planen skal godkendes i byrådet i foråret 2026.

Sagsbeskrivelse

Kommuner og regioner har ansvar for planlægning af sundhedsberedskabet, herunder vedtagelse af en sundhedsberedskabsplan. Som sektoransvarlig myndighed er det kommunernes ansvar at forebygge og planlægge håndteringen af større og ekstraordinære sundhedskriser, f.eks. smitsomme sygdomme, drikkevandsforurening, ekstremt vejrlig eller udslip af kemikalier.

Sundhedsberedskabsplanen har bl.a. til formål at sikre, at:

- Det kommunale sundhedsberedskab kan udvide og omstille sin rådgivnings-, behandlings- og plejekapacitet under større og ekstraordinære hændelser. Dette koordineres løbende med beredskabsplanlægningen i andre forvaltninger og eksterne samarbejdspartnere og sker med udgangspunkt i kommunernes overordnede §25-beredskabsplan.
- Krisestyringen får de bedste betingelser og følger de overordnede principper for rollebaseret krisestyring.
- Der sker en koordineret anvendelse af de sundhedsberedskabsmæssige ressourcer med henblik på hurtigst muligt at begrænse konsekvenserne af hændelsen og hurtigst muligt bringe kommunen og kommunens borgere tilbage til en normaliseret situation.

Sundhedsberedskabsplanen er udarbejdet af den tværkommunale arbejdsgruppe for sundhedsberedskabsplanlægning i TrekantBrands ejerkommuner under vejledning af TrekantBrand. TrekantBrand ejerkommuner er Kolding, Billund, Vejen, Middelfart og Fredericia kommuner.

Planen har været til rådgivning/kommentering hos Sundhedsstyrelsen samt i høring hos de samarbejdende kommuner, de omkringliggende nabokommuner og Region Syddanmark:

- Sundhedsstyrelsen bemærker, at kommunernes fælles sundhedsberedskabsplan opfylder bekendtgørelsen om planlægning af sundhedsberedskabet, og at planen fremstår velstruktureret og nem at gå til med relevante og handlingsanvisende indsatsplaner.
- Nabokommunerne har ikke sendt indkommet høringssvar, men alene givet positive tilkendegivelser.
- Region Syddanmark har sendt enkelte høringssvar, som alle er indarbejdet.

Sundhedsberedskabsplanen understøttes af en række administrativt godkendte planer: Delplan (beskriver sundhedskrisestabens aktivering, rollefordeling mm.), indsatsplaner (beskriver hvordan konkrete hændelser håndteres på overordnet niveau) og action cards (beskriver hvordan det udførende personale skal agere i opgaveløsningen under en konkret hændelse).

Sundhedsberedskabsplanen gælder for sundhedsområdet, ældreområdet og socialområdet - herunder handicap og psykiatri, men vil under større sundhedsberedskabskriser finde anvendelse på alle kommunale områder.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Vurdering

Sundhedsberedskabsplanen er lovpligtig, og dens betydning for planlægningen i relation til eventuelle beredskabshændelser i Fredericia Kommune, og på tværs af kommuner og Region Syddanmark, er stor.

Efter planens godkendelse forestår et fortsat arbejde med at styrke organisationens beredskabsparathed via lokale action cards, øvelser mm.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Senior- og Sundhedsudvalget og Social-, Handicap- og Ligestillingsudvalget at anbefale Økonomi- og Erhvervsudvalget at anbefale byrådet, at:

1. Sundhedsberedskabsplanen godkendes.

Sagens forløb

17/03/2026 Social-, Handicap- og Ligestillingsudvalget 2026 - 2029

1. Anbefales.

19/03/2026 Senior- og Sundhedsudvalget 2026 - 2029

1. Anbefalet.

26/05/2026 Økonomi- og Erhvervsudvalget 2026 - 2029

1. Anbefales.

Afbud: Susanne Eilersen (O), Christian Jørgensen (I).

Fraværende: Vibe Dyhrberg (A).

Afbud: Susanne Eilersen, Christian Jørgensen

Bilag

Fælles Kommunal sektorplan for Sundhedsberedskabet 2026-2029

Dagsordenspunkt 06 Godkendelse af Sundhedsberedskabsplan (Signe)

Punkt 10: Beslutningssag: Permanent åbning af Danmarksgade

26-7704

Beslutning

For model 1 stemte et flertal bestående af Socialdemokratiet, Venstre, Dansk Folkeparti, Det Konservative Folkeparti, Liberal Alliance og Danmarksdemokraterne.

For model 2 stemte Socialistisk Folkeparti og Enhedslisten.

Dermed blev model 1 godkendt.

