

REFERAT Økonomi- og Erhvervsudvalget 2026 - 2029 d. 07-04-2026

Mødedato Tirsdag d. 07. april 2026 kl. 08:30

Mødested Mødelokale 119, Fredericia Rådhus, Gothersgade 20, 7000 Fredericia

Mødedeltagere Christian Bro, Peder Wittendorf Tind, Palle Dahl, Vibe Dyhrberg
Nielsen, Malene Søgaard-Andersen, Christian Jørgensen, Pernelle
Jensen, Cecilie Roed Schultz, Susanne Eilersen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Beslutningssag: Udlægskonti til statsligt finansierede vådområdeprojekter.....	4
Beslutningssag: Endelig vedtagelse af Lokalplan 400 Boliger øst for Bredstrup, Bredstrup.....	6
Beslutningssag: Ophævelse af forældelsesfristen i sag vedr. opfyldt grusgrav syd for Læsøvej.....	9
Beslutningssag: Frigivelse af midler fra puljen Midtbystrategi til prøvehandlinger.....	12
Beslutningssag: Ny omlastehal.....	14
Beslutningssag: Justeringer af vedtægter for Fredericia Idrætsråd.....	16
Beslutningssag: Kulturkasernen- Kommissorium - rammer for udvalgets arbejde.....	17
Beslutningssag: Omprioritering af allerede tildelte midler for Unikke Oplevelser 2026.....	18
Beslutningssag: Nedlæggelse af erhvervsplaymakerfunktionen i lyset af beskæftigelsesreformen.....	20
Beslutningssag: Sammensætning af bedømmelsesudvalg og rådgivergrupper ifm. udbud af Ny Skol	21
Beslutningssag: Ny styrelsesvedtægt og valgmodel for skoler.....	24
Beslutningssag: Etablering af fælles IT-drift for server og netværk i Syddanmark.....	26
Beslutningssag: Budgetoverførsel til 2026 – Økonomi- og Erhvervsudvalget.....	29
Beslutningssag: Budgetoverførsel til 2026 - Fredericia Kommune.....	33
Beslutningssag: Befolkningsprognose 2026.....	37
Beslutningssag: Budget 2027-2030 - tekniske budgetrammer og demografiregulering.....	39
Beslutningssag: Ansøgninger til Fredericia Kommunes Pulje til Arrangementer og Begivenheder 20	43
Beslutningssag: Styrket åbenhed over for borgere og andre interessenter.....	46
Beslutningssag: Obligatoriske udlejningskriterier.....	47
Orienteringssag: Strategisk samarbejde mellem Fredericia Kommune og de almene boligorganisati	49
Orienteringssag: Årlig afrapportering for whistleblowerordningen 2025.....	51
Orienteringssag: Intro til Rammerne om den kommunale økonomi og økonomiudvalgets rolle samt	53
Orientering.....	55
Lukket: Lukket orientering.....	56
Underskriftsside.....	57

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

Beslutning

1. Godkendt.

Pernelle Jensen deltog på Teams.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Økonomi- og Erhvervsudvalget, at:

1. Dagsordenen godkendes.

Punkt 2: Beslutnings sag: Udlægskonti til statsligt finansierede vådområdeprojekter

24-26574

Beslutning

1. Anbefales.

Sagsresumé

Afledt af Grøn Trepert godkendte Byrådet omlægningsplanen for Lillebælt/Jylland den 17-12-2025. Planen indeholder vådområdeprojekter, hvor kommunen er projektleder. Projekterne er omkostningsneutrale for kommunen, men processuelt skal kommunen afholde udgifterne før staten betaler projektomkostningerne. Der er derfor udarbejdet et flerårigt budget, der viser de forventede udgifter og indtægter pr. år.

Sagsbeskrivelse

Omlægningsplanen for Lillebælt/Jylland indeholder vådområdeprojekter, hvor kommunen er projektleder. Projekterne er omkostningsneutrale for kommunen, men processuelt skal kommunen afholde udgifterne til hhv. forundersøgelse og realisering - før staten betaler. Der er derfor udarbejdet et flerårigt budget der viser de forventede udgifter og indtægter pr. år, som beskrevet nedenfor i afsnittet økonomiske konsekvenser.

Omlægningsplanen er dynamisk og frivillig for lodsejerne. Derfor er der en vis usikkerhed om behovet for udlæg, men de angivne bevillinger svarer til hvad der prioriteres for nuværende.

Økonomiske konsekvenser

Tekst (beløb i mio. kr.)	TB2026	TB 2027	TB 2028	TB 2029	Anlægs- bevilling	Fri- givelse
Skærbæk vådområde (XA-50XXX)	0,500	1,000	2,000		0,500	0,500
Statstilskud		-0,500		-3,000		
Trelde/Østerby (XA- 50XXX)	0,500	1,000	1,000		0,500	0,500
Statstilskud		-0,500		-2,000		
Studsdal Mose (XA- 50XXX)		3,000				
Statstilskud				-3,000		
Ullerupbæk område (XA-50XXX)		0,500		1,500		
Statstilskud				-2,000		
Trelde Syd (XA- 50XXX)		0,300	1,000			
Statstilskud			-0,300	-1,000		

Vindmøllebæk område (XA-50XXX)	1,000			1,000	1,000
Statstilskud		-1,000			
Surkær bæk- område (XA-50XXX)	1,000			1,000	1,000
Statstilskud		-1,000			
I alt (- = kasseindlæg/+ = kasseudlæg)	3,000	2,800	3,700	-9,500	

Vurdering

Forvaltningen har vurderet behovet for udlæg ud fra tidligere projekter og forventede indsatser. Såfremt at markedspriser, lodsejerinteresse, statens prioriteringer oa. ændrer sig meget kan der blive behov for justeringer - ligesom at nogle projekter kan tage længere tid end kalkuleret.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Teknik og Miljøudvalget at anbefale Økonomi- og Erhvervsudvalget at anbefale byrådet, at:

1. Der søges om anlægsbevilling som beskrevet i afsnittet økonomiske konsekvenser, og at rådighedsbeløbet i 2026 frigives.

Sagens forløb

16/03/2026 Teknik- og Miljøudvalget 2026 - 2029

1. Anbefales.

Punkt 3: Beslutningssag: Endelig vedtagelse af Lokalplan 400 Boliger øst for Bredstrup, Bredstrup

26-1724

Beslutning

1. -2. anbefales.

Sagsresumé

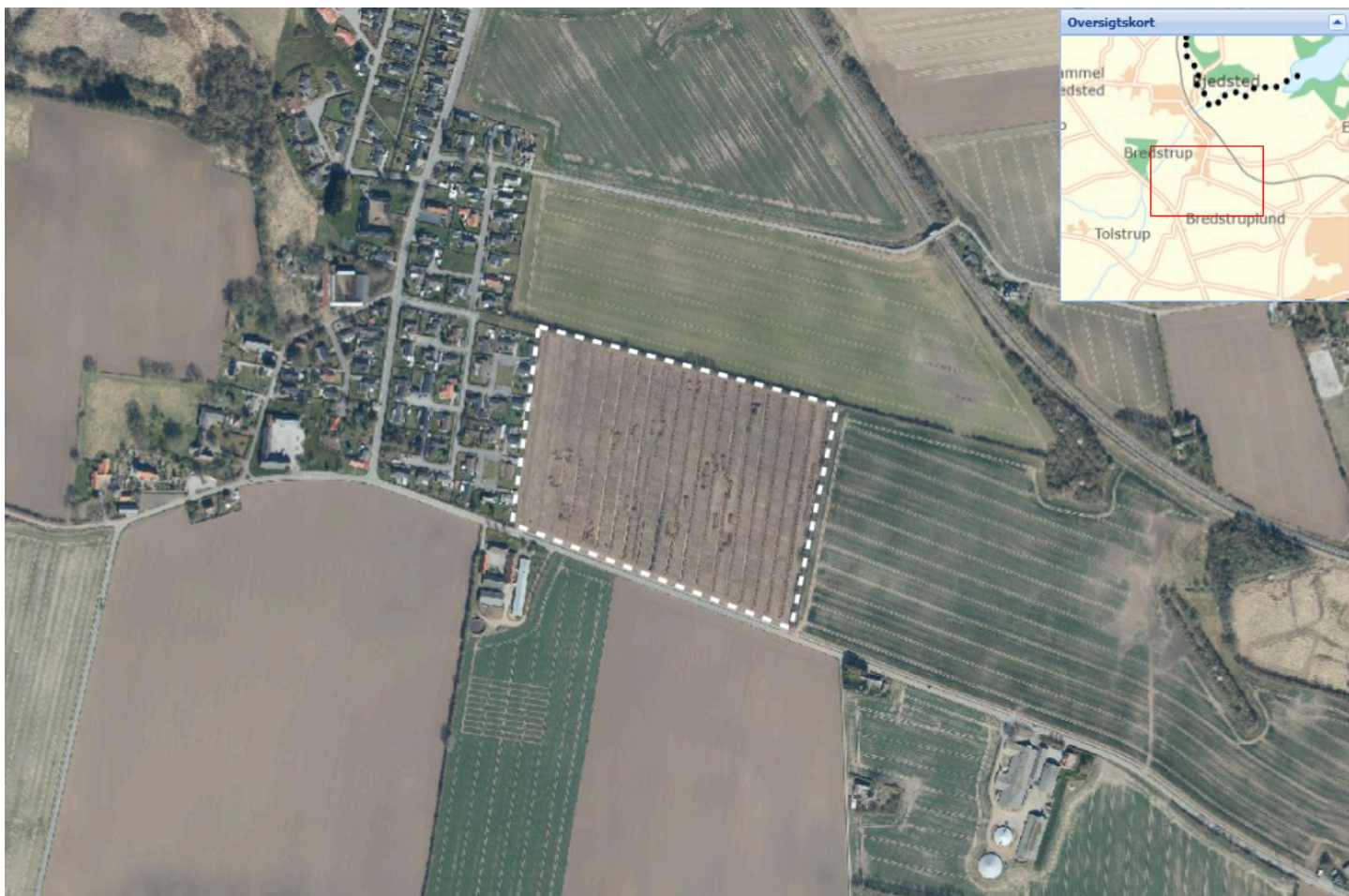
På byrådets møde d. 26. 11. 2025 blev det vedtaget at sende forslag til lokalplan 400 - Boliger ved Bredstrupvej, Bredstrup i offentlig høring i 8 uger. Ved høringsperiodens afslutning har forvaltningen modtaget enkelte bemærkninger og indsigelser, som i hovedtræk handler om trafik, støj, cykelstiens placering, ønske om en dagligvarebutik og kapacitet i de nærliggende institutioner.

Forvaltningen indstiller, at Lokalplan 400 - Boliger ved Bredstrupvej, Bredstrup vedtages endeligt med de anførte ændringer.

Sagsbeskrivelse

Lokalplanen er udarbejdet med det formål at give mulighed for opførelsen af boliger i form af et bredt udbud af tæt-lav boliger i form af dobbelthuse, rækkehuse og klyngehuse. Derudover søger lokalplanen at udlægge et større sammenhængende, grønt friareal til fælles ophold, samt at sikre hensigtsmæssig håndtering af regnvand.

Det er også lokalplanens formål at sikre, at boliger holder afstand til både Bredstrupvej, eksisterende bebyggelse og de beskyttede sten- og jorddiger, i respekt for eksisterende bebyggelse samt for at undgå at boliger og opholdsarealer placeres, hvor de er støjbelastede over Miljøstyrelsens vejledende grænseværdier. Endeligt er det lokalplanens formål at undgå brug af støjafskærmning, så området ikke skæmmes med hverken mure eller volde.



Luffoto ovenfor viser lokalplanområdets placering umiddelbart øst for Bredstrup by.

Offentlig høring

Planforslaget har været i offentlig høring i 8 uger fra den 28.11.2025 til den 22.01.2026. Ved høringsperiodens afslutning har forvaltningen modtaget 10 bemærkninger og indsigelser, som i hovedtræk handler om trafik, støj, cykelstiens placering, parkeringsarealer, kviste, ønske om en dagligvarebutik og kapacitet i de nærliggende institutioner.

Flere af indsigelserne har ingen eller positive bemærkninger til planforslaget med enkelte ønsker til tilretninger, særligt fylder bekymringen om trafiksikkerhed, øget trafikstøj og for enkelte ønsket om en dagligvarebutik i nærområdet.

Alle indkomne bemærkninger er samlet i en hvidbog, som er vedlagt indstillingen som bilag.

Økonomiske konsekvenser

Igen.

Vurdering

Forvaltningen vurderer, at indsigelserne modtaget i høringsperioden giver anledning til følgende ændringer i lokalplanen:

Græsarmering på fælles parkeringsarealer

§5.9 angående parkering udfoldes, således fælles parkeringsarealer skal anlægges i græsarmering:

"[...] Rækkehuse

[...] Parkering til rækkehuse skal anlægges som fælles parkering og placeret langs med boligvejen inden for det pågældende delområde, på samme side af vejen som rækkehusene. Parkeringen skal ske vinkelret på boligvejen, således at boligvejen kan indgå som del af manøvrearealet. Det skal sikres, at den samlede bredde af manøvrearealet er min. 7 m.

Klyngehuse

Ved anvendelse til tæt-lav boligbebyggelse i form af klyngehuse, skal der etableres min. 1 parkeringsplads pr. bolig anlagt som fælles parkeringsplads centralt i det pågældende delområde for enden af boligvejen. Vendepladsen beskrevet i §5.4 må integreres i den fælles parkeringsplads. [...]"

Ændres til:

"[...] Rækkehuse

[...] Parkering til rækkehuse skal anlægges som fælles parkering med græsarmering og placeres langs med boligvejen inden for det pågældende delområde, på samme side af vejen som rækkehusene. Parkeringen skal ske vinkelret på boligvejen, således at boligvejen kan indgå som del af manøvrearealet. Det skal sikres, at den samlede bredde af manøvrearealet er min. 7 m.

Klyngehuse

Ved anvendelse til tæt-lav boligbebyggelse i form af klyngehuse, skal der etableres min. 1 parkeringsplads pr. bolig anlagt som fælles parkeringsplads centralt i det pågældende delområde for enden af boligvejen. Fælles parkeringspladser skal anlægges med græsarmering. Vendepladsen beskrevet i §5.4 må integreres i den fælles parkeringsplads. [...]"

Kvistes udformning og materialer

Der anføres en ny bestemmelse §8.10 om udformning og materialer på tagvinduer og kviste, hvilket også medfører at den tidligere §8.10 omdøbes til §8.11 og tidligere 8.11 omdøbes til 8.12.

Den nye §8.10 lyder således:

"§8.10

Vinduer i tagfladen skal udføres som enkeltstående tagvinduer eller kviste. Tagvinduer og kviste må ikke være højere end 1,5 m.

Tagvinduer og kviste må maksimalt udgøre et samlet areal på 1/3 af tagfladen. Tagvinduer må ikke være bredere end 1 m.

Tagvinduer og kviste skal placeres mindst tre tagsten (svarende til 690 mm) fra gavle og fra lodret boligadskillelse, og mindst tre tagsten fra tagfod (svarende til 1030 mm) og fra tagryg (svarende til 990 mm).

Kviste på tage med ensidig taghældning skal udformes som pultkviste. Kviste på tage med saddeltage skal udformes som saddeltagskviste med en maksimal taghældning på 30 grader. Tagmaterialet på kviste skal udføres i det samme materiale som det øvrige tag på den pågældende bygning.

Kvistes front og flunker (sider) må kun beklædes med naturskifer, træ eller glas. Træbeklædning på kviste må ikke udføres som pladebeklædning.

Tagvinduer og kviste skal installeres med skjult inddækning.

