

# **REFERAT Børne-, Skole- og Uddannelsesudvalget 2026 - 2029 d. 21-05-2026**

**Mødedato** Torsdag d. 21. maj 2026 kl. 09:00

**Mødested** Mødelokale 117, Fredericia Rådhus, Gothersgade 20, 7000 Fredericia

**Mødedeltagere** John Erik Nyborg, Sune Nørgaard Jakobsen, Cecilie Roed  
Schultz, Malene Søgaard-Andersen, Palle Dahl, Pernelle Jensen, Dan  
Ravn Larsen

## Indholdsfortegnelse

Orienteringssag: Besøg på Ullerup Bæk Afd. Skjoldborgvej - indvielse af nye faglokaler.....	3
Godkendelse af dagsorden.....	4
Beslutningssag: 1. budgetopfølgning 2026 for Børne- og Skole- og Uddannelsesudvalget.....	5
Orienteringssag: 1. Status på budgettiltag 2026 - Børne-, Skole- og Uddannelsesudvalget.....	9
Orienteringssag: Teknisk budgetramme 2027 - 2030 Børne-, Skole- og Uddannelsesudvalget.....	10
Orienteringssag: Ledelsesinformation på skoleområdet.....	11
Beslutningssag: Ny budgettildelingsmodel på skoleområdet.....	12
Beslutningssag: Anvendelse af Visionspuljen 2026 til Børnefamiliernes førstevalg.....	13
Beslutningssag: Mål for søgetal til ungdomsuddannelser 2026/2027.....	14
Beslutningssag: Oversigt over dialogfora samt emner til dialog med bestyrelser.....	15
Orienteringssag: Introduktion til dagtilbudsområdet.....	16
Drøftelsessag: Foreløbige opmærksomhedspunkter i dagtilbudsanalysen.....	17
Orienteringssag: Introduktion af PPR.....	18
Orientering.....	20
Lukket: Lukket orientering.....	21
Underskriftsside.....	22

# **Punkt 1: Orienteringssag: Besøg på Ullerup Bæk Afd. Skjoldborgvej - indvielse af nye faglokaler**

## **Beslutning**

1. Taget til efterretning.

## **Sagsresumé**

Udvalget har aftalt besøg på Ullerup Bæk Skolen Afd. Skjoldborgvej i forbindelse med indvielse af nye faglokaler. Byrådet inviteres også med.

Borgmester Peder Tind og formand for Børne-, Skole- og Uddannelsesudvalget Pernelle Jensen holder tale.

Udvalget og byrådet bliver vist rundt og orienteret om de nye lokaler.

## **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

## **Vurdering**

Ingen.

## **Indstilling**

Forvaltningen indstiller til Børne-, Skole og Uddannelsesudvalget, at:

1. Orienteringen tages til efterretning.

## **Punkt 2: Godkendelse af dagsorden**

### **Beslutning**

1. Godkendt.

### **Indstilling**

Forvaltningen indstiller til Børne-, Skole- og Uddannelsesudvalget, at:

1. Dagsordenen godkendes.

# Punkt 3: Beslutnings sag: 1. budgetopfølgning 2026 for Børne- og Skole- og Uddannelsesudvalget

26-359

## Beslutning

1. Godkendt.
2. Godkendt.
3. Godkendt.
4. Godkendt.
5. Godkendt.

Udvalget er bekymret for skolernes økonomi og afhængighed af mindreforbrug på dagtilbud for at overholde udvalgets ramme. Udvalget ønsker løbende at følge skolernes økonomi og gældsafvikling via status på hvert udvalgsmøde.

## Sagsresumé

Budgetopfølgningen pr. 31.03.2026 viser et samlet merforbrug på 0,8 mio. kr. på Børne-, Skole- og Uddannelsesudvalgets serviceudgifter i forhold til korrigeret budget efter eventuelt godkendte budgetændringer for 2026.

For udvalgets anlægsprojekter er der ved udgangen af marts et forventet mindreforbrug på 30,4 mio. kr.

På overførselsudgifterne forventes der budgetoverholdelse.

Budgetopfølgningen giver ikke anledning til iværksættelse af økonomisk genopretningsplan for området.

## Sagsbeskrivelse

Formålet med budgetopfølgningen er at redegøre for det forventede regnskabsresultat samt eventuelle udfordringer i forhold til budgetoverholdelse. Hvis der forventes merudgifter, skal disse dækkes inden for udvalgets budgetramme, jf. de vedtagne principper for økonomistyring. Budgetopfølgningen bør indeholde forslag til kompenserende handlinger, hvis der er indikationer på merudgifter.

### SERVICEUDGIFTER

#### Samlet overblik over udvalget

I overførselssagen, behandlet 13.04.2026, godkendte Byrådet overførsel af et samlet mindreforbrug i 2026 på 9,6 mio. kr. på Børne- Skole-, og Uddannelsesudvalgets område. Denne bevilling er indregnet i det korrigerede budget herunder.

