

# REFERAT Økonomi- og Erhvervsudvalget d. 11-12-2023

**Mødedato** Mandag d. 11. december 2023 kl. 09:00

**Mødested** Byrådssalen

**Mødedeltagere** Steen Wrist, Søren Larsen, Cecilie Roed Schultz, Christian Bro, Connie Maybrith Jørgensen, Tommy Rachlitz Nielsen, Susanne Eilersen, Peder Tind, Pernelle Jensen

# Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Beslutningssag: Fredericia Kommune - 3. budgetopfølgning 2023.....	4
Orienteringssag: Finanslov 2024.....	12
Beslutningssag: Forslag til ændring i Styrelsesvedtægt for Fredericia Kommune.....	15
Beslutningssag: Godkendelse af Beredskabspolitik og Beredskabsplan for Fredericia Kommune.....	18
Beslutningssag, Boligkontoret Fredericia, afd. 404, Christiansberg, Skema B.....	21
Beslutningssag: Boli Nu, Randalsparken afd. 15, Skema C.....	23
Beslutningssag: TrekantBrand - valg af revisor.....	25
Lukket: Beslutningssag: Salg af kommunal ejendom.....	27
Beslutningssag: Fredericia Musicalteater - Regnskab 2022.....	28
Beslutningssag: Fredericia Musicalteater - Godkendelse af budget 2024.....	30
Orienteringssag: Fredericia Musicalteater - afrapportering pr. 30. september 2023.....	32
Beslutningssag: Nye rammer for Kulturpuljen.....	34
Beslutningssag: Nye rammer for Tilskudspuljen.....	36
Beslutningssag: Godkendelse af vedtægtsændring hos Energnist I/S.....	38
Beslutningssag: Godkendelse af prisliste for 2024 - Fredericia Spildevand og Energi A/S.....	40
Beslutningssag: Regulativ for erhvervsaffald.....	44
Beslutningssag: Regulativ for husholdningsaffald.....	46
Beslutningssag: Vedtagelse af Strategi for Bæredygtig Udvikling - Fredericia for Verdensmålene 2023.....	48
Beslutningssag: Vedtagelse af forslag til Helhedsplan for Skærbæk.....	51
Beslutningssag: Anden behandling af Planstrategi 2023 på baggrund af offentlig debat.....	55
Beslutningssag: Endelig vedtagelse af kommuneplantillæg nr. 11 - Erhvervsområde ved Stakkesvar.....	59
Beslutningssag: Endelig vedtagelse - lokalplan 392.....	62
Beslutningssag: Arealerhvervelse til afvanding af Adelvej.....	66
Beslutningssag: Betalingsvedtægt for byggesagsgebyr 2024.....	68
Beslutningssag: Sikring af indeklima på Othello Plejecenter.....	70
Beslutningssag: Nedsættelse af §17, stk. 4-udvalg om fremtidens skole.....	73
Beslutningssag: Nedsættelse af §17, stk. 4-udvalg vedr. demokrati og Kulturkaserne.....	75
Beslutningssag: Fritagelse for hverv i Bosætnings- og Turismeudvalget og Senior- og Socialudvalg.....	77
Orienteringssag: Kommunens advokataftale.....	79
Lukket: Orientering.....	81
Underskriftsside.....	82

## **Punkt 1: Godkendelse af dagsorden**

### **Sagen afgøres i:**

Økonomi- og Erhvervsudvalget

### **Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 11-12-2023**

1. Godkendt

Tommy Rachlitz Nielsen erklærede sig inhabil til behandling af punkt 27.

## Punkt 2: Beslutnings sag: Fredericia Kommune - 3. budgetopfølgning 2023

23/11865

### Sagen afgøres i:

Byrådet

### Sagsresumé

Økonomi- og Erhvervsudvalget og byrådet får en samlet status på kommunens økonomi ved 3 årlige budgetopfølgninger. Nærværende sag omhandler årets 3. budgetopfølgning. Budgetopfølgningen er behandlet i fagudvalgene.

I forhold til kommunens økonomi er der overordnet en række centrale målepunkter fastsat i kommunens økonomiske politik. Målepunkterne omfatter overholdelse af de statslige rammer for serviceudgifter og bruttoanlæg samt mål om balance i økonomien og krav til den gennemsnitlige kassebeholdning.

Konklusionen på 3. budgetopfølgning er, at der på serviceudgifterne fortsat er pres på en række områder. Det største pres er konstateret på Børne- og Skoleudvalget samt Økonomi- og Erhvervsudvalget. Det samlede pres i forhold til den korrigerede serviceramme er opgjort til 7,1 mio. kr.

Forvaltningen holder fortsat fokus på tilbageholdenhed, kompenserende handlinger og eventuelle mulig udskydelse af udgifter til 2024. Det er vurderingen, at dette kan medvirke til at sikre overholdelse af servicerammen.

Der søges samlet på serviceudgifter om tillægsbevillinger i form af omplaceringer på -9,3 mio. kr., som primært vedrører omplacering af udgifter fra drift til anlæg i overensstemmelse med konteringsreglerne. Hertil kommer en række omplaceringer mellem fagudvalgene uden påvirkning for kassen og servicerammen. Alle justeringer er beskrevet i sagen.

På overførselsudgifter søges en tillægsbevilling på i alt 36,4 mio. kr. i forhold til de senest opdaterede forventninger på overførselsudgifterne. En del af merforbruget er kompenseret i midtvejsreguleringen med 29,4 mio. kr., det endelige resultat for 2023 gøres op ved slutfregningen, som sker medio 2024.

På anlæg søges der, udover omplacering af 9,6 mio. kr. fra drift til anlæg, om omplacering af budget mellem projekter, samt forslag om nulstilling af negativ anlægspulje med finansiering via jordsalg. Herudover søger Kultur- og Idrætsudvalget om genbevilling af budget oprindeligt givet til anlægstilskud til selvejende haller i.f.t. disponering af modtaget momsrefusion til nye ansøgninger bl.a. fra selvejende haller.

Gennemførelsen af projektet ny daginstitution i Madsbyparken bliver dyrere. Børne- og Skoleudvalget har ikke anbefalet forvaltningens forslag, men ønsker i stedet at Økonomi- og Erhvervsudvalget peger på en alternativ løsning.

Specifikation af behov for justering af anlægsbevillinger er vedlagt som bilag.

### Sagsbeskrivelse:

Økonomi- og Erhvervsudvalget får en samlet status på kommunens økonomi ved tre årlige budgetopfølgninger. Budgetopfølgningen skaber et overblik over indmeldingerne fra fagudvalgene suppleret med en vurdering af den samlede

økonomi for Fredericia Kommune.

Efter gennemgang i Økonomi- og Erhvervsudvalget fremsendes budgetopfølgningen til godkendelse i byrådet.

Ved budgetopfølgningerne kan budgettet søges rettet til, så det er i overensstemmelse med gældende lovgivning, byrådsbeslutninger, fejl og mangler samt ændret efterspørgsel på overførselsudgifterne. Hvis forvaltningen ser behov for tilretning af budgettet herudover, skal disse kunne finansieres indenfor fagudvalgets eksisterende ramme.

Nedenstående tabel viser kommunens samlede serviceramme og bruttoanlægsramme samt det forventede regnskab efter 3. budgetopfølgning. En positiv afvigelse er udtryk for et pres på rammerne (merforbrug).

Tabel 1 – statslige rammer

Mio. kr.	Ramme 2023	Forventet regnskab	Afvigelse
Serviceudgifter - netto	2.652,3	2.659,4	7,1
Anlægsudgifter - brutto	163,2	362,1	198,9

I forbindelse med budgetlægningen udmeldes til hver af landets 98 kommuner en serviceramme, som den enkelte kommune skal overholde. En overskridelse af servicerammen for kommunerne under ét vil betyde sanktioner – dels individuelt for den eller de kommuner, der overskrider rammen, dels for kommunerne under ét.

Den korrigerede serviceramme er reguleret i overensstemmelse med den indgåede økonomiaftale.

Der er i budgetloven ikke indarbejdet sanktioner på overskridelse af bruttoanlægsrammen i regnskabet. En stor del af afvigelsen på anlæg kan henføres til overførsel af uforbrugte midler fra 2022, hvor der blev overført 110,0 mio. kr. samt tilførsel af 101,5 mio. kr. primært til køb af jord i 2023 ifm. budgetvedtagelsen for 2024-2027.

Målene i kommunens økonomiske politik omkring balance i økonomien og størrelsen på den gennemsnitlige kassebeholdning vurderes ikke at være udfordrede i 2023.

Fredericia Kommunes samlede økonomi fremgår af nedenstående tabel 1.

Tabellen viser det vedtagne og korrigerede budget i hovedtal. Tabellen viser ligeledes ansøgte tillægsbevillinger til godkendelse og det korrigerede budget efter godkendelse af disse tillægsbevillinger. Den næstsidste kolonne viser det forventede regnskab med forventninger til udgifter og indtægter pr. september/oktober måned, mens sidste kolonne viser afvigelsen til det nye korrigerede budget efter 3. budgetopfølgning.

Tabel 2 – Forventet regnskab 2. Budgetopfølgning

Mio. kr.	Vedtaget budget	Korrigeret budget, før 3. BO 2023	Søges om godkendelse i 3. BO 2023	Korrigeret budget, efter 3. BO 2023	Prognose inkl. kompenserede handlinger	Afvigelse
Skatter og generelle tilskud	-4.024,3	-4.107,7	-3,6	-4.111,3	-4.111,3	0,0
Serviceudgifter	2.625,3	2.648,9	-9,3	2.639,6	2.659,4	19,8
Øvrige udgifter	1.147,3	1.143,3	36,4	1.179,7	1.179,7	0,0
Renter	-1,8	-1,6	-5,6	-7,2	-7,2	0,0
Anlæg	144,0	222,0	24,7	246,7	191,2	-55,5
Jordforsyning /Danmark C	-57,3	-4,7	-15,0	-19,7	-26,0	-6,3
Brugerfinansieret	-1,0	12,9	0,0	12,9	17,4	4,5
Låneoptagelse	-17,6	-108,2	0,0	-108,2	-106,6	1,6
Afdrag på lån	95,1	103,4	0,1	103,5	103,5	0,0
Øvrige finansforskydninger	16,6	28,3	0,0	28,3	28,3	0,0
RESULTAT I ALT	-73,6	-63,2	27,6	-35,6	-71,6	-36,0

-=mindreforbrug/merindtægt +=merforbrug/mindre indtægt

På serviceudgifter kan forskellen i afvigelsen på 7,1 mio. kr. i forhold til servicerammen og 19,8 mio. kr. i forhold til korrigeret budget primært henføres til, at servicerammen er korrigeret for compensation for flygtninge fra Ukraine og midtvejsregulering af P/L-skøn, som ikke eller kun delvist er udmøntet i det korrigerede budget til delvis finansiering af merudgifter på familie og børneområdet.

## TILLÆGSBEVILLINGER

### 'Skatter og tilskud

På skatter og tilskud søges i 3. budgetopfølgning om justering af budgettet med en tillægsbevilling på i alt -3,6 mio. kr. Kassetilførslen kan i hovedtræk forklares ved:

- Nedjustering af forventninger til tilbagebetaling af dækningsafgift med -2,4 mio. kr.
- Nedjustering af forventninger til tilbagebetaling af grundskyld, -2,0 mio. kr.
- Yderligere betalinger af købsmoms med 0,8 mio. kr.

### Serviceudgifter

På serviceudgifter søges der i 3. budgetopfølgning om tillægsbevillinger i form af omplaceringer mellem serviceudgifter og overførselsudgifter/anlæg med et samlet beløb på -9,3 mio. kr. Omplaceringerne er neutrale for kassen men reducerer presset på servicerammen. Omplaceringerne kan i korte træk forklares ved:

- Omplacering af -9,6 mio. kr. fra drift til anlæg på diverse fagudvalg af udgifter, der i overensstemmelse med konteringsreglerne bør placeres under anlæg, og dermed reducerer presset på serviceudgifterne.
- Centralisering af rengøring, korrektion af tidligere tilretning, der omplaceres 0,3 mio. kr. fra Teknisk Udvalg (Øvrige driftsudgifter) til Senior- og Socialudvalget (serviceudgifter). Søges omplaceret tilsvarende i 2024 og teknisk tilrettet i efterfølgende år.

Herudover søges der om en række omplaceringer af budgetbeløb indenfor servicerammen, som samlet set er neutrale for servicerammen og kassen. Der er tale om omplaceringer vedrørende:

Omplaceres kun i 2023:

- Budget vedrørende efterværn (familie og børnesundhed) flyttes med 1,9 mio. kr. fra Senior- og Socialudvalget til Børne- og Skoleudvalget.

Omplaceres i 2023 og søges tilsvarende godkendt som justeringer af budget i 2024 og budgetforslag 2025-2028:

- Modtagne midler i DUT- vedr. sundhedsreform kvalitetspakker akutfunktion omplaceres med 2,0 mio. kr. fra Beskæftigelses- og Sundhedsudvalget til Senior- og Socialudvalget.
- Omplacering af trainee budget på 4,5 mio. kr. fra Børn- og Skoleudvalget til Unge- og Uddannelsesudvalget.
- Den administrative omorganisering er gennemført. Medarbejdere er flyttet organisatorisk og behov for omplacering af lønbudgetter i konsekvens heraf med i alt 1,4 mio. kr. til Økonomiudvalget fra henholdsvis Teknisk Udvalg og Børne- og Skoleudvalget.
- Udligning af andel på 0,2 mio. kr. af sparepulje under Økonomi- og Erhvervsudvalget samt omplacering af resterende midler med 0,2 mio. kr. som følge af sagen om kompenserende handlinger til finansiering af merforbrug på familie og børn til Børne- og Skoleudvalget - midlerne overføres fra Unge- og Uddannelsesudvalget.

I budgetforliget for 2024-2027 blev det besluttet, at det centrale budget til julegaver skulle fordeles ud decentralt. Direktionen har besluttet at implementere beslutningen allerede i 2023, omplaceringen af budgettet på 0,536 mio. kr. er medtaget i 3. budgetopfølgning.

#### Øvrige driftsudgifter

På øvrige driftsudgifter udenfor servicerammen søges en tillægsbevilling på 36,7 mio. kr. vedrørende overførselsudgifter på 43,7 mio. kr. bl.a. vedrørende førtidspension, seniorpension samt dagpenge, hvilket skyldes øget tilgang til ydelserne. Hertil kommer en nedjustering af budget til beskæftigelsesindsatsen med -7,0 mio. kr. under Beskæftigelses- og Sundhedsudvalget.

Fredericia Kommune har i midtvejsreguleringen modtaget 29,4 mio. kr. vedrørende overførselsudgifterne baseret på den regionale og nationale udvikling. Det endelige resultat for statens finansiering af overførselsudgifterne i 2023 kendes først ved slutreguleringen, som foretages medio 2024.

Herudover omplaceres som tidligere beskrevet 0,3 mio. kr. fra øvrige udgifter til serviceudgifter vedrørende centralisering af rengøringsbudgetter.

#### Renter

Der søges en samlet tillægsbevilling på -5,6 mio. kr. i øgede indtægter netto, som omhandler tilpasning af renter på indestående og langfristet gæld til gældende renteniveau set over året. Hertil kommer regulering af budgettet vedrørende udbytte og renter på placerede midler i værdipapirer, som forvaltes af eksterne forvaltere.

## Anlæg og Jordforsyning / Danmark C

Der søges, som tidligere beskrevet omplaceret 9,6 mio. kr. fra serviceudgifter til anlæg vedrørende aktiviteter, som i henhold til konteringsreglerne bør karakteriseres som anlæg. Der er primært tale om udgifter til større indvendige vedligeholdelsestiltag, inventar, Indkøb af bil og IT-udstyr.

Der søges desuden om omplacering af budget mellem anlægsprojekter, som kan specificeres således:

- Skoleanlæg -3,5 mio. kr.
- Renovering af afdeling Skolesvinget 3,5 mio. kr.
- Køretøjer transportoptimering -1,4 mio. kr.
- El-biler og ladestandere 1,4 mio. kr.

Herudover er indstillet, at den negative anlægspulje nulstilles med en budgetjustering på 15,0 mio. kr., budgetjusteringen finansieres ved oprettelse af et tilsvarende indtægtskrav på salg af erhvervsjord under Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Specifikation af behov for justeringer af anlægsbevillinger er vedlagt som bilag.

På anlægsprojektet anlægstilskud til selvejende haller er der indgået 2,5 mio. kr. i momsrefusion vedrørende projektet i Erritsø Idrætscenter. Beløbet er ikke disponeret og kan tilføres kassen. Kultur og Idrætsudvalget søger jf. anlægsstyringsreglerne om genbevilling af midlerne med henblik på, at kunne imødekomme ansøgninger fra bl.a. selvejende haller om nye anlægstilskud. Da det er nye ansøgninger, er det forvaltningens vurdering, at der politisk skal tages stilling, til om midlerne skal genbevilliges til imødegåelse af ansøgningerne eller om midlerne skal tilføres kommunens kasse. Budgettet er foreløbigt fastholdt på Kultur- og Idrætsudvalgets anlægsbudget.

Senior- og Socialudvalget søger i 3. budgetopfølgning konkret overført 0,4 mio. kr. vedr. projektet ”Etablering af nyt plejehjem, analyse” til 2024.

Grundet ekstra udgifter i forbindelse med pælefundering, jordhåndtering, miljøforanstaltninger samt ekstra analyse m.v. er der behov for ekstra 10,7 mio. kr. i 2025 til etablering af den ny daginstitution i Madsbyparken. Arbejdet med daginstitutionen gennemføres i 2024 og 2025 og den nye institution forventes at kunne åbne i sommeren 2025.

Børne- og Skoleudvalget har afvist, at der laves en tilretning af investeringsoversigten med omplacering (fremrykning) af 10,7 mio. kr. fra ”Pulje til politisk forhandling på anlæg” i 2027 til ny daginstitution i Madsbyparken i 2025, samt tilhørende omplacering (ved at udskyde) 10,7 mio. kr. vedrørende skoleanlæg fra 2025 til 2027.

Børne- og Skoleudvalget har i stedet anbefalet, at Økonomi- og Erhvervsudvalget peger på en alternativ løsning til håndtering af fordyrelsen.

## Brugerfinansieret område

På det brugerfinansierede område søges der om omplacering af budget mellem en række anlægsprojekter. Omplaceringerne kan specificeres således:

- Tilpasning af EU-deponikrav -1,3 mio. kr.
- Affaldsressourceprojekt -0,6 mio. kr.
- Renovering af brønde 1,9 mio. kr.

I forbindelse med renovering af brønde er der indtruffet fordyrende fund, som ikke var omfattet af budgettet. Behovet for budgetjustering kan ske af overskydende midler på de to nævnte projekter, som begge afsluttes i forbindelse med regnskabsafslutningen for 2023.

Behov for justering af anlægsbevillinger i konsekvens heraf fremgår af specifikation, der er vedlagt som bilag.

#### Finansielle poster

Afdrag på lån søges netto justeret med 0,1 mio. kr., som vedrører øget afdrag på feriepengeforpligtigelsen med 1,1 mio. kr., mens afdrag på øvrig gæld nedjusteres med -1,0 mio. kr.