Note:

Kvistens front bør have en let karakter og må som udgangspunkt ikke være bredere end facadens vinduer.

Kvisten bør beklædes med et materiale, der passer til husets stil."

Alle høringssvar er behandlet og vurderet i et notat, som er vedlagt indstillingen som bilag.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Teknisk Udvalg, at det anbefales over for Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet:

1. at Lokalplan 400 – Boliger ved Bredstrupvej, Bredstrup vedtages endeligt (med de anførte ændringer) samt
2. at administrationen bemyndiges til at foretage mindre redaktionelle rettelser inden offentlig bekendtgørelse af lokalplanen/ plandokumenterne.

Sagens forløb

16/03/2026 Teknik- og Miljøudvalget 2026 - 2029

1. Anbefales.
2. Anbefales.

Bilag

Lokalplan 400 - Boliger øst for Bredstrup, Bredstrup

Høringsnotat_Lokalplan 400 Boliger øst for Bredstrup, Bredstrup

Hvidbog_Lokalplan 400 Boliger øst for Bredstrup, Bredstrup

Punkt 4: Beslutnings sag: Ophævelse af forældelsesfristen i sag vedr. opfyldt grusgrav syd for Læsøvej

21-8090A

Beslutning

1. anbefales.

Sagsresumé

En række grundejere i området omkring Alrøvænget, Hjarnøvej, Læsøvej, Samsøvej og Vejrøvænget, der i dag ejer grunde, som er beliggende ovenpå et areal, der tidligere har været losseplads, har ikke mulighed for at få prøvet deres eventuelle krav mod kommunen pga. de almindelige forældelsesfrister er overskredet. I jordforsyningslovens § 76a er der imidlertid en bestemmelse om, at en kommune kan vælge at se bort fra en allerede indtrådt forældelse. Nærværende sag omhandler spørgsmålet om, hvorvidt kommunen vil se bort fra en allerede indtrådt forældelse og i givet fald vilkårene herfor.

Sagsbeskrivelse

I 2020 blev det konstateret, at 19 ejendomme i starten af 1960'erne er etableret på en tidligere opfyldt grusgrav syd for Læsøvej. Region Syddanmark har undersøgt ejendommene i området og 17 ejendomme er herefter helt eller delvist kortlagt som forurenede. Der sker en videre indsats på 7 af de 17 ejendomme, hvor terrænnær forurening vurderes at kunne udgøre en kontaktrisiko.

Flere af grundejerne har henvendt sig til kommunen, da de pga. den konstaterede forurening i området vil lide et værditab på deres ejendom og spørger i den forbindelse til kommunens ansvar i sagen og muligheden for at opnå økonomisk kompensation.

Der blev senest orienteret om sagen på et møde i Klima-, Energi og Miljøudvalget den 2. februar 2026 med henblik på at drøfte muligheden for, at kommunen med hjemmel i Jordforureningslovens § 76a frafalder de almindelige forældelsesfrister. Det vil muliggøre, at grundejerne kan få afprøvet ved domstolene, om kommunen kan gøres ansvarlig i sagen.

Jordforureningslovens § 76a har følgende ordlyd:

”Efter at have solgt et areal kan kommunalbestyrelsen, regionsrådet eller bestyrelsen for et kommunalt fællesskab undlade at påberåbe sig forældelse i sager om mangelskrav som følge af en jordforurening på arealet, der er kortlagt eller kunne have været kortlagt, jf. § 5.

Stk. 2.

En afgørelse efter [stk. 1](#) kan ikke påklages til anden administrativ myndighed.”

Efter bestemmelsen kan en kommune, der har solgt et areal, undlade at påberåbe sig forældelse over for borgere og andre, der mener de har et mangelskrav mod kommunen, fordi det i mellemtiden har vist sig, at arealet allerede ved kommunens salg var forurenede. Kommunen vælger om forældelse skal påberåbes ud fra et frit skøn inden for de grænser, der følger af almindelige offentligtretlige grundsætninger om blandt andet saglig forvaltning og lighed.

Bestemmelsen vedrører både krav om erstatning og om et forholdsmæssigt afslag i købesummen.

Der findes ingen praksis på, hvorvidt det er muligt for kommunen at beslutte om der skal være grænser for den eventuelle honorering, som kommunen vil gå ind i, men det er forvaltningens vurdering, at der i kommunens ret, men ikke pligt til at kunne se bort fra en allerede indtrådt forældelse, tillige ligger en mulighed for at opsætte begrænsning for, i hvilket omfang kommunen vil honorere et eventuelt berettigede krav. Kommunen vil således, efter forvaltningens vurdering, godt kunne beslutte, at der maksimalt ydes op til eksempelvis 400.000 kr. i erstatning eller forholdsmæssigt afslag, hvis en grundejer skulle få medhold i en sag mod kommunen, ligesom kommunen kan beslutte, at virkningen og udstrækningen

af Jordforureningslovens § 76a skal have en afgrænset tidsmæssig udstrækning, således, at bestemmelsen eksempelvis alene gælder retssager anlagt mod kommunen i indeværende valgperiode 2026 til og med 2029.

Økonomiske konsekvenser

De økonomiske konsekvenser kendes ikke, da de afhænger af, hvorvidt nogen af grundejerne anlægger en retssag mod kommunen og om de får medhold i den.

Bliver der anlagt sag mod kommunen vil der være udgifter til advokat ifm. retssagen, eventuelt også ifm. med en to-instans behandling. Denne udgift forventes dækket af advokatkontoen.

Der er ikke afsat penge i budgettet til honorering af de krav, der måtte komme mod kommunen, hvis grundejerne skulle få medhold i de eventuelle retssager mod kommunen. Får nogen af grundejerne medhold i en eventuel retssag mod kommunen må det forventes, at en honorering af et sådant krav, vil skulle finansieres ved en tillægsbevilling.

Vurdering

På baggrund af de foreliggende oplysninger er der ikke umiddelbart noget, der entydigt peger på, at kommunen er ansvarlig eller vil kunne give et forholdsmæssigt afslag. Baggrunden herfor er, at der bl.a i en skrivelse af 10. april 1961 til den senere køber Møllejejer Axel Petersen bliver oplyst, at der på en del af arealet har været grusgrav, som er opfyldt med dagrenovation. Fredericia Kommune har herved opfyldt sin loyale oplysningspligt som grundsælger, ligesom grunden, af samme årsag, ikke har været behæftet med en skjult mangel, der kan begrunde et forholdsmæssigt afslag for en værdiforringende mangel.

Som lovgivningen og praksis er, så vil det ikke være lovligt for en kommune at yde en økonomisk kompensation til grundejerne på Alrøvænget, Hjarnøvej, Læsøvej, Samsøvej og Vejrøvnget medmindre kommunen er retligt forpligtet hertil. Hvis kommunen yder kompensation, uden at være retligt forpligtet hertil, så vil det være ulovlig støtte til enkeltpersoner. Hvis et byråd beslutter at gøre det, på trods af, at det vil være ulovligt, så vil det i yderste konsekvens kunne være ansvarspådragende for det enkelte byrådsmedlem.

Uanset, at vurderingen, på det foreliggende grundlag er, at kommunen ikke vil være ansvarlig for det mulige tab eller den værdiforringelse, de berørte grundejere kan have, så vil kommunen godt kunne vælge at bringe Jordforureningslovens § 76a i anvendelse, således, at de berørte grundejere vil kunne få en sag prøvet ved domstolene. Det forudsætter, at byrådet træffer beslutning om, at kommunen under en sådan sag tilkendegiver, at kommunen ikke vil fremsætte en forældelsespåstand mod grundejerne, i overensstemmelse med princippet i Jordforureningslovens § 76a.

Det bemærkes i forlængelse heraf, at der i kommunen kan være andre opfyldte områder, hvor der efterfølgende er bygget boliger og hvor grundejere kan have et lignende ønske om, at kommunen ser bort fra forældelsen. Er det tilfældet vil identiske sager skulle behandles ud fra et ligebehandlingsprincip.

Regionens undersøgelser har belyst forureningssituationen på de enkelte ejendomme i området og peger på, at der ikke er nogen risiko i forbindelse med den nuværende anvendelse, bortset fra kontaktrisiko på syv ejendomme, der alle er tilmeldt værditabsordningen hvorefter overfladenær kraftig forurening forventes fjernet i 2026.

Det ændrer ikke ved, at ejerne af de 17 kortlagte ejendomme, kan have et værditab ved handel af ejendom samt ekstra udgifter ved ombygning, anlægsarbejder og jordflytning.

Som det fremgår, så er det forvaltningens vurdering, at kommunen på det foreliggende grundlag ikke må yde de berørte grundejere erstatning eller et forholdsmæssigt afslag for en værdiforringende mangel, men dette udelukker ikke, at kommunen kan beslutte, at kommunen ikke vil nedlægge en forældelsespåstand i en eventuel retssag rejst af en berørt grundejer jf. princippet i Jordforureningslovens § 76a samt opsætte eventuelle rammer for omfanget af en eventuel erstatning eller et forholdsmæssigt afslag for en værdiforringende mangel, eller den tidsmæssige udstrækning af den periode, hvor kommunen vil se bort fra en allerede indtrådt forældelse.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Teknik- og Miljøudvalget at anbefale Økonomi- og Erhvervsudvalget at anbefale byrådet, at:

1. kommunen jf. Jordforureningslovens §76a ser bort fra den allerede indtrådte forældelse samt de begrænsninger, der skal gælde herfor

Sagens forløb

16/03/2026 Teknik- og Miljøudvalget 2026 - 2029

1. Anbefales af et flertal bestående af Socialdemokratiet, Venstre, Enhedslisten, Liberal Alliance og Danmarksdemokraterne.

Det Konservative Folkeparti stemte imod med følgende begrundelse: "Det Konservative Folkeparti stemmer imod, da vi mener at en tilsidesættelse af forældelsesfristen kan danne præcedens og i øvrigt ikke sikrer ens behandling af borgerne i Fredericia Kommune".

Punkt 5: Beslutnings sag: Frigivelse af midler fra puljen Midtbystrategi til prøvehandlinger

23-2771A

Beslutning

1. -2. Anbefales med den tilføjelse, at forvaltningen kan iværksætte prøvehandlinger med en beløbsgrænse på 100.000 kr. pr. prøvehandling til et samlet beløb på maksimalt 1,0 mio. kr.

Sagsresumé

Bymidtestrategien er vedtaget i 2024, og formålet med strategien er at sætte en retning for udvikling af bymidten, så der er en sikkerhed blandt borgere, erhvervsdrivende og investorer om at vi løfter i fællesskab og arbejder mod et fælles mål.

Der arbejdes med større og mindre prøvehandlinger forskellige steder i bymidten, som skal omsætte strategien til konkrete handlinger. Projekterne skal dække de 4 temaer i strategien: Mobilitet, Byudvikling, Markedsrammer og Natur og Klima. Projekterne placeres forskellige geografiske steder i bymidten for at afprøve værdien heraf.

Ovenstående kan finansieres af den forventede overførsel fra 2025 til 2026 på 2,326 mio. kr. samt 1,000 mio. kr. afsat i budget 2026.

Forvaltningen anbefaler, at anlægsmidlerne hertil frigives, og at mindre prøvehandlinger på op til 100.000 kr. kan igangsættes umiddelbart.

Sagsbeskrivelse

Bymidtestrategien er langsigtet og skal imødekomme det store initiativ, som findes i Fredericia både blandt erhvervsdrivende, beboere og foreninger, der gerne vil et levende og varieret byliv, og som er klar til at tage et ansvar og bidrage positivt til bymidtens udvikling.

Bymidtestrategiens prøvehandlinger er midlertidige, synlige tiltag i byens rum, der hurtigt kan sættes i gang, og som gør formidling og samskabelse nemmere og tydeligere, samt øger bevidstheden om det fælles ansvar. Samtidig kan de skaleres og gøres mere permanent, hvis de fungerer godt.

Metoden med indsamling af ideer, igangsætning af tidsbegrænsede prøvehandlinger og efterfølgende evalueringer skal sikre, at ideer testes, kvalificeres og justeres inden der evt. beslutes at foretages varige ændringer.

Alle prøvehandlinger **skal** have flere dimensioner. For eksempel:

Fysisk - man skal kunne se/opleve noget i byrummet

Tydeligt formål - der skal være et klart mål med prøvehandlingen. Det skal være klart hvad vi gerne vil undersøge/afprøve og have svar på.

Intelligent - der skal være en teknologisk/interaktiv del af prøvehandlingen, et udbytte f.eks. Information, teknologi

Samskabelse - der skal involveres så mange interessenter som muligt f.eks. virksomheder borgere, foreninger. Prøvehandlinger som kommer af initiativer fra aktører i bymidten prioriteres.

1+1=3: Prøvehandlingerne skal favne flere emner, f.eks. begrønning og klima, mobilitet og mental sundhed.

Formidling: Alle prøvehandlinger skal følges af formidling om tidsramme og formål, samt en evaluering, som skal ske i samarbejde med byens interessenter.

Forvaltningen arbejder med en bruttoliste af prøvehandlinger, og foreslår at mindre prøvehandlinger, med en beløbsgrænse på maks. 100.000 kr., umiddelbart kan igangsættes og at udvalget blot orienteres.

Forudsætningen herfor er at prøvehandlingerne spiller ind i Bymidtestrategiens målsætninger, og at det koordineres med andre anlæg og aktiviteter.

Formålet med dette er at kunne arbejde hurtigt, smidigt og agilt, og at de interessenter, som bidrager til implementeringen af strategiens hovedgreb, oplever at der sker noget i deres bymidte. Samtidig er det essentielt at forvaltningen kan understøtte lokale initiativer, hvis en gade eller gård eller gruppe af borgere har en ide til et eksperiment i byens rum.

Prøvehandlinger, som beløbsmæssigt overstiger 100.000 kr. vil blive forelagt udvalget til drøftelse og prioritering.

Økonomiske konsekvenser

Tekst (beløb i mio. kr.)	TB2026	TB 2027	TB 2028	TB 2029	Anlægs- bevilling	Fri- givelse
Midtbystrategi (XA-50364)					1,000	1,000
I alt (- = kasseindlæg/+= kasseudlæg)	0,000	0,000	0,000	0,000		

Vurdering

Forvaltningen vurderer, at en samlet frigivelse af midlerne afsat til prøvehandlinger vil lette arbejdsgangen ift. hurtigt og smidigt at iværksætte prøvehandlinger.

Det vurderes ligeledes, at muligheden for umiddelbart at iværksætte prøvehandlinger med en beløbsgrænse på under 100.000 kr., vil gavne samarbejdet med borgere og interessenter. Når forvaltningen hurtigt kan reagere på på lokalt initiativ og momentum, vil involverede interessenter i højere grad opleve kommunen som en imødekommende og handlekraftig medspiller.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Teknik- og Miljøudvalget at anbefale Økonomi- og Erhvervsudvalget at anbefale byrådet, at:

1. Der frigives anlægsmidler som beskrevet i afsnittet økonomiske konsekvenser og gives anlægsbevilling hertil.
2. Prøvehandlinger med en beløbsgrænse på maks. 100.000 kr. kan iværksættes

Sagens forløb

16/03/2026 Teknik- og Miljøudvalget 2026 - 2029

1. Anbefales.
2. Anbefales.

Punkt 6: Beslutnings sag: Ny omlastehal

26-4654

Beslutning

1. anbefales.

Sagsresumé

Omlastning af affald og i dette tilfælde restaffald og madaffald fra husholdninger, institutioner og visse erhverv i Fredericia kommune, giver totaløkonomiske og klimamæssige gevinster.