Tabel 1a Børne-, Skole- og Uddannelsesudvalget, Økonomisk status pr. 31.03.2026, serviceudgifter

Mio. kr.	Korrigeret budget 2026, inkl. budget-overførsel fra 2025	Budget-ændringer der søges godkendt ved 1. BO 2026	Korrigeret budget efter godkendelse, 1. BO 2026	Forventet forbrug 2026	Forventet afvigelse 2026
<b>Serviceudgifter I alt</b>	<b>986,446</b>	<b>12,021</b>	<b>998,467</b>	<b>999,267</b>	<b>0,800</b>
Dagtilbud og Læringsmiljø	266,311	13,493	279,804	270,804	-9,000
Skoler	539,501	-1,009	538,492	548,292	9,800

Pædagogisk Psykologisk Rådgivning	29,270	-0,083	29,187	29,187	0,000
Pædagogisk Konsulentteam	8,220	0,000	8,220	8,220	0,000
Sundhedsplejen	13,337	0,000	13,337	13,337	0,000
Kommunal Tandpleje	24,997	-0,149	24,848	24,848	0,000
Fredericia Fritid	23,260	0,000	23,260	23,260	0,000
Uddannelse	81,550	-0,231	81,319	81,319	0,000

(- = mindreforbrug/+ = merforbrug)

Budgetopfølgningen viser et samlet merforbrug på 0,800 mio.kr.

### Uddybende forklaringer på delområder

#### Skoler

Der forventes et samlet merforbrug på 9,800 mio. kr. på skoleområdet.

#### *Almene distriktsskoler*

Merforbruget vedrører primært driften af de 2 største almene distriktsskoler.

På Kirstinebjergskolen forventes der et merforbrug på netto 5,000 mio. kr., hvor 2,200 mio. kr. vedr. merforbrug fra tidligere år. Kirstinebjergskolen forventer balance mellem budget uden merforbrug fra tidligere år og forbrug fra skoleåret 2026-27, hvilket vil sige fra august i år. Merforbrug fra tidligere år forventes at kunne nedbringes fra budgetår 2027.

På Ullerup Bæk Skolen forventes der merudgifter på ca. 1,5 mio. kr., hvilket svarer til at merforbrug fra tidligere år nedbringes med 0,500 til 1,000 mio. kr. i dette budgetår. Dermed er forventningen, at udviklingen fra de seneste år er vendt.

#### *Frederiksodde Skole*

Specialskolen forventer et merforbrug på ca. 2 pct. af budgettet svarende til 2,200 mio. kr.

Merforbruget skyldes udviklingen i antallet af årsværk tilknyttet de forskellige målgrupper og afdelinger fra 2025 til 2026 er steget relativt mere end den forventede udvikling i antallet af elever på skolen. Den nuværende tendens for elevtallet er en udfladning, herunder et mindre fald i antallet af helårselever i 2026 når der sammenlignes med antallet i 2025.

Det forventes at et merforbrug i 2026 kan holdes inden for 2 pct. af budgettet og dermed inden for kommunens regler om overførsel af mer- og mindreforbrug mellem årene.

#### *Mellemkommunale betalinger for børn med skolegang i andre kommuner*

Udgiften til mellemkommunale afregninger forventes at stige yderligere i 2026, som ligeledes har været tilfældet i de seneste år, og det forventes at medføre merudgifter på ca. 4,000 mio. kr. Merudgifterne handler primært om skolegang til børn som er anbragt i en anden kommune og i mindre grad om f.eks. frit skolevalg.

#### *Øvrige områder*

Der forventes netto mindreforbrug på centralt placerede udgiftsområder på ca. 1,000 mio. kr., samt merindtægter vedr. betaling for fritidstilbud på ca. 1,900 mio. kr.

#### Dagtilbud og læringsmiljø

Der forventes et samlet mindreforbrug på 9,000 mio. kr., hvilket svarer til 3,2 pct. af det korrigerede budget efter godkendelse af budgetændringer.

Området har modtaget en tildeling på i alt 9,710 mio. kr. fra ministeriets pulje til pædagogisk personale til børn i udsatte positioner. Ullerup Bæk Distriktet har først sent modtaget besked fra ministeriet om, at midlerne, 0,960 mio. kr., som oprindeligt var tildelt Korsværtparken, kan anvendes i Engblomsten. Den sene afklaring har haft betydning for den planlagte disponering af midlerne i perioden.

Institutionerne og dagplejens andel af det samlede mindreforbrug udgør 2,500 mio. kr.

Vedrørende S-pladser forventes et mindreforbrug på 1,400 mio. kr. på den S-pladsbuffer, der rådes over, svarende til 3,75 pladser. Derudover forventes et mindreforbrug på 0,600 mio. kr. på Stendalen. Mindreforbruget kan primært henføres til, at der aktuelt er indskrevet 20 specialbørn mod en normering på 29 pladser, mens der samtidig forventes stigende udgifter til fysio- og ergoterapi.