#### UDFORDRINGER (Afvigelser)

##### Serviceudgifter

På serviceudgifterne er der udover de i sagen tidligere beskrevne tillægsbevillinger på -9,3 mio. kr. indmeldt udfordringer og forventninger, som netto kan opgøres til 19,8 mio. kr. og i hovedpunkter kan specificeres således:

- Børne- og Skoleudvalget – dagtilbud, skoler og fritid: Budgetterne vedr. visitation til Frederiksdal specialskole og mellemkommunale betalinger er under pres. Hertil kommer, at det tidligere måltal for kompenserende besparelser ikke kan realiseres i fuldt omfang - nettoudfordringen er herefter samlet opgjort til 8,1 mio. kr.
- Børne- og Skoleudvalget – familie og børn: Budgetterne vedr. anbringelser, herunder opholdssteder, aflastning og døgninstitutioner m.v. er fortsat under pres pga. af flere og dyrere sager, nettoudfordringen er samlet opgjort til 8,0 mio. kr. i forhold til korrigeret budget.
- Kultur- og Idrætsudvalget – primært øgede indtægter på Madsbyparken (Ficness) samt mindreforbrug som følge af tilbageholdenhed på Biblioteket – der er herudover mindre udsving på øvrige driftskonti, samlet forventet mindreforbrug -2,0 mio. kr.
- Unge- og Uddannelsesudvalget, pres på budgettet vedr. ungerådgivningen samt forventet besparelse på uddannelse – samlet et forventet mindreforbrug på -0,5 mio. kr.
- Økonomi- og Erhvervsudvalget – budgetterne til advokatbistand og arbejdsskadeforsikringer er under pres, hertil kommer ikke budgetterede fratrædelsesgodtgørelser til direktører, samlet forventet merforbrug 7,0 mio. kr.

Udfordringerne er nærmere beskrevet i de enkelte fagudvalgs budgetopfølgningssager.

Der arbejdes fortsat med opbremsning, kompenserende handlinger samt eventuel mulighed for udskydelse af udgifter til 2024 for at nedbringe ovenstående udfordring. Forvaltningen vurderer, at dette kan medvirke til at sikre overholdelse af servicerammen.

#### Anlæg og Jordforsyning / DanmarkC

Der er udover overførslen på 0,4 mio. kr. vedrørende ”Etablering af nyt plejehjem, analyse” til 2024, indmeldt et forventet behov for overførsel af midler til næste års budget med i alt 61,4 mio. kr. Beløbet opgøres endeligt i forbindelse med regnskabsafslutningen. Af større projekter med forventet forskydning i gennemførelsen kan nævnes Ny Streetsport facilitet, badeland renovering, udvikling af Fredericia Voldanlæg og nyt klubhus FFF.

## Brugerfinansieret område

Der er et pres på budgetrammen på affaldsområdet på 4,5 mio. kr., som kan henføres til genopretning for momsafregning i tidligere år. Opgøres og indgår endeligt i forbindelse med regnskabsafslutningen.

## Finansielle poster

Der er indarbejdet en forventning om forskydning i lånoptagelse på 1,6 mio. kr. i konsekvens af indmeldte forventninger om forskydninger i gennemførelse af låneberettigede anlæg.

## Økonomiske konsekvenser

Det skal bemærkes, at der fortsat konstateres et pres på kommunens servicerramme. Det er forvaltningens forventning, at opbremsning, kompenserende handlinger, eventuel udskydelse af udgifter til 2024 samt yderligere tiltag med flytning af aktiviteter til anlæg i overensstemmelse med konteringsreglerne kan medvirke til at nedbringe presset således, at kommunen overholder servicerrammen. Der er igangsat kompenserende tiltag, som følges tæt og afrapporteres til Direktionen hver 2. uge.

Hvis de forudsatte kompenserende handlinger ikke når helt i mål, vil det betyde at kommunens servicerramme ikke kan overholdes fuldt ud.

## Vurdering

Forvaltningen vurderer, at et fortsat fokus på opbremsning og tilbageholdenhed i resten af året vil medvirke til at opfylde målsætningen om overholdelse af servicerrammen.

Forvaltningen bemærker, at Børne- og Skoleudvalget valgte ikke at følge indstillingerne vedr. håndtering af fordyrelse af Ny daginstitution i Madsbyparken på seneste møde. Udvalget ønskede i stedet, at Økonomi- og Erhvervsudvalget fandt en alternativ løsning. Forvaltningen bemærker, at såfremt der ikke findes en løsning for håndtering af fordyrelsen kan projektets gennemførelse blive tidsmæssigt forsinket og økonomisk endnu dyrere.

## Indstillinger

Fagudvalgene indstiller, at Økonomi- og Erhvervsudvalget anbefaler byrådet, at godkende:

1. 3. budgetopfølgning 2023 med de beskrevne tillægsbevillinger og omplaceringer
2. omplaceringerne indenfor servicerrammen i 2023
3. omplaceringernes effekt i efterfølgende år tilrettes i 2024 og i budgetforslag 2025-2028
4. Senior- og Socialudvalget ansøgning om overførsel af 0,4 mio. kr. vedr. etablering af nyt plejehjem, analyse til 2024
5. Justeringer af anlægsbevillinger jf. vedlagte bilag
6. at Økonomi- og Erhvervsudvalget peger på en løsning til håndtering af fordyrelsen på anlæg til projektet "Ny daginstitution i Madsbyparken"
7. at restmidler på projektet "Tilskud til selvejende haller" genbevilliges til imødegåelse af ansøgninger om anlægstilskud til nye aktiviteter eller alternativt tilgår kommunens kasse til finansiering af eventuelle merforbrug i andre anlægsprojekter.

## Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 11-12-2023

1. Anbefales
2. Anbefales
3. Anbefales

4. Anbefales

5. Anbefales

6. Økonomi- og Erhvervsudvalget anbefaler byrådet at godkende, at der udskydes 10,7 mio. kr. på projektet "Skoleanlæg" fra 2025 til 2027, således at den samlede bruttoanlægsramme forbliver uændret i 2025 og 2027, og under forudsætning af, at der i Budget2025 er en forståelse om, at der skal findes 10,7 mio. kr. til skoleanlæg i 2025.

7. Anbefales

### **Beslutning i Byrådet den 18-12-2023**

1. Godkendt
2. Godkendt
3. Godkendt
4. Godkendt
5. Godkendt
6. Godkendt som anbefalet af Økonomi- og Erhvervsudvalget
7. Godkendt

#### **Fraværende:**

Christian Bro

Pernelle Jensen

#### **Bilag**

Ansøgning om anlægsbevilling - 3. Budgetopfølgning 2023.pdf

# Punkt 3: Orienteringssag: Finanslov 2024

23/12454

## Sagen afgøres i:

Økonomi- og Erhvervsudvalget

## Sagsresumé

Denne sag indeholder en kort beskrivelse af de initiativer i aftalen om finansloven for 2024, som forventes at have betydning for kommunerne. Sagen indstilles til orientering.

### Sagsbeskrivelse:

Regeringen har sammen med Socialistisk Folkeparti, Danmarksdemokraterne, Liberal Alliance, Det Konservative Folkeparti, Radikale Venstre, Dansk Folkeparti, Alternativet og Nye Borgerlige d. 27. november 2023 indgået aftale om finansloven for 2024.

### Overblik

Finanslovens sager med konsekvenser for kommunerne er oplyst i tabellen nedenfor.

De præcise konsekvenser for kommunerne er usikre, da de enkelte sager skal forhandles endeligt på plads, og der skal tages stilling til, om der er tale om fx udmøntning efter ansøgning eller efter en fordelingsnøgle.

Fordelingsnøgler kan fx være DUT-nøglen, børnetal, elevtal, folketal, sociodemografi m.v. Hvis der er taget stilling til fordelingen, vil det stå i tekstafsnittene, der kommer efter tabellen.

Fordelingsnøgler eller beslutning om udmøntning efter ansøgning forventes at blive udmeldt senest ved offentliggørelsen af Lov&Cirkulære-programmet i slutningen af juni 2024.

Det præcise indhold i de nye initiativer forventes at blive nærmere beskrevet løbende.

Efter vedtagelsen af finansloven udgives typisk en række faktaark, som uddyber teksten i finansloven og beskriver nogle af initiativerne nærmere. Faktaarkene udgives løbende og kan findes på de enkelte ministeriers hjemmesider.

Mio. kr. 2024pl	2024	2025	2026	2027
Pulje til flere hænder i PPR	50	80	80	80
Værdig ældrepleje	150	170	175	200
Akutupakke til forbedring af vandmiljøet og udtagning af lavbundslande (beløb til kommunerne)			10	

Pulje til cirkulær økonomi	10	10	10	10
Stormflodspulje til genopretning i hårdt ramte kommuner (anlægspulje)	125			

I det følgende er initiativerne nærmere beskrevet:

#### Pulje til flere hænder i PPR

Der afsættes midler til tidlig og forebyggende indsats på dagtilbuds- og folkeskoleområdet. Midler afsættes i en pulje til flere hænder i PPR.

Der er afsat 46,8 mio. kr. i 2022 stigende til 123,4 mio. kr. årligt fra 2023.

Midlernes udmøntes til de ca. 10 pct. af kommunerne, der har det største behov for flere hænder. Den konkrete udmøntning sker efter aftale med aftalepartierne.

Det er usikkert om Fredericia Kommune vil kunne få del i disse midler.

#### Værdig ældrepleje

Der afsættes en ramme til værdig ældrepleje.

Midlerne kan bl.a. gå til udbredelse af faste teams og udbredelse af velfærdsteknologi

Der er afsat 150 mio. kr. i 2024 stigende til 200 mio. kr. fra 2027.

Den konkrete udmøntning vil ske efter aftale med aftalepartierne på baggrund af et konkret oplæg fra regeringen.

#### Akutpakke til forbedring af vandmiljøet og udtagning af lavbundsgrunde

Der afsættes midler til at forbedre tilstanden i vandmiljøet.

Af de samlede midler afsættes i 2026 10 mio. kr. til kommunernes faciliterende indsats.

Det er ikke beskrevet, hvordan midlerne udmøntes.

#### Pulje til cirkulær økonomi

Der etableres en ny pulje, hvorfra der kan søges om tilskud til projekter, der har til formål at fremme cirkularitet og reparationer.

Der er afsættes 10 mio.kr. årligt i 2024-2027 til formålet.

Udmøntning afventer et konkret oplæg fra regeringen i 2. halvår 2024.

#### Stormflodspulje til genopretning i hårdt ramte kommuner

Der oprettes en stormflodspulje for hurtigere at få genoprettet kommunal infrastruktur og kommunale bygninger efter stormfloden d. 20-21. oktober 2023.

Der er tale om en ekstraordinær anlægspulje på 125 mio. kr. i 2024, der kan søges af kommuner, med mulighed for dækning af op til 25 pct. af udgifterne til genopretning.

Eventuelle kriterier for at få del i puljen er ikke beskrevet.

### **Økonomiske konsekvenser**

.

### **Vurdering**

.

### **Indstillinger**

Forvaltningen indstiller til Økonomi- og Erhvervsudvalget, at

1. orienteringen tages til efterretning.

### **Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 11-12-2023**

1. Taget til efterretning.

# Punkt 4: Beslutnings sag: Forslag til ændring i Styrelsesvedtægt for Fredericia Kommune

23/11827

## Sagen afgøres i:

Byrådet

## Sagsresumé

Byrådet skal tage stilling til en ønsket ændring af styrelsesvedtægten i form af en ny bestemmelse om indkaldelse af stedfortræder til møder i byrådet ved lovligt forfald med en forventet kortere varighed end én måned.

### Sagsbeskrivelse:

Kredsen af gruppeformænd har fremsat ønske om, at der forelægges et forslag til ændring af Fredericia Kommunes styrelsesvedtægt, som muliggør, at der indkaldes stedfortræder til byrådsmøder, selvom et medlems lovligt forfald har en kortere forventet varighed end én måned, jf. § 15, stk. 2, 2. pkt. i den kommunale styrelseslov, og således at stedfortræder indkaldes ved ethvert lovligt forfald uanset den forventede varighed af forfaldet.

### Udgangspunktet i den kommunale styrelseslov

Fredericia Kommune har hidtil indkaldt stedfortræder til byrådsmøder efter det almindelige udgangspunkt i loven.

Dette indebærer, at der kan indkaldes stedfortræder til et enkelt møde i byrådet, såfremt et medlem ikke kan deltage pga. sygdom, jf. styrelseslovens § 15, stk. 1, 1. pkt. Derudover kan der indkaldes stedfortræder til det konstituerende møde og til 2. behandling af budgettet, såfremt et medlem ikke kan deltage pga. sygdom eller anden lovlig forfaldsgrund (arbejde, ferie, studie, mm), jf. styrelseslovens § 15, stk. 1, 2. pkt.

I begge de ovennævnte tilfælde indkaldes der efter den kommunale styrelseslov alene stedfortræder, hvis kandidatlisten selv anmoder om det.

Endelig indkaldes der stedfortræder for et medlem, der har lovligt forfald i en forventet periode af mindst 1 måned. Lovligt forfald kan f.eks. være sygdom, barsel, arbejde, ferie, studier, mm. jf. styrelseslovens § 15, stk. 2, 1 pkt. I disse tilfælde er det efter styrelsesloven borgmesteren, der indkalder stedfortræder, når borgmesteren får meddelelse om eller på anden måde får kendskab til, at medlemmet har forfald. Stedfortræder indkaldes således i disse tilfælde, uanset om kandidatlisten ønsker dette eller ej.

### Mulighed for en udvidet adgang til stedfortræderindkaldelse

Efter styrelseslovens § 15, stk. 2, 2. pkt., kan byrådet beslutte, at borgmesteren indkalder stedfortræder til byrådsmøder for et medlem, der har lovligt forfald (også af anden grund end sygdom), selv om forfaldet har en forventet periode på under 1 måned.

Dette kræver en ændring af styrelsesvedtægten, som beskrevet i styrelseslovens § 2, stk. 2. Ændringen skal behandles af byrådet 2 gange.

Sagen om ændringen i styrelsesvedtægten forelægges for byrådet på møderne den 18. december 2023 (1. behandling) og 29. januar 2024 (2. behandling). Såfremt indstillingen godkendes på begge møder, træder styrelsesvedtægten i kraft straks efter mødet den 29. januar 2024, hvorefter den reviderede styrelsesvedtægt sendes til Ankestyrelsen til orientering, jf. styrelseslovens § 2, stk. 3.

Konsekvensen af en sådan ændring vil være, at stedfortræder indkaldes til enkeltstående møder i byrådet, uanset hvilken type lovligt forfald der er tale om. Konsekvensen vil også være, at det er borgmesteren, som indkalder stedfortræder ved ethvert lovligt forfald, også til enkeltstående møder, når borgmesteren får meddelelse herom eller på anden måde får kendskab til forfaldet.

Stedfortræderindkaldelsen er således obligatorisk – også ved helbredsbetings fravær – og sker uanset om kandidatlisten ønsker stedfortræderen indkaldt eller ej.

## Gennemførelse af ændringen

Det foreslås, at der indsættes en bestemmelse om indkaldelse af stedfortræder til møder i byrådet for et medlem, der har lovligt forfald i en forventet periode på under 1 måned som nyt stk. 4 til § 4 i Fredericia Kommunes Styrelsesvedtægt:

Styrelsesvedtægtens nuværende ordlyd

Forslag til ny § 4

§ 4

Stk. 1 Borgmesteren varetager de funktioner som øverste daglige leder af kommunens samlede administration, der fremgår af styrelseslovens kapitel IV.

Stk. 2 Borgmesteren drager omsorg for, at der ved sager, der hører under et udvalgs område, indhentes de nødvendige erklæringer fra udvalget, inden byrådet træffer beslutning i sagen.

Stk. 3 Borgmesteren påser sagernes ekspedition, herunder at de ekspederes uden unødvendig forsinkelse. Borgmesteren kan af udvalgene og de ansatte forlange enhver oplysning om sager, der er underlagt dem, og om sagernes ekspedition.

§ 4

Stk. 1 Borgmesteren varetager de funktioner som øverste daglige leder af kommunens samlede administration, der fremgår af styrelseslovens kapitel IV.

Stk. 2 Borgmesteren drager omsorg for, at der ved sager, der hører under et udvalgs område, indhentes de nødvendige erklæringer fra udvalget, inden byrådet træffer beslutning i sagen.

Stk. 3 Borgmesteren påser sagernes ekspedition, herunder at de ekspederes uden unødvendig forsinkelse. Borgmesteren kan af udvalgene og de ansatte forlange enhver oplysning om sager, der er underlagt dem, og om sagernes ekspedition.

Stk. 4. Stedfortræderen for et medlem indkaldes ved medlemmets forfald af de grunde, der er nævnt i styrelseslovens § 15, stk. 2, uanset om hindringen har en kortere varighed end én måned.

## Økonomiske konsekvenser

Efter reglerne i vederlagsbekendtgørelsen ydes diæter til stedfortrædere for deltagelse i enkelte møder i kommunalbestyrelsen. Diæterne udgør i 2023 445 kr. hhv. 890 kr. for møder af under 4 timer, hhv. over 4 timers varighed. Ud over deltagelse i enkelte møder ydes der forholdsmæssigt vederlag til stedfortræderen, erstatning for dokumenteret arbejdsfortjeneste og godtgørelse efter samme regler som til øvrige medlemmer.

Det bemærkes tillige, at indkaldelse af stedfortræder på grund af helbredstilstand, graviditet, barsel og adoption i en periode på op til 9 måneder, ikke medfører bortfald af medlemmets vederlag.

I det omfang der indkaldes stedfortrædere til enkelte møder i byrådet i situationer, hvor der ikke hidtil har været indkaldt stedfortræder, vil der således være en merudgift til udbetaling af diæter, ligesom der ved indkaldelse af stedfortræder som følge af helbredstilstand, graviditet, barsel og adoption vil kunne være en dobbeltudgift i op til ca. 9 måneder. Merudgiften forventes at være af begrænset omfang, og forventes, at kunne afholdes inden for Økonomi- og Erhvervsudvalgets ramme.

## Vurdering

Ingen.

## Indstillinger

Forvaltningen indstiller til Økonomi- og Erhvervsudvalget, at det anbefales byrådet, at

1. Ændringen i Styrelsesvedtægt for Fredericia Kommune, som beskrevet under sagsfremstillingen, godkendes.
2. Sagen oversendes til andenbehandling i byrådet med henblik på ikrafttrædelse umiddelbart efter andenbehandlingens godkendelse.

### **Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 11-12-2023**

1. Anbefales med den bemærkning, at der er en forståelse for, at afbud bør ske på skrift senest 24 timer før mødets begyndelse, såfremt borgmesteren skal kunne nå at indkalde en stedfortræder.
2. Anbefales.

### **Beslutning i Byrådet den 18-12-2023**

1. Godkendt som anbefalet af Økonomi- og Erhvervsudvalget.
2. Godkendt.

#### **Fraværende:**

Christian Bro

Pernelle Jensen

# Punkt 5: Beslutnings sag: Godkendelse af Beredskabspolitik og Beredskabsplan for Fredericia Kommune

23/11005

## Sagen afgøres i:

Byrådet

## Sagsresumé

Fredericia Byråd skal godkende Beredskabspolitik og Beredskabsplan for Fredericia Kommune.

Beredskabspolitik og -plan skal sikre, at en række samfundsvigtige funktioner kan fortsætte, når ekstraordinære hændelser truer den fortsatte drift. Politikken skal ses i sammenhæng med beredskabsplanen, der er Fredericia Kommunes overordnede §25-beredskabsplan i beredskabsloven. Denne suppleres af en række del-planer, indsatsplaner og actioncards. Beredskabspolitikken og beredskabsplanen ændrer ikke ved de serviceniveauer, som ydes af Trekant Brand.