Sagsresumé

I november 2024 blev Danmarksgade, mellem Vendersgade og Prinsessegade, åbnet for gennemkørende trafik som en prøvehandling i forbindelse med Bymidtestrategien. Prøvehandlingens formål er, at undersøge om åbning for biltrafik og parkering på strækningen, kan skabe større aktivitet til glæde for butikslivet og gøre det nemmere og mere attraktivt at handle i Fredericia bymidte.

Evalueringen er foretaget i april 2026. Evalueringen er vedlagt som bilag til sagen (Bilag 1) og skal danne grundlag for beslutningen om hvorvidt Danmarksgade skal forblive permanent sivegade

Sagsbeskrivelse

Byrådet godkendte maj 2024 Bymidtestrategi for Fredericia.

Den første prøvehandling som blev igangsat, var at ændre Danmarksgade, mellem Vendersgade og Prinsessegade, fra gågade til sivegade. Formålet var, at undersøge om muligheden for at lede trafikken, som ankommer til bymidten gennem Danmarksport, langsomt forbi detailhandelsområdet, kombineret med etablering af korttids parkering helt tæt på butikkerne i Danmarksgade, kan skabe større aktivitet til glæde for butikslivet og gøre det nemmere og mere attraktivt at handle i Fredericia bymidte.

Projektet omfatter åbning af Danmarksgade mellem Vendersgade og Prinsessegade for kørsel til varelevering, samt for motorkøretøjer under 3500 kg hele døgnet. Gaden forbliver skiltet som gågade, men med "kørsel tilladt". Danmarksgade ensrettes mellem Vendersgade og Købmagergade mod øst.

Projektet omfatter tillige opmærkning af ca. 15 p-pladser i Danmarksgade mellem Vendersgade og Prinsessegade, parkering tidsbegrænset til 30 min. i gaden. Cykling tillades i begge retninger i hele Danmarksgade.

Samtidig ensrettes Riddergade mod syd og der åbnes op ved Danmarksgade og Danmarksstræde åbnes ved Danmarksgade og de nordligste ca. 30 meter ensrettes mod syd. Gothersgade spærres for kørsel ved tilslutningen til Danmarksgade. Ensretningen af Danmarksgade mellem Prinsessegade og Købmagergade medfører også at der kan oprettes 10 ekstra p-pladser på den strækning.

Prøvehandlingen har været i gang siden november 2024 og p-pladser er placeret i dialog med de erhvervsdrivende i området.

Evalueringen er foretaget i april 2026 og er vedlagt som bilag 1. Ligeledes er der i høringsperioden indkommet en række mails. Bekymringer og spørgsmål er samlet i Bilag 2. Slutteligt er der indgået en mail til forvaltningen og udvalget som er vedlagt som bilag 3

Evalueringen (bilag 1), samt bilag 2 og 3 skal danne grundlag for udvalgets beslutningen om hvorvidt Danmarksgade skal bibeholdes som sivegade eller om den skal føres tilbage til gågade.

Økonomiske konsekvenser

Tilbageførsel af Danmarksgade til gågade vil medføre mindre udgifter til fjernelse af skilte og afmærkning på kørebanen for ca. 0,2 mio. kr., som kan afholdes på anlægsprojekt "midtbystrategi".

Såfremt udvalget beslutter at gøre sivegader permanent, vil forvaltningen bringe en ny sag for udvalget med henblik på at træffe beslutning om godkendelse af de forandringer som der anbefales og hvordan dette kan finansieres.

Vurdering

Forvaltningen vurderer, at såfremt gaden fastholdes som sivegade og ordningen gøres permanent, er der en række tiltag der bør iværksættes, herunder bedre afmærkning af p-båse og eventuelt ændret p-skiltning. Ændret afmærkning af Riddergade (for cykler mod ensretning). Eventuelt ændre skiltning og afmærkning i krydset Prinsessegade/Danmarksgade. Opsætning af automatiske pullerter i Gothersgade ved Danmarksgade og evt. lukning for biltrafik ved starten ad gaden (ved Vendersgade) i et nærmere bestemt tidsrum i aften og nattetimerne.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Teknik- og Miljøudvalget, at:

1. Udvalget beslutter, om 1) åbning af Danmarksgade for trafik og parkering, skal gøres permanent, eller 2) Danmarksgade skal føres tilbage til gågade.

Sagens forløb

11/05/2026 Teknik- og Miljøudvalget 2026 - 2029

1. Et flertal bestående af Socialdemokratiet, Venstre, Det Konservative Folkeparti, Liberal Alliance og Danmarksdemokraterne stemte for model 1. Dog med den bemærkning, at der arbejdes videre med justeringer af vejforholdene på strækningen.

Enhedslisten stemmer for model 2

Dermed er model 1 godkendt.

Carsten O. Jørgensen (Ø) ønskede at benytte sig af standsningsretten. Sagen indbringes derfor for byrådet til beslutning.

