

# REFERAT Børne- og Skoleudvalget d. 31-10-2025

**Mødedato** Fredag d. 31. oktober 2025 kl. 08:00

**Mødested** Mødelokale 117, Fredericia Rådhus, Gothersgade 20, 7000 Fredericia

**Mødedeltagere** Pernelle Jensen, Palle Dahl, Ole Steen Hansen, Vibe Dyhrberg  
Nielsen, Cecilie Roed Schultz

## Indholdsfortegnelse

|                                                                                                   |    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Godkendelse af dagsorden.....                                                                     | 3  |
| Beslutningssag: 3. budgetopfølgning 2025 for Børne- og Skoleudvalget.....                         | 4  |
| Orienteringssag: Status på økonomi for Ullerup Bæk Skolen.....                                    | 8  |
| Beslutningssag: Frigivelse af bevilling til Familieområdet under ØKE 2026.....                    | 10 |
| Orienteringssag: Børne- og Skoleudvalget status på budgettiltag 2025.....                         | 12 |
| Orienteringssag: Ledelsesinformation på skoleområdet.....                                         | 13 |
| Orienteringssag: Ledelsesinformation på Familieområdet.....                                       | 15 |
| Orienteringssag: Status på arbejdsmiljø på Frederiksodde Skole, Afd. B.....                       | 17 |
| Drøftelsessag: Ny skole: Input til vision og værdiprogram for Ny skole.....                       | 18 |
| Orienteringssag: Evaluering af nuværende budgettildelingsmodel på skoleområdet.....               | 19 |
| Orienteringssag: Folkeskolens Kvalitetsprogram: Elever i folkeskolen med særlige udfordringer i d | 21 |
| Orienteringssag: Orientering om Ankestyrelsens Handicapsagsbarometer 2024 (Børn).....             | 23 |
| Beslutningssag: Ankestyrelsens Danmarkskort 2024 (Børn).....                                      | 25 |
| Orienteringssag: Ny børnehave Børneland.....                                                      | 28 |
| Beslutningssag: Godkende relevante intentioner og handlinger i Klimastrategi 2025/handleplan..... | 30 |
| Orientering.....                                                                                  | 32 |
| Lukket: Lukket orientering.....                                                                   | 33 |
| Underskriftside.....                                                                              | 34 |

# **Punkt 1: Godkendelse af dagsorden**

## **Beslutning**

Godkendt.

Fraværende: Pernelle Jensen (V)

**Fraværende** Pernelle Jensen

## Punkt 2: Beslutnings sag: 3. budgetopfølgning 2025 for Børne- og Skoleudvalget

25-364

### Beslutning

1. Godkendt
2. Godkendt.
3. Godkendt.
4. Godkendt.

Fraværende: Pernelle Jensen (V)

### Sagsresumé

Budgetopfølgningen pr. 30. 9. 2026 viser et samlet merforbrug på 17,6 mio. kr. på Børne- og Skoleudvalgets serviceudgifter i forhold til korrigeret budget efter eventuelt godkendte budgetændringer for 2026.

Det forventede resultat på serviceudgifterne er en forbedring på 11,4 mio. kr. i forhold til den økonomiske status pr. 31.7. 2025 som blev forelagt Børne- og Skoleudvalget den 03.10. 2025, hvor forventningen var merudgifter på 29,000 mio. kr.

Der forventes budgetoverholdelse på overførselsudgifterne og refusion vedr. særligt dyre enkeltsager.

For Børne- og Skoleudvalget anlægsprojekter er der pr. 30.09 en forventning om et mindreforbrug på 11,415 mio. kr.

Der søges i sagen om tillægsbevillinger i 2026 på 4,000 mio. kr. vedr. serviceudgifter på Familieområdet. Tillægsbevillingen modsvares af tilsvarende forventede merindtægter vedr. refusioner på særligt dyre enkeltsager som også søges tillægsbevilliget.

Der søges i sagen en tillægsbevilling på -0,400 mio. kr. vedr. serviceudgifter på Frederiksodde specialskole med modpost på anlægsprojekt til indretning af yderligere lokaler til specialskolen i Korsbæk-området. Der søges ligeledes om, at afsat anlægsbudget på 0,800 mio. kr. vedr. renovering af dagtilbud flyttes til samme anlægsprojekt.

Der søges i sagen om netto omplaceringer med modpost på andre udvalg på -2,414 mio.kr. vedr. serviceudgifter, hvoraf netto -2,462 mio. kr. er en permanent omplacering. Årsag og konsekvenser af omplaceringen er nærmere uddybet i sagsfremstillingen.

### Sagsbeskrivelse

#### Indledning

Formålet med budgetopfølgningen er at redegøre for fagudvalgets økonomi og det forventede regnskabsresultat, samt udfordringer i forhold til budgetoverholdelse

Hvis der forventes merudgifter, skal disse dækkes inden for udvalgets budgetramme jf. de vedtagne principper for økonomistyring. Budgetopfølgningen bør indeholde forslag til kompenserende handlinger, hvis der er indikationer på merudgifter.

Der er tre budgetopfølgninger om året og en årlig økonomisk status i september måned. Efter behandling i fagudvalget skal budgetopfølgningen behandles i Økonomi- og Erhvervsudvalget samt byråd.

#### SERVICEUDGIFTER

#### Samlet overblik over Børne- og Skoleudvalgets serviceudgifter

Tabel 1 viser det korrigerede budget fordelt på hovedområder indenfor udvalgets serviceudgifter, forventet forbrug og afvigelser.

Tabel 1 Børne- og Skoleudvalget, serviceudgifter

| Mio. kr.                          | Korrigeret budget | Budgetændringer der søges godkendt ved 3. BO 2025 | Korrigeret budget efter godkendelse, 3. BO 2025 | Forventet forbrug 2025 | Forventet afvigelse 2025 |
|-----------------------------------|-------------------|---------------------------------------------------|-------------------------------------------------|------------------------|--------------------------|
| <b>Serviceudgifter I alt</b>      | <b>1.154,849</b>  | <b>0,786</b>                                      | <b>1.155,635</b>                                | <b>1.173,235</b>       | <b>17,600</b>            |
| Dagtilbud og Læringsmiljø         | 297,194           | -0,668                                            | 296,526                                         | 278,326                | -18,200                  |
| Skoler                            | 523,904           | -1,909                                            | 521,995                                         | 532,795                | 10,800                   |
| Pædagogisk Psykologisk Rådgivning | 29,451            | -0,036                                            | 29,415                                          | 29,415                 | 0,000                    |
| Pædagogisk Konsulentteam          | 7,720             | 0,000                                             | 7,720                                           | 7,720                  | 0,000                    |
| Sundhedsplejen                    | 13,191            | -0,248                                            | 12,943                                          | 12,943                 | 0,000                    |
| Familieområdet                    | 251,514           | 3,754                                             | 255,268                                         | 280,268                | 25,000                   |
| Kommunal Tandpleje                | 23,842            | 0,000                                             | 23,842                                          | 23,842                 | 0,000                    |
| Fredericia Fritid                 | 8,033             | -0,107                                            | 7,926                                           | 7,926                  | 0,000                    |

(- = mindreforbrug/+ = merforbrug)

### Uddybende forklaringer på delområder

Som det fremgår af tabel 1, forventes der pr. 30.09 nettomerudgifter på 17,600 mio. kr. på Børne- og Skoleudvalget budgetområde. Det er en forbedring på 11,400 mio. kr. siden den seneste opfølgning med status pr. 31. 07.

Årsagen til forbedringen skyldes primært at der søges tillægsbevilling på 4,000 mio. kr. på Familieområdet som er indregnet i tabellen, samt at der er en forventning om et nyt mindreforbrug vedrørende dagtilbudsområdet.

#### *Familieområdet*

Det samlede forventede merforbrug på familieområdet er på netto 25,000 mio. kr. Ved seneste budgetopfølgning var der tale om et merforbrug på 27,400 mio. kr. Der er dog tale om en mindre stigning i det forventede forbrug, da der i den seneste forventning som fremgår af tabel 1, er indregnet en tillægsbevilling på 4,000 mio. kr. som søges godkendt med modpost på refusion vedr. særligt dyre enkeltstager.