## Sagsbeskrivelse:

Fredericia Kommune har ansvaret for at planlægge og drive en række samfundsvigtige funktioner både i hverdagen, og når ekstraordinære hændelser truer den fortsatte drift. Beredskabspolitikken skal være med til at sikre, at dette ansvar varetages bedst muligt. Det kræver, at alle enheder i kommunen har en fælles forståelse for beredskabsarbejdet og arbejder i samme retning.

Beredskabspolitikens formål er at beskrive kommunens overordnede retningslinjer for, hvordan beredskabsopgaver skal løses i alle kommunens enheder. Derudover skal beredskabspolitikken bidrage til at skabe og forankre fælles værdier og mål for Fredericia Kommunes samlede beredskab.

Intentionen med politikken er at skabe en fremtidssikret ramme for, hvordan kommunens eksisterende og fremtidige beredskabsopgaver skal løses samtidigt med, at ansvaret, der hviler på relevante aktører, tydeliggøres.

Beredskabspolitikken skal ses i sammenhæng med kommunens beredskabsportal og Beredskabsplan for Fredericia Kommune. Mens beredskabspolitikken danner rammen for beredskabsarbejdet i Fredericia Kommune ved at beskrive, hvad der skal gennemføres og hvorfor, så er det kommunens beredskabsportal, der konkretiserer, hvordan kommunens områder inden for en fireårig periode skal udmønte politikkens mål. Og endelig er det i Beredskabsplan for Fredericia Kommune, at det lægges fast, hvordan kommunen skal arbejde ved hændelser, der kan påvirke det kommunale serviceniveau.

Fredericia Kommune er en del af Trekant Brand, der ejes af Fredericia Kommune, Billund, Kolding, Middelfart og Vejen Kommuner og fungerer som hele Trekantområdets sikkerhedsnet. Trekant Brand står i spidsen for at ensarte beredskabspolitikker og -planer i de fem kommuner, da det letter deres arbejde, når de ekstraordinære hændelser rammer, at termer, der bruges, er de samme i alle fem kommuner. Derfor har de oprettet en række skabeloner for blandt andet beredskabspolitik og -plan.

Så i forhold til den tidligere godkendte plan, så er der ikke væsentlige ændringer. Det er ændringer som, at det ikke længere hedder Plan for fortsat Drift men Beredskabsplan for Fredericia Kommune, og beredskabsdirektør er ændret til beredskabschef.

Fredericia Kommunes beredskabspolitik og -plan har derfor ikke noget at gøre med Trekant Brands disponeringsplan, som er deres plan over deres disponering af ressourcer. Det er udelukkende godkendelse af udformningen af politikken og planens indhold, denne sag handler om.

Beredskabspolitikken og -planen er udarbejdet i tæt samarbejde med Trekant Brand og godkendt i de vedlagte formater. Beredskabskommissionen er løbende blevet orienteret om processen af Trekant Brand. Når politik og plan er godkendt af byrådet, sendes de til orientering i Beredskabsstyrelsen.

Beredskabspolitikken og -planen skal godkendes af byrådet en gang i hver byrådsperiode. Byrådet skal med denne sag godkende beredskabspolitik og beredskabsplan for Fredericia Kommune.

Beredskabspolitikken er som politik en del af Fredericia Kommunes politikunivers, som byrådet godkendte tidligere i år. Beredskabspolitikken hører til kategorien over styringsrettede politikker. Kendetegnene for politikker i denne kategori er, at de som oftest er administrative politikker fremfor fagpolitikker og retter sig mod Fredericia Kommune som organisation (fremhævet i bilag 3).

## **Økonomiske konsekvenser**

Beredskabspolitikken og Beredskabsplanen for Fredericia Kommune vurderes ikke i sig selv at have økonomiske konsekvenser.

## **Vurdering**

Forlag til Beredskabspolitik- og beredskabsplaner indeholder en sproglig ensretning på tværs af Trekantbrands ejerkommuner. Det aktuelle niveau af ydelser er uændret. Med den fremlagt politik og plan vurderes det, at Fredericia Kommune lever op til forpligtelserne for en §25-beredskabsplan i Beredskabsloven.

## **Indstillinger**

Forvaltningen indstiller til Økonomi- og Erhvervsudvalget, at det anbefaler byrådet, at:

1. Beredskabspolitik og Beredskabsplan for Fredericia Kommune godkendes.
2. Den eksisterende Beredskabsplan for Fredericia Kommune vedtaget den 13. december 2021 bortfalder med godkendelsen.

## **Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 11-12-2023**

1. Anbefales.
2. Anbefales.

## **Beslutning i Byrådet den 18-12-2023**

1. Godkendt.
2. Godkendt.

### **Fraværende:**

Christian Bro

Pernelle Jensen

## **Bilag**

Bilag 1 - Beredskabspolitik.pdf

Bilag 2 - Beredskabsplan for Fredericia Kommune

Bilag 3 - Uddrag af politikunivers .pdf

## **Punkt 6: Beslutnings sag, Boligkontoret Fredericia, afd. 404, Christiansberg, Skema B**

21/11007

### **Sagen afgøres i:**

Byrådet

### **Sagsresumé**

Boligkontoret Fredericia søger om byrådets godkendelse af forøgede lån til renovering af afd. 404, Christiansberg, samt kommunal garantistillelse.

#### Sagsbeskrivelse:

Byrådet godkendte den 13. december 2021 skema A for Boligkontoret Fredericia, afd. 404, Christiansberg, hvor byrådet ligeledes stillede kommunal garanti for det støttede lån, jf. almenboligloven § 91, med en anskaffelsessum på 47.915.000 kr.

Boligselskabet har nu bedt kommunen om at godkende en ny anskaffelsessum, idet der er overskridelser på det støttede arbejde. Overskridelsen skyldes primært generelle prisstigninger og øgede håndværkerudgifter.

På den baggrund søger boligselskabet om godkendelse af skema B med en samlet anskaffelsessum for det støttede lån på 57.473.000 kr. Dette er en stigning fra skema A til B på 9.558.000 kr.

Kommunen skal stille 100 % regaranti for det støttede lån – og Landsbyggefonden giver derefter kommunen 50 % regaranti.

Garantien for det støttede lån omfatter den del af lånet, som på tidspunktet for lånets optagelse har pantsikkerhed ud over 60 % af ejendommens værdi, jf. almenboligloven § 127, stk. 1.

### **Økonomiske konsekvenser**

Der ansøges om godkendelse af en samlet anskaffelsessum for det støttede lån på 57.473.000 kr. Dermed en forhøjelse på 9.558.000 kr.

Garantistillelsen påvirker ikke kommunens låneramme, jf. § 3, stk. 2, 1. pkt. i bekendtgørelsen om kommunens låntagning og meddelelse af garantier m.v.

### **Vurdering**

Det vurderes, at ansøgningen omfatter godkendelse af skema B, samt kommunal garantistillelse for det støttede lån efter reglerne i almenboligloven § 91. Det følger endvidere af almenboligloven § 91, at det er en forudsætning for kommunalbestyrelsens garanti, at Landsbyggefonden påtager sig forpligtigelse til at godtgøre kommunen halvdelen af dens eventuelle tab som følge af garantiforpligtigelsen. Landsbyggefondens forpligtigelse er dog begrænset til indestående i Landsbyggefondens dispositionsfond.

Det er en forudsætning for Landsbyggefondens støtte, at kommunen har accepteret at yde den kommunale garanti, der bliver krævet fra realkreditinstitutterne.

Det er kommunens vurdering, at forøgelsen af det støttede arbejde er forsvarlig.

### **Indstillinger**

Forvaltningen indstiller til Økonomi- og Erhvervsudvalget, at det anbefales byrådet, at:

1. Skema B og dermed en forhøjelse på 9.558.000 kr., af det tidligere ansøgte støttede lån på 47.915.000 kr., så det samlede støttede lån bliver i alt 57.473.000 kr., godkendes

2. Lånoptagelsen af det støttede lån på 57.473.000 kr. godkendes, og at det godkendes, at der stilles kommunal garanti.

### **Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 11-12-2023**

1. Anbefales.
2. Anbefales.

### **Beslutning i Byrådet den 18-12-2023**

1. Godkendt.
2. Godkendt.

#### **Fraværende:**

Christian Bro

Pernelle Jensen

## **Punkt 7: Beslutnings sag: Boli Nu, Randalsparken afd. 15, Skema C**

23/12260

### **Sagen afgøres i:**

Byrådet

### **Sagsresumé**

Boli.nu søger om Byrådets godkendelse af forøgede lån til renovering af afd. 15, Randalsparken, samt kommunal garantistillelse for det støttede arbejde.

Sagsbeskrivelse:

Byrådet godkendte på sit møde den 22. juni 2015 skema B for, Randalsparken samt stillede kommunal garanti for det støttede lån, jf. almenboligloven § 91, med en anskaffelsessum på 181.847.287 kr.

Boligselskabet har nu bedt kommunen om at godkende en ny anskaffelsessum, idet der er overskridelser på det støttede arbejder. Overskridelsen skyldes primært forøgede håndværkerudgifter, håndteringen af miljøfarligt affald samt behandling mod skimmelsvamp. Stigningen har været forelagt og er blevet godtaget af Landsbyggefonden.

På denne baggrund søger Boli.nu om godkendelse af skema C med en samlet anskaffelsessum for det støttede lån på 192.091.552 kr. Dette er en stigning fra skema B og C på 10.244.265 kr.

Kommunen skal stille 100 % garanti for de støttede lån – og Landsbyggefonden giver derefter kommunen 50 % regaranti.

Landsbyggefonden har godkendt stigningen af det støttede lån under forudsætning af kommunens godkendelse.

Garantien for det støttede lån omfatter den del af lånet, som på tidspunktet for lånets optagelse har pantesikkerhed ud over 60 % af ejendommens værdi, jf. almenboligloven § 127, stk. 1.

### **Økonomiske konsekvenser**

Der ansøges om godkendelse af en samlet anskaffelsessum for det støttede lån på 192.091.552 kr. Dermed en forhøjelse på 10.244.265 kr.

Garantistillelsen påvirker ikke kommunens låneramme, jf. § 3, stk. 2, 1. pkt. i bekendtgørelsen om kommunens låntagning og meddelelse af garantier m.v.

### **Vurdering**

Det vurderes, at ansøgningen omfatter godkendelse af skema C, samt kommunal garantistillelse for det støttede lån efter reglerne i almenboligloven § 91. Det følger endvidere af almenboligloven § 91, stk. 7, at det er en forudsætning for kommunalbestyrelsens garanti efter stk. 6, at Landsbyggefonden påtager sig forpligtigelse til at godtgøre kommunen halvdelen af dens eventuelle tab som følge af garantiforpligtelsen. Landsbyggefondens forpligtelse efter 1. pkt. er dog begrænset til indestående i landsdispositionsfondens.

Det er en forudsætning for Landsbyggefondens støtte, at kommunen har accepteret at yde den kommunale garanti, der bliver krævet fra realkreditinstitutterne.

Det er kommunens vurdering, at forøgelsen af det støttede arbejder er forsvarlig.

## **Indstillinger**

Forvaltningen indstiller, at Økonomi- og Erhvervsudvalget anbefaler byrådet at:

1. Godkende skema C og dermed en forhøjelse på 10.244.265 kr., af det tidligere ansøgte støttede lån på 181.847.287 kr., så det samlede støttede lån bliver i alt 192.091.552 kr.
2. Godkende lånoptagelsen af det støttede lån på 192.091.552 kr., og at der stilles kommunal garanti.

## **Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 11-12-2023**

1. Anbefales.
2. Anbefales.

## **Beslutning i Byrådet den 18-12-2023**

1. Godkendt.
2. Godkendt.

### **Fraværende:**

Christian Bro

Pernelle Jensen

## **Punkt 8: Beslutnings sag: TrekantBrand - valg af revisor**

23/11672

### **Sagen afgøres i:**

Byrådet

### **Sagsresumé**

I henhold til selskabets vedtægter skal valg af revisor for TrekantBrand fremsendes til godkendelse i kommunalbestyrelserne i de 5 ejerkommuner.

Baggrunden for valg af ny revisor er, at PwC har varslet en prisstigning på 50 %.

Beredskabskommissionen har afviklet et skriftligt møde herom.

Valget er på baggrund af laveste pris faldet på BDO som afløser for TrekantBrands nuværende revisor PwC.

### **Sagsbeskrivelse:**

I forlængelse af beredskabskommissionens beslutning på mødet den 22. september, har TrekantBrand forespurgt på pris på revision hos fire revisionshuse foruden den nuværende revisor, PwC, der allerede har afgivet et tilbud. Alle de adspurgte revisionshuse (BDO, KPMG, EY & Deloitte) har afdelinger, der er forankret i en eller flere af TrekantBrands ejerkommuner. Samtidig er det store og internationalt anerkendte revisionshuse.

Udover PwC er det dog kun BDO, der har ønsket at afgive tilbud på revision af TrekantBrands tilbud.

Tilbud fra hhv. PwC og BDO findes vedhæftet.

Udgiften til BDO vil ca. andrage det hidtidige niveau, inden den varslede prisstigning fra PwC.

Jf. vedtægternes §16.4 skal både beredskabskommission, kommunalbestyrelser og Ankestyrelsen godkende et valg af en evt. ny revisor.

Beredskabskommissionen har den 27. oktober 2023 godkendt valget af BDO som revisor for TrekantBrand.

### **Økonomiske konsekvenser**

Se sagsbeskrivelse

### **Vurdering**

Se sagsbeskrivelse

### **Indstillinger**

Forvaltningen indstiller til Økonomi- og Erhvervsudvalget, at det anbefaler byrådet, at:

1. Valget af BDO som TrekantBrands revisor godkendes.

## **Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 11-12-2023**

1. Anbefales.

## **Beslutning i Byrådet den 18-12-2023**

1. Godkendt.

### **Fraværende:**

Christian Bro

Pernelle Jensen

## **Punkt 9: Lukket: Beslutningssag: Salg af kommunal ejendom**

23/12264

# Punkt 10: Beslutningssag: Fredericia Musicalteater - Regnskab 2022

23/3510

## Sagen afgøres i:

Økonomi- og Erhvervsudvalget

## Sagsresumé

Fredericia Musicalteater har fremsendt regnskab for 2022, som er godkendt af teatrets revisor uden forbehold eller bemærkninger.

Slots- og Kulturstyrelsen og forvaltningen har gennemgået regnskabsmaterialet. Styrelsen har behandlet årsrapporten og i den forbindelse stillet enkelte præciserende spørgsmål til økonomien samt udviklingsaftalen, som der efterfølgende er svaret på.

Slots- og Kulturstyrelsen har pr. 3. oktober taget Fredericia Musicalteaters årsrapport for 2022 til efterretning uden yderligere bemærkninger eller forbehold.

Regnskabet viser netto et overskud på 1,4 mio. kr. mod budgetteret 0,2 mio. kr.

Det er forvaltningens anbefaling, at Fredericia Musicalteaters regnskab for 2022 godkendes.

## Sagsbeskrivelse:

Fredericia Musicalteater har i overensstemmelse med de gældende retningslinjer fremsendt årsrapport 2022 revisionsprotokollat. Materialerne er vedhæftet som bilag på sagen.

Arbejdsgangen i forholdt til Fredericia Musicalteaters regnskabsaflæggelse er aftalt som følgende:

- Senest 1. juli: Teatret indsender årsrapport godkendt af teatrets bestyrelse til Fredericia Kommune.
- Senest 1. oktober: Fredericia Kommune fremsender årsrapport og kommunens kommentarer/bemærkninger til årsrapporten til styrelsen med henblik på styrelsens evt. supplerende bemærkninger.
- Senest 1. november: Styrelsen meddeler styrelsens evt. supplerende bemærkninger til årsrapporten.
- Senest medio november: Fredericia Kommune koordinerer dato for virksomhedsmøde og fremsender udkast dagsorden samt udkast til regnskabsgennemgang.
- Senest december: Afholdelse af virksomhedsmøde mellem aftaleparterne.
- Senest december: Fredericia Kommune fremsender den endelige godkendelse af teatrets årsrapport

Regnskabet er gennemgået af Fredericia Kommune og Slots- og Kulturstyrelsen. Musicalteatret og Fredericia Kommune har svaret på de præciserende spørgsmål som styrelsen har haft.

Slots- og Kulturstyrelsen har pr. 3. oktober taget Fredericia Musicalteaters årsrapport for 2022 til efterretning uden yderligere bemærkninger eller forbehold.

Virksomhedsmødet afholdes i overensstemmelse med tidsplanen, forventeligt primo november måned.

Af den vedlagte årsrapport for 2022 kan følgende fremhæves:

- Overskud på 1,4 mio. kr. mod budgetteret 0,2 mio. kr.
- Egenkapital ultimo 2022 på 6,9 mio. kr.
- Regnskabet er godkendt uden forbehold/bemærkninger fra teatrets revisor.

Regnskabet viser, at der i 2022 jf. mål 2.2 var en målsætning om 22.000 publikummer og at det realiserede antal var på 13.422. Det vurderes at den økonomiske usikkerhed grundet blandt andet Ukraine krig samt stigende inflation, er årsag til det mindre antal besøgende.

Den manglende indtægt som følge af færre besøgende er modsvaret af lavere udgifter og tilbageholdenhed på omkostningssiden bl.a. på produktionsomkostninger, administrationsudgifter og personaleomkostninger.

## **Økonomiske konsekvenser**

Ingen

## **Vurdering**

Forvaltningen vurderer, at regnskabet 2022 fra Fredericia Musicalteater er udarbejdet i tråd med god regnskabsskik og giver et retvisende billede af økonomien og status.

Teatrets revisor har godkendt regnskabet uden forbehold og Slots- og Kulturstyrelsen har taget regnskabet til efterretning.

Der er ingen yderligere bemærkninger fra forvaltningen.

## **Indstillinger**

Forvaltningen indstiller, at

- Kultur- og Idrætsudvalget anbefaler Økonomi- og Erhvervsudvalget at godkende Fredericia Musicalteaters regnskab og revisionsberetning.

## **Beslutning i Kultur- og Idrætsudvalget den 03-11-2023**

Anbefales.

## **Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 11-12-2023**

1. Godkendt.

## **Bilag**

Årsrapport FMT 2022

Revisionsprotokollat 2022

# Punkt 11: Beslutningssag: Fredericia Musicalteater - Godkendelse af budget 2024

23/10787

## Sagen afgøres i:

Økonomi- og Erhvervsudvalget

## Sagsresumé

Fredericia Musicalteater har jf. deres forretningsorden fremsendt et bestyrelsesgodkendt budget for 2024 til Fredericia Kommunes godkendelse.

Budgettet viser balance mellem indtægter og udgifter, hvor der dog anvendes 1 mio. kr. af hensatte midler fra tidligere år.

Formålet med sagen er at få budgettet godkendt af tilsynsmyndigheden (Fredericia Kommune), hvilket er en forudsætning for efterfølgende udbetaling af tilskuddet for 2024 til Fredericia Musicalteater.

Forvaltningen indstiller, at det fremsendte budget for 2024 fra Fredericia Musicalteater godkendes, med forbehold for bemærkninger fra Slots- og Kulturstyrelsen som evt. modtages mellem behandlingen af sagen i Kultur- og Idrætsudvalget og Økonomi- og Erhvervsudvalget.

## Sagsbeskrivelse:

I henhold til den gældende proces- og tidsplan for godkendelse af budget fra Fredericia Musicalteater er arbejdsgangen følgende:

- Senest 15. oktober: Teatret fremsender bestyrelsesgodkendt budget til Fredericia Kommune.
- Senest ultimo oktober: Fredericia Kommune fremsender budget til Slots- og Kulturstyrelsen til kommentering.
- Senest medio november: Slots- og Kulturstyrelsen returnerer budget med evt. bemærkninger
- Senest medio december: Fredericia Kommune meddeler om budget for det kommende år kan godkendes (med hensyntagen til styrelsens evt. bemærkninger).