26/05/2026 Økonomi- og Erhvervsudvalget 2026 - 2029

1. Videresendes til behandling i byrådet.

Afbud: Susanne Eilersen (O), Christian Jørgensen (I).

Fraværende: Vibe Dyhrberg (A).

Afbud: Susanne Eilersen, Christian Jørgensen

Bilag

Bilag 3: Mail fra borger modtaget på baggrund af evaluering.

Evaluering Danmarksgade

Evaluering af prøvehandlingen i Danmarksgade

Danmarksgade som Sivegade-ja tak_

Punkt 11: Beslutningssag: Endelig vedtagelse af Delvis ophævelse af Lokalplan 302a for Østbakken 9-12, Skærbæk

26-6750

Beslutning

1. -2. Godkendt.

Sagsresumé

På byrådets møde d. 2. marts 2026 blev det vedtaget at sende forslag til delvis ophævelse af lokalplan 302a for Østbakken 9-12 i offentlig høring i 2 uger. Siden har forvaltningen opdaget, at ophævelser af lokalplaner skal sendes i høring i 4 uger. Forslaget til den delvise ophævelse har derfor været sendt i forlænget høring fra d. 9. april til 24. april, og har dermed samlet set være i offentlig høring i 4 uger.

Ved høringsperiodens afslutning har forvaltningen modtaget én enkelt bemærkning fra Sydøstjyllands Politi, der meddeler, at de ikke har nogen bemærkninger til forslaget.

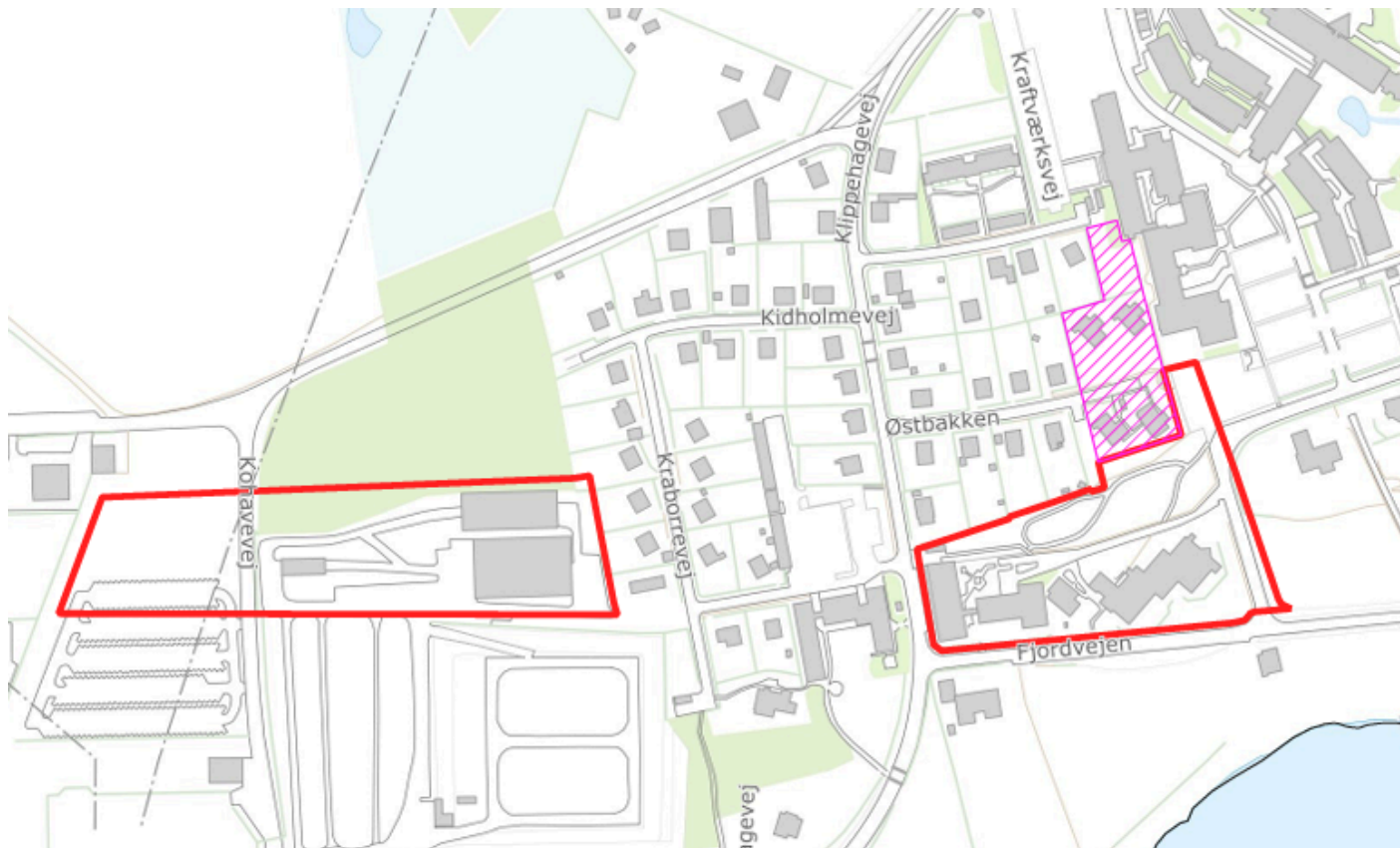
Forvaltningen indstiller, at forslag til delvis ophævelse af LP302a - Erhvervsområde i Skærbæk - administrationsbygning til DONG Energy ved Fjordvejen endeligt vedtages.