#### *Skoler*

Det forventede merforbrug på skoleområdet er forbedret marginalt fra 11,100 mio. kr. ved seneste budgetopfølgning til 10,800 mio. kr. jf. tabel 1..

Den primære årsag til merudgifterne skyldes fortsat at Kirstinebjergskolen og Ullerup Bæk Skolen er i gang med en proces for at tilpasse økonomien til et niveau hvor der fremadrettet kan sikres balance mellem forbrug og budget.

På mellemkommunale afregninger for børn der går i skole i andre kommuner forventes der ligeledes fortsat merudgifter, blandt andet vedrørende skolegang til anbragte børn. Disse udgifter modsvares delvist af andre mindreudgifter vedr. afsat pulje til trainees og forventede merindtægter vedr. betaling for fritidstilbud.

På Frederiksodde Specialskole forventes et mindreforbrug på ca. 1,000 mio. kr., hvoraf 0,400 mio. kr. søges flyttet til et anlægsprojekt omhandlende indretning af nye lokaler til specialskolen. Der søges videre om, at der yderligere tilføres 0,8

mio. kr. fra Dagtilbudspuljen til indretning af lokalerne, så der samlet søges afsat 1,2 mio. kr. på anlæg til indretning af Korskærparkens Børnehave. Budgettet flyttes dog først i forbindelse med overførselssagen i 2026.

### Dagtilbud og læringsmiljø

Der forventes samlet et mindreforbrug på 18,200 mio. kr., hvor 10,000 mio. kr. handler om tilbagebetaling som følge af genberegnete dagtilbudstakster, som beskrevet i seneste budgetopfølgning.

Hertil forventes der et nyt mindreforbrug på 8,200 kr., hvoraf 3,100 mio. kr. vedrører et samlet forventet mindreforbrug hos institutionerne og dagplejen. På Stendalen forventes et mindreforbrug på 1,300 mio. kr., da det forventede årgennemsnit for 2025 er på 23 specialbørn mod de 30 specialpladser, som institutionen er normeret til.

Der forventes også 3,100 mio. kr. i netto mindreforbrug på indtægter og tilskud vedr. forældrebetaling, tilskud til private institutioner, mellemkommunale afregninger mv., svarende til 5,2 % af budgettet. De resterende 0,700 mio. kr. vedrører et mindreforbrug på fællesområdet.

På udvalgets servicebudget er den samlede forbrugsprocent pr. 30.09 2025 på 75,87. Til sammenligning var forbrugsprocenten samme periode sidste år på 76,14 %.

### Korrigerende handlinger

På Familieområdet er der udarbejdet en handleplan i forbindelse med 2. budgetopfølgning, som indeholder en række indsatsområdet. Børne- og Skoleudvalget bliver løbende forelagt status på handleplanen på udvalgsmøderne.

På skoleområdet udmeldes skærpet tilbageholdenhed og ansættelser skal overvejes nøje for at undgå overskridelse af serviceramme og statslig sanktion.

### Budgettilpasninger

På Børne- og Skoleudvalgets budgetområde udmøntes der omplaceringer mellem udvalg vedr. centralisering af ejendomsservice (måttedservice), centralisering af IT-systemer, fællesudgifter vedr. Sankt Joseph samt et restbudget vedr. campus-projekt.

Bilag 1 viser tekniske budgetneutrale omplaceringer på tværs af udvalg.

### OVERFØRSELSUDGIFTER og REFUSIONER FRA SÆRLIGT DYRE ENKELTSAGER

Tabel 2 viser det korrigerede budget, forventet forbrug og afvigelser.

Tabel 2 Børne- og Skoleudvalget, Overførselsudgifter og refusioner fra særligt dyre enkeltsager

| Mio. kr.                         | Korrigeret budget 2025 | Budgetændringer der søges godkendt ved 3. BO 2025 | Korrigeret budget efter godkendelse, 3. BO 2025 | Forventet forbrug 2025 | Forventet afvigelse 2025 |
|----------------------------------|------------------------|---------------------------------------------------|-------------------------------------------------|------------------------|--------------------------|
| <b>Overførselsudgifter I alt</b> | <b>-16,024</b>         | <b>-4,000</b>                                     | <b>-20,024</b>                                  | <b>-20,024</b>         | <b>0,000</b>             |
| Overførselsudgifter              | 11,672                 | 0,000                                             | 11,672                                          | 11,672                 | 0,000                    |
| Centrale refusionsordning        | -27,696                | -4,000                                            | -31,696                                         | -31,696                | 0,000                    |

(- = mindreforbrug/+ = merforbrug)

Budgetopfølgningen på området for overførselsudgifter og den centrale refusionsordning viser en samlet forventning om budgetoverholdelse. På området for særlige dyre enkeltsager søges en øget indtægtsbevilling på 4,000 mio. kr., som modsvares af en tilsvarende udgiftsbevilling under serviceudgifterne.

På udvalgets område er den samlede forbrugsprocent pr. 30.09 2025 på 79,30 %. Til sammenligning var forbrugsprocenten samme periode sidste år på 78,70 %.

## ANLÆG

Som det fremgår af tabel 3, forventes der pr. 30. 09. et mindreforbrug 11,415 mio. kr. på anlæg.

Tabel 3 Børne- og Skoleudvalget, anlæg

| Mio. kr.                        | Korrigeret budget 2025 | Budgetændringer der søges godkendt ved 3. BO 2025 | Korrigeret budget efter godkendelse, 3. BO 2025 | Forventet forbrug 2025 | Forventet afvigelse 2025 |
|---------------------------------|------------------------|---------------------------------------------------|-------------------------------------------------|------------------------|--------------------------|
| Skattefinansieret anlæg (netto) | 66,770                 | 0,800                                             | 67,570                                          | 56,155                 | -11,415                  |
| Udgifter                        | 66,770                 | 0,800                                             | 67,570                                          | 56,155                 | -11,415                  |
| Indtægter                       | 0,000                  | 0,000                                             | 0,000                                           | 0,000                  | 0,000                    |

Netto mindreforbruget består af merforbrug på Ny daginstitution Madsbyparken og mindreforbrug på Skoleanlæg, Pulje til dagtilbudsrenovering samt Ombygning af Nymarksvej. Jvf. tidligere i sagsbeskrivelsen søges 0,800 mio. kr. fra Dagtilbudspuljen overført til indretning af Korsværparkens Børnehave til elever fra Frederiksdal Specialskole. Baggrunden for dette er, at anvendelse af Dagtilbudspuljen i 2025 er forsinket.

Bilag 2 viser en samler oversigt over Børne- og Skoleudvalgets anlægsprojekter og -puljer samt en status på forventet forbrug på de enkelte projekter.

### Økonomiske konsekvenser

Den økonomisk status på Børne- og Skoleområdet indeholder en forventning om et merforbrug på serviceudgifterne på netto 17,600 mio. kr. og balance på overførselsudgifter og refusioner for særligt dyre enkeltsager. På anlæg er der et forventet mindreforbrug på 11,415 mio. kr.

### Vurdering

Se sagsbeskrivelse og økonomiske konsekvenser.

### Indstilling

Forvaltningen indstiller til Børne- og Skoleudvalget, at

1. Den 3. budgetopfølgning 2025 vedrørende drift, anlæg og overførselsudgifter godkendes og indgår i samlesagen til byrådet.
2. Tillægsbevilling på 4,000 mio. kr. til Familieafdelingen godkendes, finansieret af en tilsvarende tillægsbevilling på -4,000 mio. kr. vedr. indtægter fra den centrale refusionsordning.
3. Budgetneutrale omplaceringer på -2,414 mio. kr. i 2025 og -2,462 mio. kr. fra 2026 (fra Udvalg) godkendes (og indgår i samlesagen til byrådet).
4. Anlægsbevilling og rådighedsbeløb på 1,200 mio. kr. vedr. anlægsprojekt om indretning af lokale til Frederiksdal Specialskole godkendes med finansiering fra tillægsbevilling på -0,400 mio. kr. fra Frederiksdal Specialskoles serviceudgifter samt 0,800 mio. kr. fra rådighedsbeløbet vedr. anlægsprojektet Pulje til renovering af dagtilbud.