Der er krav fra Fødevarestyrelsen om måden der omlastes på, hvilket betyder, at den eksisterende omlastehal på Affald & Genbrugs matrikel på Vejlbyvej (Fredericia Kommunes Deponi) ikke kan godkendes til fortsat drift. Det er således en skal-opgave, som er tidligere politisk godkendt, at opføre en ny omlastehal til omlastning af rest- og madaffald. Det er samtidig besluttet, at denne etableres på Affald & Genbrugs matrikel på Nordre Kobbelvej.

En nylig udbudsproces har klarlagt den samlede økonomi, og der søges med sagen om godkendelse af merinvestering til den nye omlastehal på 9,000 mio. kr. på det brugerfinansierede område under Affald & Genbrug.

Sagsbeskrivelse

Formål

Formålet med omlastning af affald, er transportoptimering (økonomiske driftsbesparelser) og CO₂-besparelser ift. udledning.

Med lokal omlastning kan en fyldt skraldebil (i dette tilfælde med et kammer til restaffald og et kammer til madaffald) omlaste affaldet lokalt i Fredericia, i stedet for at køre det til først et forbrændingsanlæg (tidligere Kolding, i dag Esbjerg) og dernæst et biogasanlæg (tidligere Holsted, i dag Odense). I et transportmæssigt *best case scenario*, hvor restaffald læsses af i Esbjerg (udbudspligtigt), mens madaffald læsses af i Holsted (i stedet for Odense), skal der som minimum indsættes en ekstra renovationsbil ("skraldebil"). Det svarer i snit til en merudgift på 287.500,00 kr. per måned jf. gældende priser, dvs. min. 3,450 mio. kr. årligt.

De årlige driftsudgifter til driften af lokal omlastning, baseret på gældende udgiftsniveauer, er beregnet til 2,677 mio. kr.

Over afskrivningsperioden på 40 år, svarer dette til en total difference på $40 \cdot (3,450 - 2,677) = 30,920$ mio. kr.

Historik

Som udgangspunkt skulle omlastehallen have været etableret på Fredericia Kommunes Deponi på Vejlbyvej, hvor tidligere også nåede at blive projekteret og kørt udbud, og hvor der i dag findes en midlertidig omlastehal. Men af hensyn til synergier omkring bemanningen og en reduktion i kompleksitet omkring især rør- og kabelføring, blev det den 28. februar 2022 besluttet i Klima-, Energi- og Miljøudvalget, at flytte omlastehallens lokalitet til Affald & Genbrugs domicil på Nordre Kobbelvej.

Obs. 1: Udbud

Alternativet til de totaløkonomiske og CO₂-udledningsmæssige fordele ved at omlaste affaldet lokalt, er, at der ellers skulle indsættes flere skraldebiler inkl. bemanning, for at nå ruterne på indsamlingen, når bilerne (i større eller mindre grad) skal på omvej til andre kommuner jf. ovenstående afsnit. Da rest- og madaffald indsamles ifm. igangværende udbudskontrakt med ekstern renovatør, vil en sådan ændring i opgaven dog være en væsentlig ændring af kontrakten, hvilket vil karambolere med udbudsloven.

Obs. 2: Fødevarestyrelsen

En af driverne i etableringen af en ny omlastehal, er Fødevarestyrelsen som ikke kan permanent godkende forholdene omkring den midlertidige omlastehal på Deponiet. Derfor er det en skal-opgave at der etableres en ny omlastehal der lever op til Fødevarestyrelsens krav.

Obs 3.: Moms

Der var oprindeligt afsat 8,254 mio. kr. til byggeriet af en ny omlastehal til omlastning af restaffald og madaffald. Efter både tidligere og nylig projektering, statiker, byggesag, udbud m.m., er der pt. 5,269 mio. kr. i restbudget. Det er dog vigtigt at notere, at moms i dag håndteres anderledes, end tidligere. Tidligere var det muligt for Affald & Genbrug at søge fuld momsrefusion. Det er det ikke i dag jf. nye momsregler som følge af en afgørelse i Landsskatteretten i efteråret 2020.

Ifm. at tilbuddene kom ind, blev det klart, at det nuværende restbudget ikke er tilstrækkeligt til at nå i mål med projektet, hvorfor der ansøges om en tillægsbevilling på 9,000 mio. kr.

Obs. 4: Bygge- og materialepriser

Da der i Covid-årene blev afsat midler til det aktuelle anlægsprojekt, var byggepriser og materialepriser lavere, end i dag. Anlægsbudgettet var således bedste bud i sin tid, men er jf. prisudviklingen ikke længere tilstrækkeligt.

Obs. 5: CO2-udledning

Ifm. transportoptimeringen når affald omlastes lokalt og der dermed er mulighed for at transportere mere affald ad gangen, opstår der en logisk sammenhæng mellem drift og udledning, dvs. mellem omlastning og CO2. En lastbil der kører på GTL-diesel (som de nuværende biler), udleder ca. 1,02 kg CO2 pr. kørt kilometer. Der skal i ovenstående *best case* scenarie køres omkring 190 km ekstra dagligt, dvs. 193,8 kg CO2 per dag. Da der køres ca. 250 indsamlingsdage, svarer det til $193,8 \text{ kg} * 250 \text{ dage} = 48,45 \text{ tons CO2}$.

Økonomiske konsekvenser

Investeringen vil påvirke udviklingen i mellemværendet, dvs. Affald & Genbrugs gæld til Fredericia Kommune, med 9,000 mio. kr. på det brugerfinansierede område under Affald & Genbrug, som afskrives over en 40-årig periode, dvs. en årlig afskrivning på 0,225 mio. kr., svarende til ca. 8 kr. per husstand per år.

Affald & Genbrugs mellemværende/gæld til kommunen udgjorde i 2022 54,622 mio. kr., efter byggeriet af det nye genbrugscenter og genbrugsplads på Nordre Kobbelvej, og udgør pr. 1. januar 2026 29,530 mio. kr. Gælden indfries i forbindelse med den planlagte selskabsførelse.

Vurdering

Forvaltningen vurderer, at det af totaløkonomiske og klimamæssige hensyn, er fordelagtigt at fortsætte med lokal omlastning af restaffald og madaffald.

Forvaltningen vurderer, at det igangværende udbud er billigste mulighed i dag, ift. at leve op til Fødevarestyrelsens krav til omlastning, krav til affaldshåndtering og forventninger til tidsplan for projektet.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Teknik- og Miljøudvalget at anbefale Økonomi- og Erhvervsudvalget at anbefale byrådet, at:

1. Investeringen i den nye omlastehal godkendes

Sagens forløb

16/03/2026 Teknik- og Miljøudvalget 2026 - 2029

1. Anbefales.

Punkt 7: Beslutnings sag: Justeringer af vedtægter for Fredericia Idrætsråd

26-1596

Beslutning

1. anbefales.

Sagsresumé

Fredericia Idrætsråds vedtægter ønskes justeret mest af sproglig karakter, således faste udvalgsbetegnelser ændres til mere generiske udvalgsnavne. Hensigten er at undgå, at vedtægterne fremadrettet skal ændres efter konstitueringen efter hvert kommunalvalg. Desuden tilføjes Seniorrådet en fast plads i Idrætsrådet.

Sagsbeskrivelse

Fredericia Idrætsråd ønsker at justere rådets vedtægter på to områder:

En række sproglige ændringer, hvor de nuværende faste udvalgsbetegnelser ændres til mere generiske udvalgsnavne. Hensigten er at undgå rådets vedtægter fremadrettet skal ændres efter hvert kommunalvalg i forbindelse med konstitueringen, hvor der ofte opstår nye udvalgssammensætninger og nye udvalgsnavne.

Fredericia Idrætsråd ønsker desuden at Seniorrådet fremadrettet får en fast plads i Idrætsrådet, idet de nuværende vedtægter ikke opererer med en fast repræsentant fra Seniorområdet.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Vurdering

Forvaltningen vurderer, at det giver fagligt god mening at sikre Seniorrådet får mulighed for at udpege en fast repræsentant til Fredericia Idrætsråd, ikke mindst i lyset af en stor voksende gruppe af seniorer i Fredericia Kommune. En fast repræsentant i idrætsrådet vil kunne fremme perspektiverne i og arbejdet for et aktivt senioridrætsliv for alle.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Kultur-, Turisme-, Idræts- og Bosætningsudvalget at anbefale Økonomi- og Erhvervsudvalget at anbefale byrådet, at:

1. Godkende vedtægtsændringerne for Fredericia Idrætsråd.

Sagens forløb

19/03/2026 Kultur-, Turisme-, Idræts- og Bosætningsudvalget 2026 - 2029

Beslutning ikke frigivet

Bilag

Vedtægter for Fredericia Idrætsråd m. justeringer 2026

Punkt 8: Beslutnings sag: Kulturkasernen- Kommissorium - rammer for udvalgets arbejde

26-4184

Beslutning

1. Anbefales som indstillet af Kultur-, Turisme-, Idræts- og Bosætningsudvalget.

Sagsresumé

Der fremlægges et udkast til kommissorium for arbejdet i §17, stk. 4-udvalget for Kulturkasernen. Det indstilles, at udvalget drøfter udkastet og anbefaler dette til godkendelse i Kultur-, Turisme-, Idræts- og Bosætningsudvalget, Økonomi- og Erhvervsudvalget samt byrådet.

Sagsbeskrivelse

§17, stk. 4-udvalget for Demokrati og Kulturkaserne 2023-25 afsluttede sit arbejde i oktober 2025 med en række anbefalinger til det videre arbejde. Disse anbefalinger hviler på den forundersøgelse, der blev gennemført i 2025 i samarbejde med Realdania og Upstream Partners og som dels vurderer det økonomiske og indholdsmæssige grundlag for Kulturkaserneprojektet og dels giver en række anbefalinger til bl.a. funktionsprogram, organisering og finansiering. Det nye §17, stk. 4-udvalgs arbejde ligger i direkte forlængelse af dette.

Der fremlægges et udkast til et kommissorium for Kulturkaserneudvalgets arbejde i den kommende periode. Kommissoriet omfatter beskrivelser af formål og opgaver, mål og leverancer samt udvalgets organisering.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Vurdering

Ingen

Indstilling

Forvaltningen indstiller til §17, stk. 4-udvalget for Kulturkasernen, at:

1. Udvalget anbefaler Kultur-, Turisme-, Idræts- og Bosætningsudvalget at anbefale Økonomi- og Erhvervsudvalget at anbefale byrådet at godkende kommissoriet for §17, stk. 4-udvalget for Kulturkasernen.

Sagens forløb

05/03/2026 §17, stk.4-udvalget for kulturkasernen 2026

Beslutning ikke frigivet

19/03/2026 Kultur-, Turisme-, Idræts- og Bosætningsudvalget 2026 - 2029

Beslutning ikke frigivet

Bilag

Kommissorium, udkast, marts 2026

Punkt 9: Beslutnings sag: Omprioritering af allerede tildelte midler for Unikke Oplevelser 2026

25-13560

Beslutning

1. Godkendt som indstillet af Kultur-, Turisme-, Idræts- og Bosætningsudvalget.

Sagsresumé

På baggrund af Vision 2033 er der årligt afsat en pulje til Unikke Oplevelser på 2 mio. kr., der tildeles til arrangementer. Denne pulje blev på udvalgsrådet for Kultur- og Idrætsudvalget og Økonomi- og Erhvervsudvalget i august 2025 disponeret for 2026. Da der er nogle af de tilskudstildelte arrangementer, der ikke kan gennemføres, skal udvalget med denne sag tage beslutning om omprioritering af disse midler.

Sagsbeskrivelse

I 2025 vedtog partierne bag ”puljen for unikke oplevelser” at tildele:

1. 75.000 til Wings for Life i 2026
2. 150.000 til Outdoor festival i 2026

Begge ovennævnte arrangementer kan ikke afvikles i 2026. For Wings for Life vedkommende skyldes det et væsentligt nedsat engagement fra Red Bull, som ikke vil give et ambitiøst arrangement. For ”Outdoor Festival” skyldes det, at ansøger fra firmaet Get Outdoor har trukket sin ansøgning tilbage.

Dette betyder, at der samlet set er 225.000 kr. til omprioritering for 2026.

To aktører har i mellemtiden ansøgt om midler, som vil kunne imødekommes indenfor ovennævnte økonomiske ramme.

1. Gratis havnefest for byens borgere og turister i forbindelse med Harley Davidson træf lørdag i pinsen.

Her ansøger Event C om 100.000 kr. i tilskud til arrangementet. Samlet budget ca. 425.000 kr.

Uddybende beskrivelse:

- 4-5 bands spiller i stort telt
- Stort telt opstilles på JB. Niensens Plads
- Inddragelse af lokale foreninger (aflønnede opgaver)
- Food court eksterne / lokale aktører
- Branding af Fredericia i medier i omkring liggende byer / havne (Plakat opsætning / Some opslag)
- Det forventes, at det lokale erhvervsliv bakker op med 250-300.000 kr.

2. ”Støtteforeningen for de første danske konger” ønsker medfinansiering til at udvikle området ved Skt. Folkwards Kilde i Ullerup samt en Interaktiv udstilling omkring ”De første konger”, placeret på Fredericia Bibliotek.

Støtteforeningen søger om 125.000 kr., og det samlede budget er 825.000 kr. ex. moms.

Projektets hovedelementer er følgende:

Oplevelsesområde ved kilden:

- Skånsom rydning og forbedret adgang
- Naturtilpasset stiforløb og små opholdssteder
- Formidlingsskilte og QR-koder med lyd, kort og visualiseringer
- Samarbejde med relevante myndigheder for at sikre fredningen

- Målet er at gøre kilden til et stemningsfuldt og respektfuldt udflugtsmål.

Interaktiv udstilling på Fredericia Bibliotek:

- Fortællinger om helligkilder, Ullerup Kirke og lokale fund
- Digitale installationer og virtuelle oplevelser
- Kreativt børneområde
- Skoleforløb udviklet i samarbejde med Museum Fredericia
- Kunstneriske installationer inspireret af vand og tro Biblioteket bliver projektets videns- og formidlingscentrum.

Aktiviteter og fællesskab:

- Guidede ture mellem bibliotek og kilde
- Sankthans-arrangement med historisk inspiration
- Foredrag og workshops
- Indsamling af lokale fortællinger og billeder
- Projektet aktiverer både borgere, frivillige og besøgende.

Økonomiske konsekvenser

Ingen - omprioritering af midler indenfor budget.

Økonomisk overblik er vedlagt som bilag.

Vurdering

Forvaltningen vurderer, at udmøntning af puljen til unikke oplevelser og fordeling af midlerne på de beskrevne aktiviteter vil være i tråd med Fredericia Kommunes Vision 2033.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Kultur-, Turisme-, Idræts- og Bosætningsudvalget at anbefale Økonomi- og Erhvervsudvalget, at:

1. Omprioritering af midler som beskrevet i sagsfremstillingen godkendes

Sagens forløb

19/03/2026 Kultur-, Turisme-, Idræts- og Bosætningsudvalget 2026 - 2029

Beslutning ikke frigivet

Bilag

Beslutning til sag Udmøntning af Unikke Oplevelser 2026-27 - Overblik

Punkt 10: Beslutningssag: Nedlæggelse af erhvervsplaymakerfunktionen i lyset af beskæftigelsesreformen

26-3250

Beslutning

1. Godkendt.

Sagsresumé

Med denne sag skal Økonomi- og Erhvervsudvalget træffe beslutning om nedlæggelse af erhvervsplaymakerfunktionen i Business Fredericia som led i gennemførelsen af beskæftigelsesreformen.

Sagsbeskrivelse

Beskæftigelsesreformen, som blev vedtaget af regeringen i april 2025, og som Fredericia Kommune har påbegyndt implementeringen af, sætter retning og rammer for udvikling af den kommunale beskæftigelsesindsats de kommende mange år.