Sagsbeskrivelse

Formålet med den delvise ophævelse af lokalplan 302a - Erhvervsområde i Skærbæk - administrationsbygning til DONG Energy ved Fjordvejen, er at give Ørsted mulighed for at udstykke og frasælge fire eksisterende boliger.

Formålet med lokalplan 302a er at give Ørsted Værket mulighed for at udvide med nye administrative kontorbygninger. Lokalplanen omfatter blandt andet fire eksisterende boliger, som lokalplan 302a giver mulighed for at nedrive for at gøre plads til ny kontorbebyggelse. Bygningerne er aldrig blevet nedrevet og anvendes delvist fortsat til boligformål. Ørsted har anmodet kommunen om at ændre plangrundlaget for at muliggøre udstykning og frasalg af Østbakken 9-12 som boliger.

Ved den delvise ophævelse af LP302a vil området efterfølgende være omfattet af bygningsreglementet og kommuneplanramme S.B.3, som udlægger området til boligformål med åben-lav boliger. For åben-lav boliger fastlægger kommuneplanrammen en maksimal bebyggelsesprocent på 30% af det enkelte jordstykke og maks. to etager.



Kort over lokalplanafrænsningen i Skærbæk. Den fremtidige lokalplanafrænsningen for Lokalplan 302a er markeret med rød, mens det område, som den delvise ophævelse omhandler er skraveret med pink.

Offentlig høring

Planforslaget har været i offentlig høring i 2 uger fra den 3. marts, 2026 til den 17. marts, 2026 og i forlænget høring fra den 9. april til den 24. april 2026. Ved høringsperiodens afslutning har forvaltningen modtaget én bemærkning fra Sydøstjyllands Politi, der meddeler, at de ikke har nogen bemærkninger til forslaget.

Bemærkningen er vedlagt indstillingen som bilag 2.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Vurdering

Forvaltningen vurderer, at bemærkningen modtaget i høringsperioden ikke giver anledning til ændringer i lokalplanen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Teknik- og Miljøudvalget at anbefale Økonomi- og Erhvervsudvalget at anbefale byrådet, at:

1. Den delvise ophævelse af lokalplan 302a for Østbakken 9-12, Skærbæk vedtages endeligt
2. Administrationen bemyndiges til at foretage mindre redaktionelle rettelser inden offentlig bekendtgørelse af plandokumenterne.

Sagens forløb

11/05/2026 Teknik- og Miljøudvalget 2026 - 2029

1. -2. Anbefales.

26/05/2026 Økonomi- og Erhvervsudvalget 2026 - 2029

1. -2. Anbefales.

Afbud: Susanne Eilersen (O), Christian Jørgensen (I).

Fraværende: Vibe Dyhrberg (A).

Afbud: Susanne Eilersen, Christian Jørgensen

Bilag

Delvis ophævelse af lokalplan 302a - Forlænget offentlig høring

Høringsvar fra Sydøstjyllands Politi vedr. forslag til delvis ophævelse af lokalplan 302 a

Punkt 12: Beslutningssag: Nedlæggelse af mast og udstykning af grunde

26-7029

Beslutning

1. Godkendt.

Sagsresumé

Hannerupmasten står over for en påtvungen renovering med en anslået udgift på 1,7 mio. kr. Driften af masten er ikke en kommunal kerneopgave. Forvaltningen anbefaler, at masten nedlægges. Samtidigt nedlægges de nuværende 12 nyttelhaver på arealet. I stedet foreslås arealet udstykket til 4 byggegrunde.

Sagsbeskrivelse

Den eksisterende mast, se bilag 1, står over for en påtvungen renovering. Alternativet til renoveringen er etablering af en ny mast til ca. 1,7 mio. kr. Da drift af en mast ikke er en kommunal kerneopgave, vurderes det hensigtsmæssigt at nedlægge masten. Forvaltningen har undersøgt, om masten kan sælges til en teleudbyder eller anden operatør. Der har ikke været interesse for at overtage masten.

Masten anvendes i dag af 2 netværksoperatører, der har seks måneders opsigelse med udgangen af en måned i de gældende aftaler. Det har været undersøgt ved de to nuværende netværksoperatører om ønsker og overtage masten, hvilket ikke har været tilfældet.