### Bilag

Bilag 1 - 3BO BSU omplaceringer serviceudgifter

Bilag 2 Anlægsoversigt - 3 BO BSU

**Fraværende** Pernelle Jensen

# Punkt 3: Orienteringssag: Status på økonomi for Ullerup Bæk Skolen

25-20076

## Beslutning

1. Taget til efterretning.

## Sagsresumé

Ullerup Bæk Skolen har haft et merforbrug de seneste par år. Ved udgangen af 2025 forventes der et samlet akkumuleret merforbrug på næsten 8 mio. kr., når der indregnes det merforbrug som i forbindelse med overførselssagen blev overført fra 2023 til 2026 og 2027. Her forventes merforbruget for 2025 at udgøre 5,8 mio. kr., hvoraf ca. 1 mio. kr. vedrører overført merforbrug fra tidligere år.

Udvalget orienteres om forskellige handlemuligheder for at støtte op om skolens drift samtidig med, at der bidrages til afvikling fra merforbrug vedr. tidligere og indeværende år.

## Sagsbeskrivelse

### Overførselsreglerne

I Fredericia kommune er reglerne for overførsel af mer- og mindreforbrug mellem de enkelte år fastlagt i den økonomisk politik under afsnittet ”Overførsel af mer- og mindreforbrug mellem år”.

Det fremgår i den økonomiske politik at ”Merforbrug overføres fuld ud, men fordeles over de efterfølgende tre år, for at arbejde med en gradvis afdragelse af beløbet” og at ”Mindreforbrug op til 3 pct. for et udvalgsområde overføres fuldt ud”.

Overførselsregler har til hensigt at fremme ansvarlig og langsigtet økonomistyring, så mindre forbrugsudsving i de enkelte budgetår ikke bliver et problem.

### Ullerup Bæk Skolen

Ullerup Bæk Skolen har de seneste år haft et merforbrug som er blevet overført til de efterfølgende år. I enkelte år er merforbruget kun delvist blevet overført, da det har været muligt at udligne med mindreforbrug på centralt beliggende konti vedr. skoleområdet.

Den nuværende situation er, at der forventes et merforbrug på ca. 5,800 mio. kr. i år. Heraf vedr. 1,052 mio. kr. merforbrug som er overført fra tidligere år. Hertil er der overført merforbrug til 2026 og 2027 fra tidligere år og indregnes dette, så er det samlede merforbrug på omkring 7,900 mio. kr.

|                                                                               | 2024              | 2025              |
|-------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|
| Budget                                                                        | 95.011.000        | 91.487.000        |
| Forbrug (Det faktiske forbrug i 2024 og det forventede forbrug 2025)          | 98.698.545        | 97.287.000        |
| Resultat (Det faktiske resultat i 2024 og det forventede resultat i 2025)     | -3.687.545        | -5.800.000        |
| <i>Heraf merforbrug overført fra tidligere år</i>                             | <i>-2.461.000</i> | <i>-1.052.000</i> |
| <i>Heraf nyt merforbrug</i>                                                   | <i>-1.226.545</i> | <i>-4.748.000</i> |
| Merforbrug fra tidligere år overført til 2026 og 2027 (-1.052.000 kr. pr. år) |                   | -2.104.000        |

Akkumuleret merforbrug pr. ultimo 2025, inkl. merforbrug  
placeret i 2026-27

-7.904.000

## Handlemuligheder

Det første skridt i handleplanerne er at bringe driftsniveauet i balance således, at der ikke opstår et nye merforbrug i de kommende år. Det er en forudsætning for balance på lang sigt.

Dernæst skal der lægges en handleplan for afdrag på det oparbejdede merforbrug. Her er afsættet, at det skal ske indenfor den økonomiske politik. Der arbejdes derfor aktuelt med handleplaner, der skal sikre et driftsniveau, hvor der afdrages på merforbruget. Disse handleplaner skal tilpasses det endelig regnskabsresultat for 2025 ud fra, om der er midler andre steder, der kan nedbringe det beløb, der skal afdrages. Det kan være midler fra det øvrige skoleområde, fra udvalgets ramme eller fra kommunalt niveau via et kassetræk. For alle tre vil det skulle afvente regnskabet for 2025. Det vurderes dog på nuværende tidspunkt som urealistisk, at der bliver mulighed for at nedbringe beløbet indenfor BSUs ramme uden nye tiltag.

En yderligere mulighed vil være at tage stilling til afdragsperioden for merforbruget. Her vil afsættet være en afdragsperiode på 3 år ud fra den økonomiske politik men perioden kan med en politisk beslutning forlænges. Igen vil denne del skulle afvente regnskabet for 2025 fulgt af overførselssagen.

## Økonomiske konsekvenser

Ingen.

## Vurdering

De fælles regler omkring overførsel af mer- og mindreforbrug fra den vedtagne økonomiske politik i Fredericia Kommune er udfærdiget, så der fremmes en hensigtsmæssig økonomisk adfærd hos alle budgetansvarlige ledere. Dispensationer mv. i forhold til de fælles regler skal derfor nøje overvejes.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller til Børne- og Skoleudvalget, at:

1. Orienteringen tages til efterretning.

# Punkt 4: Beslutnings sag: Frigivelse af bevilling til Familieområdet under ØKE 2026

25-20211

## Beslutning

1. Anbefales.
2. Anbefales.

## Sagsresumé

I det vedtagne budget for 2026 fremgår, at der skal investeres 10 mio. kr. i 2026 i Familieområdet. I denne sag søges om frigivelse af midler herfra til ansættelse af flere sagsbehandlere og til at gennemføre den aftalte kulegravning af Familieafdelingen. Samtidig orienteres udvalget om planen for kulegravningen

## Sagsbeskrivelse

I det vedtagne budget for 2026 fremgår, at der skal investeres 10 mio. kr. i 2026 i Familieområdet. I denne sag søges om frigivelse af en del af midler herfra til ansættelse af flere sagsbehandlere og til at gennemføre den aftalte kulegravning af Familieafdelingen. Samtidig orienteres udvalget om planen for kulegravningen.

Investeringen skal være med til at styrke Familieområdet fagligt og organisatorisk med fokus på kvalitet, forebyggelse og bæredygtighed i indsatserne. Den giver også muligheder for, at der både politisk og ledelsesmæssigt bliver et mere robust beslutningsgrundlag for udviklingen af området.

Pengene søges frigivet til

- Ansættelse af 5 medarbejdere, forventet ca. 3 mio. kr.
- Gennemførelse af kulegravning, forventet ca. 0,8 mio. kr.

## Flere medarbejdere og dermed færre sager pr. rådgiver

Flere medarbejdere betyder et lavere antal sager pr. rådgiver og dermed bedre rammer for samarbejdet med familierne og kvalitet. Færre sager for den enkelte medarbejder skal understøtte

- Øget kontinuitet i sagsbehandlingen
- Bedre inddragelse af familier, børn og unge
- Tidligere og mere effektfulde indsatser
- Øget trivsel og fastholdelse af medarbejdere, og dermed færre skift af rådgivere

## Kulegravningen

Kulegravningen er delt i to.

Den første del gennemføres af Indeks100 og analyserer ud fra data forventninger til og faktisk praksis på et familieområde i en kommune som Fredericia, dvs. ud fra befolkningssammensætning. Dertil kommer sammenligning af udgiftsniveauer og enhedspriser med andre kommuner.

Enhedsudgifter opdeles ud fra indsatstrappen i

- Anbringelser
- Hjemmebaserede foranstaltninger (§32, støttende foranstaltninger)
- Forebyggende foranstaltninger (§30)
- Tabt arbejdsfortjeneste og merudgifter.

Den anden del gennemføres af BDO og indeholder gennemgang af op til 60 sager. Sagsgennemgangen vil udmønte sig i en række anbefalinger til faglige og procesmæssige tiltag, der kan understøtte og styrke forebyggelse, effekten af de iværksatte indsatser og borgernes oplevelse af mødet med kommunen. Anbefalingerne kan også pege på økonomisk potentialer.

Via sagsgennemgangen undersøges arbejdsgange, visitationsprocesser, sagsbehandling og afgørelser, systemanvendelse, data, ledelsesinformation og kontrakter. Gennemgangen vil også belyse faglig kvalitet, det forebyggende arbejde, samarbejdet med familierne samt håndtering af overgange, f.eks. til voksenområdet.