Intentionerne i beskæftigelsesreformen kræver, sammen med det medfølgende besparelseskrav, at den kommunale beskæftigelsesindsats gentænkes til fordel for borgere og virksomheder. Der skal således skabes et endnu stærkere fokus på, at borgere på kanten af arbejdsmarkedet opnår lønnede timer gennem et mere forpligtende virksomhedssamarbejde og ved brug af nye, endnu mere virksomme indsatser.

Som led i gennemførelsen af beskæftigelsesreformen skal der skabes én indgang for virksomhederne. Derfor samles hele den kommunale beskæftigelsesindsats igen i Jobcenteret. For at understøtte denne intention i reformen foreslår forvaltningen, at funktionen som erhvervsplaymaker nedlægges, så det bliver entydigt for virksomhederne, hvordan de kommer i kontakt med Jobcenteret.

Økonomiske konsekvenser

Ved at opgive de senere års samarbejde med Business Fredericia om erhvervsplaymakerfunktionen pr. 1. juli 2026 ventes et mindreforbrug på ca. 250.000 kr. i Budget 2026.

Vurdering

Der er gennem de senere år opbygget et tættere samarbejde og en stærkere direkte dialog mellem forvaltningen og virksomhederne i Fredericia Kommune. Det er sket i kraft af 'Virksomhedsalliancen' og en styrkelse af den direkte dialog mellem virksomhedsledere og virksomhedsservice, ligesom forvaltningen har opbygget en tættere løbende dialog på chef-niveau med Business Fredericia.

På den baggrund er det forvaltningens vurdering, at erhvervsplaymakerfunktionen, der i dag er forankret i Business Fredericia, kan nedlægges uden konsekvenser for samarbejdet med erhvervslivet. Nedlæggelse af funktionen kan ske med virkning fra den 1. juli 2026.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Beskæftigelses- og Helhedsplansudvalget at anbefale Økonomi- og Erhvervsudvalget, at:

1. Samarbejdet med Business Fredericia om erhvervsplaymakerfunktionen opsiges med virkning fra den 1. juli 2026.

Sagens forløb

17/03/2026 Beskæftigelses- og Helhedsplansudvalget 2026 - 2029

1. Godkendt med den bemærkning, at udvalget ønsker et fortsat stærkt fokus på at hjælpe unge i job og uddannelse, og at udvalget på et kommende møde præsenteres for den samlede indsats for unge ledige.

Fraværende: Sune Nørgaard Jakobsen (O)

Punkt 11: Beslutningssag: Sættelse af bedømmelsesudvalg og rådgivergrupper ifm. udbud af Ny Skole

26-3967

Beslutning

1. Anbefales som indstillet af Børne-, Skole- og Uddannelsesudvalget.

Sagsresumé

I forbindelse med udbud af Ny Skole i totalentreprise skal der træffes beslutning om, hvordan bedømmelsesudvalg og rådgivere for bedømmelsesudvalget sættes. Det er bedømmelsesudvalget, der i slutningen af året indstiller til fagudvalg og byråd, hvilket af de indkomne forslag der bedst opfylder tildelingskriterierne.

I henhold til procesplanen skal bedømmelsesudvalget og rådgivere for bedømmelsesudvalget vurdere tilbuddene i september 2026.

Børne- Skole- og Uddannelsesudvalget, Økonomi- og Erhvervsudvalget og byrådet skal godkende forslag til sættelse af bedømmelsesudvalg og rådgivere.

Sagsbeskrivelse

I henhold til procesplanen for Ny Skole, skal de indkomne tilbud på nyt skolebyggeri vurderes i september 2026. Til at vurdere de indkomne tilbud sættes et bedømmelsesudvalg, hvor hvert medlem har stemmeret. For at understøtte bedømmelsesudvalget sættes rådgivergrupper for bedømmelsesudvalget. Rådgiverne får til opgave at vurdere de indkomne tilbud ud fra et skema, der indeholder de krav, der er stillet til byggeriet. Herefter deles deres vurderinger med bedømmelsesudvalget. Denne proces er fortrolig.

Tilbuddene vil være anonymiseret.

Bygherrerådgiver er sekretær (uden stemmeret) for bedømmelsesudvalget og vil bistå både bedømmelsesudvalget og rådgivergrupperne i processen. Bygherrerådgiverteamet må ikke komme med anbefalinger, da de vil være bekendte med navnene på tilbudsgiverne.

Forslag til sættelse af bedømmelsesudvalget (med stemmeret):

Borgmesteren

Udvalgsformand BSUU

Næstformand BSUU

Udvalgsformand TMU

Kommunaldirektøren

Direktør/formand for styregruppen for Ny Skole

En distriktsskoleleder

Ekstern arkitekt (Modtager honorar)

Ekstern arkitekt (Modtager honorar)

Forslag til sættelse af rådgivergruppe 1 med fokus på læringsrum, arbejdsmiljø samt skolen som fritidsarena (Uden stemmeret).

Chef for Børn og Læring

2 lærere

2 pædagoger

2-3 afdelingsledere

1 teamleder Bülow Makerspace

2 pædagogiske konsulenter

1 leder Fredericia Fritid

Undergruppe til rådgivergruppe 1:

4 elever fra special (FOS A + B)

4 elever fra almen (Afd. Indre Ringvej + Afd. Havepladsvej)

2 fra skolebestyrelsen FOS (forældrevalgte medlemmer)

2 fra skolebestyrelsen KIR (forældrevalgte medlemmer)

Konsulent fra projektgruppen Ny Skole

Forslag til sammensætning af rådgivergruppe 2 med fokus på det byggetekniske og vedligehold (Uden stemmeret).

1 Direktør

1 Chef for Ejendomme, Drift og Service

1 Bygherrerådgiver (Intern fra Fredericia Kommune)

1 Ejendomsservicetekniker

1 Service/rengøring

1 leder Ejendomsafdelingen

Projektleder for Ny Skole

Nedsættelse af ovenstående udvalg/grupper

Styregruppen for Ny Skole udpeger de to eksterne fagdommere til bedømmelsesudvalget. Bygherrerådgiver indstiller forslag til fagdommere til styregruppen. De to eksternt udpegede modtager honorar. Midler er afsat i budget for Ny Skole.

Styregruppen foretager udpegning af personer til bedømmelsesudvalg og rådgivergrupper senest juni 2026.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Vurdering

Forvaltningen vurderer, at det er af væsentlig betydning for bedømmelsesudvalgets samlede vurdering af tilbuddene, at der er en bred repræsentation af både brugere og ansatte med forskellig faglig ekspertise, der indgår i processen omkring vurdering af styrker og svagheder ved de indkomne forslag.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Børne-, Skole- og Uddannelsesudvalget, at anbefale Økonomi- og Erhvervsudvalget at anbefale byrådet, at:

1. Godkende sammensætningen af bedømmelsesudvalg og referencegrupper.

Sagens forløb

19/03/2026 Børne-, Skole- og Uddannelsesudvalget 2026 - 2029

Beslutning ikke frigivet

Punkt 12: Beslutningssag: Ny styrelsesvedtægt og valgmodel for skoler

26-4318

Beslutning

1. -3. Anbefales som indstillet af Børne-, Skole- og Uddannelsesudvalget.

Sagsresumé

Børne-, Skole- og Uddannelsesudvalget skal tage stilling til en revision af styrelsesvedtægten for folkeskolerne samt nye regler for skolebestyrelsesvalg. Revisionen har til formål at afhjælpe rekrutteringsudfordringer og modernisere rammerne for valgbehandlingen. Sagen præsenterer resultatet af loypligtig høring hos de fem distriktsskolebestyrelser og opstiller modeller for fremtidige valgperioder til politisk beslutning.

Sagsbeskrivelse

I henhold til folkeskolelovens § 41 fastsætter Børne-, Skole- og Uddannelsesudvalget styrelsesvedtægten efter indhentet udtalelse fra skolebestyrelserne. Den nuværende vedtægt er fra 2018. Erfaringen viser, at det er svært at rekruttere medlemmer til distriktsskolebestyrelser, der dækker flere afdelinger.

Forvaltningen har hørt de fem distriktsskolebestyrelser. Høringen viser enighed om indførelse af fleksible orienteringsformer f.eks. via digitale løsninger frem for obligatoriske fysiske valg møder, hvor deltagelsen historisk har været meget lav. Der er ligeledes enighed om en tydeligere specifikation af tavshedspligtens omfang.

Udvalget skal beslutte, hvilken valgperiode og organisering der skal anvendes for at gøre det mere attraktivt for forældre at indgå i skolebestyrelsesarbejdet:

- **Model A: Kontinuitetsmodellen**

Her vælges medlemmerne for 4 år, men halvdelen af bestyrelsen udskiftes hvert andet år. Dette sikrer, at der altid er erfarne medlemmer i bestyrelsen, som kan føre viden videre.

- **Model B: Flexibilitetsmodellen**

Her vælges alle medlemmer samtidig for 2 år ad gangen. Fordelen er en kortere bindingsperiode, hvilket gør opgaven mere overskuelig.

Høringen viser delte holdninger til valgperiodens længde:

- Kirstinebjergskolen og Fjordbakkeskolen ønsker en fortsat 4-årig periode med forskudte valg for at sikre kontinuitet.
- Ullerup Bæk Skolen og Frederiksodde Skole anbefaler en 2-årig valgperiode for at gøre opgaven mere overskuelig for forældrene.
- Erritsø Fællesskole udtrykker ønske om begge dele; en kortere periode for at øge engagementet, men samtidig et stærkt ønske om forskudte valg for at bevare erfaring i bestyrelsen.

Som led i revisionen er vedtægt og valgeregler sprogligt moderniseret og strammet op.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Vurdering

Det er forvaltningens vurdering, at de foreslåede ændringer vedrørende fleksibel orientering og præcisering af tavshedspligt vil styrke grundlaget for skolebestyrelsernes arbejde.

Forvaltningen vurderer, at valget af fremtidig valgperiode står mellem to modeller, som begge indebærer valg hvert andet år, men med forskellig organisering:

- Model A (4 år): Her sikres en stabil drift via løbende valg hvert andet år, hvor man kun udskifter halvdelen af bestyrelsen ad gangen. Denne model sikrer, at der altid er erfarne kræfter i bestyrelsen til at føre igangværende

indsatser videre.

- Model B (2 år): Her vælges hele bestyrelsen på én gang hvert andet år. Dette giver en kortere bindingsperiode, hvilket kan gøre opgaven mere overskuelig for nogle forældre.

Forvaltningen anbefaler Model A, da denne kombinerer en fast kadence med valg hvert andet år med fordel ved, at bestyrelsen bevarer oparbejdet erfaring og kendskab til skolens langsigtede strategier.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Børne-, Skole- og Uddannelsesudvalget at anbefale Økonomi- og Erhvervsudvalget at anbefale Byrådet, at:

1. Revideret styrelsesvedtægt med præcisering af tavshedspligt godkendes.
2. Udvalget beslutter, hvilken valgperiode og kadence der skal gælde for forældrerepræsentanter:
 - Model A (Kontinuitet): 4-årig periode med valg hvert 2. år, hvor halvdelen af bestyrelsen udskiftes løbende.
 - Model B (Fleksibilitet): 2-årig periode med samlet valg hvert 2. år, hvor hele bestyrelsen vælges på én gang.
3. Bilag til styrelsesvedtægten om regler for valg godkendes, herunder indførelse af fleksible orienteringsformer.

Sagens forløb

19/03/2026 Børne-, Skole- og Uddannelsesudvalget 2026 - 2029

Beslutning ikke frigivet

Bilag

Bilag 3 - Regler for valg af forældrerepræsentanter til skolebestyrelser - Udkast 2026

Bilag 2 - Styrelsesvedtægt for folkeskoler i Fredericia kommune - Udkast 2026

Bilag 1 - Hørings svar

Punkt 13: Beslutningssag: Etablering af fælles IT-drift for server og netværk i Syddanmark

26-4521

Beslutning

1. anbefales.

Sagsresumé

I forlængelse af Økonomaftalen for 2026 (ØA26) mellem regeringen og KL skal kommunerne senest den 1. januar 2027 have etableret sig i 4-5 kommunale it-serviceorganisationer omhandlede server- og netværksdrift for at styrke cybersikkerheden. Med denne sag søges der mandat til at arbejde videre med en model baseret på et interessentskab (I/S) som §60-fællesskab for de 22 syddanske kommuner. I september 2026 fremlægges der forventeligt en sag til endelig politisk godkendelse af samarbejdet.

Sagsbeskrivelse

I Økonomaftalen for 2026 (ØA26) blev regeringen og KL enige om, at kommunerne senest den 1. januar 2027 skal have etableret sig i 4-5 kommunale it-serviceorganisationer med geografisk udgangspunkt i de fire regioner. Baggrunden for denne politiske aftale er den stadig mere omfattende og komplekse cybertrussel og udfordringer med at rekruttere IT-specialister, som kommunerne står overfor.

De 4-5 IT-serviceorganisationer skal inden udgangen af 2027 stå for kommunernes server- og netværksdrift. Serverdrift forstås som de servere som kommunen driver. Netværksdrift betyder drift af kommunens netværksadgange i kommunens bygninger.

Formålet er at styrke cybersikkerheden i kommunerne og dermed sikre en høj driftssikkerhed af den IT-infrastruktur, som understøtter alle dele af kommunernes opgaveløsning – fra myndighedsopgaver til dagtilbud, skoler, hjemmepleje, specialiserede tilbud og kritiske forsyningsområder. Derudover kan det understøtte rekruttering af IT-specialister i kommunerne.

De 22 kommuner i KKR-Syddanmark har gennem indledende dialoger tilkendegivet at ville arbejde videre mod en løsning i regi af et I/S som §60-fællesskab.

Denne sag giver forvaltningen mandat til at arbejde videre mod en endelig politisk sag til beslutning i alle 22 kommuner - forventeligt september 2026.

Samarbejdsform

Siden indgåelsen af ØA26 har der været arbejdet med at kortlægge de forskellige mulige organiseringsmodeller, der kan anvendes. I/S som §60-fællesskab indstilles som samarbejdsform, fordi I/S-modellen understøtter det syddanske forståelsespapirs princip om at prioritere det kommunale selvstyre og det politiske prioriteringsrum, da I/S-modellen giver en tættere demokratisk kontrol end f.eks. et aktieselskab. En væsentlig årsag til at fravælge udbydermodellen (lov 548) er, at de nuværende økonomiske tærskelværdier vurderes at være for lave til at rumme de største kommuner. En tilpasning af tærskelværdierne vil kræve en lovændring med en forventet tidshorisont på 9-12 måneder. Uddybende begrundelser for fravalg af de øvrige mulige samarbejdsformer findes i vedlagte bilag. Derudover er notat fra Kammeradvokaten om mulige samarbejdsformer vedlagt.

Den indstillede samarbejdsform betyder, at kommunerne overdrager de juridiske kompetencer vedr. nærmere definerede server og netværk til det oprettede I/S. Governancestrukturen for det kommende I/S beskrives i selskabets vedtægter og interessentskabskontrakten, der vil være en del af den politiske sag til september.

Den geografiske placering af det kommende I/S skal afklares frem mod beslutningssagen i september. I samme proces skal det afklares om I/S'et skal have en eller flere afdelinger.

Opgavesnit

Samarbejdet skal jf. ØA26 omhandle kommunernes server- og netværksopgaver. Det er en delmængde af de kommunale IT-opgaver, der grundlæggende kan opdeles i basis-IT og applikations-IT, hvor server og netværk hører til basis-IT. Hvordan disse to områder mere præcist og teknisk defineres i forhold til øvrige IT-opgaver vil hen over de kommende måneder blive kortlagt, så det er afklaret inden den endelige beslutningssag i september. I vedlagte bilag findes en overordnet model for kommunens IT-opgaver.