Som der fremgår af ovenstående, har Slots- og Kulturstyrelsen frem til medio november til at returnere budget 2024 med evt. bemærkninger. Da det sidste møde i Kultur- og Idrætsudvalget for indeværende år ligger 3. november vil eventuelle bemærkninger fra styrelsen modtaget efter behandlingen i Kultur- og Idrætsudvalget blive tilføjet denne sagsfremstilling inden den endelige behandling i Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Det fremsendte budget viser et budget i balance, hvor der anvendes hensatte midler fra tidligere år svarende til 1 mio.kr.

En specifikation af budgettets poster på udgifts- og indtægtssiden fremgår af vedlagte bilag.

Supplerende sagsfremstilling tilføjet efter behandlingen i Kultur- og Idrætsudvalget

Virksomhedsmødet fandt sted den 13. november. På mødet blev økonomi, udvikling, planerne for det kommende år mv. drøftet med Slots- og Kulturstyrelsen.

I forhold til det konkrete budget 2024 blev der efter gensidig drøftelse aftalt at budget 2024 revideres således at udgifter og indtægter balancerer. I det oprindelige budget 2024 fra Fredericia Musicalteater var der planlagt at anvende 1 mio. kr. af hensættelserne fra tidligere år. I det nye budget 2024 er der ikke planlagt anvendelse af hensættelserne.

Det nye budget 2024 er hertil udbygget med kommentarer om konsekvenserne af co-produktionerne i forhold underskudsdækning og risikominimering mv.

Det nye budget 2024 er ligeledes suppleret med flere noter med informationer og specificeringer omkring de forskellige budgetposter. Det nye budget 2024 er vedlagt som bilag.

## **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

## **Vurdering**

Det er forvaltningens vurdering, at budgettet er udarbejdet i overensstemmelse med gældende praksis og god økonomistyringsskik og giver et retvisende billede af Fredericia Musicalteaters forventninger til økonomien i 2024.

Budgettets form, forudsætninger og indhold vurderes til at være i overensstemmelse med de fastlagte økonomiske principper og den indgåede udviklingsaftale.

## **Indstillinger**

Direktionen indstiller, at

- Kultur- og Idrætsudvalget anbefaler Økonomi- og Erhvervsudvalget at godkende det fremsendte budget 2024 for Fredericia Musicalteater.

## **Beslutning i Kultur- og Idrætsudvalget den 03-11-2023**

Anbefales.

## **Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 11-12-2023**

1. Godkendt.

## **Bilag**

NYT Budget 2024 Fredericia Musicalteater

# Punkt 12: Orienteringssag: Fredericia Musicalteater - afrapportering pr. 30. september 2023

23/10774

## Sagen afgøres i:

Økonomi- og Erhvervsudvalget

## Sagsresumé

Fredericia Musicalteater har fremsendt en status på deres økonomi pr. 30. september 2023. Opfølgningen viser et forbedret nettoresultat for tredje kvartal på 1,1 mio. kr. i forhold til den budgetterede forventning. Det er Fredericia Musicalteaters forventning, at det budgetterede årsresultat for 2023 overholdes.

Sagen behandles på Kultur- og Idrætsudvalgets møde den 3. november 2023 og efterfølgende i Økonomi- og Erhvervsudvalget. Det indstilles at sagen tages til efterretning.

## Sagsbeskrivelse:

Fredericia Musicalteaters vedtægter foreskriver, at der skal sendes en økonomisk opfølgning til Fredericia Kommune den 15. i hver måned, med en status ultimo foregående måned. Afrapporteringerne behandles kvartalsvis politisk i Fredericia kommune. Fredericia Musicalteater har således fremsendt en status på økonomien pr. 30. september 2023.

Fredericia Musicalteater har i 2023 budgetteret med et overskud på 0,2 mio. kr., bestående af et resultat før tilskud på 26,4 mio. kr. og tilskud i alt på 26,6 mio.kr.

Ultimo tredje kvartal 2023 er der budgetteret med et resultat på netto udgifter på 3,9 mio. kr., hvor det realiserede resultat for kvartalet er netto udgifter på 2,8 mio. kr., svarende til en forbedring på 1,1 mio. kr.

Afvigelsen ift. det budgetterede skyldes primært lavere omkostninger på i alt 2,3 mio. kr., herunder lavere produktionsomkostninger, som modsvares af en lavere nettoomsætning på 1,4 mio. kr. De lavere omkostninger skyldes primært ikke realiserede produktionsbuffer på De tre små grise og INGVAR! Hertil har der været en forbedring i forhold til det budgetterede vedr. afskrivninger og finansielle poster mv. på 0,2 mio. kr.

Fredericia Musicalteater forventer, at resultatet for 2023 vil ligge tæt på det forudsatte i budgettet.

## Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

## Vurdering

Forvaltningen vurderer, at oplysningerne fra Fredericia Musicalteater er udarbejdet i tråd med god regnskabsskik og giver et realistisk billede af økonomien og forventningerne til årets resultat på nuværende tidspunkt.

## Indstillinger

Forvaltningen indstiller til Kultur- og Idrætsudvalget, at

- Sagen tages til efterretning og sendes videre til Økonomi- og Erhvervsudvalgets behandling.

## **Beslutning i Kultur- og Idrætsudvalget den 03-11-2023**

Taget til efterretning.

## **Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 11-12-2023**

1. Taget til efterretning.

# Punkt 13: Beslutningssag: Nye rammer for Kulturpuljen

23/2586

## Sagen afgøres i:

Byrådet

## Sagsresumé

På baggrund af Kultur- og Idrætsudvalgets ønske om en gentænkning af Kulturpuljen er der blevet udarbejdet et forslag til fremtidige rammer for Kulturpuljen, som forelægges til godkendelse.

### Sagsbeskrivelse:

Kultur- og Idrætsudvalget blev på udvalgsmødet den 2. december 2022 præsenteret for et overblik over faste aftaler og puljer samt et forslag til proces for blandt andet en gentænkning af Kulturpuljen. Kulturpuljen uddeler ca. 545.000 kr. i faste tilskud til foreninger.

Udvalget drøftede den 24. marts 2023 forvaltningens indledende overvejelser i forhold til de fremtidige rammer for Kulturpuljen. På baggrund af denne drøftelse blev der udarbejdet et udkast til de overordnede rammer for Kulturpuljen. Dette udkast blev godkendt af udvalget den 14. april 2023 og herefter brugt som udgangspunkt for dialog med de kulturelle aktører på et møde sammen med Kulturnetværket den 19. juni 2023.

I dialogen med de kulturelle aktører blev der udtrykt en bekymring for, at mere smalle kulturelle tilbud samt tilbud, der løftes af en begrænset antal frivillige, ville have sværere ved at leve op til nogen af de opstillede kriterier og derved få sværere ved at komme i betragtning. Der var også en bekymring for, at kontinuiteten i nogen tilbud vil blive udfordret i de tilbud, som har vanskeligt ved at overleve uden tilskud.

På baggrund af de indkomne inputs er der blevet udarbejdet et forslag til de fremtidige rammer for Kulturpuljen. I det udarbejdede forslag lægges der op til, at tildeling af tilskud sker for en treårig periode. Det er blevet tydeliggjort, at Kulturpuljen også har til formål at understøtte, at der er et bredt og varieret udbud af kulturtilbud i Fredericia Kommune. Det foreslås samtidig, at en vurdering af ansøgningerne vil ske ud fra en række spor, der er et udtryk for de mål, som puljen gerne vil understøtte. I anerkendelse af diversiteten i de kulturelle tilbud foreslås det, at vurderingen vil tage udgangspunkt i foreningens evne til at arbejde aktivt inden for et eller flere af disse spor. Det afgørende vil dermed ikke være antallet af spor, en forening arbejder.

Forslag til fremtidige rammer for Kulturpuljen er vedlagt som bilag.

### Implementering

Det foreslås, at den gamle ordning udfases i 2024, så foreningerne modtager den forventede støtte i marts 2024. Det foreslås, at de nye rammer herefter træder i kraft, og at den første ansøgningsrunde bliver i første kvartal 2024. Det vil give foreningerne en tidlig afklaring af deres fremtidige finansielle situation, og de vil have det resterende af 2024 til eventuelt at afsøge andre finansieringsmuligheder, hvis de ikke opnår støtte i den nye model. Første udbetaling efter den nye model vil således ske i 2025. Da der er tale om et treårigt rul, så vil den næste ansøgningsrunde være i 2027.

Det foreslås, at ansøgningsprocessen fremadrettet vil være elektronisk, hvor foreningerne udfylder en skabelon på kommunens hjemmeside.

## **Økonomiske konsekvenser**

Ingen

## **Vurdering**

Forvaltningen vurderer, at de nye rammer både opfylder ønsket om en politisk evaluering af modtagerne med et fast interval og samtidig sikrer, at foreningerne ikke skal ansøge om midler hvert år.

## **Indstillinger**

Forvaltningen indstiller til Kultur- og Idrætsudvalget, at det anbefales til Økonomi- og Erhvervsudvalget at anbefale byrådet,

1. At de nye rammer for Kulturpuljen godkendes
2. at forslaget til implementering af de nye rammer for Kulturpuljen godkendes, så første ansøgningsrunde vil være i første kvartal 2024.

## **Beslutning i Kultur- og Idrætsudvalget den 03-11-2023**

- 1) Anbefales
- 2) Anbefales

## **Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 11-12-2023**

1. Anbefales.
2. Anbefales.

## **Beslutning i Byrådet den 18-12-2023**

1. Godkendt.
2. Godkendt.

### **Fraværende:**

Christian Bro

Pernelle Jensen

## **Bilag**

Udkast til beskrivelse af Kulturpuljen 2023

# Punkt 14: Beslutningssag: Nye rammer for Tilskudspuljen

23/10773

## Sagen afgøres i:

Byrådet

## Sagsresumé

På baggrund af Kultur- og Idrætsudvalgets ønske om en gentænkning af Tilskudspuljen er der blevet udarbejdet et forslag til fremtidig rammer for Tilskudspuljen, som forelægges til godkendelse.

### Sagsbeskrivelse:

Kultur- og Idrætsudvalget blev på udvalgsrådet den 2. december 2022 præsenteret for et overblik over faste aftaler og puljer samt et forslag til proces for blandt andet en gentænkning af Tilskudspuljen og rammerne for denne.

Der er nu udarbejdet et forslag til nye rammer for Tilskudspuljen. I forslaget er der lavet et udkast til formål, hvem der kan ansøge, og hvad der kan ansøges om. Der er også udarbejdet et forslag til kriterier, som ansøgningerne kan vurderes ud fra. Udgangspunktet er, at det ikke vil være antallet af opfyldte kriterier, som vil være afgørende for ansøgningens mulighed for at opnå en positiv vurdering.

I forslaget til rammer er der ligeledes en beskrivelse af ansøgningsprocessen. Der er cirka 330.000 kroner i tilskudspuljen hvert år, og det foreslås, at puljen fordeles ligeligt på to årlige ansøgningsrunder. Det vil sige, at der i hver runde samlet set kan uddeles op til 165.000 kroner. Ansøgninger vil derefter blive forelagt til en samlet politisk behandling af ansøgningerne.

Forslag til rammer for Tilskudspuljen er vedlagt som bilag.

### Implementering

Det foreslås, at den gamle ordning udfases i 2024. Konkret foreslås et, at der kan ansøges til halvdelen af midlerne i en ansøgningsrunde med frist i februar, og at de indkomne ansøgninger behandles politisk i april. Som en overgangsfase vil den resterende halvdel af midlerne kunne søges løbende på de politiske møder i de første måneder af 2024. På den måde vil der fortsat være mulighed for at give støtte til arrangementer i første halvdel af 2024.

Fra 2025 vil der arbejdes med to faste ansøgningsrunder i februar og september.

Det foreslås, at ansøgningsprocessen fremadrettet vil være elektronisk, hvor ansøgere udfylder en skabelon på kommunens hjemmeside.

## Økonomiske konsekvenser

Ingen

## Vurdering

Det vurderes, at forslaget til puljestyring kan sikre en mere ressourceeffektiv og gennemsigtig proces ift. tildeling af tilskud både for foreningerne, udvalget og forvaltningen.

## **Indstillinger**

Forvaltningen indstiller til Kultur- og Idrætsudvalget, at det anbefales til Økonomi- og Erhvervsudvalget at anbefale byrådet

1. At de nye rammer for Tilskudspuljen godkendes
2. At forslaget til implementering af de nye rammer for Tilskudspuljen godkendes, så første ansøgningsrunde vil være i første kvartal 2024

## **Beslutning i Kultur- og Idrætsudvalget den 03-11-2023**

- 1) Anbefales
- 2) Anbefales

## **Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 11-12-2023**

1. Anbefales.
2. Anbefales.

## **Beslutning i Byrådet den 18-12-2023**

1. Godkendt.
2. Godkendt.

### **Fraværende:**

Christian Bro

Pernelle Jensen

## **Bilag**

Udkast til beskrivelse af Tilskudspuljen 2023

# Punkt 15: Beslutningssag: Godkendelse af vedtægtsændring hos Energnist I/S

23/12286

## Sagen afgøres i:

Byrådet

## Sagsresumé

Energnist's affaldsforbrændingsanlæg skal udskilles i aktie- eller anpartsselskaber senest den 31. december 2024. Selskabsgørelsen medfører som følge af lovgivningen markante ændringer og gør det nødvendigt at gøre fristen for udmeldelse kortere, end de nuværende vedtægter muliggør.

Med denne sag belyses ændringerne og den justerede vedtægt, og der indstilles til, at vedtægtsændringen af vilkårene for udtræden af Energnist I/S godkendes.

### Sagsbeskrivelse:

Det kommunale §60-fællesskab Energnist I/S er omfattet af lov nr. 745: "Ny organisering af affaldsforbrændingssektoren og konkurrenceudsættelse af forbrændingsegnet affald", og affaldsforbrændingsanlæggene skal derfor selskabsgøres.

Energnist's affaldsforbrændingsanlæg skal derfor udskilles i aktie- eller anpartsselskaber senest den 31. december 2024.

Ved selskabsgørelsen mister ejerkommunerne anvisningsretten af forbrændingsegnet affald til egne anlæg. Kommunerne skal dermed som følge af lovgivningen udbyde alt forbrændingsegnet affald, der ikke er farligt affald, på markedsvilkår og have indgået kontrakter med virkning senest fra den 1. juli 2025.

Lovgivningen ændrer markant på markedsvilkårene, forretningsmodellen for anlæggene, formålet for ejerkommunerne og de økonomiske konsekvenser for ejerkommunerne, som kan være varierende kommunerne imellem.

De 16 ejerkommuner, herunder Fredericia Kommune, har derfor ønsket at skabe tid til en ejerdrevet proces for selskabsgørelsen, der skal ses som et supplement til det arbejde, som Energnist allerede har igangsat i anledning af selskabsgørelsen. Kommissoriet for dette arbejde vedlægges som bilag.

Et væsentligt spørgsmål i forbindelse med selskabsgørelsen er, hvor mange af de nuværende ejerkommuner, der eventuelt måtte ønske at udtræde, og på hvilke vilkår dette kan lade sig gøre.

En ejerdrevet proces for selskabsgørelsen vil strække sig ind i de første måneder af 2024 og dermed forbi den vedtægtsfastsatte frist for at varsle udtræden af Energnist inden selskabsgørelsen.

For at skabe den fornødne tid til den ejerdrevne proces og tilvejebringelse af et grundlag, som kan anvendes i ejerkommunerne i de politiske beslutningsprocesser inden selskabsgørelsen, er det nødvendigt med en kortere frist for udmeldelse, end de nuværende vedtægter muliggør.

En ændring af fristen for udtræden kræver en vedtægtsændring i selskabets vedtægter. Nedenfor fremgår den justerede vedtægt.

Udover godkendelse i den enkelte ejerkommune, skal vedtægtsændringen besluttes i selskabsregi.

### Gældende: § 16.1

"Udtræden kan tidligst ske med virkning fra 1. januar 2024 med 12 måneders varsel. Herefter kan udtræden ske til en 1. januar under forudsætning af skriftlig opsigelse med mindst 12 måneders varsel."

### Ændres til: § 16.1

"Udtræden kan tidligst ske med virkning fra 1. januar 2024 med 12 måneders varsel. Udtræden kan ske med virkning fra 1. januar 2025 ved skriftlig opsigelse med 9 måneders varsel. Herefter kan udtræden ske til en 1. januar under forudsætning af skriftlig opsigelse med mindst 12 måneders varsel."

Vedtægtsændringer skal godkendes af den enkelte kommunes byråd, jf. gældende vedtægter for Energnist I/S § 10.7, stk. 3.

## **Økonomiske konsekvenser**

Ingen

## **Vurdering**

Det anbefales at godkende vedtægtsændringen.

## **Indstillinger**

Forvaltningen indstiller til Klima, Energi og Miljøudvalget og Økonomi- og Erhvervsudvalget, at det anbefaler til byrådet, at:

1. vedtægtsændringen af vilkårene for udtræden af Energnist I/S godkendes

## **Beslutning i Klima-, Energi- og Miljøudvalget den 27-11-2023**

1. Anbefales.

## **Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 11-12-2023**

1. Anbefales.

## **Beslutning i Byrådet den 18-12-2023**

1. Godkendt.

## **Fraværende:**

Christian Bro

Pernelle Jensen

## **Bilag**

Vedtægter Energnist - DLAP ren version - 05.10.2023.docx

Kommissorium ejerdrevet proces for selskabsgørelse af affaldsforbrændingsanlæg.docx

Energist IS Vedtægter af 20. maj 2020.pdf

# Punkt 16: Beslutningssag: Godkendelse af prislister for 2024 - Fredericia Spildevand og Energi A/S

23/11515

## Sagen afgøres i:

Byrådet

## Sagsresumé

Fredericia Spildevand og Energi A/S (FRSE) har fremsendt budgetplan og prislister for afgifter og gebyrer for 2024 for spildevand mm. Prislisterne skal godkendes af Byrådet, der skal påse, at taksterne overholder den økonomiske ramme, som Forsyningssekretariatet har fastsat.

### Sagsbeskrivelse:

I henhold til §3 i betalingsloven skal den af et spildevandsselskab fastsatte kubikmetertakst og bidrag godkendes af kommunalbestyrelsen. Kommunalbestyrelsen skal sikre, at taksterne overholder den økonomiske ramme (tidligere betegnet "prisloft", og som betyder maksimum årlig indtægt) som Forsyningssekretariatet, der er myndighed for spildevandsselskaberne, har fastsat for det pågældende spildevandsselskab i henhold til §6 i vandsektorloven.

På den baggrund har FRSE med henblik på Fredericia Kommunes godkendelse fremsendt prislister for afgifter og gebyrer for 2024 for spildevand, samt budgetplan.

FRSE har i budget for 2024 beregnet en basispris på 34,75 kr. pr. m<sup>3</sup> ekskl. moms afledt spildevand (stigning på 1,00 kr. i forhold til 2023).

Trappemodellen (indført på landsplan i 2014), som giver rabat til de store spildevandsforbrugere er fuldt ud implementeret. Det betyder, at der i 2024 gives 20% rabat på mængder mellem 500 og 20.000 m<sup>3</sup> og 60% på mængder over 20.000 m<sup>3</sup>.