Som opstart på sagsgennemgangen vil Byrådet blive inviteret til et møde med BDO.

Analyserne afrapporteres til politisk niveau i 1. kvartal 2026.

Det forventes, at der særskilt afrapporteres på udviklingen på Familieområdet i forbindelse med budgetopfølgningerne.

### **Økonomiske konsekvenser**

Sagen medfører at der til 1. Budgetopfølgning for 2026 indstilles at flytte budget på 3,8 mio. kr. vedrørende serviceudgifter til Børne- og Skoleudvalget fra Økonomi- og Erhvervsudvalget.

### **Vurdering**

Investeringerne vil bidrage til at styrke Familieområdet fagligt og organisatorisk.

### **Indstilling**

Forvaltningen indstiller til Børne- og Skoleudvalget, at:

1. Udvalget anbefaler planen for anvendelse af midlerne i budgetaftale 2026 vedr. investering i Familieområdet
2. Udvalget anbefaler at 3,8 mio. kr. af de afsatte midler under Økonomi- og Erhvervsudvalget vedr. investering i Familieområdet flyttes til Børne- og Skoleområdet i forbindelse med 1. budgetopfølgning for 2026.

# Punkt 5: Orienteringssag: Børne- og Skoleudvalget status på budgettiltag 2025

25-544

## Beslutning

1. Taget til efterretning.

## Sagsresumé

Børne- og Skoleudvalget orienteres hermed om status på budgettiltag i 2025 på udvalgets område. Dette er 3. orientering ud af i alt fire, som dagsordensættes samtidigt med budgetopfølgninger og regnskab 2025.

## Sagsbeskrivelse

Børne- og Skoleudvalget orienteres hermed om status på budgettiltag i 2025 på udvalgets område. Budgettiltagene er besluttet i byrådet med vedtagelse af Budget 2025-28. Formålet med sagen er at følge implementering af de indsatser, der skal sikre at budgettet udmøntes i praksis. Til sagen er vedhæftet et bilag, som samlet giver en overordnet status på budgettiltag.

Status fremgår af en rød, gul eller grøn markering ud for hvert tiltag.

Rød: Indikerer at indsatsen Ikke er igangsat

Gul: Viser at indsatsen er igangværende

Grøn: Indikerer at indsatsen er fuldt implementeret

Børne- og Skoleudvalget modtager i alt 4 orienteringer på udmøntning af budget 2025. Sagerne dagsordensættes samtidigt med udvalgets behandling af budgetopfølgninger i 2025 og i forbindelse med regnskab 2025.

Forvaltningen uddyber bilaget på mødet.

## Økonomiske konsekvenser

Ingen.

## Vurdering

Ingen.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller til Børne- og Skoleudvalget, at:

1. Udvalget tager orienteringen til efterretning.

## Bilag

Børne- og Skoleudvalget status på budgettiltag 2025

# Punkt 6: Orienteringssag: Ledelsesinformation på skoleområdet

25-19242

## Beslutning

1. Taget til efterretning.

## Sagsresumé

Forvaltningen har udarbejdet ledelsesinformation på skoleområdet. Ledelsesinformationen belyser de forskellige områder inden for skoleområdet med forskellige nøgletal.

Ledelsesinformationen bliver behandlet på samme møder som de 3 årlige budgetopfølgninger på Børne- og Skoleudvalget.

Ledelsesinformationen bliver i denne sag suppleret med et kort oplæg på mødet om afgangskarakterer set ift.de socioøkonomiske faktorer.

## Sagsbeskrivelse

Børne- og Skoleudvalget forelægges ledelsesinformation på skoleområdet.

Formålet med ledelsesinformationen er at give udvalget flere informationer, så beslutninger kan træffes på et endnu mere oplyst grundlag. Ledelsesinformationen giver også oplysninger om udviklingen i forskellige nøgletal over tid, således at udvalget dermed får oplysninger om hvilke tendenser der gør sig gældende på skoleområdet.

Ledelsesinformationen kan tilpasses og udvikles løbende, såfremt der er valid data tilgængelig i forhold til de konkrete ønsker.

Ledelsesinformationen indeholder følgende:

- Udvikling i elevgrundlaget, dvs. antal elever, de seneste år.
- Distriktskolernes elevsammensætning, vist på kort.
- Udvikling i antallet af elever i de almene folkeskoler, fordelt på distrikter, og vist på et kort.
- Udviklingen i antal børn 0-6 år, vist på kort.
- Udvikling i elevtallet på privatskoler.
- Udvikling i elevtallet på Frederiksodde Skole.
- Udviklingen og fordelingen af mellemkommunale betalinger for Fredericia elever i andre kommuner.
- Udvikling i antallet af elever i mellemformer.

Ledelsesinformationen vil blive opdateret og vedlagt udvalget igen næste år i forbindelse med behandlingen af 1. budgetopfølgning for 2026.

Der vil på mødet være et kort oplæg om afgangskarakterer set ift.de socioøkonomiske faktorer.

## Økonomiske konsekvenser

Ingen.

## Vurdering

Se sagsbeskrivelse.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller til Børne- og Skoleudvalget, at:

1. Orienteringen tages til efterretning.

## Bilag

Ledelsesinformation på skoleområdet september

# Punkt 7: Orienteringssag: Ledelsesinformation på Familieområdet

25-19244

## Beslutning

1. Taget til efterretning.

## Sagsresumé

Udvalget orienteres om økonomisk status, samt tendenser, nøgletal og udviklinger på Familieområdet med udgangspunkt i ledelsesinformation udarbejdet af forvaltningen.

## Sagsbeskrivelse

Børne- og Skoleudvalget forelægges seneste økonomiske status samt ledelsesinformation.

### Økonomisk status

Den økonomiske status på Familieområdet fremgår af 3. budgetopfølgning for Børne- og Skoleudvalget som fremlægges på et særskilt dagsordenspunkt.

Vedhæftede bilag viser seneste udvikling i antallet af sager til og med primo september.

### Ledelsesinformation

Formålet med ledelsesinformationen er at give udvalget flere informationer, så beslutninger kan træffes på et endnu mere oplyst grundlag. Ledelsesinformationen giver også oplysninger om udviklingen i forskellige nøgletal over tid, således at udvalget dermed får oplysninger om, hvilke tendenser der gør sig gældende på familieområdet.

Ledelsesinformationen kan tilpasses og udvikles løbende, såfremt valid data er tilgængeligt i forhold til konkrete udviklingsønsker.

Den vedlagte ledelsesinformationen indeholder følgende:

- Bevægelser på indsatstrappen - til- og afgang i indsatserne.
- Fordeling af børn og unge på på indsatstrappen pr. måned.
- Udgiftsbaseret indsatstrappe: Faktisk forbrug i 2025-priser
- Udgiftsbaseret indsatstrappe: Antal børn og unge
- Udviklingen i de 20 dyreste sager.
- Udgift pr. borger fordelt på de 5 dyreste tilbudstyper.
- Månedsvis udgiftsfordeling på anbringelser og øvrige paragraffer i 2025.
- Borgere med aktive sager
- Data om underretninger.

## Økonomiske konsekvenser

Ingen.

## Vurdering

Se sagsbeskrivelsen.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller til Børne- og Skoleudvalget, at:

1. Orienteringen tages til efterretning.

## Bilag

Udvikling i antal sager primo oktober 2025



# **Punkt 8: Orienteringssag: Status på arbejdsmiljøsag på Frederiksodde Skole, Afd. B**

25-20028

## **Beslutning**

1. Taget til efterretning.

## **Sagsresumé**

Frederiksodde Skole, afdeling B modtog den 12. september et straks-påbud fra Arbejdstilsynet. Skolen har iværksat en række tiltag, der skal sikre, at arbejdet tilrettelægges og udføres sikkerheds- og sundhedsmæssigt fuldt forsvarligt.

Børne- og Skoleudvalget får på mødet en status på arbejdsmiljøsagen på skolen.

## **Sagsbeskrivelse**

Arbejdstilsynet har bedt Frederiksodde Skole indsende supplerende materiale senest 24.oktober 2025.

Herefter forventes strakspåbuddet ophævet.

I afdeling B er der sket forbedringer af en række forhold således at arbejdet tilrettelægges og udføres sikkerheds- og sundhedsmæssigt fuldt forsvarligt.