Foruden at levere IT-ydelser til egne driftsområder og ansatte er der en række andre enheder, som kommunerne også leverer IT-ydelser til som f.eks. selvejende institutioner. Hvordan sådanne enheder stilles vil også blive afklaret i de kommende måneder. Herunder mulige løsninger, såfremt de ikke kan videreføres i regi af et kommende I/S.

ØA26 angiver også, at der er en ambition om, at de øvrige basis-IT-opgaver frem mod 2030 også gradvist vil blive løst i tværkommunale samarbejder. Denne sag forholder sig ikke til det, idet det alene er relevant fælles server- og netværksdrift, der skal udføres af det kommende I/S.

Transitionsorganisation

En effektiv og vellykket transition kræver, at der etableres en transitionsorganisation med ressourcer til at få beskrevet opgaveløsningen, lavet de konkrete beslutningsoplæg, beskrevet den overordnede enterprisearkitektur og dannet de rette cybersikkerhedsforanstaltninger i det nye samarbejde. For at understøtte dette ansættes eller frikøbes ressourcer svarende til tre fuldtidsstillinger med kompetencer indenfor transitionsmanagement, jura, økonomi, enterprise-arkitektur og cybersikkerhed til en transitionsorganisation. En af de første opgaver vil være at beskrive governancestrukturen for transitionsperioden med udgangspunkt i ét selskab for de 22 syddanske kommuner.

Videre er det centralt for en vellykket transition, at kommunernes IT-faglighed og lokale viden indtænkes kontinuerligt. Derfor skal transitionsorganisationen have tæt dialog - med fokus på bl.a. IT-faglighed og lokale forhold - og tilbagevendende møder med både de syddanske IT-chefer og de arbejdsgrupper, der forventeligt nedsættes.

Transitionsorganisationen vil i 2026 referere til de syddanske repræsentanter i den kommunale styregruppe om fælles IT-drift og fra 2027 til ledelsen af det kommende selskab.

Transitionsorganisationen forankres i Odense Kommune og etableres snarest muligt og frem til 1.1. 2028. De mere konkrete beskrivelser er vedlagt som bilag.

Juridiske aspekter

Kommunestyrelseslovens §60 regulerer samarbejdsaftaler mellem kommuner, hvor der afgives juridisk kompetence. Under §60 findes §60a som I/S'et muligvis kan være omfattet af. Det vil bl.a. medføre, at Ankestyrelsen alene skal orienteres om vedtægter og vedtægtsændringer og ikke godkende dem. Hvorvidt det oprettede I/S vil kunne være omfattet af §60a er endnu uafklaret og skal vurderes frem mod den kommende sag i september.

Personalemæssige forhold

Etableringen af et fælles I/S til server- og netværksdrift vil kunne få betydning for de medarbejderressourcer i kommunerne, som varetager netop server- og netværksdrift. Konsekvenserne herfor vil først blive kendt senere i processen og behandles således ikke i denne sag, men vil beskrives yderligere i beslutningssagen til september. Kommunaldirektøren vil sikre, at der sker behørig orientering og involvering af MED-systemet og berørte afdelinger.

Økonomiske konsekvenser

De nærmere økonomiske forhold er endnu uafklarede og skal afklares frem mod endelig godkendelsessag. På den ene side forventes investeringer for at realisere ambitionen om at øge cybersikkerheden. På den anden side kan der være færre udgifter som følge af standardisering og stordrift. Det er KLs vurdering, at standardisering og stordriftsfordele kun i nogen grad vil kunne modvirke de ekstra udgifter til øget cybersikkerhed.

Der skal i den kommende periode udarbejdes en økonomimodel, som skal sikre et klart og fælles økonomisk grundlag for den fremtidige drift af den kommende it-serviceorganisation.

Udgifter til server- og netværksdrift udgør en mindre andel af kommunernes udgifter til IT. De er estimeret til at udgøre cirka 10% af kommunernes samlede IT-udgifter. Køb af varer og tjenesteydelser udgør cirka 80% af udgifterne til server og netværk, mens lønomkostninger udgør de resterende cirka 20 %.

Transitionsorganisationen forudsættes finansieret i 2026 med omprioriterede KKR-sekretariatsmidler svarende til tre årsværk. Det tilstræbes, at det oprettede I/S fra 1.1. 2027 finansierer transitionsorganisationen. Muligheder for dette vurderes ultimo 2026. De syddanske kommuner forventes at finansiere det oprettede I/S fra 2027.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at Økonomiudvalget overfor kommunalbestyrelsen anbefaler:

- At forvaltningen gives mandat til at arbejde videre med, at der etableres samarbejde med de øvrige 21 kommuner i KKR-Syddanmark.
- At samarbejdet alene vil omhandle relevant server- og netværksdrift.
- At samarbejdet etableres i regi af et interessentskab (I/S) som §60-fællesskab.
- At der etableres en transitionsorganisation.

Bilag

Notat angående transitionsorganisationen

Oversigt over kommunernes IT-opgaver

Årsager til fravalg og tilvalg af indstillet samarbejdsform

Notat om organisationsmodeller ved Kammaradvokaten

Forståelsespapir for kommunerne i Syddanmark ift IT-serviceorganisationer

Punkt 14: Beslutningssag: Budgetoverførsel til 2026 – Økonomi- og Erhvervsudvalget

26-3893

Beslutning

1. -6. Godkendt.

Sagsresumé

Budgetoverførsel fra 2025 til 2026 fremsendes til behandling i Økonomi- og Erhvervsudvalget. Budgetoverførslen indstilles til byrådets godkendelse.

På udvalgsområdets serviceudgifter indstilles en positiv budgetoverførsel (mindreforbrug) på 23,441 mio. kr. for 2026. For årene 2027 og 2028 indstilles budgetoverførsler på henholdsvis -0,416 mio. kr. og -2,549 mio. kr. (merforbrug).

På anlæg indstilles en negativ budgetoverførsel (færre indtægter) på -66,914 mio. kr.

Derudover søges der overførsel på -29,791 mio. kr. vedrørende forskudt lånoptagelse samt overførsel af 3,466 mio. kr. vedr. afdrag på lån. På renter og udbytter forventes en merindtægt på 8,130 mio. kr. En del af udbyttet relaterer sig til udgifter til advokatsalær i 2025 samt til indfrielse af boliglån i forbindelse med ombygning og hjemliggørelse af Kronehøj. Det resterende mindreforbrug på 1,157 mio. kr. tilgår kassen.

Overførselssagen vedrører regnskab 2025 og dermed et årsresultat i den tidligere udvalgsstruktur. Som følge af den nye udvalgsstruktur, kan der ikke aflægges særskilte regnskabssager på de enkelte udvalg, men der fremsendes en samlet regnskabssag til Økonomi- og Erhvervsudvalget i april.

Sagsbeskrivelse

Budgetoverførsel fra 2025 til 2026 fremsendes til behandling i Økonomi- og Erhvervsudvalget. Budgetoverførslen indstilles til Byrådets godkendelse.

I kommunens økonomiske principper er der følgende regler for budgetoverførsler mellem årene:

- Mindreforbrug, op til 3% af udvalgets budget, overføres fuldt ud. Overførsel ud over de 3% kan kun ske efter begrundet ansøgning til Økonomi- og Erhvervsudvalget i forbindelse med behandlingen af overførselssagen.
- For de enkelte budgetenheder overføres mindreforbrug op til 3% tilsvarende fuldt ud. Overførsel ud over 3% kan direktionen administrativt godkende på baggrund af en konkret ansøgning. Dette gælder også politisk besluttede midler.
- Mindreforbrug der henfører til eksterne fondsmidler m.v., der overføres mellem år, er undtaget fra grænsen på 3%.
- Merforbrug overføres fuldt ud, men kan fordeles over de tre efterfølgende år.
- På anlæg og indskud i landsbyggefonden vurderes budgetoverførslen på de enkelte projekter og effekt på lånoptagelse vurderes i konsekvens heraf.
- Der er ingen overførselsadgang på overførselsudgifter og den centrale refusionsordning og dermed reguleres disse via kommunens kasse. Disse områder behandles alene i kommunens samlede regnskabs- og overførselssag til Økonomi- og Erhvervsudvalget samt Byrådet.

Følgende bilag er vedlagt sagsfremstillingen og skal godkendes af udvalget:

1. Oversigt over indstillede budgetoverførsler, serviceudgifter og øvrige udgifter, bilag 1
2. Oversigt over igangværende og afsluttede anlægsprojekter samt indstillede budgetoverførsler, bilag 2

SERVICEUDGIFTER

Økonomi- og Erhvervsudvalgets indstillede budgetoverførsel (mindreforbrug) til 2026 er opgjort til 23,441 mio. kr.

Tabel 1 viser Økonomi- og Erhvervsudvalgets budgetoverførsler 2026-2028, serviceudgifter - fordelt på kategorier i henhold til Fredericia kommunes ”Principper for økonomistyring”:

Tabel 1 – Budgetoverførsel fra 2025 til 2026 samt 2027 og 2028, fordelt på kategorier, mio. kr.

Serviceudgifter, Økonomi- og Erhvervsudvalget	2026	2027	2028
Politisk besluttede	9,162	0,000	0,000
Budgetenheder med eget budget, mindreforbrug	14,343	0,000	0,000
Budgetenheder med eget budget, merforbrug (gæld)	-0,415	-0,416	-2,549
Eksterne puljemidler	0,351	0,000	0,000
Rest afvigelse, kasseindlæg/kasseoptag	0,000	0,000	0,000
Indstillet budgetoverførsel til 2026*	23,441	-0,416	-2,549
(- = budgetoverført merforbrug)			

** Se bilag 1 for specifikation af indstillede budgetoverførsler samt fordelingen over 3 år*

Årsagen til den stigende afdragsprofil, for budgetenheder med eget budget, er, at der er taget højde for gæld overført fra 2024. Dette betyder, at der reelt er ens afdragsprofil i årene 2026-2028 – se nedenstående tabel 2.

Tabel 2 – Budgetenheder med eget budget - budgetoverførsel af gæld 2026-2028, inkl. budgetoverførsel fra 2024

Serviceudgifter, Økonomi- og Erhvervsudvalget (Arbejdsskader)	2026	2027	2028
Budgetenheder med eget budget, merforbrug 2025	-0,415	-0,416	-2,549
Budgetenheder med eget budget, merforbrug fra 2024	-2,134	-2,134	0,000
<i>(afrundet)</i>			
Afdragsprofil, gæld	-2,549	-2,550	-2,549

ANLÆG

Tabel 3 – Budgetoverførsel fra 2025 til 2026, anlæg

Anlæg, Økonomi- og Erhvervsudvalget	<i>(i mio. kr.)</i>
Indstillet budgetoverførsel til 2026*	-66,194
(- = færre indtægter)	

** Se bilag 2 for igangværende og afsluttede anlægsprojekter og indstillede budgetoverførsler.*

Den indstillede budgetoverførsel (færre indtægter) er opgjort til -66,194 mio. kr. Færre indtægter skyldes primært tidsmæssige forskydninger på salg af erhvervsjord og salg af ejendomme.

FINANSIELLE POSTER

På de finansielle poster er der en forskydning i lånoptagelse på -29,791 mio. kr., som kan henføres til forskydning i gennemførelse af anlægsprojekter, der kan lånefinansieres. Forskydningen svarer fuldt ud til afvigelsen i forhold til korrigeret budget og budgettet søges overført til 2026.

Vedrørende afdrag på lån er der et restbudget på 3,466 mio. kr., som blandt andet skyldes forskydning i lånoptagelse mv. og dermed afdrag på lån med kort løbetid, beløbet søges overført til 2026.

Merindtægten på renter, udbytte, kursgevinster mv. i 2025 andrager netto 8,130 mio. kr. En andel af merindtægten er ekstraordinært udbytte fra ADP og anvendes til dækning af advokatudgifter på 2,673 mio. kr.

Der vil herefter tilbagestå en restmerindtægt fra de samlede renter og udbytter på 5,457 mio. kr. i 2025, hvoraf 4,300 mio. kr. søges overført og hensat til pulje i 2026 til ekstraordinært afdrag på boliglån optaget til daværende Kobbegaarden i dag Kronehøj. Dette ekstraordinære afdrag er foranlediget af konvertering af boligarealer til servicearealer som del af udvikling og hjemliggørelse af tilbuddet.

Det ikke anvendte restbeløb på 1,157 mio. kr. indstilles tilført kassen.

ØVRIGE FINANSFORSKYDNINGER

På øvrige finansforskydninger er der et merforbrug på 19,695 mio. kr. Her indenfor er der et mindreforbrug på 22,071 mio. kr. vedrørende uforbrugte midler afsat til indskud i Landsbyggefonden m.v. Disse midler søges overført til 2026. Det øvrige merforbrug vedrører udsving på øvrige finansielle poster af mere teknisk karakter bl.a. forskydning i kortfristede tilgodehavender, kortfristet gæld samt mellemregning mellem regnskabsår m.v. Disse poster justeres på kassen og forventes udlignet i efterfølgende regnskabsår.

Økonomiske konsekvenser

Budgetoverførslerne bevilges som tillægsbevillinger. Tillægsbevillingerne vil opjustere den bevilligede ramme i 2026 ved mindreforbrug i 2025 og nedjustere den bevilligede ramme i 2026 ved merforbrug i 2025.

Vurdering

Se sagsbeskrivelse.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Økonomi- og Erhvervsudvalget, at

1. Budgetoverførsler for serviceudgifter, år 2026-2028, godkendes. Budgetoverførslerne indstilles til Byrådets godkendelse.
2. Der overføres -66,194 mio. kr. vedrørende anlæg som omhandler ikke realiseret salg af erhvervsjord og salg af ejendomme. Budgetoverførslen indstilles til Byrådets godkendelse.
3. Der godkendes overførsel mellem årene på -29,791 mio. kr. vedr. forskudt lånoptagelse. Overførslen indstilles til byrådets godkendelse.
4. Der godkendes overførsel mellem årene på 3,466 mio. kr. vedr. afdrag i forbindelse med udskudt lånefinansiering. Overførslen indstilles til byrådets godkendelse.
5. Der godkendes overførsel mellem årene på 4,300 mio. kr. fra renter og udbytte i 2025 til pulje til ekstraordinært afdrag på lån vedr. Kobbegaarden 3/Kronehøj i 2026. Overførslen indstilles til byrådets godkendelse.
6. Der godkendes overførsel mellem årene på 22,071 mio. kr. vedr. indskud i Landsbyggefonden m.v. Overførslen indstilles til byrådets godkendelse.

Bilag

Bilag 1 Serviceudgifter, oversigt over indstillede budgetoverførsler

Bilag 2 - Anlægsprojekter, oversigt over indstillede budgetoverførsler

Punkt 15: Beslutningssag: Budgetoverførsel til 2026 - Fredericia Kommune

26-3894

Beslutning

1. -4. anbefales.

Sagsresumé

Forvaltningen har udarbejdet forslag til budgetoverførsler fra 2025 til 2026 med udgangspunkt i kommunens principper for overførselsadgang af mer- eller mindreforbrug. Fagudvalgene har godkendt forvaltningens forslag til budgetoverførsler på udvalgmøderne i marts måned. Forvaltningen videresender derfor den samlede indstilling til Økonomi- og Erhvervsudvalget og byrådet.

For Fredericia Kommunes serviceudgifter indstilles en positiv budgetoverførsel (mindreforbrug) på 49,004 mio. kr. for 2026. For årene 2027 og 2028 indstilles budgetoverførsler på henholdsvis -5,558 mio. kr. og -14,173 mio. kr. (merforbrug).