Derudover forventes et mindreforbrug på 4,500 mio. kr. vedrørende indtægter og tilskud, herunder forældrebetaling, fripladstilskud, søskenderabat og mellemkommunale afregninger, svarende til ca. 15,3 % af budgettet.

De tildelte midler i budget 2026 til mellemårtidsordningen på i alt 2,000 mio. kr. har vist sig ikke at være tilstrækkelige til at dække hele året. Såfremt ordningen ønskes videreført i årets sidste ca. 3 måneder, vurderes det at medføre en anslået merudgift på 0,400 mio. kr., hvilket der er fundet finansiering til. Derfor indstilles det, at udvalget finansierer de sidste 3 måneder af året. Dette er indregnet i budgetopfølgningen. Udvalget vil på et senere møde få en evaluering af ordningen.

Bevillingsmæssige konsekvenser af allerede vedtagne politiske beslutninger, indstillede bevillinger og tekniske omplaceringer mellem udvalg er opsummeret nedenfor - de enkelte bevillinger er yderligere uddybet i bilag 1.

- Allerede vedtagne politiske beslutninger, i alt -1,228 mio. kr.
- Indstillede bevillinger, i alt 13,700 mio. kr. Bevillingen handler om Børnepakken på dagtilbudsområdet, finansieret af finanslov 2026. Disse midler vil blive modtaget i forbindelse med midtvejsreguleringen.
- Indstillede bevillinger med modpost på andre udvalg, i alt -0,451 mio. kr.

## OVERFØRSELS og ØVRIGE DRIFTSUDGIFTER

Tabel 2 Børne-, Skole- og Uddannelsesudvalget -udvalget, Økonomisk status pr. 31.03.2026, Overførselsudgifter

Mio. kr.	Korrigeret budget 2026, inkl. budget-overførsel fra 2025	Budget-ændringer der søges godkendt ved 1. BO 2026	Korrigeret budget efter godkendelse, 1. BO 2026	Forventet forbrug 2026	Forventet afvigelse 2026
I alt	15,086	0,000	15,086	15,086	0,000
Uddannelse	15,086	0,000	15,086	15,086	0,000

(- = mindreforbrug/+ = merforbrug)

Budgetområdet dækker FGU (Forberedende Grunduddannelse) og STU (Særligt Tilrettelagt Ungdomsuddannelse). Budgetopfølgningen viser en forventning budgetoverholdelse.

## ANLÆG

### Status på budgetopfølgningen i korte træk

Som det fremgår af tabel 3, forventes der pr. 30.04 et mindreforbrug på 30,400 mio. kr. vedr. anlæg.

Tabel 3 Børne-, Skole- og Uddannelsesudvalget, Økonomisk status pr. 31.03.2026, anlæg

Mio. kr.	Korrigeret budget 2026, inkl. budget-overførsel fra 2025	Budget-ændringer der søges godkendt ved 1. BO 2026	Korrigeret budget efter godkendelse, 1. BO 2026	Forventet forbrug 2026	Forventet afvigelse 2026
Skattefinansieret anlæg (netto)	74,718	0,000	74,718	44,318	-30,400
Udgifter	74,718	0,000	74,718	44,318	-30,400

Af det samlede nettobudget på 74,718 mio. kr. forventes der overført 30,400 mio. kr. til 2027. De resterende midler forventes anvendt i 2026.

De væsentligste afvigelser og årsager vedrører i overskrifter:

- Tidsmæssig forskydning i anlægsbudget på projekt vedr. ny skole.
- Forventet mindreforbrug vedr. projekt til dagtilbudsrenovering.
- Forventet merforbrug på projektet ny daginstitution MadsbyParken. Anlægsprojektet forventes afsluttet i regnskabssagen for 2026.

Bilag 2 viser en samlet oversigt over Børne-, Skole-, og Uddannelsesudvalgets anlægsprojekter og -puljer samt en status på forventet forbrug samt overførsler.

## Økonomiske konsekvenser

Budgetopfølgningen viser et samlet forventet merforbrug på 0,800 mio. kr. vedr. serviceudgifter i 2026. På anlægssiden forventes mindreudgifter på 30,4 mio. kr. i 2026. Det giver samlet set en forventning om at der lægges på 29,6 mio. kr. i kassen i 2026.