På arealet ligger der desuden 12 nyttelhaver. Hvis masten nedlægges, vil nyttelhaverne også skulle nedlægges. Som kompensation vil lejerne blive tilbudt at komme øverst på ventelisten til nyttelhaverne ved Smalagervej/Thulesvej.

Arealet vurderes at kunne udstykkes til 4 byggegrunde på ca. 750m² hver, der vurderes attraktive i nærhed til skov, se bilag 2.

Der blev i 2025 afholdt høring omkring Hannerupmasten i forbindelse med opsætning af ny mast. De modtagne hørings svar stiller overordnet spørgsmål til formålet med en mast i et boligområde, se bilag 3.

Potentialer og konsekvenser

Der er overordnet to muligheder:

Mulighed 1: Etablere ny mast

- Kommunen afholder en udgift på ca. 1,7 mio. kr.
- Den nuværende anvendelse af arealet til nyttelhaver fortsætter

Mulighed 2: Nedlægge mast og udstykke arealet til byggegrunde

- Udgiften til nedtagningen af masten og klargøring af byggegrunde finansieres af salg af byggegrundene.
- Nyttelhaverne nedlægges. Lejerne tilbydes at komme øverst på ventelisten til andre nyttelhaver i kommunen.
- Kommunen undgår investering i en ny mast.

Indtægtskravet for projektet fastsættes til nul, så udgifterne til nedtagning og klargøring finansieres af grundsalget.

Økonomiske konsekvenser

Mulighed 1:

Etablering af en ny mast vil koste ca. 1,7 mio. kr., der finansieres fra bygningsvedligeholdelsespuljen.

Mulighed 2:

Ved valg af mulighed 2 finansieres nedtagning af masten samt byggemodningsudgifter gennem fremtidigt salg af fire parcelhusgrunde.

Det vurderes, at hver grund kan sælges for 550.000 kr. ekskl. moms.

Byggemodningsomkostningerne estimeres til 150.000 kr. pr. grund, svarende til i alt 600.000 kr. for fire grunde. Udgiften til nedtagning af masten udgør 830.000 kr.

De samlede udgifter til nedtagning og byggemodning udgør således 1.430.000 kr., mens de forventede salgsindtægter udgør 2.200.000 kr.

På nuværende tidspunkt modtages årlige lejeindtægter på 125.000 kr. fra masten, og der afholdes årlige driftsudgifter til vedligeholdelse på 30.000 kr.

Ved gennemførelse af mulighed 2 forudsættes det, at indtægtsbudgettet vedrørende lejeindtægter samt udgiftsbudgettet til løbende vedligeholdelse nulstilles.

<i>Tekst (beløb i mio. kr.)</i>	TB2026	TB 2027	TB 2028	TB 2029	Anlægs- bevilling	Fri- givelse
<i>Anlæg</i>						
Hannerupvænget - Nedtagning af mast og byggemodning (XA-10080)	1,430				1,430	1,430
Hannerupvænget - Salg (XA- 10080)		-2,200				
<i>Service</i>						
Nulstilling af indtægtskrav af lejeindtægter	0,125	0,125	0,125	0,125		
Nulstilling udgiftsbudget til løbende vedligehold	-0,030	-0,030	-0,030	-0,030		
I alt (- = kasseindlæg/+ = kasseudlæg)	1,525	-2,105	0,095	0,095		

Vurdering

Forvaltningen vurderer, at drift og etablering af en mast ikke er en kommunal kerneopgave. Samtidig vil etablering af en ny mast medføre en betydelig anlægsudgift.

Forvaltningen vurderer derfor, at nedlæggelse af masten og udstykning af arealet til boliggrunde er den mest hensigtsmæssige løsning.

Løsningen betyder, at kommunen undgår investeringen i en ny mast. Samtidig kan arealet anvendes til boligformål.

Nyttehaveejerne vil blive tilbudt at komme øverst på ventelisten til andre nyttehaver i kommunen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Teknik- og Miljøudvalget at anbefale Økonomi og Erhvervsudvalget at anbefale byrådet, at:

1. Masten nedlægges og arealet udstykkes efterfølgende (mulighed 2)

Sagens forløb

11/05/2026 Teknik- og Miljøudvalget 2026 - 2029

1. Anbefales.

26/05/2026 Økonomi- og Erhvervsudvalget 2026 - 2029

1. Anbefales.

Afbud: Susanne Eilersen (O), Christian Jørgensen (I).

Fraværende: Vibe Dyhrberg (A).

Afbud: Susanne Eilersen, Christian Jørgensen

Bilag

Bilag 1 - Hannerupmastens foto

Bilag 2 - Støjforhold udstykning af 4 nye parceller

Bilag 3 - Høringssvar fra grundejerforeningen

Punkt 13: Beslutningssag: Hjælpemiddeldepotets placering

26-7962

Beslutning

1. -3. Godkendt.