For øvrige udgifter, ældreboliger, indstilles en negativ budgetoverførsel (merforbrug) til 2026 på -2,860 mio. kr.

For anlægsudgifter, inkl. jordforsyning og DanmarkC, indstilles til en nettobudgetoverførsel på 10,606 mio. kr. fra 2025 til 2026 samt 18,907 mio. kr. for anlæg på det brugerfinansierede område.

Derudover søges der overførsel på -29,791 mio. kr. vedrørende forskudt lånoptagelse samt overførsel af 3,466 mio. kr. vedr. afdrag på lån. På renter og udbytter forventes en merindtægt på 8,130 mio. kr. En del af udbyttet relaterer sig til udgifter til advokatsalær i 2025 samt til indfrielse af boliglån i forbindelse med ombygning og hjemliggørelse af Kronehøj. Det resterende mindreforbrug på 1,157 mio. kr. tilgår kassen.

Sagsbeskrivelse

Forvaltningen har udarbejdet forslag til budgetoverførsler fra 2025 til 2026 med udgangspunkt i kommunens principper for overførselsadgang af mer- eller mindreforbrug. Budgetoverførslerne er behandlet i direktionen i februar og behandlet og godkendt i fagudvalgene i marts måned. I bilag 1a-1g ses budgetoverførslerne, som er blevet behandlet i fagudvalgene.

I kommunens økonomiske principper er der følgende regler for budgetoverførsler mellem årene:

- Mindreforbrug, op til 3% af udvalgets budget, overføres fuldt ud. Overførsel ud over de 3% kan kun ske efter begrundet ansøgning til Økonomi- og Erhvervsudvalget i forbindelse med behandlingen af overførselssagen.
- For de enkelte budgetenheder overføres mindreforbrug op til 3% tilsvarende fuldt ud. Overførsel ud over 3% kan direktionen administrativt godkende på baggrund af en konkret ansøgning. Dette gælder også politisk besluttede midler.
- Mindreforbrug der henfører til eksterne fondsmidler m.v., der overføres mellem år, er undtaget fra grænsen på 3%.
- Merforbrug overføres fuldt ud, men kan fordeles over de tre efterfølgende år.
- På anlæg og indskud i landsbyggefonden vurderes budgetoverførslen på de enkelte projekter og effekt på lånoptagelse vurderes i konsekvens heraf.
- Der er ingen overførselsadgang på overførselsudgifter, den centrale refusionsordning samt ældreboliger og dermed reguleres disse via kommunens kasse. Disse områder behandles alene i kommunens samlede regnskabs- og overførselssag til Økonomi- og Erhvervsudvalget samt byrådet.

Serviceudgifter:

I nedenstående tabel 1 fremgår de indstillede og godkendte budgetoverførsler, vedrørende serviceudgifter, fra fagudvalgenes gennemgang i marts måned. Se bilag 1a-1g for specifikation pr. udvalg af indstillede budgetoverførsler samt fordelingen over 3 år.

Tabel 1 – Budgetoverførsler, serviceudgifter, Fredericia Kommune

Serviceudgifter, mio. kr., Fredericia kommune	2026	2027	2028
Politisk besluttede	14,552	0,000	0,000
Budgetenheder med eget budget, mindreforbrug	34,035	0,000	0,000
Budgetenheder med eget budget, merforbrug (gæld)	-5,602	-5,558	-14,173
Eksterne puljemidler	6,020	0,000	0,000
Rest afvigelse, kasseindlæg/kasseoptag	0,000	0,000	0,000
Indstillet budgetoverførsel til 2026* (- = budgetoverført merforbrug)	49,004	-5,558	-14,173

* Se bilag 1a-1g for specifikation af indstillede budgetoverførsler samt fordelingen over 3 år

Årsagen til den stigende afdragsprofil, for budgetenheder med eget budget, er, at der er taget højde for gæld overført fra 2024. Dette betyder, at der reelt er ens afdragsprofil i årene 2026-2028 – se nedenstående tabel 2.

Tabel 2 – Budgetenheder med eget budget - budgetoverførsel af gæld 2026-2028, inkl. budgetoverførsel fra 2024

Afdragsprofil, gæld, Fredericia Kommune, mio. kr.	2026	2027	2028
Budgetenheder med eget budget, merforbrug 2025	-5,602	-5,558	-14,173
Budgetenheder med eget budget, merforbrug fra 2024 (afrundet)	-8,595	-8,795	0,000
Afdragsprofil, gæld	-14,197	-14,353	-14,173

ØVRIGE UDGIFTER

For Teknik- og Miljøudvalgets ældreboliger indstilles en negativ budgetoverførsel (merforbrug) til 2026 på -2,860 mio. kr. Ældreboliger er underlagt hvile-i-sig-selv princippet og udgifter finansieres af

huslejeindtægterne. Tabel 3 viser Teknik og Miljøudvalgets budgetoverførsler 2026, øvrige udgifter (ældreboliger), jf. ”Principper for økonomistyring”.

Tabel 3 – Budgetoverførsel fra 2025 til 2026, mio. kr.

Øvrige udgifter, mio. kr., Fredericia kommune	2026	2027	2028
Politisk besluttede	-2,860	0,000	0,000
Indstillet budgetoverførsel til 2026* (- = budgetoverført merforbrug)	-2,860	0,000	0,000

* Se bilag 1a for specifikation af indstillede budgetoverførsler samt fordelingen over 3 år

Anlæg:

Fagudvalgene indstiller, at der netto budgetoverføres 10,606 mio. kr. fra 2025 til 2026 vedrørende anlægsudgifter samt 18,907 mio. kr. for projekter på det brugerfinansierede område.

Tabel 4 – Budgetoverførsler, anlægsudgifter, Fredericia Kommune

Anlæg, Fredericia kommune, mio. kr.	Udgifter, overførsel	Indtægter, overførsel	Netto-overførsel
Anlæg, inkl. jordforsyning og DanmarkC	178,058	-167,452	10,606
Brugerfinansieret område, anlæg	18,907		18,907
Indstillet budgetoverførsel til 2026* (= færre indtægter)	196,965	-167,452	29,513

* Se bilag 2 for igangværende og afsluttede anlægsprojekter og indstillede budgetoverførsler.

Den indstillede budgetoverførsel på anlæg er primært vedrørende tidsmæssig forskydning i udførelsen af anlægsprojekter (udgifter) samt tidsmæssige forskydninger på salg af erhvervsjord og salg af ejendomme (indtægter).

Den indstillede budgetoverførsel på det brugerfinansierede område vedrører anlæg.

FINANSIELLE POSTER

På de finansielle poster er der en forskydning i lånoptagelse på -29,791 mio. kr., som kan henføres til forskydning i gennemførelse af anlægsprojekter, der kan lånefinansieres. Forskydningen svarer fuldt ud til afvigelsen i forhold til korrigeret budget og budgettet søges overført til 2026.

Vedrørende afdrag på lån er der et restbudget på 3,466 mio. kr., som blandt andet skyldes forskydning i lånoptagelse mv. og dermed afdrag på lån med kort løbetid, beløbet søges overført til 2026.

Merindtægten på renter, udbytte, kursgevinster mv. i 2025 andrager netto 8,130 mio. kr. En andel af merindtægten er ekstraordinært udbytte fra ADP og anvendes til dækning af advokatudgifter på 2,673 mio. kr.

Der vil herefter tilbagestå en restmerindtægt fra de samlede renter og udbytter på 5,457 mio. kr. i 2025, hvoraf 4,300 mio. kr. søges overført og hensat til pulje i 2026 til ekstraordinært afdrag på boliglån optaget til daværende Kobbegaarden i dag Kronehøj. Dette ekstraordinære afdrag er foranlediget af konvertering af boligarealer til servicearealer som del af udvikling og hjemliggørelse af tilbuddet.

Det ikke anvendte restbeløb på 1,157 mio. kr. indstilles tilført kassen.

ØVRIGE FINANSFORSKYDNINGER

På øvrige finansforskydninger er der et merforbrug på 19,695 mio. kr. Her indenfor er der et mindreforbrug på 22,071 mio. kr. vedrørende uforbrugte midler afsat til indskud i Landsbyggefonden m.v. Disse midler søges overført til 2026. Det øvrige merforbrug vedrører udsving på øvrige finansielle poster af mere teknisk karakter bl.a. forskydning i kortfristede tilgodehavender, kortfristet gæld samt mellemregning mellem regnskabsår m.v. Disse poster justeres på kassen og forventes udlignet i efterfølgende regnskabsår.

Økonomiske konsekvenser

Se sagsbeskrivelse.

Vurdering

Forvaltningen vurderer, at de opgjorte budgetoverførselsbeløb er foretaget i overensstemmelse med principperne herfor.

I bilag 1a-1g og bilag 2 er budgetoverførslerne opgjort, som de er blevet behandlet i fagudvalgene. Bilagene vil blive tilrettet efterfølgende, såfremt Økonomi- og Erhvervsudvalget ændrer disse indstillinger.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Økonomi- og Erhvervsudvalget at anbefale byrådet, at

1. Budgetoverførsler for serviceudgifter, år 2026-2028, godkendes.
2. Der overføres netto 10,606 mio. kr. vedrørende anlæg til færdiggørelse af ikke afsluttede anlægsprojekter samt tidsmæssige forskydninger på salg af erhvervsjord og salg af ejendomme, år 2026.
3. Der overføres 18,907 mio. kr. vedrørende anlæg på det brugerfinansierede område, år 2026.
4. Kasseindlæg på finansielle poster, i alt 1,157 mio. kr., godkendes.

Bilag

Bilag 1A - Overførsler 2025-2026 til Teknik- og Miljøudvalget - TU

Bilag 1A - Overførsler 2025-2026 til Teknik- og Miljøudvalget - KEM

Bilag 1B - Overførsler 2025-2026 til Børne-, Skole- og Uddannelsesudvalget - BSU

Bilag 1B - Overførsler 2025-2026 til Børne-, Skole- og Uddannelsesudvalget - UUU

Bilag 1C - Overførsler 2025-2026 til Kultur-, Turisme-, Idræt- og Bosætningsudvalget - KIU

Bilag 1C - Overførsler 2025-2026 til Kultur-, Turisme-, Idræt- og Bosætningsudvalget - BTU

Bilag 1D - Overførsler 2025-2026 til Beskæftigelses- og Helhedsplanudvalget - BESU

Bilag 1D - Overførsler 2025-2026 til Beskæftigelses- og Helhedsplanudvalget ØKE

Bilag 1E - Overførsler 2025-2026 til Social-, Handicap- og Ligestillingsudvalget BSU

Bilag 1E - Overførsler 2025-2026 til Social-, Handicap- og Ligestillingsudvalget - SESU

Bilag 1F - Overførsler 2025-2026 til Senior- og Sundhedsudvalget - SESU

Bilag 1G - Overførsler 2025-2026 til Økonomi- og Erhvervsudvalget

Bilag 2 - Anlægsoversigt til regnskab, inkl. overførsler 2025-2026

Punkt 16: Beslutningssag: Befolkningsprognose 2026

26-3773

Beslutning

1. Godkendt.

Sagsresumé

Sagen omhandler godkendelse af befolkningsprognose bl.a. til anvendelse som forudsætning for budgetlægningen.

I budgetlægningen anvendes prognosen til beregning af indtægtsgrundlaget samt beregning af behov for demografireguleringer på skole, dagtilbuds- og ældreområdet til efterfølgende politisk beslutning.

Det indstilles, at Økonomi- og Erhvervsudvalget godkender befolkningsprognosen.

Sagsbeskrivelse

Fredericia Kommune har det seneste år oplevet en positiv udvikling i befolkningstallet på i alt 323 indbyggere.

Udviklingen i 2025 kan ses af denne tabel:

Bevægelser i løbet af 2025	Antal	Tilvækst
Befolkningen 1. januar 2025	52.616	
Fødte i 2025	465	
Døde i 2025	558	
Fødselsbalance		-93
Tilflyttere/indvandrere	3.193	
Fraflyttere/udvandrere	2.784	
Flyttebalance		+409
Befolkning 1. januar 2026	52.939	
Korrektioner		+7
Befolkningstilvækst		+323

Udviklingen befolkningstallet indgår som en del af beregningsgrundlaget for den nye befolkningsprognose, som forvaltningen har udarbejdet for årene 2026-2038. I beregningsgrundlaget indgår således den hidtidige udvikling i flyttemønstre, fertilitet og mortalitet i årene 2018-2025.

Fertiliteten er fortsat lav – både i Fredericia og på landsplan. Dette påvirker fødselsbalancen, som er negativ, da der fødes færre end der dør.

Tilflytning og indvandring mere end opvejer dog dette.

Prognosen tager desuden udgangspunkt i det aktuelle boligprogram, som bl.a. forudsætter høj boligudbygning i bl.a. Kanalbyen, samt at der sidst i perioden kommer gang i nye store planlagte boligområder som fx Himmerigshuse.

Prognosen anvendes til:

- Baggrund for skole- og dagtilbudsprognose
- Beregning af indtægter fra skatter og tilskud
- Markedsføring i forhold til potentielle investorer
- Diverse ad hoc planlægningsformål
- Beregning af demografiregulering af dagpasnings-, skole- og seniorområdet

Usikkerheden i prognosen er stigende over tid og afhænger bl.a. af realiseringen af boligprogrammet samt fertiliteten i den kommende år.

Desuden kan udefrakommende begivenheder påvirke prognosens præcision. Det kan være flygtningestrømme, pandemier samt ændringer i de generelle økonomiske vilkår.

De overordnede tal i den nye prognose fremgår af denne tabel, hvor 2026 er kendte tal pr. 1. januar 2026:

Alder	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035	2036	2037	2038
0-5 år	2.940	2.965	2.930	2.943	2.949	2.967	2.979	2.988	2.977	3.007	3.021	3.036	3.050
6-15 år	5.560	5.465	5.491	5.377	5.366	5.369	5.366	5.353	5.334	5.343	5.345	5.369	5.356
16-30 år	8.747	8.692	8.608	8.610	8.582	8.508	8.487	8.497	8.538	8.553	8.574	8.581	8.616
31-64 år	23.660	23.777	23.762	23.699	23.571	23.491	23.391	23.395	23.445	23.489	23.543	23.600	23.618
65-79 år	8.489	8.466	8.537	8.683	8.920	9.145	9.426	9.633	9.752	9.881	10.001	10.103	10.254
80+ årige	3.543	3.731	3.891	4.012	4.082	4.137	4.175	4.190	4.242	4.291	4.367	4.438	4.493
Total	52.939	53.095	53.218	53.324	53.469	53.618	53.824	54.055	54.308	54.564	54.851	55.126	55.386

En opdeling på delområder i kommunen er vedlagt som bilag.

Økonomiske konsekvenser

-

Vurdering

-

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Økonomi- og Erhvervsudvalget, at:

1. Udvalget godkender befolkningsprognosen

Bilag

Fredericia Kommune befolkningsprognose 2026 - opdelt på 8 distrikter NY aldersopdeling

Punkt 17: Beslutnings sag: Budget 2027-2030 - tekniske budgetrammer og demografiregulering

26-5604

Beslutning

1. -5. Godkendt.

Sagsresumé

Sagen omhandler en godkendelse af de tekniske budgetrammer for budget 2027-2030 for henholdsvis serviceudgifter og anlæg.

Sagen omhandler også demografiregulering på baggrund af den nyeste befolkningsprognose på fagområderne dagtilbud, skoler og senior.

Sagsbeskrivelse

DEMOGRAFIREGULERING - SERVICEUDGIFTER

På baggrund af den udarbejdede befolkningsprognose er der foretaget konsekvensberegninger af demografireguleringen.