## Vurdering

Sagsbeskrivelse og økonomiske konsekvenser.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller til Børne-, Skole- og Uddannelsesudvalget, at:

1. Den 1. budgetopfølgning 2026, vedrørende drift, overførselsudgifter og anlæg, godkendes og indgår i samlesagen til Økonomi- og Erhvervsudvalg samt byråd.
2. Kassefinansieret tillægsbevilling, vedrørende serviceudgifter på 13,700 mio. kr., godkendes (og indgår i samlesagen til byrådet), jf. bilag 1.
3. Indstillede omplaceringer mellem udvalg, vedrørende serviceudgifter på -0,451 mio. kr., godkendes (og indgår i samlesagen til byrådet), jf. bilag 1.
4. Tekniske omplaceringer mellem udvalg, vedrørende serviceudgifter på -1,228 mio. kr., godkendes (og indgår i samlesagen til byrådet), jf. bilag 1.
5. Udvalget godkender, at mellemmåltidsordningen på Dagtilbud finansieres frem til årets udgang, svarende til en periode på ca. 3 måneder, med en udgift på 0,400 mio. kr.

## Bilag

Bilag 1 BSU

Bilag 2 BSU anlægsprojekter

# Punkt 4: Orienteringssag: 1. Status på budgettiltag 2026 - Børne-, Skole- og Uddannelsesudvalget

25-22036

## Beslutning

1. Taget til efterretning.

## Sagsresumé

Børne-, Skole- og Uddannelsesudvalget orienteres hermed om status på budgettiltag i 2026 på udvalgets område. Dette er 1. orientering ud af i alt tre. De resterende opfølgninger dagsordensættes samtidigt med budgetopfølgninger og regnskab 2027.

## Sagsbeskrivelse

Børne-, Skole- og Uddannelsesudvalget orienteres hermed om status på budgettiltag i 2026 på udvalgets område. Budgettiltagene er besluttet i byrådet med vedtagelse af Budget 2026-29. Formålet med sagen er at følge implementering af de indsatser, der skal sikre at budgettet udmøntes i praksis. Til sagen er vedhæftet et bilag, som samlet giver en overordnet status på budgettiltag.

Status fremgår af en rød, gul, blå eller grøn markering ud for hvert tiltag.

Rød: Indikerer at indsatsen Ikke gennemføres som planlagt ift. tid eller indhold

Gul: viser at indsatsen kræver opmærksomhed ift. implementering

Grøn: Indikerer at indsatsen er fuldt implementeret

Blå: Indikerer at indsatsen følger planen og forventes gennemført som planlagt

Forvaltningen uddyber bilaget på mødet.

## Økonomiske konsekvenser

Ingen.

## Vurdering

Ingen.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller til Børne-, Skole- og Uddannelsesudvalget, at:

1. Udvalget tager orienteringen til efterretning.

## Bilag

1. Status på budgettiltag 2026 - Børne-, Skole- og Uddannelsesudvalget

# **Punkt 5: Orienteringssag: Teknisk budgetramme 2027 - 2030 Børne-, Skole- og Uddannelsesudvalget**

26-5604

## **Beslutning**

1. Taget til efterretning.

## **Sagsresumé**

Fagudvalget orienteres om den kommende budgetperiodes tekniske budgetrammer.

## **Sagsbeskrivelse**

I henhold til budgetproceduren for budget 2027–2030 orienteres fagudvalgene om de tekniske budgetrammer for udvalget i den kommende budgetperiode. De tekniske budgetrammer er tilrettet med den kendte pris- og lønfremskrivning pr. marts 2026 samt tilretning af demografimidler efter opdatering af befolkningsprognosen for Fredericia Kommune. Befolkningsprognose og tekniske budgetrammer er behandlet og godkendt på Økonomi- og Erhvervsudvalgets møde d. 7. april 2026.

De tekniske budgetrammer for udvalget er vedlagt som bilag.

Orienteringen har til formål at holde fagudvalgene opdaterede på den økonomiske status på eget område.

## **Økonomiske konsekvenser**

Fremgår af sagsfremstilling.

## **Vurdering**

Ingen.

## **Indstilling**

Forvaltningen indstiller til Børne-, Skole- og Uddannelsesudvalget, at:

1. Orienteringen tages til efterretning.

## **Bilag**

Budgetrammer BSU

# Punkt 6: Orienteringssag: Ledelsesinformation på skoleområdet

26-9023

## Beslutning

1. Taget til efterretning.

## Sagsresumé

Forvaltningen har udarbejdet ledelsesinformation på skoleområdet. Ledelsesinformationen belyser de forskellige områder inden for skoleområdet med forskellige nøgletal.

Ledelsesinformationen bliver behandlet på samme møder som de 3 årlige budgetopfølgninger på Børne-, Skole- og Uddannelsesudvalget.

## Sagsbeskrivelse

Børne-, Skole- og Uddannelsesudvalget forelægges ledelsesinformation på skoleområdet.

Formålet med ledelsesinformationen er at give udvalget flere informationer, så beslutninger kan træffes på et endnu mere oplyst grundlag. Ledelsesinformationen giver også oplysninger om udviklingen i forskellige nøgletal over tid, således at udvalget dermed får oplysninger om hvilke tendenser der gør sig gældende på skoleområdet.