	2023 Pris ekskl. moms	2024 Pris ekskl. moms
FRSE prislister for 2024 er sammensat således:		
Vandafledningsbidrag pr. m <sup>3</sup>	33,75 kr.	34,75 kr.
Fast bidrag, pr. stikledning	500,00 kr.	500,00 kr.
Tilslutningsbidrag – både regn- og spildevand til afløbssystemet pr. boligenhed	59.747,37 kr.	62.717,73 kr.
Tilslutningsbidrag – ej tilsluttet tag- og overfladevand pr. boligenhed	35.847,42 kr.	37.630,64 kr.
Tømning af septiktank:		
Alm. tank	700,00 kr.	1.250,00 kr.
Tillæg for tank over 3 m <sup>3</sup>	80,00 kr.	150,00 kr.
Tillæg for dæksel over 50 kr.	280,00 kr.	520,00 kr.

Tillæg for forgæves kørsel	240,00 kr.	450,00 kr.
Leje af måler	270,00 kr.	300,00 kr.
Modtagelse af slam	100,00 kr.	120,00 kr.
Gebyrer:		
Faktura gebyr for manuel opkrævning	28,00 kr.	40,00 kr.
Administrationsgebyr	100,00 kr.	125,00 kr.
Gebyr for aflæsningsbesøg	300,00 kr.	350,00 kr.

Forsyningssekretariatet har udmeldt en 2-årig økonomisk ramme (2024-2025) til Fredericia Spildevand og Energi A/S.

Fredericia Spildevand og Energi A/S' økonomiske rammer ser således ud:

Tal i mio. kr.	2024	2025
Fastsat økonomisk ramme fra Forsyningssekretariatet	134,0	143,0
FRSE's indtægts-budget	124,0	125,8
Over/underskud	9,9	17,2
Akkumuleret	9,9	27,1

FRSE holder sig i perioden 2024-2025 indenfor den samlede økonomiske ramme, som er udmeldt af Forsyningssekretariatet. Der opkræves 27,1 mio. kr. mindre end rammen tillader.

FRSE's prisliste for 2023 ligger i midterfeltet sammenlignet med de andre kommuner, herunder de øvrige kommuner i Trekantområdet. Under forudsætning af, at kommunerne i Trekantområdet ikke ændrer deres priser i 2024, vil FRSE ligge på niveau, men under Vejle, Kolding og Middelfart.

Priser på vandafledningsbidrag i 2023 for en husstand (ved forbrug på 84 m<sup>3</sup> pr. år) i udvalgte kommuner (inkl. moms):

København	1.839 kr.
Aarhus	2.994 kr.
Aalborg	3.390 kr.
Horsens	3.551 kr.
Høje Taastrup	3.662 kr.
Esbjerg/Varde	3.709 kr.

Odense	3.847 kr.
Frederiksberg	3.860 kr.
Vejen	4.034 kr.
Fredericia	4.169 kr.
Kolding	4.210 kr.
Vejle	4.442 kr.
Sønderborg	4.526 kr.
Middelfart	4.844 kr.
Kalundborg	4.859 kr.
Billund	4.890 kr.
Haderslev	5.503 kr.
Aabenraa	5.635 kr.
Samsø	6.351 kr.
Ærø	6.942 kr.

## **Økonomiske konsekvenser**

Ingen

## **Vurdering**

På grundlag af FRSE' prisliste og budgetforslag for 2024 vurderer Forvaltningen, at FRSE vil kunne overholde den økonomiske ramme, som Forsyningssekretariatet har udmeldt for perioden 2024-2025.

## **Indstillinger**

Forvaltningen indstiller, at Klima-, Energi- og Miljøudvalget anbefaler,

1. at Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet godkender Fredericia Spildevand og Energi A/S prisliste for 2024.

## **Beslutning i Klima-, Energi- og Miljøudvalget den 27-11-2023**

1. Anbefales.

## **Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 11-12-2023**

1. Anbefales.

## **Beslutning i Byrådet den 18-12-2023**

1. Godkendt.

## **Fraværende:**

Christian Bro

Pernelle Jensen

## **Bilag**

Afgørelse om økonomiske rammer - Fredericia Spildevand og Energi (S023) - ØR24 (002)

Prisliste 2024 (002)

10 års budget 2024-2033 - Opdateret oktober 2023 (002)

Graf - sammenligning af 2023-priser

# Punkt 17: Beslutningssag: Regulativ for erhvervsaffald

23/8446

## Sagen afgøres i:

Byrådet

## Sagsresumé

Byrådet vedtog den 4. september 2023 udkast til ændret regulativ for erhvervsaffald, og at sende udkastet i høring i 4 uger.

Der er ikke kommet bemærkninger eller indsigelser i den 4 ugers høringsperiode.

### Sagsbeskrivelse:

Regulativet er skrevet ud fra Affaldsaktorbekendtgørelsens gældende paradigme, og med de heri obligatoriske, fastsatte standardtekster.

Byrådet har senest godkendt en opdatering af Regulativ for erhvervsaffald for Fredericia Kommune i 2011. I de senere år er der vedtaget flere nye ændringer i national lovgivning på affaldsområdet.

Regulativ for erhvervsaffald er således præciseret, mens de vigtigste opdateringer er beskrevet herunder:

Kommunal indsamling af husholdningslignende restaffald skal i dag ske til en af Forsyningstilsynet defineret markedsprismodel som beregnes af den enkelte kommune. Der skelnes ikke længere mellem, om virksomhederne er beliggende i blandede bolig- og erhvervsjendomme eller ej.

Beskrivelse af ordning for kildesorteret affald egnet til materialenyttiggørelse fra kommunale virksomheder og institutioner, har manglet og er således indført i det opdaterede regulativ.

Med baggrund i det aktuelle forsøg med privates brug af genbrugspladser på tværs af kommunegrænser i Trekantområdet, er der indført afsnit om muligheden for at udføre forsøgsordninger.

## Økonomiske konsekvenser

Ingen.

## Vurdering

Vækst, Teknik og Klima vurderer, at der med ændringerne af regulativet sikres en regulativmæssig implementering af beslutninger og fremtidige muligheder omkring indsamlingsordninger og forsøgsordninger, der tidligere er godkendt af Klima-, Energi- og Miljøudvalget.

Ligeledes vurderes det, at regulativet og de lokale affaldsordninger for Fredericia Kommune, lever op til gældende nationale krav.

## **Indstillinger**

Forvaltningen indstiller til Klima-, Energi- og Miljøudvalget,

1. At det anbefales overfor Økonomi- og Erhvervsudvalget, at Byrådet godkender ”Regulativ for erhvervsaffald for Fredericia Kommune” med ikrafttræden 1. januar 2024.

## **Beslutning i Klima-, Energi- og Miljøudvalget den 27-11-2023**

1. Anbefales.

## **Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 11-12-2023**

1. Anbefales.

## **Beslutning i Byrådet den 18-12-2023**

1. Godkendt.

### **Fraværende:**

Christian Bro

Pernelle Jensen

## **Bilag**

Regulativ for erhvervsaffald for Fredericia Kommune

# Punkt 18: Beslutningssag: Regulativ for husholdningsaffald

23/8445

## Sagen afgøres i:

Byrådet

## Sagsresumé

Byrådet vedtog den 4. september 2023 udkast til ændret regulativ for husholdningsaffald, og at sende udkastet i høring i 4 uger.

Der er ikke kommet bemærkninger eller indsigelser i den 4 ugers høringsperiode.

### Sagsbeskrivelse:

Regulativet er skrevet ud fra Affaldsaktørbekendtgørelsens gældende paradigme, og med de heri obligatoriske, fastsatte standardtekster.

Regulativet er ændret og præciseret på enkelte punkter, bl.a. som følge af ny lovgivning på affaldsområdet.

Efter tidligere regler i Affaldsaktørbekendtgørelsen kunne kommunerne tilbyde virksomheder, som er beliggende i blandede bolig- og erhvervsejendomme, at de omfattes af den eller de ordninger for sorteret genanvendeligt affald, som kommunen har etableret for husholdningerne. Det skulle i så fald fremgå af regulativet for husholdningsaffald, som det hidtil har været tilfældet.

I 2022 er der dog vedtaget nye regler om, at kommuner kan tilbyde indsamlingsordninger for sorteret erhvervsaffald egnet til materialenyttiggørelse, fra virksomheder, der producerer affald som i art og mængde svarer til en husholdning. Betalingen for at benytte ordningerne skal i givet fald ske til markedspris, og opkræves hos den enkelte virksomhed. Der skelnes således ikke længere mellem, om virksomhederne er beliggende i blandede bolig- og erhvervsejendomme eller ej.

Regulativet er derfor ændret, så ordningerne for indsamling af henholdsvis mad-, papir-, pap-, glas-, metal-, plast-, mad- og drikkekarton-, tekstil- samt restaffald, ikke længere omfatter virksomheder beliggende i ejendomme med både bolig og erhverv.

I tillæg og med baggrund i det aktuelle forsøg med privates brug af genbrugspladser på tværs af kommunegrænser i Trekantområdet, er der indført afsnit om muligheden for at udføre forsøgsordninger.

Herudover er indført afsnit om den eksisterende indsamling af småt elektronik fra fælles løsninger, mens hver ordning i regulativet er beskrevet mere oversigtligt i form af en opdeling i henholdsvis: "Individuel løsning – parcelhuse, rækkehuse, sommerhuse og lignende", og "Fælles løsning – etageejendomme og lignende".

Det nugældende regulativ, som blev vedtaget af Byrådet den 21. december 2022, og hvor der blev indført en ny ordning for indsamling af farligt affald, sådan at kommunen "kom i mål" med de nationale mål om separat indsamling af de 10 affaldsfraktioner, vil blive erstattet af det nye, reviderede regulativ, med Byrådets vedtagelse heraf.

## **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

## **Vurdering**

Vækst, Teknik og Klima vurderer, at der med ændringerne af regulativet sikres en regulativmæssig implementering af de beslutninger omkring indsamlingsordninger og forsøgsordninger, der tidligere er godkendt af Klima-, Energi- og Miljøudvalget. Ligeledes vurderes det, at regulativet og de lokale affaldsordninger for Fredericia Kommune, lever op til gældende nationale krav.

## **Indstillinger**

Forvaltningen indstiller til Klima-, Energi- og Miljøudvalget,

1. At det anbefales overfor Økonomi- og Erhvervsudvalget, at Byrådet godkender ”Regulativ for husholdningsaffald for Fredericia Kommune” med ikrafttræden 1. januar 2024.

## **Beslutning i Klima-, Energi- og Miljøudvalget den 27-11-2023**

1. Anbefales.

## **Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 11-12-2023**

1. Anbefales.

## **Beslutning i Byrådet den 18-12-2023**

1. Godkendt.

### **Fraværende:**

Christian Bro

Pernelle Jensen

## **Bilag**

Regulativ for husholdningsaffald for Fredericia Kommune

Bilag 1: Adgangsvej, tilkørselsforhold samt placering af affaldsbeholdere og -sække

Bilag 2: Beholderstørrelser

# Punkt 19: Beslutnings sag: Vedtagelse af Strategi for Bæredygtig Udvikling - Fredericia for Verdensmålene 2024

22/11105

## Sagen afgøres i:

Byrådet

## Sagsresumé

Fredericia Kommunes Strategi for Bæredygtig Udvikling – Fredericia for Verdensmålene 2024, har været i offentlig høring og foreligger nu til fornyet behandling og endelig vedtagelse.

Forvaltningen præsenterer strategien sammen med indkomne høringssvar fra den offentlige høring, hvor Region Syddanmark, Fredericia Idrætsråd, Seniorrådet og Fredericia Spildevand og Energi har sendt høringssvar.

## Sagsbeskrivelse:

Byrådet besluttede den 21. december 2022 at sætte gang i udarbejdelsen af Fredericia Kommunes strategi for bæredygtig udvikling. Efter Planlovens § 33a skal Byrådet inden udgangen af første halvdel af byrådsperioden vedtage og offentliggøre sin strategi for bæredygtig udvikling. Strategien skal efter planlovens bestemmelser redegøre for, hvordan kommunen arbejder helhedsorienteret, tværfagligt og langsigtet, og hvordan befolkningen, virksomheder, organisationer og foreninger vil blive inddraget i arbejdet med bæredygtig udvikling. Den nye strategi er udarbejdet med afsæt i Fredericia for Verdensmålene, Fredericia Kommunes strategi for bæredygtig udvikling 2020-2023.

Alle fagudvalg behandlede i maj-juni 2023 et udkast til kommunens nye strategi, omfattende syv temaer, der hænger sammen og supplerer hinanden på tværs:

- Fællesskab, læring og handlekraft
- Lige muligheder for et sundt og godt liv
- By og lokalsamfund i balance
- Livet i naturen
- Vækst og erhvervsudvikling med omtanke
- Bæredygtig forsyning og ansvarligt forbrug
- Kommunen som bæredygtig virksomhed

Strategien er inspireret af FN's 17 Verdensmål for Bæredygtig Udvikling og handler om både miljømæssige, sociale og økonomiske forhold. Den udgør en del af udmøntningen af Vision2033, herunder bl.a. byrådets ambition om, at Fredericia skal være grøn i verdensklasse.

Byrådet besluttede den 19. juni 2023 at bemyndige forvaltningen til at tilrette strategiudkastet på baggrund af den politiske høring og sende det tilrettede forslag til strategi i offentlig høring.

Forslag til Fredericia Kommunes Strategi for Bæredygtig Udvikling blev således offentliggjort den 7. september og var i høring til den 26. oktober 2023.

Region Syddanmark, Fredericia Idrætsråd, Seniorrådet og Fredericia Spildevand og Energi har sendt høringssvar. De indkomne høringssvar fremgår af vedlagte bilag. Forvaltningen har behandlet høringssvarene og rettet teksten til på baggrund heraf. Flere af høringssvarene giver ikke anledning til ændringer, men tages til efterretning.

Fredericia Kommunes Strategi for Bæredygtig Udvikling – Fredericia for Verdensmålene 2024 foreligger nu til fornyet behandling og endelig vedtagelse.

## **Økonomiske konsekvenser**

-

## **Vurdering**

Det vurderes, at Strategi for Bæredygtig Udvikling - Fredericia for Verdensmålene, 2024 lever op til bestemmelserne i Planlovens §33a i forhold til at redegøre for Fredericia Kommunes bidrag til en bæredygtig udvikling i det 21. århundrede.

Det vurderes, at strategien som ét af flere elementer medvirker til implementeringen af Vision2033.

Det vurderes, at strategien er forenelig med Fredericia Kommunes nye politikunivers, hvor den med sin form, bredde og ambitionsniveau understøtter og går på tværs af de planlagte fem nye politikker, hvor den samler arbejdet med bæredygtig udvikling på alle kommunens fagudvalgsområder og favner både miljømæssige, sociale og økonomiske forhold.

Efter byrådets endelige vedtagelse af strategien ligger der forude en opgave for de enkelte fagudvalg med at gøre strategien til virkelighed.

## **Indstillinger**

Forvaltningen indstiller, at

1. Klima- Energi- og Miljøudvalget anbefaler overfor Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet, at Strategi for Bæredygtig udvikling – Fredericia for Verdensmålene, 2024 vedtages.
2. Byrådet med vedtagelsen samtidig godkender, at strategien offentliggøres og sendes til erhvervsministeren som Fredericia Kommunes redegørelse for sin strategi for bæredygtig udvikling efter Planlovens bestemmelser.

## **Beslutning i Klima-, Energi- og Miljøudvalget den 27-11-2023**

1. Anbefales.

## **Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 11-12-2023**

1. Anbefales.
2. Anbefales.

## **Beslutning i Byrådet den 18-12-2023**

1. Godkendt.
2. Godkendt.

### **Fraværende:**

Christian Bro

Pernelle Jensen

## **Bilag**

Strategi Verdensmaal\_bilag.pdf

Bilag\_Hoeringsvar\_Offentlig\_sept\_okt 2023.docx

# Punkt 20: Beslutningssag: Vedtagelse af forslag til Helhedsplan for Skærbæk

22/1369

## Sagen afgøres i:

Byrådet

## Sagsresumé

Forvaltningen har udarbejdet forslag til Helhedsplan for Skærbæk.

Formålet med planen er at sætte rammerne for en sammenhængende og langsigtet planlægning for udviklingen af Skærbæk. Med Helhedsplan for Skærbæk har Fredericia Kommune ønsket at imødekomme borgere i Skærbæk, der har efterspurgt at blive involveret i processen og byde ind med deres tanker og drømme for Skærbæk. Derfor er der blevet nedsat 5 arbejdsgrupper under helhedsplanen. Arbejdsgrupperne har udarbejdet et oplæg, som er blevet overdraget til forvaltningen og har fungeret som forlæg for det endelige planforslag.

Forvaltningen indstiller, at Helhedsplan for Skærbæk godkendes som forslag og sendes i offentlig høring i fire uger.

## Sagsbeskrivelse:

Der har gennem længere tid været stor efterspørgsel fra lokalsamfundet i Skærbæk på en overordnet, sammenhængende og bæredygtig plan for udviklingen af Skærbæk By og omegn. Særligt i forbindelse med høringen af forslag til Kommuneplan 2021-2033 kom der flere konstruktive forslag til udviklingen af Skærbæk fra lokale beboere og aktører, heriblandt Skærbæk Beboerforening. Den 6. oktober 2021 præsenterede Skærbæk Beboerforening deres overordnede tanker for Skærbæks fremtidige udvikling for det daværende By- og Planudvalg. Oplægget opfordrede til, at kommunen indgik i et samarbejde med lokalsamfundet om at udvikle en ”samlet attraktiv og kvalitativ” helhedsplan for Skærbæks fremtid med inddragelse af borgerne, så Skærbæks borgere fik mulighed for at præge og tage ejerskab til udviklingen. Lokalsamfundet er optaget af, at udbygningen sker i et moderat tempo, hvor landsbyen udvikles homogent og kvalitativt og ud fra et langsigtet, bæredygtigt perspektiv.

Skærbæk By har de senere år oplevet kraftig byvækst og mere er på vej. Siden 2016 er Skærbæk blevet udbygget med op mod 200 boliger i områderne ved Overmarken og Langelandsvej, og derudover er op mod 150 nye boliger på vej (færdigudbygning af lokalplan 284 – ”Boliger i Skærbæk øst” omkring Langelandsvej samt lokalplan 380 – ”Boliger ved Skærbækvej, Skærbæk ”). I Kommuneplan 2021-2033 er der udpeget yderligere områder til byudvikling nord for de nuværende byudviklingsområder.

## Helhedsplanens indhold

Helhedsplan for Skærbæk koncentrerer sig hovedsageligt om selve byen og dens nære omgivelser. Skærbæk ses dog også som en del af en større kontekst, hvorfor helhedsplanen også forholder sig til relationen til naboområder og kommunen som helhed.



Illustration: Landskabet, der omgiver Skærbæk, i relation til hele kommunen.

Planen er bygget op omkring 5 fokusområder, der former en fortælling om et fællesskabsorienteret og inkluderende lokalsamfund, hvor det omgivende landskab samt relationen til naturen og vandet spiller en afgørende rolle for byens særlige identitet og dens fremtidige udvikling.

De 5 fokusområder er:

- Bind byen sammen
- Naturen som ramme for Skærbæk
- Et varieret bybillede
- En stærk relation til vandet
- Bæredygtig by og et aktivt erhvervsliv

De 5 fokusområder er til sammen med til at danne udgangspunktet for indholdet i en samlet illustrativ strukturplan, som er der hvor helhedsplanen kommer tættest på fysisk planlægning. Strukturplanen er dog ikke bindende for borgerne, men skal fungere som et pejlemærke for kommunens fremtidige planlægning.



Illustration: Strukturplan.