Indsatserne bygger både på anerkendte pædagogiske og arbejdsmiljøfaglige metoder.

## **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

## **Vurdering**

Forvaltningen vurderer, at skolen har fået rettet op på de områder, som påbuddet omhandlede.

## **Indstilling**

Forvaltningen indstiller til Børne- og Skoleudvalget, at

1. Orienteringen tages til efterretning.

# Punkt 9: Drøftelsessag: Ny skole: Input til vision og værdiprogram for Ny skole

25-19308

## Beslutning

1. Drøftet.

## Sagsresumé

Fredericia Kommune satte tidligere på året gang i projekt Ny skole. Kommunens bygherrerådgiver på projektet indsamler i disse måneder input til det visions- og byggeprogram, som danner grundlaget for, at Fredericia Kommune kan udbyde Ny skole i konkurrence i 2026.

Udvalget skal drøfte tematikker i relation til vision og værdiprogram for Ny skole.

## Sagsbeskrivelse

Skolernes ledere og medarbejdere er inddraget

Der er afholdt workshops 24.sep. og 22.okt. med knap 80 medarbejdere og ledere fra Frederiksodde Skole og Kirstinebjergskolen.

Udvalget får på mødet indblik i, hvad der har været arbejdet med på de to workshops, og hvilke temaer som træder frem.

Skolebestyrelsen på Frederiksodde Skole og på Kirstinebjergskolen får løbende tilbagemeldinger om processen og er inviteret med til at komme med deres input til visionsprogrammet.

De næste skridt i processen

I løbet af november bliver der arbejdet sammen med medarbejdere og ledere om at beskrive de generelle og de mere specifikke behov i Ny skole. Der er nedsat 13 arbejdsgrupper, som har fokus på hvert deres område. De skal forholde sig til meget specifikke inventarbehov guidet af bygherrerådgiver.

På udvalgsrådet 5.dec. skal udvalget tage stilling til udkast til vision for Ny skole. Herefter følger den endelige godkendelse af det samlede visions- og byggeprogram primo 2026.

## Økonomiske konsekvenser

Ingen.

## Vurdering

Ingen.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller til Børne- og Skoleudvalget, at:

1. Tematikker for Ny skole drøftes.

## Bilag

BSU 3110 2025 Ny skole - Orientering og drøftelse

# Punkt 10: Orienteringssag: Evaluering af nuværende budgettildelingsmodel på skoleområdet

25-19239

## Beslutning

1. Taget til efterretning.

## Sagsresumé

Udvalget forelægges en beskrivelse og evaluering af den nuværende budgetmodel på skoleområdet. Evalueringen af den nuværende model er en del af processen omkring udarbejdelse af forslag til en ny budgetmodel.

Udvalget orienteres om resultaterne af en benchmarkanalyse af udgifterne på specialskoleområdet på mødet i december.

På mødet deltager en repræsentant fra Index100.

## Sagsbeskrivelse

På mødet i Børne- og Skoleudvalget den 9. maj 2025 blev der besluttet en tids- og procesplan for arbejdet med en ny budgetmodel på skoleområdet.

Den samlede tidsplan er følgende:

Juni-September: Fase 1

- Socioøkonomiske beregninger
- Objektive specialundervisningsbehov
- Visitationspraksis
- Socioøkonomiske fordelingsnøgler
- Benchmarking af Fredericias enhedspriser på specialundervisningsområdet

September/Oktobre - november: Fase 2

- Beskrivelse og vurdering af den nuværende tildelingsmodel
- Databaseret input til vurdering af retfærdighed: Beregning af de enkelte skolers restbudgetter (dvs. budget udover de nødvendige udgifter til basis-drift / én underviser i hver klasse, minimumstimetal mv.).

December '25 - 1. kvartal 2026: Fase 3

- Udvikling af ny tildelingsmodel (proces med involvering af skoleområdet og BSU)
- Indretning af ny model
- Økonomiske konsekvenser
- Høring og politisk vedtagelse af budgetmode

Ny budgetmodel på skoleområdet

Udvalget forelægges en beskrivelse og evaluering af den nuværende budgettildelingsmodel på skoleområdet, som led i tidsplanens fase 2.

Fredericia Kommune har enterret med analysefirmaet Index100 ApS i forhold til udarbejdelsen af forslaget til den ny model. Index100 deltager på mødet og fremlægger evalueringen.

Benchmark af udgifter på specialundervisningsområdet

Index100 udarbejder også en benchmarkanalyse af udgifterne på specialundervisningsområdet, hvor Fredericia kommunes udgifter sammenlignes med udgiftsniveauet for 5 andre kommuner, jf. fase 1 i tidsplanen. Udvalget orienteres om resultaterne af analysen på mødet i december.

## Økonomiske konsekvenser

Ingen.

## **Vurdering**

Se sagsbeskrivelsen.

## **Indstilling**

Forvaltningen indstiller til Børne- og Skoleudvalget, at:

1. Orienteringen tages til efterretning.

# Punkt 11: Orienteringssag: Folkeskolens Kvalitetsprogram: Elever i folkeskolen med særlige udfordringer i dansk og/eller matematik

25-19269

## Beslutning

1. Taget til efterretning.

## Sagsresumé

Kvalitetsprogrammet for folkeskolen fra 2024 indeholder 33 initiativer. Ét af disse initiativer er opgaven omkring en styrket indsats for de ca. 10 % mest udfordrede elever i dansk og matematik i folkeskolen. Der er tilført midler til skolerne til denne opgave i form af en omlægning af timer til skolens timebank. Den målrettede indsats handler både om støtte der gives mere individuelt på mindre hold, men også som en målrettet indsats i klassefællesskabet og om faglig ledelse.

Fra skoleåret 2028/2029 bliver det et krav, at alle skoler har en systematik for at yde en forstærket pædagogisk indsats til elever, der har særlige udfordringer i dansk og/eller matematik. Dette gælder på alle klassetrin fra 1. til 9. klasse.

Frem mod 2028/2029 får skolerne mulighed for at afprøve og udvikle pædagogiske og didaktiske metoder samt organisatoriske greb, der på sigt kan styrke elevernes udbytte af undervisningen i dansk og matematik.

Børne- og Skoleudvalget får en orientering om, hvilke overordnede tiltag som sættes i værk frem mod 2028. Tiltagene vil i det omfang det er muligt, blive understøttet af pædagogiske konsulenter i Børn og Læring.

## Sagsbeskrivelse

### Identifikation af elever med udfordringer i dansk og/eller matematik

På landsplan er antallet af elever der ikke opnår 2 i dansk og matematik steget efter Corona-perioden. Dette er også tilfældet i folkeskolerne i Fredericia Kommune. Der har hen over årene været arbejdet fokuseret på skolerne med at finde de rette løsninger for, at alle elever er i bedst mulig faglig og social trivsel. De seneste tal fra afgangsprøverne i 2025 viser, at flere skoler kæmper med at finde de rette indsatser, når det kommer til faglig trivsel og progression i matematik, særligt i forhold til en andel af pigerne. Der er derfor behov for et særligt skærpet fokus på denne problemstilling. Løsningerne på de enkelte skoler kan være af forskellig karakter alt efter elevernes udfordringer.

Det er den enkelte skoleleder, der har ansvaret for at prioritere og tilrettelægge indsatser og vurdere, hvilke elever/klasser der har behov for en styrket indsats i dansk og matematik.

Til at identificere elever med udfordringer i dansk og matematik kan skolen anvende de nationale overgangstest. Fra skoleåret 2026/2027 vil der være nye nationale færdighedstest tilgængelige for skolerne.

I Fredericia Kommune revideres den eksisterende testplan i dansk, og der udarbejdes en ny testplan for matematik. Formålet er at få identificeret faglige vanskeligheder så tidligt som muligt samt at følge om eleverne er i progression i faget. Der vil være en løbende opmærksomhed på elevernes faglige trivsel ved brug af testplanerne.

Testresultaterne skal sammen med elevsamtaler danne grundlag for målrettede indsatser på hold eller på klasseniveau. Dialogen med elever og forældre om særlige indsatser skal gøre det muligt for dem at være aktive medspillere.