Ledelsesinformationen kan tilpasses og udvikles løbende, såfremt der er valid data tilgængelig i forhold til de konkrete ønsker.

Ledelsesinformationen indeholder følgende:

- Udvikling i elevgrundlaget, dvs. antal elever, de seneste år.
- Udvikling i antallet af elever i de almene folkeskoler, fordelt på distrikter, og vist på et kort.
- Distriktsskolernes elevsammensætning, vist på kort.
- Udviklingen i antal børn 0-6 år, vist på kort.
- Udvikling i elevtallet på privatskoler.
- Udvikling i elevtallet på Frederiksodde Skole.
- Udviklingen og fordelingen af mellemkommunale betalinger for Fredericia elever i andre kommuner.
- Udvikling i antallet af elever i mellemformer.

Ledelsesinformationen vil blive opdateret og vedlagt udvalget igen næste år i forbindelse med behandlingen af 2. budgetopfølgning for 2026.

## Økonomiske konsekvenser

Ingen.

## Vurdering

Se sagsbeskrivelse.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller til Børne-, Skole- og Uddannelsesudvalget, at:

1. Orienteringen tages til efterretning.

## Bilag

Ledelsesinformation på skoleområdet maj

# Punkt 7: Beslutnings sag: Ny budgettildelingsmodel på skoleområdet

26-1774

## Beslutning

1. Der arbejdes videre med oplæg til udvalget.

## Sagsresumé

Arbejdet med en ny budgettildelingsmodel på skoleområdet har været i gang siden maj 2025. Analysefirmaet Index100 præsenterer Børne-, Skole- og Uddannelsesudvalget for konkrete modeller, og udvalget beslutter, hvilken model, der skal arbejdes videre med.

Direktør for Index100, Peter Holdt-Olesen, deltager under dette punkt.

## Sagsbeskrivelse

På mødet den 19. marts 2026 drøftede Børne-, Skole- og Uddannelsesudvalget syv centrale temaer i arbejdet med en ny budgettildelingsmodel på skoleområdet. Drøftelsen tog afsæt i analyser udarbejdet af Index100, som har belyst styrker og udfordringer ved den nuværende model – herunder den socioøkonomiske tildeling, elevbaseret tildeling samt det decentrale betalingsansvar.

Baggrunden for arbejdet er et stigende pres på skoleområdets økonomi, bl.a. som følge af en vækst i antallet af elever på specialområdet. Dette har medført, at en større andel af det samlede skolebudget anvendes til specialundervisning, hvilket reducerer midlerne til almenområdet. Med budgetaftalen for 2025 blev det derfor besluttet at udvikle en mere robust, gennemsigtig og hensigtsmæssig tildelingsmodel.

Udvalget tilkendegav på mødet opbakning til at arbejde videre med en elevbaseret tildelingsmodel. Samtidig blev der peget på en særlig opmærksomhed i forhold til klasse størrelser – herunder risikoen for små klasser på mindre skoleafdelinger – selvom analyserne aktuelt ikke viser væsentlige udfordringer i Fredericia Kommunes skolestruktur.

Derudover tilkendegav udvalget, at der skal arbejdes videre med en model for decentral betaling af takster på specialområdet. I den forbindelse blev der peget på et niveau omkring 225.000 kr., samtidig med at der blev udtrykt opmærksomhed på incitamentsstrukturen og forskellighed i perspektiver på området.

På baggrund af udvalgets drøftelser har Index100 udarbejdet konkrete modeller for en justeret budgettildelingsmodel. Disse præsenteres på mødet, hvorefter udvalget skal tage stilling til, hvilken model der ønskes arbejdet videre med. Forventningen er, at en ny budgettildelingsmodel kan besluttes på Børne-, Skole- og Uddannelsesudvalgets mødet d. 4. juni og herefter sendes i høring.

## Økonomiske konsekvenser

Ingen.

## Vurdering

Ingen.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller til Børne-, Skole- og Uddannelsesudvalget, at:

1. Udvalget beslutter, hvilken af de fremlagte modeller for en ny budgettildelingsmodel på skoleområdet, der skal arbejdes videre med.

## Bilag

Præsentation ny budgettildelingsmodel på skoleområdet\_21\_05\_2026

# Punkt 8: Beslutnings sag: Anvendelse af Visionspuljen 2026 til Børnefamiliernes førstevalg

26-9949

## Beslutning

1. Udvalget anbefaler, at de resterende visionsmidler i 2026 (2 mio. kr.) udmøntes til de 4 almene skoler til forstærket to-lærerindsats i dansk og matematik i 9. klasse. Udvalget ønsker at følge udviklingen i kvaliteten tæt, herunder følge de faglige resultater i udkolingen. Opfølgning på udmøntning af midler til to-lærerordning sker i forbindelse med den årlige skoleudviklingssamtale som opgørelse af timer til to-lærer-ordning.