## Helhedsplanens rolle

Helhedsplan for Skærbæk er en såkaldt mellemformsplan, der skalamæssigt lægger sig mellem kommuneplanlægning og lokalplanlægning. Denne plantype indgår ikke i det danske planhierarki, men er en uformel og ikke juridisk bindende plan.

Planen beskriver udviklingspotentialer i forskellige skalaer, fra helt overordnede landskabsstrukturer over forslag til strukturplaner for nye boligområder til ideer til udvikling af havnen. Udviklingspotentialerne har karakter af ideer og eksempler og vil kræve yderligere bearbejdning og/eller planlægning, såfremt de skal realiseres. Derfor kan de i sidste ende komme til at se anderledes ud end i helhedsplanen.

Nogle dele af helhedsplanens udviklingspotentialer kan indgå som inspiration til det kommende kommuneplanrevision og senere indarbejdes i kommuneplanen, f.eks. natur, økologiske forbindelser og boligområder. Nogle potentialer vil kræve udarbejdelse af lokalplanlægning, f.eks. boligområder. Andre potentialer kan udføres som bearbejdede enkeltprojekter. Der lægges derfor ikke op til, at helhedsplanen kan føres ud i livet 1:1, uden yderligere projektbearbejdning eller planlægning.

## Miljøvurdering

Fredericia Kommune har vurderet, at helhedsplanen er omfattet af lov om miljøvurdering. Miljøscreeningen tager udgangspunkt i helhedsplanens særlige karakter som overordnet ideudviklingsplan.

På baggrund af screeningen har Fredericia Kommune afgjort, at der ikke skal udarbejdes en miljøvurdering, da planen har en overordnet karakter, der vil kræve yderligere planlægning i de tilfælde, hvor planen peger på muligheder, der potentielt ville kunne have indvirkning på miljøet.

Afgørelsen om ikke at udarbejde en miljøvurdering af lokalplanen har været sendt i høring hos berørte myndigheder og offentliggøres sammen med planforslaget.

## Økonomiske konsekvenser

Ingen.

## Vurdering

Forvaltningen vurderer, at der med Helhedsplan for Skærbæk skabes et værdifuldt grundlag for en langsigtet og helhedsorienteret planlægning i Skærbæk.

Forvaltningen vurderer endvidere, at den høje grad af borgerinvolvering i processen har resulteret i en plan, som langt hen ad vejen afspejler opmærksomhedspunkter og langsigtede mål for borgerne i Skærbæk. Særligt har de yderst engagerede deltagere i de 5 arbejdsgrupper bidraget med idéer og indsigt, der har været med til at forme en plan, som formidler Skærbæks særlige identitet, nuværende kvaliteter og potentialer. Herved kan planen være med til at styrke den gode fortælling om Skærbæk og om relationen mellem Skærbæk og den øvrige del af kommunen.

## Indstillinger

Forvaltningen indstiller, at Teknisk Udvalg tager orienteringen om forslag til Helhedsplan for Skærbæk til efterretning.

Ligeledes indstiller forvaltningen til Bosætning og Turismeudvalget, at det anbefales overfor Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet:

- At Helhedsplan for Skærbæk godkendes som forslag og sendes i offentlig høring i fire uger.
- At Forvaltningen bemyndiges til at foretage mindre redaktionelle rettelser inden offentliggørelse af planforslaget.

### **Beslutning i Bosætnings- og Turismeudvalget den 23-10-2023**

Udsat.

### **Beslutning i Teknisk Udvalg den 23-10-2023**

Udsat.

#### **Fraværende:**

Palle Dahl

### **Beslutning i Bosætnings- og Turismeudvalget den 22-11-2023**

Anbefales

#### **Fraværende:**

Cecilie Roed Schultz

### **Beslutning i Teknisk Udvalg den 22-11-2023**

Orienteringen taget til efterretning.

### **Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 11-12-2023**

1. Anbefales med den bemærkning, at høringsperioden forlænges til 6 uger.
2. Anbefales.

### **Beslutning i Byrådet den 18-12-2023**

1. Godkendt som indstillet af Økonomi- og Erhvervsudvalget
2. Godkendt

#### **Fraværende:**

Christian Bro

Pernelle Jensen

### **Bilag**

Afgørelse om miljøvurdering af Helhedsplan for Skærbæk

2023 11-17 Helhedsplan for Skærbæk - Kladde til forslag

# Punkt 21: Beslutningssag: Anden behandling af Planstrategi 2023 på baggrund af offentlig debat

22/832

## Sagen afgøres i:

Byrådet

## Sagsresumé

Byrådet skal behandle Planstrategi 2023 anden gang inden udgangen af 2023. Der er indsendt ti kommentarer i høringsperioden, som Byrådet skal tage stilling til i forbindelse med anden behandling af Planstrategi 2023.

### Sagsbeskrivelse:

I følge Planlovens § 23a, stk. 1 skal Byrådet vedtage og offentliggøre en strategi for kommuneplanlægningen - en planstrategi - inden udgangen af første halvdel af byrådsperioden. Det vil sige inden udgangen af 2023.

Byrådet behandlede og godkendte Planstrategi 2023 første gang den 19. juni 2023. Der efter blev Planstrategien fremlagt til offentlig debat fra den 23. juni til 22. september 2023, hvor den blev brugt til indkaldelse af ideer og forslag til den kommende kommuneplanrevision.

Der er indsendt ti kommentarer i forbindelse med den offentlige debat. Der er fremsendt et forslag til solenergianlæg ved Herslev, et forslag til skovrejsning mellem Lyngsoddevej/motorvejen, fire forslag til nye boligområder i hhv. Sønderskov, Egeskov og Skærbæk, et forslag om areal til tankstation ved Prinsessens Kvarter og to forslag til placering af skoler i Fredericia vest. Derudover har Haderslev Stift og Vejdirektoratet afgivet høringssvar om hensynet til kirkeomgivelser og nationale interesser i kommuneplanlægningen i relation til det statslige vejnet.

De indsendte kommentarer ses i bilaget ”10 høringssvar til Planstrategi 2023 og forvaltningens vurderinger”. Bilaget indledes med Forvaltningens vurdering og anbefalinger til Byrådet til ændringer i planstrategien på baggrund af de fremsendte kommentarer.

Byrådet skal i forbindelse med anden behandlingen af Planstrategi 2023 tage stilling til de indsendte kommentarer. Byrådet kan i forbindelse hermed vedtage ændringer af Planstrategi 2023 uden det kræver en ny høring. Byrådet skal dog foretage en offentlig bekendtgørelse af, om der er vedtaget ændringer af strategien. Når den offentlig bekendtgørelse er foretaget, kan Byrådet udarbejde forslag til kommuneplan eller ændringer hertil på basis af det, der er truffet beslutning om i planstrategien.

Den 21. august 2023 vedtog Byrådet en fælles revisionsbeslutning for den del af kommuneplanen, som er fælles for kommunerne i Trekantområdet. Denne revisionsbeslutning har været fremlagt til offentlig debat i perioden fra den 5. september til den 31. oktober 2023. Der fremkom ingen kommentarer til den fælles revisionsbeslutning. Som besluttet på Byrådsmødet den 19. juni 2023 indarbejdes den fælles revisionsbeslutning i den endelige Planstrategi 2023.

## Økonomiske konsekvenser

Ingen

## Vurdering

Forvaltningens vurdering og anbefalinger til Byrådet til ændringer i planstrategien på baggrund af de fremsendte kommentarer er beskrevet nærmere i bilaget ”10 høringssvar til Planstrategi 2023 og forvaltningens vurderinger”.

Forvaltningen vurderer, at følgende tre indsendte kommentarer skal medføre følgende ændringer på indholdet i Planstrategien:

1. Forslaget om at få Sønderskovvej 11 udlagt til byudviklingsområde som nyt boligområde i høringssvar # 4 fra Entreprenør Emil Palm ApS.
2. Forslaget om at få udvidet boligrammen S.B.14 i Skærbæk i høringssvar # 8 fra Inger og Flemming Juul.
3. Forslag om at få ca. halvdelen af matrikel nr. 40 Børup By, Taulov udlagt til byudviklingsområde som nyt boligområde i høringssvar # 10 fra Marie og Erik Hartwell.

Ovenstående tre ønsker til nye byudviklingsområder / boligområder ligger indenfor kystnærhedszonen, som er omfattet af national planlægningsinteresse. De nationale planlægningsinteresser skal først og fremmest sikre, at kysterne friholdes for bebyggelse og anlæg, der ikke er afhængige af nærhed til kysten. Det indebærer blandt andet, at kommunerne skal vurdere alternative udviklingsmuligheder.

Da Fredericia er en udpræget kystkommune, er store dele af kommunen omfattet af kystnærhedszonen (3 km fra kysten), og hele landsbyer og bydele ligger indenfor kystnærhedszonen. Dette vil indgå i de planlægningsmæssige begrundelser for lokaliseringen af eventuelle nye boligrammer i forbindelse med kommuneplanrevisionen.

De ønskede områder kan indgå i den nærmere vurdering i forbindelse med kommuneplanrevisionen, hvor det skal vurderes samlet set i hele kommunen, om der er behov for at udlægge mere areal til boliger for de næste 12 år. Hvis det viser sig, at der er behov for at udlægge nye arealer til boligformål, vil de ønskede områder komme til at indgå i en samlet pulje af arealer, der skal vurderes nærmere i forbindelse med kommuneplanrevisionen.

Alternativt kan nye områder udlægges som udviklingsområder gennem et landsplandirektiv, der udarbejdes af Plan- og Landdistriktsstyrelsen. Udviklingsområder i kystnærhedszonen er områder, hvor kommunen ønsker at planlægge for udvikling af kommunens byer og landsbyer eller områder, hvor kommunen ønsker at give tilladelse til virksomheder og anlæg i landzone.

Udviklingsområderne skal være områder uden særlige landskabs-, natur- eller miljøinteresser.

I 2017 blev der vedtaget en ændring af planloven, som giver ministeren for landdistrikter mulighed for at udpege udviklingsområder i kystnærhedszonen på baggrund af ansøgninger fra landets kystkommuner. Siden 2017 har der været gennemført to ansøgningsrunder, og der er blevet udstedt landsplandirektiver på baggrund af kommunernes ansøgninger i henholdsvis 2019 og 2021. Næste ansøgningsrunde er endnu ikke meldt ud.

Hvis en kommune skal have mulighed for at ansøge om udpegning af udviklingsområder inden for kystnærhedszonen, skal det fremgå af kommunens planstrategi og inkludere en redegørelse for de områder, som kommunen ønsker at ansøge om, herunder et kort med angivelse af de ansøgte udviklingsområder samt den foretagne interesseafvejning. Når kommunalbestyrelsen offentligt har bekendtgjort vedtagelsen af kommuneplanstrategien, jf. planlovens § 23 a, stk. 7, kan kommunen sende en ansøgning til Kirkeministeriet ved Plan- og Landdistriktsstyrelsen om udpegning af udviklingsområder. Når landsplandirektivet er udstedt, kan kommunen indarbejde de udpegede udviklingsområder i kommuneplanen.

Forvaltningen vurderer, at de tre arealer skal beskrives som ønsker til udviklingsområder i Planstrategi 2023, hvis kommunen skal have mulighed for at søge de ønskede områder udlagt til udviklingsområder i kystnærhedszonen.

De øvrige kommentarer medfører ingen ændringer i Planstrategi 2023, men kan indgå som ønsker til de forskellige revisionsemner i det videre arbejde med kommuneplanrevisionen.

Der ud over indarbejdes den fælles revisionsbeslutning fra Trekantområdet i Planstrategi 2023.

Et udkast til den tilrettede Planstrategi 2023, hvor ovenstående er indarbejdet, er vedhæftet som bilag. Ændringer siden første behandling er markeret med rød tekst. Dette ændres til almindelig sort tekst inden endelig offentliggørelse.

## **Indstillinger**

Forvaltningen indstiller til Teknisk Udvalg, at det anbefales over for Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet:

1. At forslag om at få Sønderskovvej 11 udlagt til boligområde, forslag om at ændre boliggrammen S.B.14 i Skærbæk og forslag om at få halvdelen af matrikel nr. 40 Børup By, Taulov udlagt til boligområde skal beskrives som ønskede udviklingsområder i den endelige version af Planstrategi 2023.
2. At de øvrige indsendte kommentarer ikke ændrer på Planstrategi 2023.
3. At den fælles revisionsbeslutning for kommunerne i Trekantområdet indarbejdes i Planstrategi 2023, som besluttet på Byrådsmødet den 19. juni 2023.
4. At vedtage Planstrategi 2023 med ovenstående godkendte ændringer som Fredericia Kommunes strategi for kommuneplanlægning.

## **Beslutning i Teknisk Udvalg den 20-11-2023**

Anbefales.

## **Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 11-12-2023**

1. Anbefales.
2. Anbefales.
3. Anbefales.
4. Anbefales.

## **Beslutning i Byrådet den 18-12-2023**

1. Godkendt.
2. Godkendt.
3. Godkendt.
4. Godkendt.

**Fraværende:**

Christian Bro

Pernelle Jensen

## **Bilag**

Planstrategi 2023 \_ udkast til anden behandling

10 høringsvar til Planstrategi 2023 og forvaltningens vurderinger

# Punkt 22: Beslutningssag: Endelig vedtagelse af kommuneplantillæg nr. 11 - Erhvervsområde ved Stakkesvang, Taulov

23/4016

## Sagen afgøres i:

Byrådet

## Sagsresumé

Byrådet besluttede den 4. september 2023 at sende forslag til kommuneplantillæg nr. 11 – Erhvervsområde ved Stakkesvang, Taulov i offentlig høring i 8 uger, frem til den 31. oktober 2023.

Forslag til lokalplan 392 for den østlige del af kommuneplantillæggets område har været i offentlig høring samtidig.

I forbindelse med den offentlige høring er der indsendt 14 høringssvar, der i hovedtræk handler om trafikale forhold på Stakkesvang og i Taulov, sikkerhedsforhold i forbindelse med etablering af en risikovirksomhed, påvirkning af Taulov som lokalsamfund, ejendomsværdier i området, samt varetagelsen af Bilag IV-arter i planområdet.

Forvaltningen indstiller, at kommuneplantillægget vedtages med tilføjelse af redegørelse samt rammebestemmelser om krav om eventuelle afværgeforanstaltninger, der sikrer erstatningslevesteder for flagermus.

## Sagsbeskrivelse:



Formålet med Kommuneplantillæg nr. 11 – Erhvervsområde ved Stakkesvang, Taulov er at skabe det overordnede, planlægningsmæssige grundlag for udarbejdelsen af lokalplan 392 - Erhverv ved Stakkesvang, Taulov - Etape 1. Lokalplanen skal muliggøre et projekt for et distributionscenter for brint i den østlige del af kommuneplantillæggets område.

Udarbejdelsen af kommuneplantillægget var nødvendigt, fordi en anvendelse til distributionscenter for brint krævede, at kommuneplanens rammer blev ændret, så der blev åbnet mulighed for at etablere en risikovirksomhed i planområdet.

Lokalplan 392 har været i offentlig høring i samme periode som kommuneplantillægget, og kan først vedtages, når det ændrede plangrundlag i kommuneplanen er vedtaget. Lokalplanen behandles som særskilt sag.

Indhold i kommuneplantillægget

Der oprettes et nyt rammeområde TD.E.7C i den østlige del af erhvervsområdet, hvor der åbnes mulighed for at der kan etableres højst én risikovirksomhed indenfor rammeområdet.

Miljøklasserne for rammeområde TD.E.7A og TD.E.7B fastholdes på hhv. 3-5 og 4-6. Miljøklasserne fastsættes til 4 til 6 i det nye rammeområde TD.E.7C.

De specifikke anvendelser til erhverv præciseres i rammebestemmelserne for alle tre rammeområder. Der åbnes desuden mulighed for at der kan etableres anlæg til håndtering af regn- og klimavand og andre tekniske anlæg i alle tre rammeområder.

Under anvendelsen tilføjes også, at der, for den del af rammeområderne, der ligger i nitratfølsomt indvindingsområde og område med særlige drikkevandsinteresser, ikke må etableres erhverv eller tekniske anlæg, som kan udgøre en risiko for grundvandet.

Derudover er der tilføjet bestemmelser i forhold til støjgrænser og områdets tekniske forsyning.

På byrådsmøde den 4. september 2023 blev det vedtaget at sende forslag til kommuneplantillægget i offentlig høring i otte uger, fra den 5. september til den 31. oktober 2023. Ved høringsperiodens afslutning var der indsendt 14 høringssvar, heraf 9 fra borgere og 5 fra andre myndigheder.

Høringssvarene fra borgerne handler i hovedtræk om:

- Trafikforhold på Stakkesvang og i Taulov
- Sikkerhedsforhold ved etablering af en risikovirksomhed
- Påvirkning af Taulov som lokalsamfund
- Påvirkning af ejendomsværdier i området

Vejdirektoratet, Trekant Brand, Sydøstjyllands Politi og Energinet Eltransmission har ikke bemærkninger til kommuneplantillægget, mens Miljøstyrelsen har fremsendt bemærkninger om varetagelsen af Bilag IV-arter i planområdet.

## **Økonomiske konsekvenser**

Ingen

## **Vurdering**

Forvaltningen vurderer, at høringssvaret fra Miljøstyrelsen skal medføre, at der indarbejdes en supplerende redegørelse om Bilag IV-arter i kommuneplantillæggets redegørelse om natur. Derudover vurderes det, at der i rammebestemmelserne for alle tre rammeområder skal indarbejdes krav om eventuelle afværgeforanstaltninger, der sikrer erstatningslevesteder for flagermus, såfremt der bliver behov for fældning af eksisterende læhegn og beplantninger i planområdet.

Det vurderes, at de øvrige høringssvar ikke giver anledning til ændringer i kommuneplantillægget.

Kommuneplantillægget indeholder bestemmelser, der sætter de overordnede rammer for, hvordan erhvervsområdet skal tilpasse sig til omgivelserne. Trafikforhold i Taulov reguleres ikke i kommuneplanlægningen, men spørgsmålene om trafik er sendt videre til relevant afdeling. Spørgsmål om risiko håndteres heller ikke i kommuneplanlægningen, men i den efterfølgende risikosagsbehandling, i forhold til det konkrete projekt.

Forvaltningens resumeer og vurderinger af de fremsendte høringssvar til kommuneplantillægget kan ses i bilaget ”Høringssnotat, Kommuneplantillæg 11, Erhvervsområde ved Stakkesvang, Taulov”.

Alle indkomne høringssvar er samlet i bilaget ”Hvidbog - Samlede fremsendte høringssvar til Kommuneplantillæg 11 – Erhvervsområde ved Stakkesvang, Taulov”.

Kommuneplantillægget med de anbefalede ændringer (fremhævet med grøn skrift) er ligeledes vedlagt dagsordenen som bilag.

## **Indstillinger**

Forvaltningen indstiller til Teknisk Udvalg, at det anbefales over for Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet:

1. at Kommuneplantillæg nr. 11 - Erhvervsområde ved Stakkesvang, Taulov vedtages endeligt med tilføjelse af en supplerende redegørelse om Bilag IV-arter samt en tilføjelse i rammebestemmelserne om krav om eventuelle afværgeforanstaltninger, der sikrer erstatningslevesteder for flagermus, og
2. at forvaltningen bemyndiges til at foretage mindre redaktionelle rettelser inden offentlig bekendtgørelse af kommuneplantillægget.