Demografiregulering på skole-, dagtilbuds- og seniorområdet er placeret i en central pulje under Økonomi- og Erhvervsudvalget til senere politisk beslutning om udmøntning for 2027 på fagudvalgene.

I nedenstående tabel ses den budgetmæssige konsekvens af demografireguleringen med den fremlagte befolkningsprognose.

Tabel 1a: Nuværende demografipulje fra budget 2026 til 2029

Alle beløb i mio. kr. (2027-pris)	Budget		Budgetoverslagsår	
	2027	2028	2029	2030
Serviceudgifter i alt	7,207	11,737	19,843	19,843
Børne-, Skole- og Uddannelsesudvalget				
Dagtilbudsområdet	2,142	-0,191	0,657	0,657
Skoleområdet	-4,252	-6,727	-6,969	-6,969
Senior- og Sundhedsudvalget				
Seniorområdet	9,317	18,655	26,155	26,155

+ = nettoudgift | - = nettoindtægt

Konsekvensberegninger, på baggrund af den nye befolkningsprognose, justerer demografireguleringen fra sidste års budgetlægning, til demografipuljen vist i nedenstående tabel 1b.

Tabel 1b: Ny demografipulje

Alle beløb i mio. kr. (2027-pris)	Budget		Budgetoverslagsår	
	2027	2028	2029	2030

Serviceudgifter i alt	4,266	8,108	14,988	16,239
Børne- og Skoleudvalget				
Dagtilbudsområdet	-0,551	-3,307	-2,267	-1,838
Skoleområdet	-4,523	-7,133	-8,577	-14,180
Senior- og Sundhedsudvalget				
Seniorområdet	9,340	18,548	25,832	32,257

+ = *nettoudgift* I - = *nettoindtægt*

TEKNISKE BUDGETRAMMER

Udgangspunktet for budgetlægningen 2027-2030 er de tekniske rammer for henholdsvis serviceudgifter og anlægsudgifter, som er nærmere beskrevet nedenfor.

Den tekniske ramme for serviceudgifter er udarbejdet således:

- Overslagsårene 2027-2029 fra det vedtagne budget 2026-2029 danner grundlag.
- 2030 er indregnet som en kopi af 2029.
- Pris og lønregulering til 2027-priser med nyeste skøn fra KL pr. marts 2026 - dog undtaget anlægspuljer, jf. Fredericia kommunes økonomiske politik.
- Byrådsbeslutninger, efter vedtagelsen af budget 2026-2029, med økonomisk konsekvens i 2027-2030, er indarbejdet.
- "Fejl og mangler" indarbejdes.

Budgettet på det brugerfinansierede affaldsområde, som forventes selskabsdannet ultimo 2026 er indregnet i 2026 med de kendte drifts- og anlægsbudgetter, samt ændring i deponering og indfrielse af områdets gæld i til kommunen i 2027.

Nærmere specifikation af de foretagne korrektioner fremgår af vedlagte bilag 1.

SERVICEUDGIFTER

Efter ovenstående korrektioner kan de tekniske budgetrammer for serviceudgifter opgøres, jf. tabel 2. Dette er inklusiv opdatering af puljer til demografiregulering under Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Tabel 2: Tekniske budgetrammer 2027-2030

Alle beløb i mio. kr. (2027-pris)	Budget			
	Budget	Budgetoverslagsår		
	2027	2028	2029	2030
Serviceudgifter i alt	3.193,852	3.180,884	3.208,668	3.216,705
Teknik- og Miljøudvalget	170,157	170,13	170,118	170,338
Børne-, Skole- og Uddannelsesudvalget	1.007,675	1.011,371	1.017,048	1.018,064
Kultur, Turisme, Idræts og Bosætningsudvalget	97,892	96,359	96,34	96,34
Beskæftigelses- og Helhedsplanudvalget	10,224	10,212	10,212	10,212
Senior- og Sundhedsudvalget	691,587	692,179	701,133	701,133
Social, Handicap og Ligestillingsudvalg	697,173	704,527	710,276	716,05
Økonomi- og Erhvervsudvalget*	519,144	496,106	503,541	504,568

* Heraf centrale demografipuljer 4,266 8,108 14,990 16,237

+ = nettoudgift I - = nettoindtægt

Fredericia Kommunes andel af landets samlede foreløbige serviceramme, og dermed sigtepunktet for budgetlægningen for 2027, kendes først, når Økonomiaftalen mellem KL og regeringen er indgået, hvilket forventes at ske i juni måned. Den endelige serviceramme kendes først når alle kommuners budgetter er godkendt og samlet set overholder den statslige ramme.

ANLÆGSUDGIFTER

Den tekniske ramme for anlægsudgifter består af det korrigerede budget for årene 2027-2029. Overslagsåret 2030 er lig med 2029, dog tilpasset afsluttede projekter og eventuelt andre besluttede korrektioner.

På anlæg er anlægspuljer fastholdt uden prisfremskrivning, jf. den vedtagne budgetprocedure, mens konkrete anlægsprojekter fortsat prisfremskrives. Det besluttede anlægsniveau er fastholdt gennem hele budgetperioden og ikke disponerede midler (beløb til politisk prioritering) er samlet i en central anlægspulje.

Bruttoanlægsrammens tekniske budgetrammer 2027-2030 (ekskl. brugerfinansierede anlæg) fremgår af tabel 3 nedenfor:

Tabel 3: Tekniske budgetrammer 2027-2030 - anlægsudgifter indenfor bruttoanlægsrammen.

Mio. kr. 2027-pris	2027		2028		2029		2030	
	Udgift	Indtægt	Udgift	Indtægt	Udgift	Indtægt	Udgift	Indtægt
Samlet anlægsbudget	175,668	-50,663	168,503	-60,457	177,430	-1,534	178,794	-1,534
Disponerede midler	175,668	-50,663	168,503	-60,457	177,430	-1,534	95,129	-1,534
Beløb til politisk prioritering	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	83,665	0,000

+ = nettoudgift I - = nettoindtægt

Fredericia Kommunes andel landets bruttoanlægsramme, og dermed sigtepunktet for budgetlægningen for 2027-30, kendes først, når Økonomiaftalen mellem KL og regeringen er indgået, hvilket forventes at ske i juni måned.

Økonomiske konsekvenser

Se sagsbeskrivelse.

Vurdering

Se sagsbeskrivelse.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Økonomi- og Erhvervsudvalget, at:

1. Korrektion af demografireguleringen på skole-, dagtilbuds- og seniorområdet reserveres på central pulje under Økonomi- og Erhvervsudvalget til politisk beslutning om udmøntning i forbindelse med, at den politiske budgetlægning 2027-2030 godkendes (tabel 1b).
2. De tekniske rammer for serviceudgifter, i budget 2027-2030 på fagudvalgene, fastsættes i sagen og godkendes (tabel 2).

3. Direktionen bemyndiges til at udarbejde teknisk budgetforslag 2027-2030 inden for de udmeldte økonomiske rammer for serviceudgifter, hvor de kendte udfordringer, i forhold til at levere et realistisk budget, beskrives særskilt og præsenteres på budgetseminaret i august.
4. De tekniske rammer for anlægsudgifterne 2027-2030 fastsættes i sagen og godkendes (tabel 3).
5. Direktionen gør forberedelser til eventuel senere politisk prioritering af anlægsprojekter i tilfælde af reduceret bruttoanlægsramme for 2027.

Bilag

Bilag 1 - Serviceudgifter, tekniske tilretninger 2027-2030

Punkt 18: Beslutningssag: Ansøgninger til Fredericia Kommunes Pulje til Arrangementer og Begivenheder 2026

26-5420

Beslutning

1. -3. Godkendt.

Sagsresumé

Fredericia Kommunes Pulje til Arrangementer og Begivenheder (tidligere Brandingpuljen) har til formål at understøtte events, tiltag og arrangementer, der markerer Fredericia som en attraktiv og levende by, og som tiltrækker gæster og nye borgere til kommunen. Puljen giver tilskud til en række faste events og indeholder derudover frie midler, som der kan ansøges om.

Med denne sag lægges der op til beslutning om, hvorvidt de indkomne ansøgningerne til puljens frie midler skal imødekommes.

Ifølge retningslinjerne for Fredericia Kommunes Pulje til Arrangementer og Begivenheder skal Økonomi- og Erhvervsudvalget træffe beslutning om alle ansøgningerne i årets 1. kvartal. Der ansøges tilsammen om 153.250 kr. Hvis alle ansøgningerne støttes, vil der derfor være 290.750 kr. tilbage i puljen. Der indstilles derfor til, at det ligeledes træffes beslutning om, at puljen forbliver åben, indtil alle puljens midler er uddelt.

Endelig indstiller forvaltningen, at puljen flyttes til Kultur-, Turisme-, Idræts- og Bosætningsudvalget, da de arrangementer og begivenheder, som puljen kan støtte, ligger i regi af dette udvalg.

Sagsbeskrivelse

Fredericia Kommunes Pulje til Arrangementer og Begivenheder har til formål at understøtte events, tiltag og arrangementer, der markerer Fredericia som en attraktiv og levende by, og som tiltrækker gæster og nye borgere til kommunen.

Fra den 1. januar 2026 har det været muligt at ansøge om de frie midler i Fredericia Kommunes Pulje til Arrangementer og Begivenheder 2026. Det sker via en formular på kommunens hjemmeside. Puljen består af 444.000 kr. i 2026. Økonomi- og Erhvervsudvalget træffer beslutning om alle ansøgningerne i årets 1. kvartal. Midlerne fordeles efter politisk prioritering, og det vægtes, at så mange forskellige events som muligt får støtte for at ramme et alsidigt udbud af events.

For at komme i betragtning til midler fra puljen, lægges der vægt på følgende kriterier:

- Økonomi:
 - Arrangementet skal være økonomisk bæredygtigt og have mindst 25% medfinansiering fra andre end Fredericia Kommune.
- Faciliteter:
 - Arrangementet skal kunne afholdes i eksisterende faciliteter eller udendørsarealer i Fredericia. Der skal være en plan for tilladelser og logistik.
- Tidsmæssig planlægning.
 - Arrangementet må ikke overlappe med større eksisterende arrangementer og skal registreres i den kommunale eventkalender
 - Arrangementet skal afholdes i det år, hvor der søges. Det vil sige, at hvis der søges midler januar 2026, så skal arrangementet afholdes i 2026.
- Generel vurdering:
 - Støtte kan gives til kulturelle aktiviteter, der er åbne for alle og hvor adgangen er gratis. Eksempler på aktiviteter, der kan modtage støtte, inkluderer musik, teater, kunst, udstillinger, sportsevents, festivaler samt historiske og kulturarvsrelaterede arrangementer.
 - Puljen prioriterer nye, innovative idéer frem for tidligere støttede arrangementer.
 - Kun etablerede foreninger med en medlems- og/eller frivilligbase, hvor medlemskabet er åbent for alle. Det betyder også, at foreningen skal have kontinuerlige aktiviteter, og have et stærkt fundament som f.eks. at

- være minimum to år gammel.
- Fredericia Kommunes logo skal indgå i markedsføringen af arrangementet, samt arrangementet skal oprettes på Facebook, hvor Fredericia Kommune skal sættes på som medarrangør.
- Evaluering med data, effektmåling samt regnskaber skal indsendes efter arrangementet. Såfremt det fulde støttebeløb ikke er brugt efter afholdelse, skal mindreforbruget betales tilbage.
- Arrangementet skal overholde gældende lovgivning og sikkerhedskrav.
- Partnerskaber:
 - Ansøgerens samarbejde med foreninger, kulturinstitutioner og erhvervslivet vægtes højt ved vurdering af ansøgninger.
 - Arrangementet skal involvere lokale aktører som frivillige foreninger, erhvervslivet eller kulturinstitutioner.

Der kan ikke ansøges om midler fra puljen til:

- Arrangementer eller begivenheder, som allerede er afholdt.
- Arrangementer eller begivenheder, som afholdes af offentlige institutioner.
- Drift af foreninger eller anlægsudgifter i forbindelse med arrangementer eller begivenheder.

Der er kommet fem ansøgninger ind ved deadline til denne sag, som vurderes at leve op til puljens kriterier. De fem ansøgninger er hhv.

Fredericia Triathlon Team søger om 50.000 kr. til støtte ifm. afholdelse af et nyt årligt triathlon stævne Fredericia 111.

Urbania Street Food søger om 39.000 kr. til støtte ifm. afholdelse af cykelringridning ifm. Post Nord Danmark Rundt.

Messe C søger om 47.250 kr. til støtte til Shuttle Boat service ifm. Boat Show 2026.

Billedkunstnernes Forbund Syd søger om 7.000 kr. til støtte ifm. afholdelse af udstillingen Kunst i Vejkirkerne.

Adipositasforeningen søger om 10.000 kr. til støtte ifm. afholdelse af arrangementet "Fordi ingen skal stå alene: Socialt arrangement om overvægt, trivsel og fællesskab".

Sammenlagt er der ansøgt om 153.250 kr. ud af puljens samlede frie midler på 444.000 kr. Der vil således være 290.750 kr. tilbage i puljen, hvis alle ansøgninger imødekommes.

Se bilag 1 for en samlet oversigt over alle de indkomne ansøgninger til Fredericia Kommunes Pulje til Arrangementer og Begivenheder. For indblik i de specifikke ansøgninger se bilag 2-11.

Tidligere har ansøgere løbende kunnet søge midler fra puljen, og ansøgningerne blev dengang behandlet efter først til mølle-princippet, så længe der var midler i puljen.

Økonomi- og Erhvervsudvalget godkendte på udvalgmødet den 22. april 2025 nye retningslinjer for puljen, således at der nu træffes beslutning om alle ansøgningerne i årets 1. kvartal. Puljen skiftede i den forbindelse også navn fra Brandingpuljen til Fredericia Kommunes Pulje til Arrangementer og Begivenheder.

Da alle puljens midler ikke vil være uddelt efter 1. kvartal 2026, indstiller forvaltningen til, at puljen forbliver åben og indkomne ansøgninger løbende behandles, indtil puljens midler er opbrugt.

De aktiviteter, som Pulje til Arrangementer og Begivenheder i dag yder bidrag til, er typisk opgaver, der hører under Kultur-, Turisme-, Idræts- og Bosætningsudvalget. Forvaltningen anbefaler derfor, at puljen fremover flyttes til Kultur-, Turisme-, Idræts- og Bosætningsudvalget, da opgaven ligger i forlængelse af de arrangementer og events, der godkendes og gives andre puljemidler til i det udvalg.

Økonomiske konsekvenser

De frie midler i Fredericia Kommunes Pulje til Arrangementer og Begivenheder består af 444.000 kr. i 2026. Der er samlet ansøgt om 153.250 kr. Såfremt ansøgningerne imødekommes, vil der være 290.750 kr. tilbage i puljen.

Vurdering

Forvaltningen vurderer, at fem af de indkomne ansøgningerne til Fredericia Kommunes Pulje til Arrangementer og Begivenheder lever op til puljens kriterier, og at disse ansøgninger kan støttes.

Der er blandt ansøgningerne også søgt om tilskud til forhold, som ikke stemmer overens med kriterierne for puljen. Disse ansøgninger er derfor blevet sorteret fra.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Økonomi- og Erhvervsudvalget, at:

1. Ansøgningerne på samlet 153.250 kr. imødekommes og finansieres af Fredericia Kommunes Pulje til Arrangementer og Begivenheder 2026.
2. Fredericia Kommunes Pulje til Arrangementer og Begivenheder forbliver åben for ansøgninger, indtil alle puljens midler er uddelt.
3. Fredericia Kommunes Pulje til Arrangementer og Begivenheder i forbindelse med 1. budgetopfølgning overflyttes til Kultur-, Turisme-, Idræts- og Bosætningsudvalget.