## Sagsresumé

Med Budget 2024 blev der afsat en pulje på 3 mio. kr., der skal gøre Fredericia til børnefamiliernes førstevalg. Der refterer 2 mio. kr. af puljen i 2026.

Med denne sag lægges op til en beslutning om anvendelse af disse midler i 2026.

## Sagsbeskrivelse

Med Budget 2024 blev der afsat en pulje på 3 mio. kr., der skal gøre Fredericia til børnefamiliernes førstevalg. Der refterer 2 mio. kr. af puljen i 2026. Med henblik på at sætte midlerne i spil i 2026 lægges op til, at udvalget beslutter anvendelse af midlerne.

Der er brugt 1 mio. kr. af de 3 mio. kr. til Skoleanalysen her i 2026.

## Økonomiske konsekvenser

Ingen.

## Vurdering

Se sagsbeskrivelse.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller til Børne-, Skole- og Uddannelsesudvalget at anbefale Økonomi- og Erhvervsudvalget, at:

1. Godkende anvendelse af de resterende midler (2 mio. kr.) i Visionspuljen til Børnefamiliernes førstevalg i 2026.

# Punkt 9: Beslutnings sag: Mål for søgetal til ungdomsuddannelser 2026/2027

26-6031

## Beslutning

1. Godkendt.

## Sagsresumé

På seneste møde blev Børne-, Skole- og Uddannelsesudvalget præsenteret for UU Fredericias årsrapport for skoleåret 2025/26. Udvalget efterspurgte i den forbindelse forslag til mål for søgetallene til ungdomsuddannelserne.

Med denne sag forelægges mål for søgetal til ungdomsuddannelserne, som udvalget skal tage stilling til.

## Sagsbeskrivelse

På Børne-, Skole- og Uddannelsesudvalgets møde d. 9. april 2026 blev udvalget præsenteret for UU Fredericias årsrapport, herunder udviklingen i søgetal til ungdomsuddannelser, omvalg og frafald samt status på unge i kategorien "andet".

Årsrapporten viste blandt andet, at 22% af en ungdomsårgang søger mod erhvervsuddannelserne, 63% mod gymnasiale uddannelser, mens 15% placerer sig i kategorien "andet", som eksempelvis dækker over den forberedende grunduddannelse (FGU) og arbejde.

På baggrund af drøftelserne på mødet vurderede udvalget, at der var behov for forslag til mål for søgetallene til ungdomsuddannelserne. Forvaltningen foreslår på den baggrund følgende målsætninger for søgetallene for skoleåret 2026/2027:

- Målet for søgningen til erhvervsuddannelserne er 25%, samtidig med at det overordnede fokus er, at flere unge påbegynder en ungdomsuddannelse efter 9. eller 10. klasse.
- Kategorien "andet" følges tæt med henblik på, at flere unge i kategorien kommer i gang med og gennemfører en ungdomsuddannelse.
- Samarbejdet med ungdomsuddannelserne om omvalg og fravalg styrkes og systematiseres med fokus på at fastholde unge i uddannelse.
- Overgangen fra FGU til ordinær uddannelse eller job øges.

Målsætningerne skal ses i sammenhæng med den samlede vejledningsindsats i UU Fredericia.

## Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

## Vurdering

Forvaltningen vurderer, at de foreslåede målsætninger adresserer de centrale opmærksomhedspunkter i årsrapporten og samtidig skaber en tydelig politisk retning for uddannelsesvejledningen.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller til Børne-, Skole-, og Uddannelsesudvalget, at:

1. Udvalget godkender de foreslåede målsætninger for søgetallene til ungdomsuddannelserne for skoleåret 2026/2027.

# Punkt 10: Beslutnings sag: Oversigt over dialogfora samt emner til dialog med bestyrelser

26-5805

## Beslutning

1. Godkendt med den ændring, at mødet med skolebestyrelserne rykkes fra juni til august-september.
2. Besluttet.

## Sagsresumé

Børne-, Skole- og Uddannelsesudvalget drøftede på mødet 9.april hvilke dialogfora udvalget ønsker planlagt i 2026 og 2027 med forældrebestyrelser, skolebestyrelser, elevrådene og Sammen om skolen.

Sagen samler op på drøftelsen, og der lægges op til en beslutning vedrørende emner til drøftelse på de kommende dialogmøder med bestyrelserne, som er fastlagt i juni.

## Sagsbeskrivelse

Oversigt over dialogfora som BSUU har drøftet og ønsker at være værter for eller deltage i i perioden 2026 og 2027.

Bestyrelser	Deltagelse af udvalget
Forældrebestyrelserne i dagtilbud (kommunale og selvejende)	BSUU er vært
Private dagtilbud bestyrelser	BSUU er vært
Skolebestyrelserne (folkeskolen)	BSUU er vært
Private skolers bestyrelser	BSUU er vært

Emner til de møder hvor BSUU er vært drøftes senest på det forudgående udvalgsmøde inden mødet. Herefter udsendes emne/r til bestyrelserne.