### **Beslutning i Teknisk Udvalg den 24-11-2023**

Vedtagelse af Kommuneplanstillæg. 4 stemmer for og 1 stemme imod. For stemte (A, V og O), imod stemte (D). Karsten Byrgesen, Nyborgerlige har følgende mindretalsudtalelse: ”Mindretalsudtalelse vedr. Kommuneplanstillæg nr. 11 – Erhvervsområde ved Stakkesvang. Jeg stemmer imod dagsordenspunktet under henvisning til manglende relevante oplysninger om risiko og fraværet af oplysninger om de eksterne rørforbindelser der skal forsyne virksomheden med brint. Jeg noterer mig, at der overordnet set ikke er lyttet til borgernes høringsvar.”

### **Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 11-12-2023**

1. Anbefales.
2. Anbefales.

### **Beslutning i Byrådet den 18-12-2023**

1. Godkendt af et flertal bestående af Socialdemokratiet, Venstre, Det Konservative Folkeparti, Enhedslisten, Socialistisk Folkeparti og Dansk Folkeparti. Imod indstillingen stemte Nye Borgerlige.
2. Godkendt af et flertal bestående af Socialdemokratiet, Venstre, Det Konservative Folkeparti, Enhedslisten, Socialistisk Folkeparti og Dansk Folkeparti. Imod indstillingen stemte Nye Borgerlige.

#### **Fraværende:**

Christian Bro

Pernelle Jensen

#### **Bilag**

Kommuneplantillæg nr. 11 - Erhvervsområde ved Stakkesvang, Taulov

Hvidbog med indkomne høringsvar til KPT 11

Høringsnotat, Kommuneplantillæg 11, Erhvervsområde ved Stakkesvang, Taulov

# Punkt 23: Beslutningssag: Endelig vedtagelse - lokalplan 392

22/10437

## Sagen afgøres i:

Byrådet

## Sagsresumé

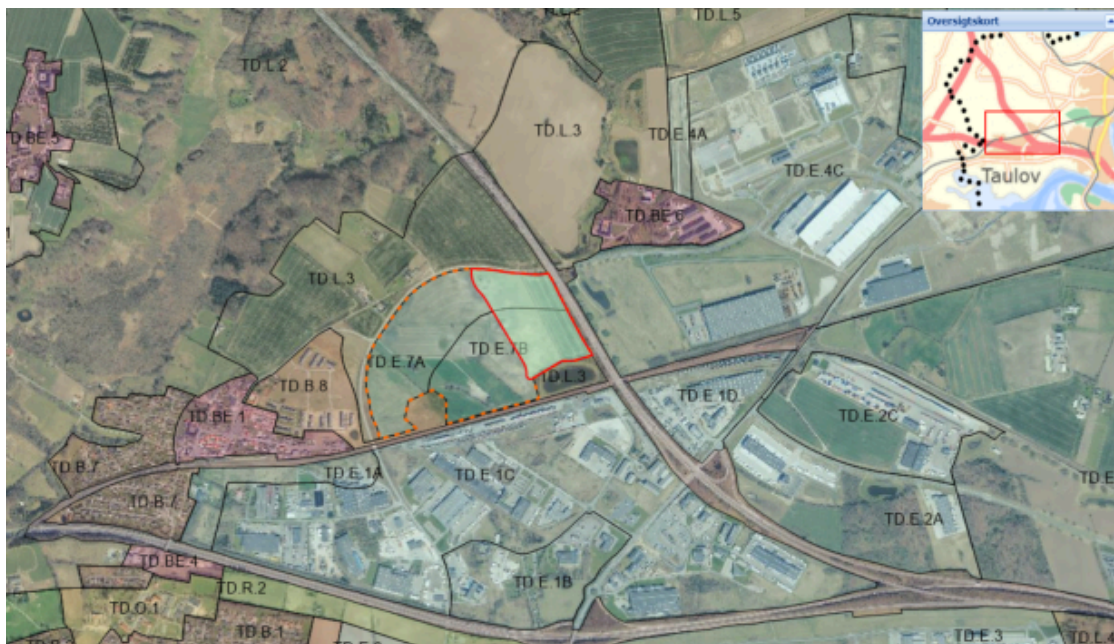
Byrådet godkendte den 4. september 2023 forslag til lokalplan planforslag 392 – Erhverv ved Stakkesvang, Taulov – etape 1. Lokalplanforslaget har været i offentlig høring i 8 uger fra den 5. september til den 31. oktober 2023 sammen med afgørelse om ikke at udarbejde en miljøvurdering.

Forslag til kommuneplantillæg nr. 11 - Erhvervsområde ved Stakkesvang, Taulov, der dækker et større område ved Stakkesvang, har været i offentlig høring i samme periode.

I forbindelse med den offentlige høring er der modtaget 23 bemærkninger og indsigelser til lokalplanforslaget. De handler i hovedtræk om trafikforhold på Stakkesvang, risiko og sikkerhed, ejendomsværdier i området samt varetagelsen af bilag IV-arter.

Forvaltningen indstiller at lokalplanen vedtages med enkelte rettelselser i lokalplanen.

## Sagsbeskrivelse:



lokalplanområdets afgrænsning (fremhævet med grøn farve/rød linie), samt de eksisterende kommuneplanrammer lokalplanområdet er omfattet af (afgrænsning af kommuneplantillæg angivet med orange stiplede signatur).

Lokalplanen er udarbejdet med det formål at give mulighed for etablering af distributionscenter for brint med tilhørende administrationsfaciliteter, samt tankanlæg for brint og el. Formålet er ligeledes at sikre en høj arkitektonisk standard, at de ubebyggede arealer indenfor erhvervsområder sikres et ordentligt udseende, og at der etableres beplantning mod områdets interne og omkransende veje. Derfor er der blandt andet medtaget bestemmelser om afskærmningsmuligheder, beplantning og grønne bæltter mod veje, omfang af bebyggelse, materialer og farvevalg til bebyggelse, samt skiltning. Hertil sikres vejbetjening fra en tilslutning til Stakkesvang.

Lokalplanen muliggør yderligere etablering af en transformerstation i området, samt etablering af regnvandsbassin.

Den nordlige del af lokalplanområdet ligger indenfor et område med særlige drikkevandsinteresser (OSD), samt nitratfølsomt indvindingsområde (NFI). Der er i lokalplansforslaget indarbejdet bestemmelser for sikring mod forurening af jord og grundvand.

Der er i lokalplanrådets nordlige ende mod Stakkesvang, en mindre sø registreret som § 3 beskyttet natur. Lokalplanen tilgodeser søen, for bevaring og sikring mod at tilstanden ændres.

#### Forhold til gældende planer

Området er placeret i landzone og er ikke omfattet af gældende lokalplan/byplanvedtægt.

Lokalplanområdet er omfattet af eksisterende kommuneplan 2021-2033, med rammerne, TD.E.7A og TD.E.7B, som udlægger arealerne til erhverv og fremtidig byzone.

TD.E.7A tillader erhverv i miljøklasse 3-5, mens TD.E.7B tillader erhverv i miljøklasse 4-6. Fælles for begge rammer er, at der ikke må opføres risikovirksomhed indenfor området.

Det påtænkte projekt indenfor lokalplanområdet er vurderet som virksomhed i miljøklasse 6 og anses som risikovirksomhed. Lokalplanen er således ikke i overensstemmelse med de eksisterende rammer i kommuneplanen, hvorfor der sideløbende med lokalplanforslaget er udarbejdet forslag til kommuneplantillæg.

Lokalplanområdet vil som følge heraf blive omfattet af fremtidig kommuneplanramme TD.E.7C, som tillader erhverv i miljøklasse 4 til 6, med mulighed for at etablere én risikovirksomhed.

#### Miljøvurdering

Det er ved en screening af planen vurderet, at planens påvirkning af miljøet ikke har en karakter og et omfang, der kræver at der gennemføres en miljøvurdering. Afgørelsen om ikke at udarbejde en miljørapport har været sendt i høring hos berørte myndigheder. Afgørelsen om ikke at udarbejde en miljøvurdering af planforslaget blev offentliggjort sammen med lokalplanforslaget den 5. september 2023, med en klagefrist på 4 uger fra offentliggørelsen. Der er ikke modtaget bemærkninger hertil indenfor klagefristen.

#### Høring af risikomyndigheder

Der er i forbindelse med udarbejdelsen af lokalplanen foretaget en høring af risikomyndighederne i medfør af Bekendtgørelse om planlægning omkring risikovirksomheder. Fredericia Kommune har modtaget høringssvar fra Sydøstjyllands Politi, Fredericia Kommune og Arbejdstilsynet. Fredericia Kommune vurderede at lokalplanen ikke ville have væsentlig betydning for Taulov Tank Terminals samfundsmæssige risiko og Sydøstjyllands politi indgav bemærkning om at indretning af arealet indenfor lokalplanområdet skal være baseret på virksomhedens risikoprofil. Arbejdstilsynet meddelte at det påtænkte planforslag, på det foreliggende grundlag, ikke gav anledning til bemærkninger.

Endelig vurdering af risikoforholdene vil blive varetaget i forbindelse med risikomyndighedernes sagsbehandling af det konkrete projekt.

#### Offentlig høring

Lokalplanforslaget har været i offentlig høring i 8 uger fra den 5. september til den 31. oktober 2023. Ved høringsperiodens afslutning har forvaltningen modtaget 23 bemærkninger og indsigelser, som i hovedtræk handler om:

- Risiko og sikkerhedsforhold ved etablering af risikovirksomhed
- Trafik og trafikikkerhed på Stakkesvang og i Taulov
- Påvirkning af ejendomsværdier i nærområdet
- Påvirkning af Taulov som lokalsamfund
- Beskyttelse af bilag IV-arter

Det vurderes, at de indkomne bemærkninger og indsigelserne giver anledning til enkelte rettelser i lokalplanen.

### **Økonomiske konsekvenser**

Med en realisering af planen kan der komme afledte driftsudgifter for den ombyggede Stakkesvang, eksempelvis i form af kanaliseringsanlæg.

## Vurdering

Forvaltningen vurderer at de indkomne høringssvar skal medføre supplerende redegørelse for bilag IV-arter. Derudover vurderes det at bestemmelser vedrørende afskærmning for støj og risiko i form af jordvolde, skal tilrettes således at der sikres bedre forhold for indretning af området. Forvaltningen indstiller hertil en mindre rettelse der præcisere servitutfstanden for byggelinje mod motorvej.

Det vurderes at en del af de indkomne høringssvar vedrørende risiko ikke giver anledning til ændringer i lokalplanen, da miljø- og risikoforhold for en konkret virksomhed ikke reguleres gennem en lokalplan. Hertil bemærkes det at endelig tilladelse til etablering af en risikovirksomhed gives af risikomyndighederne efter reglerne i risikobekendtgørelsen. Denne sagsbehandling er adskilt fra planprocessen.

Det vurderes endvidere at der indkomne høringssvar vedrørende trafik og trafikikkerhed håndteres gennem anden planlægning der medfører løbende udbygninger af bl.a. infrastruktur for bløde trafikanter og krydsforbedringer/ombygninger der vil kunne håndtere den øgede trafik.

Bemærkninger vedrørende ejendomsværdi og Taulov som lokalsamfund reguleres ikke af lokalplanen.

Alle indkomne bemærkninger er samlet i bilaget ”Hvidbog\_lokalplan 392”. Forvaltningens resumeer og vurderinger af de indkomne høringssvar til lokalplanen, kan ses i bilaget ”Notat – Indkomne bemærkninger\_vurdering – Lokalplan 392”

Lokalplanforslag er ligeledes vedhæftet som bilag.

## Indstillinger

Forvaltningen indstiller til Teknisk Udvalg, at det anbefales over for Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet:

1. at lokalplan 392 – Erhverv ved Stakkesvang, Taulov – Etape 1, vedtages endeligt med de angivne ændringer forudsat at kommuneplantillæg nr. 11 godkendes, og
2. at forvaltningen bemyndiges til at foretage mindre redaktionelle rettelser inden offentlig bekendtgørelse af plandokumentet.

## Beslutning i Teknisk Udvalg den 24-11-2023

Vedtagelse af Lokalplan 392. 4 stemmer for og 1 stemme imod. For stemte (A, V og O), imod stemte (D). Karsten Byrgesen, Nyborgerlige har følgende mindretalsudtalelse: ”Mindretalsudtalelse vedr. Kommuneplanstillæg nr. 11 – Erhvervsområde ved Stakkesvang. Jeg stemmer imod dagsordenspunktet under henvisning til manglende relevante oplysninger om risiko og fraværet af oplysninger om de eksterne rørforbindelser der skal forsyne virksomheden med brint. Jeg noterer mig, at der overordnet set ikke er lyttet til borgernes høringssvar.”

## Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 11-12-2023

1. Anbefales.
2. Anbefales.

## Beslutning i Byrådet den 18-12-2023

1. Godkendt af et flertal bestående af Socialdemokratiet, Venstre, Det Konservative Folkeparti, Enhedslisten, Socialistisk Folkeparti og Dansk Folkeparti. Imod indstillingen stemte Nye Borgerlige.
2. Godkendt af et flertal bestående af Socialdemokratiet, Venstre, Det Konservative Folkeparti, Enhedslisten, Socialistisk Folkeparti og Dansk Folkeparti. Imod indstillingen stemte Nye Borgerlige.

Fraværende:

Christian Bro

Pernelle Jensen

## **Bilag**

Hvidbog\_lokalplan 392.pdf

Notat - Indkomne bemærkninger\_vurdering - Lokalplan 392.pdf

Bilag - Lokalplanforslag 392.pdf

# Punkt 24: Beslutningssag: Arealhvervelse til afvanding af Adelvej

23/11432

## Sagen afgøres i:

Byrådet

## Sagsresumé

Denne sag skal give ekspropriationsudvalget bemyndigelse til at indlede forhandlinger om arealerhvervelse med den berørte lodsejer. Arealerhvervelsen sker i forbindelse med sikringen af vejafvandingsystemet for Adelvej fra Tingvejen til den kommende samkørselsplads nær Skærbækvej. Projektet er en del af ”Tilslutningsanlæg 61”, der etableres i samarbejde med Vejdirektoratet.

## Sagsbeskrivelse:

Projekt ”Tilslutningsanlæg 61” realiseres på baggrund af midler fra Infrastrukturplan 2035. Vejdirektoratet afslutter detailprojektering sidst i 2023, anlægsarbejdet starter marts 2024.

Det kommunale vejafvandingsystem er blevet undersøgt i forbindelse med forundersøgelser til projektet ”Tilslutningsanlæg 61 (TSA 61)”. I den forbindelse er det konstateret, at vejafvandingen fra Adelvej ikke er funktionsdygtig, og ydermere er det eksisterende system underdimensioneret ift. moderne nedbørsmængder.

Adelvej fra Tingvejen i vest til Skærbækvej i øst har fælles afvandingsystem. Vandet samles øst for Stakkesvang og ledes under motorvejen i en gammel underboring.

(Se bilag 1.)

Det er ved video konstateret, at:

- Røret, fra vej brønd og ned til sandfanget før underføringen starter, er kraftigt beskadiget.
- Underføringen er i dårlig stand og kræver reparation. Derudover er underføringen også underdimensioneret ift. moderne nedbørsmængder, restaureres den vil den altså fremadrettet være underdimensioneret.

Der er på denne baggrund undersøgt flere potentielle løsninger.

Den bedste mulighed er, at koble vejafvandingen på Fredericia Spildevands & Energi A/S's ledning under Stakkesvang. Fordelen ved denne løsning er at undgå berøring med E20 og de mange ledninger langs motorvejen.

Denne løsning kræver forsinkelse af vejvandet hvorfor et overløbsbassin er nødvendigt at etablere. Dette er skitseret i bilag 2.

Forsinkelsesbassinet vil stå tørt langt det meste af tiden, bassinet fyldes først når nedbørsmængderne overstiger udledningstilladelsen til Fredericia Spildevand & Energi A/S' ledning. Overstiger nedbørsmængden udledningstilladelsen vil vandbremsen mellem bassinet og Fredericia Spildevand & Energi A/S's ledning skabe tilbagestuvning og denne tilbagestuvning vil fylde bassinet. Bassinet dræner så snart der er kapacitet i henhold til udledningstilladelsen. Bassinet vil derfor stå som grønt areal langt det meste af tiden. Bassinet er dimensioneret til overløb ved 25 årshændelser.

Bassinet har et volumen på 440 m<sup>3</sup>. Bassinet er omkranset af en jordvold af overskudsjord fra bassinet, der sikrer, at evt. overløb holdes omkring bassinet. .

Følgende matrikler er direkte påvirkede af arealerhvervelsen:

- 5r Børup By, Taulov

Ekspropriationen gennemføres efter bestemmelserne i lov om offentlige veje.

## **Økonomiske konsekvenser**

Udgifter til ekspropriation mm. forbundet med arealerhvervelse forventes afholdt indenfor den afsatte anlægsramme (Infrastruktur Danmark C. Taulov).

Der vil være udgifter til rådgivning, anlægsarbejde, arealerhvervelse og skelberigtigelse, samlet forventes omkostningerne at beløb sig til 2 mio. kr.

## **Vurdering**

Forvaltningen vurderer nærværende løsning vil sikre et afvandingsystem, der er i stand til at håndtere de kalkulerede nedbørsmængder. I den forbindelse er det nødvendigt at anlægge og erhverve areal fra nævnte matrikler. Placeringen af bassinet fremgår af bilaget, det er grund på det østlige hjørne i krydset Adelvej og Stakkesvang.

## **Indstillinger**

Forvaltningen indstiller, at Teknisk Udvalg anbefaler Økonomi- og Erhvervsudvalget at anbefale Byrådet:

1. At godkende, at Ekspropriationsudvalget bemyndiges til at indlede forhandlingerne med den berørte grundejere langs Adelvej, med henblik på indgåelse af frivillig aftale om erhvervelse af areal til gennemførelse af projektet, om fornødent ved ekspropriation.

## **Beslutning i Teknisk Udvalg den 20-11-2023**

Anbefales.

## **Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 11-12-2023**

1. Anbefales.

## **Beslutning i Byrådet den 18-12-2023**

1. Godkendt.

### **Fraværende:**

Christian Bro

Pernelle Jensen

## **Bilag**

Bilag 1 - Adelvej afvanding.pdf

Bilag 2 - Bassin skitse.pdf

# Punkt 25: Beslutningssag: Betalingsvedtægt for byggesagsgebyr 2024

23/11639

## Sagen afgøres i:

Byrådet

## Sagsresumé

Jf. budgettet for 2024 – 2027 skal byggesagsgebyret genindføres pr. 1. januar 2024.

Der indføres gebyr på alle byggesager med en timepris på 759 kr. dog opkræves der et fast gebyr på 1.080 kr. for sekundære bygninger ved enfamiliehuse, rækkehuse, sommerhuse eller tofamiliehuse.

### Sagsbeskrivelse:

Jf. budgettet for 2024 – 2027 skal byggesagsgebyret genindføres pr. 1. januar 2024. Indfasningen vil ske over 3 år og dermed fuldt indfaset med udgangen af 2026.

Opkrævning af byggesagsgebyr vil gælde alle byggesager, der indsendes efter 1. januar 2024.

Indtjeningsmålet på 3 mio. kr. er beregnet ud fra en estimeret sagsindgang på 400 sager om året, hvor der i gennemsnit bruges 10 timer / sag. Vurdering af sagsindgang og tidsforbrug er baseret på produktionstal fra 2022.

De nærmere bestemmelser er fastlagt i Betalingsvedtægten (bilag 1).

Det skal sikres, at indtægterne fra gebyret ikke overstiger udgifterne til byggesagsbehandlingen, så gebyret ikke betragtes som skjult skat. Byggesagsgebyr på 3 mio. kr. årligt, svarer til ca. 30% af lønudgifterne i afdelingen, hvorfor ovenstående er sikret.