### De overordnede indsatser

Der iværksættes følgende tiltag i 2025/2026

Faglig ledelse og rette kompetencer er en nøgelfaktor

- Der er iværksat kompetenceudvikling i relation til kvalitet i faglig ledelse på alle folkeskoler. Skoleledelsen på de enkelte afdelinger skal meget aktivt prioritere indsatser, lave løbende opfølgning og være i tæt samspil med skolens faglige vejledere. Det er bl.a. læsevejleder og matematikvejleder. Pædagogiske konsulenter fra Børn og Læring er vejledende og faciliterende i processer sammen med skolens vejledere og fagudvalg (medarbejdere).

- Flere læse- og matematikvejledere bliver opkvalificeret med fagspecifikke moduler. Denne opkvalificering finansieres af statslige puljemidler på 2 mio. kr. øremærket til vejlederuddannelse. Midler skal anvendes i perioden 2025 - 2029
- Skolerne skal senest i foråret 2026 have en plan for, hvordan vejlederne arbejder i samspil med ledelsen og fagudvalg omkring prioriterede indsatser. Der skal være systematik for hvem gør hvad og hvordan, og hvem følger op hvornår.
- Behovet for opkvalificering af medarbejdere er under afklaring i forhold til skolernes prioriterede indsatser.
- Den årlige skoleudviklingssamtale vil sætte fokus på skolens analyse af de prioriterede indsatser omkring elevløftet i dansk og matematik.

Et forstærket læringsmiljø hvor elever kan mere, end de selv tror

Et trygt og inkluderende læringsmiljø er fundamentet for faglig trivsel og progression. Uanset rammer så er det helt afgørende, at alle elever, bliver mødt af skolens medarbejdere, med høje forventninger. Alle børn og unge kan mere, når de møder fællesskaber, venskaber og voksne, de beriges af.

- Skolerne arbejder i skoleåret 2025/2026 sammen med Læringsrumskonsulenterne om at forbedre læringsmiljøerne generelt. Indsatserne som afprøves har haft positiv effekt på elevers faglige og sociale trivsel på en række andre skoler i landet. Der er fokus på indretning af undervisningslokalet, på lærerens positionering i rummet, elevinddragelse, didaktik og evaluering med eleverne i hverdagen. Disse forstærkede læringsmiljøer forventes at give alle elever bedre betingelser for deltagelse i undervisningen.

Elevløfte gennem samarbejde med andre uden for skolen

- Skolerne har også mulighed for at indgå i tidsbegrænsede samarbejder med andre uden for skolen omkring indsatsen for elever med faglige vanskeligheder. Der kan bl.a. samarbejdes med Fredericia Bibliotek, Dansk Flygtningehjælp (frivillige læsevenner), Den kreative skole, Bülow MakerSpace.
- Tre af kommunens skoler deltager i et landsdækkende projekt i skoleåret 2025/26. Den ene af skolerne afprøver forsøg med holddannelse i matematik i 5. klasse. Det er Styrelsen for Undervisning og Kvalitet (STUK) der leder projektet. På de to andre skoler afprøves 'Systematiseret Klassekammerathjælp i matematik'. Her er det Københavns Universitet, der følger projektet.

## Økonomiske konsekvenser

Statslige puljemidler (2025-2029): Fredericia Kommune får 2 mio. kr. til uddannelse af vejledere, der skal understøtte indsatsen.

Der er sket en omfordeling af skolens ressourcer med Folkeskolens kvalitetsaftale: Det betyder, at skolerne har fået en timebank, der skal anvendes til et forstærket læringsmiljø, der hvor der er elever, der har særlige udfordringer i dansk og/eller matematik.

## Vurdering

Forvaltningen vurderer, at implementeringen af dette initiativ i Folkeskolens kvalitetsaftale er kompleks. Der er bl.a. forskellige vilkår og 'beløb' i timebanken til målrettede indsatser.

Uanset rammer og ledelsesrum, så er det vigtigt at alle skolens medarbejdere og ledelse har høje forventninger til alle elever, og at eleverne inddrages systematisk hele vej gennem deres folkeskole.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller til Børne- og Skoleudvalget, at:

1. Orienteringen tages til efterretning.

# Punkt 12: Orienteringssag: Orientering om Ankestyrelsens Handicapsagsbarometer 2024 (Børn)

25-13963

## Beslutning

1. Taget til efterretning.

## Sagsresumé

Ankestyrelsen har undersøgt kommunernes sagsbehandling vedrørende dækning af merudgifter til børn og unge med handicap efter serviceloven (§ 41, nu § 86). Undersøgelsen omfatter både bevillinger og afslag og giver et generelt billede af kvaliteten i sagsbehandlingen – også i sager, der ikke er blevet påklaget.

På landsplan er der fundet retslige mangler i 50 % af de 385 gennemgåede sager. Fredericia Kommune har fået vurderet 4 sager, hvor 2 indeholdt fejl relateret til mangelfuld oplysning og begrundelse. Der er ikke fundet fejl vedrørende partshøring, skøn, vurderinger eller hjemmel.

Familieafdelingen arbejder med tiltag, der adresserer de påpegede opmærksomhedspunkter.

## Sagsbeskrivelse

Ankestyrelsen beskriver i handicapsagsbarometer kommunernes overholdelse af regler og praksis i sager om dækning af merudgifter til børn og unge efter servicelovens § 41 (nu § 86). Undersøgelsen er lavet i forhold til afgørelser truffet efter serviceloven og ikke efter barnets lov, som trådte i kraft den 1. januar 2024, og der henvises derfor til bestemmelser i serviceloven.

Ved gennemgangen af sagerne foretager Ankestyrelsen en retslig prøvelse af den udvalgte afgørelse, der er truffet i den enkelte sag. Der måles på:

1. Retlige mangler, fx hjemmelsmangel, begrundelsesmangel, forkert vurdering og manglende sagsoplysning (officialprincipet).
2. Sagsbehandlingsregler, fx klagevejledning, handleplaner, helhedsvurdering og opfølgning.

Sagerne er ikke påklaget til Ankestyrelsen og omfatter både afgørelser om bevilling af og afslag på dækning af merudgifter. Det bliver derfor muligt at se et generelt billede af kvaliteten af kommunernes sagsbehandling også i forhold til de sager, som borgerne ikke har valgt at klage over.

Barometret er ét af flere retssikkerhedsinitiativer, som indgår i det samlede initiativ om bedre retssikkerhed og tillid på handicapområdet, som er en del af aftalen om udmøntning af reserven på social-, sundheds- og arbejdsmarkedsområdet for 2022-2025.

Undersøgelsens resultater er samlet set generaliserbar på tværs af landets kommuner. Det gælder dog ikke inden for den enkelte kommune, da der ikke er vurderet et repræsentativt antal sager om merudgifter fra hver enkelt kommune. Resultaterne kan derfor ikke anvendes til at vurdere kvaliteten af den enkelte kommunes sagsbehandling. De landsdækkende resultater giver et billede af en generel tendens, som sagerne fra Familieafdelingen har bidraget til.

Ankestyrelsen har gennemgået og vurderet 385 afslags- og bevillingssager om merudgifter fra alle landets kommuner. Ankestyrelsen har fundet retlige mangler i 50 procent af de gennemgåede sager på landsplan. Fredericia kommune har i 2024 fået gennemgået 4 sager til handicapsagsbarometeret. Børne- og Skoleudvalget præsenteres her for resultatet.

De 50 procent hvor der på landsplan er fundet retslige mangler går igen ift. det lille udsnit af sager, som er blevet gennemgået i Fredericia kommune. Helt overordnet, så handler fejlene i de to sager – som ville være blevet hjemvist, hvis de var blevet påklaget, om henholdsvis mangelfuld oplysning og begrundelse.

I de 4 sager er der *ikke* fundet fejl ift. partshøring, at skøn er sat under regel, forkerte vurderinger, eller forkert brug af hjemmel.

I Familieafdelingen er der arbejdet med tiltag, som understøtter de opmærksomhedspunkter, handicapsagsbarometeret giver anledning til. Her kan nævnes:

- Der arbejdes på at journalisere nye procedurer og sagsgangsbeskrivelser.
- Forvaltningen har udarbejdet arbejdsgang for sager der sendes til fornyet behandling (hjemviste sager).
- Der gennemgås løbende sager med fokus på lovmedholdelighed og arbejdsgange.