### Kommende møder i juni:

- 3.juni: Møde med bestyrelserne i de private dagtilbud
- 8.juni: Møde med skolebestyrelserne
- 10.juni: Møde med Forældrebestyrelserne i dagtilbud

Udvalget skal tage stilling til hvilket emne/r, som udvalget ønsker at have en dialog om på de respektive møder i juni.

## Økonomiske konsekvenser

Ingen.

## Vurdering

Forvaltningen vurderer, at det vil være relevant, at skolebestyrelserne drøfter forslag til ny budgettildelingsmodel, idet denne model forventes at blive sendt i høring efter udvalgsmødet 4.juni.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller til Børne-, Skole- og Uddannelsesudvalget, at:

1. Planen for dialogfora med bestyrelser godkendes
2. Emner til de kommende dialogmøder besluttet

# Punkt 11: Orienteringssag: Introduktion til dagtilbudsområdet

26-1919

## Beslutning

1. Taget til efterretning.

## Sagsresumé

Dagtilbud dækker over de pasningsmuligheder der er for de 0-5 årige børn.

Dagtilbudsområdet består af dagplejen, daginstitutioner (kommunale, private og selvejende) og private pasningstilbud.

Børne-, Skole- og Uddannelsesudvalget får en indledende introduktion til dagtilbudsområdet.

## Sagsbeskrivelse

Den indledende introduktion til dagtilbudsområdet vil komme omkring følgende punkter:

- Hvor går børnene i dagtilbud? Herunder et overblik over hvordan dagtilbudsområdet er organiseret?
- Hvilke typer af dagtilbud er der, og hvad er forskellene? Herunder beskrivelse af forskellen på kommunale, private og selvejende dagtilbud
- Hvad betyder minimumsnormeringer i dagtilbud?
- Hvordan bliver der arbejdet med at tilbyde gratis mellemmåltider? (Indsats fra Budget26)
- Hvilken betydning har strategi for en god start på livet? Og hvad arbejdes der med?

## Økonomiske konsekvenser

Ingen.

## Vurdering

Ingen.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller til Børne-, Skole- og Uddannelsesudvalget, at:

1. Orienteringen tages til efterretning.

## Bilag

Introduktion til dagtilbud BSUU 21.maj

# Punkt 12: Drøftelsessag: Foreløbige opmærksomhedspunkter i dagtilbudsanalysen

26-9165

## Beslutning

1. Drøftet.

## Sagsresumé

Børne-, Skole- og Uddannelsesudvalget drøfter foreløbige opmærksomhedspunkter i den igangværende dagtilbudsanalyse. Drøftelsen skal give udvalget mulighed for at pege på temaer eller perspektiver, som ønskes belyst yderligere forud for den samlede behandling af dagtilbudsanalysen på udvalgets møde i juni 2026.

## Sagsbeskrivelse

Dagtilbudsanalysen blev igangsat af det tidligere Børne- og Skoleudvalg i efteråret 2025 og har til formål at belyse, hvordan der kan sikres en økonomisk bæredygtig dagtilbudsstruktur, som samtidig understøtter høj pædagogisk kvalitet og attraktive arbejdspladser med et godt arbejdsmiljø. Analysen omfatter blandt andet kortlægning af kapacitet, fysiske rammer, pejlemærker for fremtidens daginstitutioner samt scenarier for forskellige styringsmodeller.

På mødet præsenteres udvalget for foreløbige opmærksomhedspunkter fra analysen med henblik på politisk drøftelse forud for den samlede behandling i juni 2026.

Der vil blandt andet blive præsenteret foreløbige perspektiver på de fysiske rammer på dagtilbudsområdet, herunder mulige scenarier for den fremtidige struktur. Perspektiverne tager afsæt i de overordnede temaer, som indgik på budgetseminaret.

Herudover vil udvalget blive introduceret til den nuværende fleksmodel og en mulig vippemodel som styringsmodeller på dagtilbudsområdet. Flexmodellen giver en meget fleksibel styring af dagtilbuddene med effektiv udnyttelse af pladserne, mens vippemodellen regulerer ressourcer løbende efter det aktuelle børnetal. Spørgsmålet om styringsmodel indgår i analysen, da det hænger tæt sammen med institutionsstørrelser, kapacitet og den samlede struktur på dagtilbudsområdet.

Endelig præsenteres de kvalitetsparametre, som arbejdsgruppen bag analysen har arbejdet med i relation til fremtidens dagtilbud i Fredericia Kommune: relationer, leg og aktiviteter, fysiske omgivelser, strukturelle rammer samt mad og måltider.

Den samlede dagtilbudsanalyse forelægges til politisk behandling på udvalgets møde d. 4. juni 2026.

## Økonomiske konsekvenser

Ingen.