Sagsresumé

Det forhenværende Senior- og Socialudvalget har tidligere drøftet, hvordan de nuværende udfordringer i Hjælpemiddeldepotet kan løses. Med denne sag lægges der op til, at det beslutes, at det tidligere sygehuskøkken i Sundhedshuset ombygges til brug for Hjælpemiddeldepotet.

Sagsbeskrivelse

Fredericia Kommune kan bevilge støtte til hjælpemidler til borgere, som har en varigt nedsat funktionsevne. Hjælpemiddeldepotet i Fredericia Kommune udleverer, vedligeholder, rengør og opbevarer hjælpemidler.

De seneste år har der været en længere proces med flere drøftelser om, hvordan Hjælpemiddeldepotets kendte udfordringer med manglende plads, uhensigtsmæssige arbejdsgange, adskillelse af rent og urent, brandtilsynsregler osv. kan løses. Ligeledes har enkelte kontorer ikke haft tilstrækkeligt dagslys i henhold til bygningsreglementet.

Hjælpemiddeldepotets placering blev drøftet på Senior- og Socialudvalgets møde den 6. februar 2024 med henblik på at finde en mere egnet og varig løsning. På mødet blev tre scenarier identificeret og efterfølgende undersøgt:

- Ombygning af en eksisterende kommunal bygning eller opførelse af ny bygning (ikke skønnet muligt på daværende tidspunkt)
- Indgåelse af aftale med en privat aktør om etablering og drift af et hjælpemiddeldepot (udbud)
- Samarbejde med en eller flere nabokommuner om et fælles depot (samarbejde med Middelfart Kommune blev undersøgt, men blev ikke vurderet rentabelt).

Med budgetaftalen for 2025 blev det besluttet, at løsningen skulle findes via et udbud. Senior- og Socialudvalget blev orienteret herom den 16. september 2025.

For at kunne gennemføre et udbud blev det nødvendigt at sikre, at Hjælpemiddeldepotet havde egnede lokaler. Derfor blev muligheden for en ombygning i Sundhedshuset taget op igen. Det tidligere køkken i Sundhedshuset kan inden for den eksisterende økonomiske ramme ombygges, så Hjælpemiddeldepotets udfordringer imødekommes. Samtidig kan depotet forblive på samme lokation, som de bevilgende terapeuter, hvilket har været et stort ønske for at sikre mere smidige og effektive arbejdsgange.

Køkkenet har stået tomt, siden Fredericia Kommune overtog Sundhedshuset, hvorefter det blev tømt for inventar. Det vurderes derfor som en god løsning at tage disse kvadratmeter i brug.

Økonomiske konsekvenser

I forbindelse med udvidelse af arealerne for Hjælpemiddeldepotet vil der være udgifter til renovering i 2026 og udgifter til drift fra 2027 og frem. Renoveringen lyder på i alt 0,500 mio. kr. fordelt ligeligt mellem Senior og Sundhed samt Ejendomsafdelingen. Senior og Sundhed indstiller til budgetoverførsel til Ejendomsafdelingen på 0,250 mio. kr.

Der ønskes også foretaget en budgetoverførsel fra Senior og Sundhed til Ejendomsafdelingen i forhold til den fremadrettede drift fra 2027 (leje, vand, varme, el osv.) på i alt 0,255 mio.kr. De indstillede budgetoverførsler fra Senior og Sundhed til Ejendomsafdelingen er vist i tabellen nedenfor:

Tekst

TB TB TB TB

<i>(beløb i mio. kr.)</i>	2026	2027	2028	2029
Senior og Sundhed, renovering af Hjælpe-middeldepot	-0,250			
Ejendomsafdelingen, renovering af Hjælpe-middeldepot	0,250			
Senior og Sundhed, øgede driftsudgifter, Hjælpe-middeldepot		-0,255	-0,255	-0,255
Ejendomsafdelingen, øgede driftsudgifter, Hjælpe-middeldepot		0,255	0,255	0,255
I alt, tekniske omplaceringer	0,000	0,000	0,000	0,000

Vurdering

Det er forvaltningens vurdering, at det er hensigtsmæssigt at tage de uudnyttede kvadratmeter i brug og ombygge det tidligere sygehuskøkken i Sundhedshuset til et hjælpe-middeldepot. Det vil løse de nuværende udfordringer i Hjælpe-middeldepotet og samtidig gøre det muligt, at depotet kan blive på samme adresse som de bevilgende terapeuter.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Senior- og Sundhedsudvalget at anbefale Økonomi- og Erhvervsudvalget at anbefale byrådet, at:

1. At det tidligere sygehuskøkken i Sundhedshuset ombygges til brug for Hjælpe-middeldepotet godkendes.
2. At der foretages en teknisk budgetomplacering, serviceudgifter, fra Senior og Sundhed (Senior- og Sundhedsudvalget) til Ejendomsafdelingen (Teknik- og Miljøudvalget) for renovering i 2026, i alt -0,250 mio. kr. godkendes.
3. At der foretages en teknisk budgetomplacering, serviceudgifter, fra Senior og Sundhed (Senior- og Sundhedsudvalget) til Ejendomsafdelingen (Teknik- og Miljøudvalget) for øgede driftsudgifter i 2027 og frem, i alt -0,255 mio. kr. godkendes.