## Økonomiske konsekvenser

Indtægtskravet for byggesagsgebyr indfases over 3 år og dermed fuldt indfaset med udgangen af 2026 fordelt på følgende måde:

2024: 1,5 mio. kr.

2025: 2,25 mio. kr.

2026: 3 mio. kr.

Indtægtskravet indeksreguleres hvert år, hvorfor taksterne for byggesagsgebyret ligeledes indeksreguleres.

## Vurdering

Forvaltningen vurderer at det vil være muligt at sikre indtægtskravet, med de anbefalede takster for byggesagsgebyret, såfremt at niveauet for byggesager fastholdes på 2022 niveauet.

## Indstillinger

Forvaltningen indstiller, at det anbefales over for Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet,

1. at det udarbejdede forslag til betalingsvedtægt for byggesagsbehandling tiltrædes og offentliggøres.

### **Beslutning i Teknisk Udvalg den 20-11-2023**

Anbefales.

### **Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 11-12-2023**

1. Anbefales.

### **Beslutning i Byrådet den 18-12-2023**

1. Godkendt.

#### **Fraværende:**

Christian Bro

Pernelle Jensen

#### **Bilag**

Betalingsvedtægt gældende fra 2024.pdf



+ = kasseudlæg)

Ejendommen Othello administreres efter lovgivningen om almene boliger. Det betyder, at udgifterne til at sikre indeklimaet skal fordeles mellem boligdelen (opkræves via huslejen) og servicedelen (Kommunen som ejer). Det økonomiske overslag for projektet er anslået til 3 mio. ekskl. moms.

Fordelingen af udgiften ud fra arealfordelingen på de angivne arbejdsrum er henholdsvis boligdelen 73,22 % og servicearealer 26,78 %

Anvendes fordelingsnøglen på ejendommen, kan følgende opstilles:

	Andel boligdelen	Andel Servicearealer
Indeklima / køleanlæg	Opkræves via husleje	Kommunal udgift
3.000.000.- ekskl. Moms		803.361.-
3.750.000.- Inkl. moms	2.745.798.-	

På boligdelen vil der efter fordelingsnøglen således være 2,745 mio. kr. inkl. moms som hjemtages som lån og efterfølgende opkræves hos beboerne. I forbindelse med huslejestigning er der formelle regler omkring beboerdemokratiet, som skal respekteres med indkaldelse til beboermøde med godkendelse af ændringer og huslejestigning.

Udgifterne til servicearealernes andel kan opgøres til 0,803 mio. kr. ekskl. moms, som skal afholdes af kommunen.

En afledt udgift vil tillige være, at kommunen kan få øgede udgifter til boligsikring m.v.

## **Vurdering**

Projekterne forventes først at have økonomisk konsekvens fra 2024, og den kommunale udgift til boligdelen 2,745 mio. kr. er udenfor bruttoanlægsrammen.

Udgiften til servicearealerne 0,803 mio. kr. indgår i bruttoanlægsrammen. Beløbet kan eventuelt indgå som en del af budgetlægningen for 2024 og eventuelt besluttet finansieret af kontoen for udvendig bygningsvedligeholdelse.

## **Indstillinger**

Forvaltningen indstiller til Teknisk Udvalg, at det anbefaler Økonomi- og Erhvervsudvalget at anbefale byrådet, at:

1. projektet på Othello Plejecenter gennemføres i arbejdsrum på 3. – 4. - og 5. etage,
2. midlerne til servicearealerne finansieres af kontoen for udvendig bygningsvedligeholdelse

## **Beslutning i Teknisk Udvalg den 20-11-2023**

Anbefales.

## **Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 11-12-2023**

1. Anbefales.
2. Anbefales.

## **Beslutning i Byrådet den 18-12-2023**

1. Godkendt.
2. Godkendt.

### **Fraværende:**

Christian Bro

Pernille Jensen

### **Bilag**

Teknisk redegørelse Othello.pdf

Afgørelse på påbud Othello fra 8 september 2023.pdf

Oversigt over arbejdsrum med fordeling.pdf

# Punkt 27: Beslutningssag: Nedsættelse af §17. stk. 4-udvalg om fremtidens skole

23/10024

## Sagen afgøres i:

Byrådet

## Sagsresumé

Forligspartierne bag Budget 2024 er enige om at nedsætte et §17, stk. 4-udvalg om fremtidens skole pr. 1.1.2024. Byrådet skal med nærværende sag nedsætte udvalget, udpege dets medlemmer og godkende kommissorium. En hovedleverance for udvalget vil være allerede med udgangen af 2. kvartal at leveret et bud på perspektiver ved hhv. renovering eller nybyggeri af skole som afsæt for drøftelser om Budget25. Herefter ændres fokus til muligheden for at samtænke daginstitutioner og skole i fremtidens børneuniverser.

### Sagsbeskrivelse:

Forligspartierne bag Budget 2024 er enige om at nedsætte et §17, stk. 4-udvalg om fremtidens skole under Økonomi- og Erhvervsudvalget. Udvalget nedsættes for perioden 1.1.2024 til 31.12.2024. Udvalget skal fremlægge sine anbefalinger senest i slutningen af 2. kvartal 2024 med henblik på udarbejdelse af budget 2025.

Med denne sag skal byrådet træffe beslutning om nedsættelse af udvalget samt udpegning af medlemmer. Udvalgets formål er beskrevet i kommissorium, der også i denne sag forelægges til byrådets godkendelse.

Jf. kommissoriet skal udvalget arbejde i to faser:

1. Renovering eller nybyggeri: Udvalget skal undersøge muligheden for renovering af hhv. Kirstinebjergskolen, afd. Indre Ringvej og Kirstinebjergskolen, afd. Havepladsvej. Efterfølgende skal udvalget undersøge mulighederne for at bygge en ny skole og derefter afdække mulige finansierings- og driftsformer ift. enten renovering eller nybyggeri. I dette arbejde indgår også, at udvalget skal se på muligheden for en fremtidig, permanent løsning for Frederiksoddeskolen.

Udvalget skal fremlægge sine anbefalinger ift. ny skole/renovering samt finansiering for Økonomi- og Erhvervsudvalget senest i slutningen af 2. kvartal 2024 med henblik på indarbejdelse i Budget25.

2. Muligheden for at samtænke daginstitutioner og skoler i fremtidige børneuniverser undersøges. Hvis konklusionen på undersøgelsen er nybyggeri, skal alternative anvendelsesmuligheder for afd. Havepladsvej desuden afdækkes.

### Udpegning af udvalgets medlemmer

Forvaltningen anbefaler, at udvalget består af fem repræsentanter fra de politiske partier. Medlemmer kan være såvel medlemmer af byrådet samt andre. Forvaltningen anbefaler tillige, at byrådet udpeger formand og næstformand. Såfremt formand og næstformand skal tillægges honorar for deres formands- og næstformandspost, anbefales det tillige, at byrådet fastlægger størrelsen af honoraret.

## Økonomiske konsekvenser

Formandskabet foreslås honoreret med en procentandel af borgmesterens honorar, hhv. 8 % til formand og 4 % til næstformand. Honoraret er en del af kommunens samlede budget til vederlæggelse, der p.t. udgøres af 305 % af

borgmesterens vederlag. Da der med udgangen af 2023 nedlægges to §17, stk. 4-udvalg med samme vederlæggelse til hhv. formand og næstformand, vil etableringen af udvalget være udgiftsneutralt for så vidt anbefalingen om størrelsen på honoraret følges.

## **Vurdering**

Ingen.

## **Indstillinger**

Forvaltningen indstiller til Økonomi- og Erhvervsudvalget, at det anbefales byrådet at:

1. Der nedsættes et §17 stk. 4-udvalg om fremtidens skole, under Økonomi- og Erhvervsudvalget

Såfremt indstilling 1 følges at:

2. Der udpeges medlemmer til udvalget.
3. Der gives vederlag til formandskabet, med 8 % til formand og 4 % til næstformand.
4. Forslaget til kommissorium godkendes.

## **Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 11-12-2023**

1.-4. Videresendes til byrådets behandling

### **Fraværende:**

Tommy Rachlitz Nielsen

## **Beslutning i Byrådet den 18-12-2023**

1. Godkendt.
2. Følgende medlemmer blev udpeget: Formand: Kirsten Hassing Nielsen (Det Konservative Folkeparti), næstformand: Vibe Dyhrberg Nielsen (Socialdemokratiet), medlemmer: Pernelle Jensen (Venstre), Cecilie Roed Schultz (Enhedslisten) og Malene Søgaard-Andersen (Socialistisk Folkeparti).
3. Godkendt.
4. Godkendt.

### **Fraværende:**

Christian Bro

Pernelle Jensen

Tommy Rachlitz Nielsen

## **Bilag**

Kommissorium for §17, stk. 4-udvalget om fremtidens skole

**Fraværende** Tommy Rachlitz Nielsen

# Punkt 28: Beslutningssag: Nedsættelse af §17, stk. 4-udvalg vedr. demokrati og Kulturkaserne

23/11604

## Sagen afgøres i:

Byrådet

## Sagsresumé

Med denne sag skal byrådet beslutte at nedsætte et nyt §17, stk. 4-udvalg vedr. demokrati og Kulturkaserne under Økonomi- og Erhvervsudvalget, udpege medlemmer til udvalget og godkende kommissorium.

### Sagsbeskrivelse:

Ifm. Budget24 er det besluttet, at et nyt §17, stk. 4-udvalg skal fortsætte arbejdet med udvikling af Kulturkasernen, og at rammen udvides til også at omhandle demokrati og borgerinvolvering. Med denne sag skal byrådet træffe beslutning om nedsættelse af udvalget samt udpegning af medlemmer.

Udvalget nedsættes af byrådet for perioden 1.1.2024 til 31.12.2025, og dets medlemmer udpeges af byrådet for samme periode. Udvalgets formål er beskrevet i et kommissorium, der også i denne sag forelægges til byrådets godkendelse.

Jf. kommissoriet skal udvalget sikre strategisk retning for udvikling af Kulturkasernen ved at bringe Kulturkasernen i spil, hvor det viser sig relevant, og dermed gøre den til en arena for demokrati, borgerinvolvering og kulturelt iværksættereri.

Udvalgets opgaver bliver dermed, i et tæt samarbejde med Kultur- og Idrætsudvalget at afdække mulighederne for optimering af den kommunale bygningsmasse og samle en række af byens kreative og kulturelle miljøer samt skabe gode rammer for de frivillige i regi af Kulturkasernen. Derudover skal udvalget arbejde videre med etablering af kunstværksteder i samarbejde med kunstakademierne, og endelig skal udvalget arbejde med sikre engagement og borgerinvolvering i bred forstand.

### Udpegning af udvalgets medlemmer

Forvaltningen anbefaler, at udvalget består af fem politisk udpegede medlemmer, og at udvalget derudover er selvsupplerende ift. indkaldelse af eksterne deltagere. Medlemmer kan være såvel medlemmer af byrådet samt andre. Forvaltningen anbefaler tillige, at byrådet udpeger formand, næstformand samt tre yderligere medlemmer af udvalget. Såfremt formand og næstformand skal tillægges honorar for deres formands- og næstformandspost, anbefales det tillige, at byrådet fastlægger størrelsen af honoraret.

## Økonomiske konsekvenser

Formandskabet foreslås honoreret med en procentandel af borgmesterens honorar, hhv. 8 % til formand og 4 % til næstformand. Honoraret er en del af kommunens samlede budget til vederlæggelse, der p.t. udgøres af 305 % af borgmesterens vederlag. Da der med udgangen af 2023 nedlægges to §17, stk. 4-udvalg, med samme vederlæggelse til hhv. formand og næstformand, vil etableringen af udvalget være udgiftsneutral, for så vidt anbefalingen om størrelsen på honoraret følges.

## Vurdering

Ingen.

## **Indstillinger**

Forvaltningen indstiller til Økonomi- og Erhvervsudvalget, at det anbefales byrådet at:

1. Der nedsættes et §17, stk. 4-udvalg vedr. demokrati og kulturkaserne under Økonomi- og Erhvervsudvalget

Såfremt indstilling 1 følges at

2. Der udpeges medlemmer til udvalget.
3. Der gives vederlag til formandskabet, med 8 % til formand og 4 % til næstformand.
4. Forslag til kommissorium godkendes.

## **Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 11-12-2023**

1.-4. Videresendes til byrådets behandling

## **Beslutning i Byrådet den 18-12-2023**

1. Godkendt.
2. Følgende medlemmer blev udpeget: Formand: John Nyborg (Socialdemokratiet), næstformand: Niels Martin Vind (Venstre), medlemmer: Kirsten Vad Knudsen (Radikale Venstre), Lars Olesen (Socialistisk Folkeparti), Christian Jørgensen (Liberal Alliance).
3. Godkendt.
4. Godkendt.

### **Fraværende:**

Christian Bro

Pernelle Jensen

## **Bilag**

Kommissorium for §17, stk. 4-udvalg demokrati og Kulturkaserne

# Punkt 29: Beslutningssag: Fritagelse for hverv i Bosætnings- og Turismeudvalget og Senior- og Socialudvalget

## Sagen afgøres i:

Byrådet

## Sagsresumé

Socialdemokratiet har fremsat ønske om, at et medlem fra hhv. Bosætnings- og Turismeudvalget og Senior- og Socialudvalget fritages for hvervet i de respektive udvalg.

## Sagsbeskrivelse:

Socialdemokratiet har fremsat ønske om, at et medlem fra hhv. Bosætnings- og Turismeudvalget og Senior- og Socialudvalget fritages for hvervet i de respektive udvalg. Der er fremsat forslag om følgende ændringer:

John Nyborg udtræder af Bosætnings- og Turismeudvalget, og Turan Savas indtræder i hans sted.

Vibe Dyhrberg Nielsen udtræder af Senior- og Socialudvalget, og Turan Savas indtræder i hendes sted.

Ændringerne har virkning fra den 1.1.2024.

## Økonomiske konsekvenser

Ingen.

## Vurdering

Det følger af styrelseslovens § 28, at et medlem kan fritages for et udvalgshverv, og at den ledige plads kan besættes af den valggruppe, der oprindeligt har besat posten.

I forbindelse med byrådets konstituering i december 2021 anmeldte hele byrådet sig som én valggruppe. Det betyder, at det er byrådet, der som én samlet valggruppe kan træffe beslutning om besættelse af ledige udvalgspladser.

Nyudpegningerne har virkning for resten af valgperioden.

## Indstillinger

Borgmesteren indstiller til Økonomi- og Erhvervsudvalget at anbefale byrådet at

- 1) John Nyborg udtræder af Bosætnings- og Turismeudvalget, og at Turan Savas udpeges som nyt medlem af Bosætnings- og Turismeudvalget
- 2) Vibe Dyhrberg Nielsen udtræder af Senior- og Socialudvalget, og at Turan Savas udpeges som nyt medlem af Senior- og Socialudvalget

## Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 11-12-2023

1. Anbefales.
2. Anbefales.

## Beslutning i Byrådet den 18-12-2023

1. Godkendt.
2. Godkendt.

**Fraværende:**

Christian Bro

Pernelle Jensen

# Punkt 30: Orienteringssag: Kommunens advokataftale

23/12357

## Sagen afgøres i:

Økonomi- og Erhvervsudvalget

## Sagsresumé

Sagen er en orienteringssag om Fredericia Kommune samarbejde med advokatfirmaet Bech-Bruun.

### Sagsbeskrivelse:

Fredericia Kommune har siden 2007 haft et fast formaliseret samarbejde med advokatfirmaet Bech-Bruun. Aftalen med Bech-Bruun er en delvis eksklusivaftale med et gensidigt opsigelsesvarsel på 3 måneder. Fredericia Kommune har status som ”foretrukken klient”, hvilket medvirker til, at der opstår meget få situationer, hvor Bech-Bruun ikke vil kunne repræsentere Fredericia Kommune. Bech-Bruun skal løse opgaver for Fredericia Kommune så omkostningseffektivt som muligt, ligesom Bech-Bruun kan påtage sig en given opgave, indenfor alle retsområder, med meget kort varsel hele døgnet og alle ugens dage. Fredericia Kommune har tillige priser i den meget lave ende for klienter generelt hos Bech-Bruun.

Aftalen med Bech-Bruun giver ligeledes Fredericia Kommune adgang til interne faglige kurser hos Bech-Bruun, tre årlige særligt tilrettelagte kursusdage hos Fredericia Kommune, hotline-service, nyhedsservice og brug af Bech-Bruun ”Legal Templet”.

I lighed med andre af Bech-Bruuns samarbejdspartnere har Fredericia Kommune anmodet Bech-Bruun om en redegørelse om, hvilken implikationer og overvejelser Højesterets dom af 20. november 2023 i sagen om erstatning for udbytteskat giver anledning til for Bech-Bruun.

Som opfølgning på Højesterets dom af 20. november 2023 har Bech-Bruun den 24. november 2023 fremsendt deres redegørelse og opfølgning på dommen til Fredericia Kommune. Redegørelsen er vedlagt sagen som bilag. Det overordnede budskab er, at Bech-Bruun tager dommen til efterretning.

I redegørelsen henviser Bech-Bruun bl.a. til, at fejlen blev begået af en medarbejder ved Bech-Bruun i 2014, og at vedkommende medarbejder fratrådte hos Bech-Bruun i 2015. Derudover henviser Bech-Bruun til, at de tager kraftigt afstand fra enhver form for unddragelse af skattebetaling m.v., ligesom de påpeger, at der løbende og siden sagens anlæg allerede er iværksat en række tiltag, der skal forbygge gentagelser. Bech-Bruun understreger, at den fejl, som deres medarbejder begik i 2014, ikke vil kunne gentage sig i dag.

Bech-Bruun har ud over redegørelsen til Fredericia Kommune medsendt deres såkaldte self-cleaning dokument. Et self-cleaning dokument er et dokument, der skal understøtte, at Bech-Bruun fortsat kan byde ind på opgaver, der udbydes af offentlige ordregivere. Bech-Bruun mener ikke, at de er forpligtet til at udarbejde et self-cleaning dokument, da Bech-Bruun ikke mener, de er omfattet af nogen af udelukkelsesgrundene i Udbudslovens §§ 135-137, men da spørgsmålet har været rejst, har Bech-Bruun desuagtet valgt at udfylde et self-cleaning dokument.

## Økonomiske konsekvenser

Ingen.

## **Vurdering**

I forlængelse af den redegørelse, som Bech-Bruun har fremsendt, samt det medsendte self-cleaning dokument, har forvaltningen ingen faglige, økonomiske eller øvrige betænkeligheder ved samarbejdet med Bech-Bruun. Det er vurderingen, at en aftale med et nyt advokatkontor ikke vil kunne indgås på et lige så økonomisk fordelagtig grundlag, som vi har i dag.

## **Indstillinger**

Forvaltningen indstiller til Økonomi- og Erhvervsudvalget, at

1. Orienteringen tages til efterretning.

## **Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 11-12-2023**

1. Taget til efterretning.

## **Bilag**

Redegørelse til Fredericia Kommune

Self cleaning dokument

## **Punkt 31: Lukket: Orientering**

23/470

## **Punkt 32: Underskriftsside**

23/472

### **Sagen afgøres i:**

Økonomi- og Erhvervsudvalget

### **Sagsresumé**

Økonomi- og Erhvervsudvalget skal godkende beslutningsprotokollen.

Sagsbeskrivelse:

Økonomi- og Erhvervsudvalget skal godkende beslutningsprotokollen.

For at godkende beslutningsprotokollen, skal hvert medlem underskrive ved at trykke Godkend i First Agenda.

### **Indstillinger**

Forvaltningen indstiller