## Vurdering

Ingen.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller til Børne-, Skole- og Uddannelsesudvalget, at:

1. Udvalget drøfter de foreløbige opmærksomhedspunkter i dagtilbudsanalysen.

# Punkt 13: Orienteringssag: Introduktion af PPR

26-8829

## Beslutning

1. Udsat.

## Sagsresumé

Pædagogisk Psykologisk Rådgivning (PPR) er en tværfaglig rådgivningsenhed i Børn- og Læring som arbejder med at understøtte børn og unges muligheder for at deltage i lærende, udviklende og dannende fællesskaber. PPR arbejder på flere niveauer, herunder involvering i sårbare situationer, rådgivning til voksne omkring barnet, og understøttelse af mangfoldige og motiverende læringsmiljøer.

PPR arbejder både forebyggende, foregribende og indgribende med afsæt i barnets nærmiljø og i tæt samarbejde med fagprofessionelle og forældre.

Udvalget får på mødet en introduktion til PPRs opgaver, arbejdsformer og udviklingsretning.

Under punktet deltager Mikkel Nielsen, faggruppeleder i PPR.

## Sagsbeskrivelse

PPRs kerneopgave er at understøtte børn og unges muligheder for at deltage i lærende, udviklende og dannende fællesskaber. Indsatsen tager afsæt i et tæt samarbejde med dagtilbud, skoler og familier og retter sig både mod det enkelte barn og de fællesskaber, barnet indgår i.

PPR arbejder på flere niveauer:

1. Det indgribende niveau. Handler om pædagogisk-psykologiske vurderinger (PPV) i forhold til børn og unge i sårbare positioner, hvis det antages, at barnet har behov for specialundervisning i mindst 9 timer om ugen. Indstilling til visitation afgives af skolelederen.
2. Det foregribende niveau. Handler om rådgivning og vejledning til fagprofessionelle og forældre
3. Det forebyggende niveau. Handler om at bistå i udvikling af læringsmiljøer, der skaber deltagelsesmuligheder og inkluderende børnefællesskaber.

PPRs opgaveløsning omfatter bl.a.:

- Pædagogisk-psykologiske vurderinger
- Rådgivning og supervision af fagprofessionelle og ledelse
- Forældrerådgivning og gruppeforløb
- Medudvikling af pædagogisk praksis og læringsmiljøer
- Kompetenceudvikling og undervisning.

PPR er tværfagligt sammensat og består af psykologer, logopæder, pædagogiske vejledere, PPR-vejledere og fysioterapeut, som tilsammen dækker et bredt spektrum af faglige indsatser.

Derudover ligger ledelsen af det let tilgængelige behandlingstilbud (HÅB) under PPR. HÅB, retter sig mod børn og unge i lettere psykisk mistrivsel og kombinerer behandling med indsatser i barnets nærmiljø.

## Udvikling og aktuelle fokusområder

PPR er i gang med en faglig og strategisk udvikling med øget fokus på:

- Tidlige og forebyggende indsatser tæt på praksis, bl.a. gennem refleksionsrum med fagprofessionelle
- Let adgang til rådgivning for forældre via Åben rådgivning
- Styrkelse af deltagelsesmuligheder i fællesskaber frem for individfokus

Nationalt og lokalt ses et stigende pres på PPR i antal indstillinger, hvilket udfordre mulighederne ressourcemæssigt for at øge vægtningen af de forebyggende indsatser.

I relation til Folkeskolens Kvalitetsprogram er der ny lovgivning på vej, som forventes at understøtte:

- tidligere indsats
- øget brug af støtteplaner og systematisk opfølgning
- fokus på fravær og trivsel

Dette vil betyde øget samarbejde mellem PPR, skoler og dagtilbud.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

### **Vurdering**

Ingen.

### **Indstilling**

Forvaltningen indstiller til Børne, Skole- og Uddannelsesudvalget, at:

1. Orienteringen tages til efterretning.

## **Punkt 14: Orientering**

### **Beslutning**

1. Taget til efterretning.

### **Sagsresumé**

Fra udvalgsformanden

Fra udvalgsmedlemmer

Fra forvaltningen

- Samarbejde med den sociale investeringsfond (DSI)
- Skolemad
- Status klassesdannelse skoleåret 2026/27

### **Indstilling**

Forvaltningen indstiller til Børne-, Skole- og Uddannelsesudvalget, at:

1. Orienteringen tages til efterretning.

## **Punkt 15: Lukket: Lukket orientering**

1. Taget til efterretning.

## **Punkt 16: Underskriftsside**

### **Beslutning**

### **Sagsresumé**

Børne-, Skole- og Uddannelsesudvalget skal godkende beslutningsprotokollen.

### **Sagsbeskrivelse**

Børne-, Skole- og Uddannelsesudvalget skal godkende beslutningsprotokollen.

For at godkende beslutningsprotokollen, skal hvert medlem underskrive ved at trykke *Godkend* i First Agenda.

### **Indstilling**