Sagens forløb

21/05/2026 Senior- og Sundhedsudvalget 2026 - 2029

1. Anbefales.
2. Anbefales.
3. Anbefales.

26/05/2026 Økonomi- og Erhvervsudvalget 2026 - 2029

1. -3. Anbefales.

Afbud: Susanne Eilersen (O), Christian Jørgensen (I).

Fraværende: Vibe Dyhrberg (A).

Afbud: Susanne Eilersen, Christian Jørgensen

Punkt 14: Beslutningsag: Salg af kommunal ejendom

26-7803

Beslutning

1. Godkendt som anbefalet af Teknik- og Miljøudvalget af et flertal bestående af Socialdemokratiet, Venstre, Dansk Folkeparti, Socialistisk Folkeparti, Enhedslisten og Danmarksdemokraterne.

Liberal Alliance undlod at stemme.

Det Konservative Folkeparti stemte imod med henvisning til, at fæstningscentret ikke er inddraget i overvejelserne og nabohensyn, adgangsforhold for naboer mm. ikke er undersøgt til bunds.

Sagsresumé

Forvaltningen beder om byrådets tilkendegivelse i forhold til at afsøge muligheden for salg af ejendommen Flydedokken (Vester Voldgade 19) samt matriklerne 2a, 2e og 715. Initiativet sker som led i den løbende optimering af kommunens ejendomsportefølje.

Sagsbeskrivelse

Som led i arbejdet med at reducere og optimere den kommunale bygningsmasse anbefaler forvaltningen, at Flydedokken og de tilstødende byggefelter sættes til salg.



Ejendommen står tom fra primo juli måned, efter brug til ukrainske flygtninge.

Byggefelterne (matr. 2a, 2e og 715) anvendes i dag primært som grusparkering for få biler. Arealet vurderes derfor at have bedre anvendelsesmuligheder, herunder en naturlig forlængelse af den eksisterende boligkarre ned mod Sjællandsgade.

Der vil i samme ombæring ske en ommatrikulering af Flydedokkens matr. 789b, se bilag 1.

Økonomiske konsekvenser

Ejendommen og tilhørende byggeretter vurderes at have en samlet salgsværdi på ca. 5,0–5,5 mio. kr., baseret på den seneste vurdering. Værdien vil kunne realiseres som led i den igangværende ejendomsoptimering.

Omkostninger til flytning og klargøring til salg, herunder mægler og administrative omkostninger vurderes til ca. 0,400 mio.kr.

De endelige økonomiske konsekvenser vil blive beskrevet præcis i forbindelse med en endelig salgssag.

<i>Tekst (beløb i mio. kr.)</i>	TB 2026	TB 2027	TB 2028	TB 2029	Anlægs- bevilling	Fri- givelse
Flydedokken, omkostninger til klargøring og flytning (XA-10081)	0,400				0,400	0,400
Flydedokken, indtægt fra fremtidige salgsindtægter (XA-10081)	-0,400				-0,400	-0,400
I alt (- = kasseindlæg/+ = kasseudlæg)	0,000	0,000	0,000	0,000		

Salget vil bidrage til at indfri de sparekrav, der allerede er fastlagt under projektet *Kloge m²*, med en forventet effekt på ca. 0,200 Mio. Kr.

Projektet "Kloge m²" omfatter en reduktion af kommunale m² og en generel optimering af kommunens samlede ejendomsportefølje.

Vurdering

Forvaltningen vurderer, at et salg af Flydedokken og byggefejlterne vil understøtte målsætningen om en mere effektiv og økonomisk bæredygtig ejendomsportefølje. Området vurderes samtidig at have bedre udviklings- og anvendelsesmuligheder i privat regi.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Teknik- og Miljøudvalget at anbefale Økonomi- og Erhvervsudvalget at anbefale byrådet, at:

1. Igangsætte salgsproces for ejendommen Flydedokken (Vester Voldgade 19) samt matriklerne 2a, 2e og 715.

Sagens forløb

11/05/2026 Teknik- og Miljøudvalget 2026 - 2029

1. Et flertal bestående af Socialdemokratiet, Venstre, Enhedslisten og Danmarksdemokraterne anbefaler, at der igangsættes salgsproces for bygningsparcellen alene.