## **Økonomiske konsekvenser**

Ingen

## **Vurdering**

Forvaltningen vurderer, at den juridiske kvalitet i kommunens sagsbehandling er tilstrækkelig. Det vurderes også, at det igangværende arbejde ift. opmærksomhedspunkterne vil være tilstrækkeligt til at forbedre den juridiske kvalitet.

## **Indstilling**

Forvaltningen indstiller til Børne- og Skoleudvalget, at

1. Orienteringen tages til efterretning.

## **Bilag**

Handicapsagsbaromet 2024 - Fredericia

Handicapsagsbarometer 2024 - Rapport

# Punkt 13: Beslutningssag: Ankestyrelsens Danmarkskort 2024 (Børn)

25-14027

## Beslutning

1. Anbefales med den bemærkning, at der ikke igangsættes yderligere handleplaner.

## Sagsresumé

Ankestyrelsens ankestatistik giver et overblik over, hvor mange sager med klageadgang på det kommunale område, der ankes til Ankestyrelsen, og hvordan de afgøres.

Helt overordnet viser ankestatistikken for Fredericia Kommune på børne- og ungeområdet, at der er få klager til Ankestyrelsen over forvaltningens afgørelser. Forvaltningen vurderer, at det er et udtryk for, at den juridiske kvalitet i sagsbehandlingen er tilstrækkelig. Ligeledes gennemgås sager løbende internt for at uddrage læring og tilpasning af praksis til fremtidig sagsbehandling.

## Sagsbeskrivelse

Ankestyrelsens Ankestatistik (Danmarkskortet) opgøres på følgende områder:

1. børnehandicapområdet. 2. voksenhandicapområdet. 3. socialområdet - her indgår alle de sager, der kan ankes, også børne- og voksenhandicapsager. I denne sag behandles kun klager på børne- og ungeområdet.

Kortet viser, hvor mange sager fra hver kommune, der bliver anket, og hvordan de afgøres. Der anvendes følgende hovedbegreber, når en sag ankes til Ankestyrelsen:

- Stadfæstelse - Ankestyrelsen er enig i afgørelsen.
- Hjemvisning - myndigheden skal genoptage sagen igen, og afgøre den på ny.
- Ændring/ophævelse - Ankestyrelsen er helt eller delvist uenig i afgørelsen og ændrer/ophæver den.
- Omgørelse - er en samlet betegnelse for de sager som ankestyrelsen hjemviser og ændrer/ophæver.

Bilag 1 indeholder en uddybende læsevejledning til Ankestyrelsens ankestatistik.

Inden udgangen af det år, hvor Ankestyrelsens ankestatistik offentliggøres, skal kommunalbestyrelsen behandle kommunens resultater. Kommunalbestyrelsen skal i forbindelse med behandlingen tage stilling til, om der er behov for at udarbejde en handlingsplan til styrkelse af den juridiske kvalitet i kommunens sagsbehandling.

## Ankestyrelsens ankestatistik 2024

I nedenstående skemaer vises overblik over behandlede sager i 2023 og 2024 på børneområdet:

Ankestyrelsen har truffet 35 afgørelser i 2024. I 16 af klagesagerne har Ankestyrelsen hjemvist kommunens afgørelse til fornyet behandling. I 1 sag har Ankestyrelsen ændret kommunens afgørelse. Af de 35 sager er de 18 sager stadfæstet.

I de 16 hjemviste sager i 2024 er der tale om utilstrækkelig sagsoplysning eller begrundelsesmangel. Der er ikke påpeget fejl ift. hjemmelsmangel, forkert vurdering, skøn under regel eller partshøringsmangel.

Der er i 2024 truffet 1.590 afgørelser på det samlede børneområde.

Klagesager samlet for børneområdet 2023 og 2024.

| 2023                           | Realitetsbehandlede sager | Ændret/ophævet | Hjemvist | Stadfæstet | Omgørelsesprocent |
|--------------------------------|---------------------------|----------------|----------|------------|-------------------|
| Børnehandicap                  | 10                        | 1              | 5        | 4          | 60%               |
| Børneområdet<br>- andre        | 21                        | 2              | 2        | 17         | 19%               |
| <b>Samlet for børneområdet</b> | <b>31</b>                 | <b>3</b>       | <b>7</b> | <b>21</b>  | <b>32%</b>        |

| 2024                           | Realitetsbehandlede sager | Ændret/ophævet | Hjemvist  | Stadfæstet | Omgørelsesprocent |
|--------------------------------|---------------------------|----------------|-----------|------------|-------------------|
| Børnehandicap                  | 24                        | 1              | 14        | 9          | 62,50%            |
| Børneområdet<br>- andre        | 11                        | 0              | 2         | 9          | 18,20%            |
| <b>Samlet for børneområdet</b> | <b>35</b>                 | <b>1</b>       | <b>16</b> | <b>18</b>  | <b>48,60%</b>     |

Ift. ændrede eller hjemviste sager i 2024 er der tale om utilstrækkelig sagsoplysning eller begrundelsesmangel. Der er ikke påpeget fejl ift. hjemmelsmangel, forkert vurdering, skøn under regel eller partshøringsmangel. Uddybning af de enkelte sager kan ses i bilag.

Forvaltningen har udarbejdet arbejdsgang for sager der sendes til fornyet behandling (hjemviste sager).

I bilag 2 ses en mere detaljeret oversigt på børneområdet for 2024 med sammenligningstal for Middelfart, Kolding og Vejle Kommune.

Resultaterne er blevet præsenteret for Udsatterrådet og Handicaprådet. Deres kommentarer oplystes herunder:

#### **Udsatterrådet:**

Rådet anbefaler at der udarbejdes en handleplan, eventuelt i regi af et §17, stk. 4-udvalg med eksterne deltagere.

Yderligere bemærkninger:

Der udtrykkes bekymring for at er et stort skyggetal, der dækker over borgere der aldrig får klaget, selvom de har behov. Rådet kan være bekymret for om borgerne ved, hvordan de klager. Mange opgiver på grund af lange sagsbehandlingstider og en uigennemsigtig proces.

Udsatterrådet finder stigningen i omgørelsesprocenten bekymrende. Flere hjemviste sager tyder på, at kommunen er presset, og Rådet forventer at der vil være flere klager fremover.

#### **Handicaprådet:**

Handicaprådet anbefaler ikke, at der udarbejdes en handleplan.

Yderligere bemærkninger:

Rådet efterspørger mere viden om de opmærksomhedspunkter, der sendes fra ankestyrelsen, når kommunen får medhold i sagen.

Rådet har erfaringer med, at det kan være svært at klage, når behandlingen fra rådgiverne har været god. Det er stadig kommunens ansvar, at der kan ankes.

## **Økonomiske konsekvenser**

Ingen

## **Vurdering**

Helt overordnet viser ankestatistikken for Fredericia Kommunes Familieafdeling, at det er få personer, der klager til Ankestyrelsen over forvaltningens afgørelser.

Ankestyrelsen har behandlet 35 klagesager. Velvidende at ikke alle borgere har ressourcer til at klage over en afgørelse, er dette tal efter forvaltningens vurdering udtryk for, at den juridiske kvalitet i kommunens sagsbehandling er tilstrækkelig.

Det vurderes derfor *ikke*, at der behov for at udarbejde en yderligere handleplan med henblik på at styrke den juridiske kvalitet i kommunens sagsbehandling, end de initiativer som allerede er iværksat.

## **Indstilling**

Forvaltningen indstiller til Børne- og Skoleudvalget, at det anbefales Økonomi- og Erhvervsudvalget at anbefale Byrådet, at:

1. Der ikke er behov for at udarbejde en handleplan.

## **Bilag**

Læsevejledning til danmarkskort 2024

Bilag 2. Udvidet data på børneområdet 2024

Danmarkskortet - BSU 31. oktober 2025 - oplæg

Danmarkskortet 2025 - Familieafdelingens redegørelse

# Punkt 14: Orienteringssag: Ny børnehave Børneland

25-19458

## Beslutning

1. Taget til efterretning.

## Sagsresumé

Børneland Fredericia er en ny privat daginstitution, der ønsker at etablere sig på Skansevej. Der ønskes opstart 1. november 2025.