Bilag

Overblik - Ansøgninger til Fredericia Kommunes Pulje til Arrangementer og Begivenheder 2026

Ansøgning - TRIO

Ansøgning - Café Strandparkens Venner

Ansøgning - Kirstinebjergskolen

Ansøgning - Skærbæk Amatørteater

Ansøgning - Adispositasforeningen

Ansøgning - Billedkunsternes Forbund Syd

Ansøgning - Messe C

Ansøgning - Urbania Street Food

Ansøgning - Fredericia Triathlon Team

Ansøgning - Triangle Folklore Festival

Punkt 19: Beslutningssag: Styrket åbenhed over for borgere og andre interessenter

26-4649

Beslutning

1. -2. Godkendt med den tilføjelse, at §17, stk. 4-udvalget for borgerdialog senest skal afrapportere ved udgangen af 2026.

Sagsresumé

Der lægges med denne sag op til, at §17, stk. 4-udvalget for borgerdialog får til opgave at arbejde med, hvordan kommunen kan styrke åbenheden over for borgere og andre interessenter – herunder hvordan man med de tilgængelige administrative ressourcer kan opnå mest mulig åbenhed.

Udvalget skal frem mod sommer udarbejde en samlet afrapportering inkl. anbefalinger. De åbne postlister opretholdes i den mellemliggende periode.

Sagsbeskrivelse

Åbenhed og borgerinddragelse er centrale værdier i kommunens arbejde. På tværs af fagområder arbejdes der i dag allerede med forskellige former for åbenhed, men der er behov for en samlet og mere strategisk drøftelse af, hvordan kommunen bedst understøtter borgernes adgang til information og indblik i kommunens arbejde.

Samtidig skal åbenhed ses i sammenhæng med de administrative ressourcer, der knytter sig til forskellige åbenhedstiltag. Forvaltningen vurderer derfor, at der er behov for en mere helhedsorienteret drøftelse af, hvilke former for åbenhed der skaber størst værdi for borgerne, og hvordan kommunen kan prioritere indsatserne mest hensigtsmæssigt.

Det foreslås på den baggrund, at §17, stk. 4-udvalget for borgerdialog får til opgave at arbejde med temaet ”åbenhed” frem mod sommerferien og på den baggrund udarbejde anbefalinger til byrådet. Arbejdet kan bl.a. omfatte en vurdering af eksisterende praksis, alternative modeller for offentliggørelse af henvendelser til kommunen, mulige nye initiativer og konsekvenser for presse og borgere. De åbne postlister opretholdes, indtil der foreligger en politisk afklaring.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Vurdering

Ingen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Økonomi- og Erhvervsudvalget, at:

1. §17, stk. 4-udvalget for borgerdialog får til opgave at undersøge, hvordan åbenhed bedst understøttes fremadrettet - herunder at afveje borgernes behov for indsigt med de administrative ressourcer - og frem mod sommer udarbejde en samlet afrapportering
2. De åbne postlister opretholdes, indtil der foreligger en politisk stillingtagen på baggrund af udvalgets arbejde.

Punkt 20: Beslutningssag: Obligatoriske udlejningskriterier

26-1668

Beslutning

1. Godkendt.

Sagsresumé

Godkendelse af obligatoriske udlejningskriterier i forbindelse med anvisningen af lejemålene.

Sagsbeskrivelse

Social- og Boligministeriet offentliggjorde den 1. december 2025, listerne for parallelsamfund, forebyggelsesområder, udsatte boligområder og omdannelsesområder i 2026.

Listen over forebyggelsesområder omfatter almene boligområder, som ikke er på udsatte- og/eller parallelsamfundslisten, og som har mindst 1.000 beboere, og en andel af indvandrere og efterkommere fra ikke-vestlige lande, som overstiger 30 pct.

Herudover er mindst to af følgende fire kriterier opfyldt:

1. Andelen af beboere i alderen 18-64 år, der er uden tilknytning til arbejdsmarked eller uddannelse, overstiger 30 pct. (toårigt gennemsnit).
2. Andelen af beboere dømt for overtrædelse af straffeloven, våbenloven eller lov om euforiserende stoffer udgør mindst 2 gange landsgennemsnittet (toårigt gennemsnit).
3. Andelen af beboere i alderen 30-59 år, der alene har en grunduddannelse, overstiger 60 pct. af samtlige beboere i samme aldersgruppe.
4. Den gennemsnitlige bruttoindkomst for skattepligtige i alderen 15-64 år i området (eksklusive uddannelsessøgende) er mindre end 65 pct. af den gennemsnitlige bruttoindkomst for samme gruppe i regionen

Ovenstående har bevirket, at Fredericia Kommunes Korsværtparken, Stendalsparken og Sønderparken, som administreres af henholdsvis Boli.nu og Boligkontoret Fredericia, er kommet med på listen. Korsværtparken udgik ellers af listen pr. 1. december 2024, men er i forbindelse med offentliggørelsen af forebyggelseslisten pr. 1. december 2025 igen blevet optaget herpå. Dette er sket, fordi to af de ovenfor nævnte kriterier opfyldes: Der er for 3,9 procentpoint for mange beboere, der alene har en grunduddannelse (kriterium 3), og beboernes gennemsnitlige bruttoindkomst er desuden 0,4 procentpoint for lav (kriterium 4).

Sønderparken opfylder pr. 1. december 2025 kriterium 1 om beboere uden tilknytning til arbejdsmarked eller uddannelse (2,2 procentpoint for mange) og kriterium 2 om beboere dømt for overtrædelse af straffeloven, våbenloven eller lov om euforiserende stoffer (0,1 procentpoint for mange).

Dette bevirker, at det i henhold almenboliglovens § 60, stk. 4, er nødvendigt at opstille obligatoriske udlejningskriterier for de berørte områder med henblik på at styrke beboersammensætningen i boligområdet.

De obligatoriske udlejningskriterier, der er aftalt med boligorganisationerne Boli.nu og Boligkontoret Fredericia (se bilag) indebærer blandt andet, at boligsøgende enten skal have fast arbejde på minimum 25 timer om ugen i mindst tre måneder, være under en SU-berettiget uddannelse eller have en gyldig elev-/lærlingekontrakt, eller at mindst én ansøger er fyldt 64 år.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Vurdering

Forvaltningen har i samarbejde med boligorganisationerne udarbejdet vedhæftede samarbejdsaftale omkring de obligatoriske udlejningskriterier, som vurderes at være lovmedholdelige og administrerbare.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Økonomi- og Erhvervsudvalget, at:

1. Den vedhæftede aftale med de heri aftalte vilkår godkendes.

Bilag

Obligatorisk Fleksibel Udlejningsaftale

Punkt 21: Orienteringssag: Strategisk samarbejde mellem Fredericia Kommune og de almene boligorganisationer

25-18821

Beslutning

1. Taget til efterretning.

Sagsresumé

Økonomi- og Erhvervsudvalget orienteres hermed om det strategiske samarbejde mellem Fredericia Kommune og de tre almene boligorganisationer i kommunen.

Sagsbeskrivelse

Den almene sektors kerneopgave er, som non-profit, at bygge og drifte boliger for alle målgrupper. Den almene sektor løfter også andre opgaver, som harmoniserer med flere kommunale opgaver, og derfor er der en stor værdi i et tæt og tillidsfuldt samarbejde mellem parterne på flere områder.

De almene boligorganisationer kan være en samarbejdspartner i at gennemføre kommunens visioner og strategier, da de er lokalt forankret og aktivt deltager i udviklingen af kommunen - også på områder ud over byggeri.

Det er allerede et tæt samarbejde mellem Fredericia Kommune og de almene boligorganisationer, og de sidste år har samarbejdet været formaliseret gennem en samarbejdsmodel. Forvaltningen har tilpasset den tidligere samarbejdsmodel med det formål, at:

- skabe mere sammenhæng for samarbejdet på tværs af forvaltningen
- skabe tydeligere ansvar for samarbejdet på ledelsesniveau
- styrke den tværgående koordinering blandt ledere og medarbejdere
- styrke værdiskabelsen og udbyttet af samarbejdet

Der er følgende organisering og struktur for det nye strategiske samarbejde:

- Ansvar for samarbejdet forankres hos direktøren for Teknik, Klima og Kultur
- Strategisk chefgruppe skal understøtte en mere tværgående og helhedsorienteret opgaveløsning
- Der udpeges en tværgående koordinator i forvaltningen, som skal sikre en bedre vidensdeling på tværs af forvaltningen sammen med tovholdere for de enkelte samarbejdsforaer eller styringsdialogmødet
- Der afholdes 1-1 møder mellem direktør for Teknik, Klima og Kultur m.fl. og de almene boligorganisationer, hvor ønsker til byggeprojekter og øvrige udviklingsprojekter på fagområdet drøftes
- Styringsdialogmøde (lovpligtig), som er et værktøj til det tilsyn, der føres med de almene boligorganisationer ift. økonomi, udlejning, administration, beboerdemokrati. Styringsdialogmødet fastholdes i sit nuværende format, men med deltagelse fra den tværgående koordinator.
- 4 årlige møder i bestyrelsen for den boligsociale helhedsplan, hvor man drøfter fremdriften på de fire indsatsområder (uddannelse, beskæftigelse, kriminalitetsforebyggelse og styrkelse af fællesskaber), og justering af indsatserne. Der er mulighed for at drøfte øvrige projekter indenfor det sociale område i samme deltagerkreds.
- 4 årlige møder i styregruppen for samarbejdet "Fælles om lokal sundhed", hvor fokus er på, hvordan vi i fællesskab afprøver nye tilgange til at forbedre og sikre beboernes trivsel og sundhed i almene boligafdelinger
- Større politisk inddragelse, hvor de almene boligorganisationer inviteres ind på udvalgsmøder for at præsentere konkrete samarbejdsprojekter både igangværende, men også nye udviklingsområder

En mere detaljeret beskrivelse ses i det vedlagte bilag.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Vurdering

Det er forvaltningens vurdering, at et strategisk samarbejde med de almene boligorganisationer vil skabe værdi for kommunen og for de almene boligorganisationer.

Det er vigtigt for samarbejdet, at samarbejdet et tydeligt forankres i forvaltningen, og at der sker en koordination i forvaltningen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Økonomi- og Erhvervsudvalget, at:

1. Orienteringen tages til efterretning

Bilag

Strategisk samarbejde med de almene boligorganisationer 2026

Punkt 22: Orienteringssag: Årlig afrapportering for whistleblowerordningen 2025

26-4888

Beslutning

1. Taget til efterretning.

Sagsbeskrivelse

Afrapportering for 2025

Fredericia Kommunes whistleblowerenhed skal mindst én gang om året informere offentligheden om den generelle aktivitet i institutionens whistleblowerordning. Der skal konkret offentliggøres oplysninger om antallet af modtagne indberetninger samt udfaldet af disse, herunder antal afviste indberetninger, antal realitetsbehandlede indberetninger, samt antal indberetninger, som har givet anledning til politianmeldelse.

Der skal endvidere gives en beskrivelse af de overordnede temaer for de indberetninger, som whistleblowerenheden har fulgt op på. Grundet den særlige tavshedspligt, der er forbundet med whistleblowerordningen, gives ikke en uddybning af indberetningen.

Fredericia Kommune har udpeget HortenDahl Advokatpartnerselskab (tidligere Horten Advokatpartnerselskab) som indledende undersøger af alle indberetninger. HortenDahl foretager den indledende screening og undersøgelse af, om indberetninger vurderes at falde inden for rammerne af Whistleblowerordningen, hvorefter Whistleblowerteamet som hovedregel selv står for at undersøge de indberetninger, der vurderes at falde inden for rammerne af Whistleblowerordningen.

Oplysninger for perioden 1. januar 2025 til 31. december 2025 fremgår af indsatte tabel:

Antal modtagne beretninger	Antal indberetninger der er realitetsbehandlet	Antal afviste indberetninger*	Antal indberetninger der har givet anledning til politianmeldelse	Overordnede temaer for indberetninger
5	1	4	0	Indberetningerne har i hovedtræk handlet om beskyttelse af børn.

*Under afviste indberetninger hører indberetninger, der er afvist, allerede fordi indberetningen falder udenfor Kommunens whistleblowerordning, jf. §§ 3, nr. 7 og 9. Lov om beskyttelse af whistleblowere, LOV nr 1436 af 29/06/2021.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Vurdering

Ingen

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Økonomi- og Erhvervsudvalget, at:

1. Orienteringen vedr. afrapportering for whistleblowerordningen for 2025 tages til efterretning.

Punkt 23: Orienteringssag: Intro til Rammerne om den kommunale økonomi og økonomiudvalgets rolle samt Ejerpolitik og -strategi

26-263

Beslutning

1. Taget til efterretning for så vidt angår Rammerne om den kommunale økonomi og økonomiudvalgets rolle. Ejerpolitik og -strategi udsættes.

Sagsresumé

På mødet den 26. januar 2026 blev Økonomi- og Erhvervsudvalget introduceret til udvalgets opgaver og ansvarsområder. I februar skulle udvalget have været introduceret til Rammerne om den kommunale økonomi og økonomiudvalgets rolle deri samt Ejerstrategi og -politik, men det blev udsat til mødet den 7. april 2026.

Sagsbeskrivelse

Udvalget præsenteres for Rammerne om den kommunale økonomi og økonomiudvalgets rolle deri samt Ejerpolitik og -strategi efter følgende tilrettede samlede plan for udvalgets introduktion:

Januar-mødet i Økonomi- og Erhvervsudvalget

- Økonomi- og Erhvervsudvalgets opgaver og organisering
- Økonomi- og Erhvervsudvalgets budget - puljer m.v.
- Overordnede økonomiske forhold

7. april

- Rammerne om den kommunale økonomi og økonomiudvalgets rolle heri
- Ejerpolitik og -strategi

24. april

- Personaledata og HR-området
- Udbud og indkøb

26. maj

- AI og velfærdsteknologi

22. juni

- Køb og salg
- GDPR, NIS3 og kommunens sikkerhedsorganisation

Formålet med introduktionen er, at Økonomi- og Erhvervsudvalget får en grundlæggende viden om udvalgets område.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Vurdering

Ingen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Økonomi- og Erhvervsudvalget, at:

1. Udvalget tager orienteringen til efterretning.

Økonomi- og Erhvervsudvalget 2026 - 2029 23-02-2026

Udsat.

Sagens forløb

23/02/2026 Økonomi- og Erhvervsudvalget 2026 - 2029

Udsat.

Punkt 24: Orientering

Beslutning

1. Taget til efterretning.

Sagsresumé

Fra udvalgsformanden

- Nyt fra Trekantområdet

Fra udvalgsmedlemmer

Fra forvaltningen

- Sådan behandler vi dine personoplysninger (bilag)
- Honorering af ikke-kommunalbestyrelsesmedlemmer (bilag)

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Økonomi- og Erhvervsudvalget, at:

1. Orienteringen tages til efterretning.

Bilag

Notat om honorering af ikke-kommunalbestyrelsesmedlemmer i §17, stk. 4-udvalg.docx

Sådan behandler vi dine personoplysninger i FK.docx

Punkt 25: Lukket: Lukket orientering

1. Taget til efterretning.

Punkt 26: Underskriftsside

Beslutning

Sagsresumé

Økonomi- og Erhvervsudvalget skal godkende beslutningsprotokollen.

Sagsbeskrivelse

Økonomi- og Erhvervsudvalget skal godkende beslutningsprotokollen.

For at godkende beslutningsprotokollen, skal hvert medlem underskrive ved at trykke *Godkend* i First Agenda.