Liberal Alliance undlader at stemme.

Det Konservative Folkeparti stemmer imod med henvisning til, at fæstningscentret ikke er inddraget i overvejelserne og nabohensyn, adgangsf forhold for naboer mm. ikke er undersøgt til bunds.

26/05/2026 Økonomi- og Erhvervsudvalget 2026 - 2029

1. Anbefales jf. Teknik- og Miljøudvalgets anbefaling.

Afbud: Susanne Eilersen (O), Christian Jørgensen (I).

Fraværende: Vibe Dyhrberg (A).

Afbud: Susanne Eilersen, Christian Jørgensen

Bilag

Bilag 1: Oversigtskort over Flydedokken (Vester Voldgade 19)

Punkt 15: Beslutningsag: Salg af kommunalt areal

26-7618

Beslutning

1. Godkendt.

Sagsresumé

Sagen omhandler salg af kommunalt ejet fællesareal på matr.nr. 704ei til Boligkontoret Fredericia.

Sagsbeskrivelse

Boligkontoret Fredericia (herefter Boligkontoret) har en godkendt byggeteknisk helhedsplan for boligområdet, som blandt andet omfatter renovering af gårdmiljøet. Planen er udarbejdet under den forudsætning, at Boligkontoret ejede arealet. Landsbygefonden har ydet økonomisk støtte til udviklingen af fællesarealet, hvilket blandt andet forudsætter, at arealet ejes af boligorganisationen.

Fakta



- Arealet på ca. 2.100m² er beliggende på matr.nr. 704ei og ejes af Fredericia Kommune, se bilag 1.
- Arealet anvendes og skal fortsat anvendes til:
 - rekreative formål og ophold
 - cykelparkering
 - miljøstationer og restaffald
 - adgang til fælles vaskerier og øvrige fællesfunktioner
- Salget ændrer ikke den faktiske anvendelse af arealet, der i sin helhed er omkranset af Boligkontorets matrikler, men sikrer ejerskab hos den aktør, der har drifts- og vedligeholdelsesansvaret.

Potentialer og konsekvenser

- Kommunen afhænder et areal, som primært betjener boligområdet og ikke har selvstændig kommunal anvendelse.
- Kommunen vil forud for salget lade deklarationer tinglyse på området, som sikrer anvendelsen ikke kan ændres til væsentligt andet end den nuværende funktion – herunder, at området ikke selvstændigt kan bebygges.

Økonomiske konsekvenser

Tekst (beløb i mio. kr.)	TB 2026	TB 2027	TB 2028	TB 2029	Anlægs- bevilling	Fri- givelse
-----------------------------	------------	------------	------------	------------	----------------------	-----------------

Anlæg

Salg af matr.nr. 704ei til Boligkontoret (XA-10003)	-0,214				-0,214	-0,214
--	--------	--	--	--	--------	--------

I alt (- = kasseindlæg/+ =
kassenedlæg) -0,214 0,000 0,000 0,000

Salget medfører et kasseindlæg på 0,214 mio. Kr. Der er ingen driftsmæssige konsekvenser for kommunen. Eventuelle omkostninger til salget lægges oveni købesummen og afholdes af Boligkontoret.

Vurderingen af arealet er med forudsætning om, at arealets anvendelse begrænses, så det blandt andet ikke selvstændigt kan bebygges, se bilag 2.

Vurdering

Forvaltningen vurderer, at salget af arealet til Boligkontoret er hensigtsmæssig. Arealet anvendes udelukkende til boligrelaterede fællesfunktioner, og et samlet ejerskab hos boligorganisationen understøtter en effektiv drift. Det anbefales derfor, at salget gennemføres til den aftalte pris.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Teknik- og Miljøudvalget at anbefale Økonomi og Erhvervsudvalget at anbefale byrådet, at:

1. Matr.nr. 704ei sælges til Boligkontoret Fredericia

Sagens forløb

11/05/2026 Teknik- og Miljøudvalget 2026 - 2029

1. Anbefales.

26/05/2026 Økonomi- og Erhvervsudvalget 2026 - 2029

1. Anbefales.

Afbud: Susanne Eilersen (O), Christian Jørgensen (I).

Fraværende: Vibe Dyhrberg (A).

Afbud: Susanne Eilersen, Christian Jørgensen

Bilag

Bilag 1: Oversigtskort over matrikel 704ei

Bilag 2: Vurdering grundareal 704ei Fredericia Bygrunde

Punkt 16: Underskriftsside

Beslutning

Sagsresumé

Byrådet skal godkende beslutningsprotokollen.

Sagsbeskrivelse

Byrådet skal godkende beslutningsprotokollen.

For at godkende beslutningsprotokollen, skal hvert medlem underskrive ved at trykke *Godkend* i First Agenda.