Børne- og Skoleudvalget orienteres om, at Børneland Fredericia lever op til kommunens godkendelseskriterier for private dagtilbud.

## Sagsbeskrivelse

Børneland ApS har fremsat ønske om oprettelse af privat daginstitution under navnet Børneland Fredericia med plads til op mod 20 børn i alderen 3-6 år. Der er ønsket i første omgang adgang til at udbyde 10 pladser til 0-2 årige samt 10 pladser til 3-5 årige.

Børneland får base på Skansevej 54, hvor Eventyrlunden tidligere holdt til. Dele af daginstitutionen er fortsat under ombygning, hvilket på sigt giver mulighed for at udvide antallet af pladser.

### Generelle forhold

Børneland Fredericia tilkendegiver at ville leve op til Fredericia Kommunes godkendelseskriterier for private dagtilbud.

Børneland Fredericias åbningstid er 50 timer ugentligt, som ligger indenfor Fredericia Kommunes krav.

Børneland Fredericia styres efter en to-strengt model med en institutionsbestyrelse, der står for den overordnede ledelse samt en forældrebestyrelse, der arbejder med de pædagogiske og økonomiske forhold.

Den to-strengede model anvendes, hvis der ikke er et flertal af forældrevalgte i institutionsbestyrelsen. Der er ikke lovgivningsmæssige krav til sammensætningen af institutionsbestyrelsen.

Forældrebestyrelsen består af fem stemmeberettigede medlemmer, hvoraf de fire er forældrevalgte samt en medarbejderrepræsentant - lederen sidder med som sekretær. Forældrebestyrelsen har tillagt de minimumskompetencer, der kræves, herunder principper for institutionens arbejde, budget og medindflydelse på ansættelse af leder og personale.

Bestyrelsen konstituerer sig medio november 2025.

## Økonomiske konsekvenser

Ingen.

## Vurdering

Børneland Fredericia har etableringsret som privat daginstitution, forudsat garantisummen indbetales senest 31.10.25, og vedtægterne underskrives efter konstitueringen.

### Bygninger

Bygningerne på Skansevej består af tidligere ibrugtagne og anvendte bygninger til daginstitutiondrift samt nybygninger. De gamle bygninger er godkendt til umiddelbar anvendelse, såfremt der er en klar adskillelse mellem nyt og gammelt byggeri. Adskillelsen sættes op i starten af uge 44, og således kan bygningen anvendes til daginstitutiondrift. Det betyder også, at parkeringsforholdene er godkendt i forhold til det ønskede antal pladser i daginstitutionen.

De gamle bygninger lever dermed op til de krav, som stilles til daginstitutionsb brug.

Det kan oplyses, at parkeringsforholdene skal forbedres, såfremt der anvendes mere end 48 pladser, hvorved nybygningen skal tages i brug.

Generelt

Såfremt garantisummen for 20 børn er indbetalt inden 1. november 2025 og bygningsadskillelsen er foretaget inden opstart, lever Børneland Fredericia op til Fredericia Kommunes godkendelseskriterier.

## **Indstilling**

Forvaltningen indstiller til Børne- og Skoleudvalget, at:

1. Orienteringen tages til efterretning.

# Punkt 15: Beslutnings sag: Godkende relevante intentioner og handlinger i Klimastrategi 2025/handleplan

24-3072

## Beslutning

1. Godkendt.

## Sagsresumé

Klimastrategi 2025, med tilhørende handleplan, afløser den gældende DK2020-plan. Klimastrategi 2025 fastlægger den overordnede retning for Fredericia Kommunes klimaindsats i de kommende år og udgør dermed et centralt redskab for at sikre, at indsatsen understøtter kommunens vision om at være 'Grøn i Verdensklasse' samt lever op til målsætningerne i Parisaftalen.

Klimastrategien understøttes af en handleplan, der konkretiserer de tiltag, som skal sikre opfyldning af strategiens intentioner. Derudover er der udviklet et styringsværktøj, som skal gøre det muligt for forvaltningen at følge op på de konkrete handlinger på en enkel og effektiv måde.

På mødet præsenterer forvaltningen Børne- og Skoleudvalget for Klimastrategi 2025 samt handleplan, og det indstilles, at udvalget godkender de elementer af strategien og handleplanen, der er relevante for udvalgets område.

Klimastrategi 2025 og handleplan forelægges Økonomi- og Erhvervsudvalget den 10. november 2025 med henblik på godkendelse og efterfølgende offentlig høring.

## Sagsbeskrivelse

Fredericia Kommune vedtog sin DK2020-plan i december 2020 som en af de første kommuner. Planen skal nu revideres med henblik på at igangsætte nye initiativer for perioden 2025-2030.

Klimastrategi 2025 bygger videre på erfaringer og handlinger fra DK2020-planen samt ny viden fra perioden 2021-2025.

Strategien og de tilhørende målsætninger er udarbejdet med afsæt i en vurdering af, hvilke indsatser, der er gennemførlige inden for de nuværende rammer og prioriteringer. På baggrund af de beskrevne tiltag i Klimastrategien 2025 vurderes det, at Fredericia Kommune ikke vil kunne nå sit CO2 reduktionsmål i 2030 - eller de efterfølgende mål - med de nuværende indsatser alene. Strategien lægger derfor op til et fortsat og målrettet arbejde med at udvikle og implementere nye løsninger, der kan bidrage til at indfri de nationale klimamål.

### *Klimastrategiens struktur og forankring af handlingerne:*

Klimastrategien består af tre dokumenter: Selve Klimastrategien 2025, en handleplan som beskriver alle handlinger samt et styringsværktøj, der sikrer opfyldning og forankring af handlingerne. Handlingerne er identificeret i samarbejde med de relevante dele af forvaltningen for at sikre forankring i organisationen.

Klimastrategi 2025 er bygget op omkring følgende otte temaer:

1. Energi, forsyning og virksomheder
2. Mobilitet
3. Arealanvendelse
4. Kommunens egen drift
5. Affald som ressource
6. Borgerne
7. Forbrugsbaserede udledninger
8. Klimatilpasning

Klimastrategien beskriver målet for CO2-reduktion samt en mere overordnet strategisk retning for, hvordan man vil forsøge at reducere CO2-udledninger gennem de 8 temaer. Handlingsarket sætter konkrete handlinger på

intentionerne fra strategien. På den måde er der en tydelig kobling fra intentioner til handlinger. Endeligt sikrer styringsværktøjet, at forvaltningen let kan følge op på handlingerne, og at der sker den forventede fremdrift.

Klimagruppen i Fredericia Kommune har i samarbejde med kommunens forvaltninger drøftet mål og handlinger for Klimastrategi 2025, som derfor i videst muligt omfang er bredt forankret i organisationen. På den måde sikres ejerskab over handlinger, så Klimastrategien bliver en aktiv levende strategi.

### **Processen for godkendelse af Klimastrategi 2025**

Klima-, Energi- og Miljøudvalget har på udvalgsmøde d. 8. september 2025 godkendt, at klimastrategien og den tilhørende handleplan sendes til behandling i andre relevante udvalg. Klima-, Energi- og Miljøudvalget har også godkendt de intentioner med tilhørende handlinger, som er forankret i udvalget.

Børne- og Skoleudvalget skal specielt være opmærksomme på Tema 6: Borgerne tager ansvar. Her er den første intention at give adgang til inspiration og indsigt, som kan motivere og hjælpe til klimavenlige handlinger. En af handlingerne i handlingskataloget er at sikre at dette også sker på skole- og fritidsområdet.

### **Proces frem mod endelig godkendelse i byrådet og certificering**

Når klimastrategien med tilhørende handlinger er godkendt i alle relevante fagudvalg, og forvaltningen har foretaget eventuelle tilretninger skal strategi og handleplan godkendes til offentlig høring af Klima-, Energi- og Miljøudvalget. Herefter sendes Klimastrategi og handleplan i 8 ugers høring inden endelig vedtagelse i Klima-, Energi- og Miljøudvalget, Økonomi- og Erhvervsudvalget og byrådet.

Parallelt med dette arbejdes med certificering af Klimastrategien 2025, ligesom også DK2020-plan var certificeret. Concito, som forestår certificering i Danmark på vegne af C40, kan først endelig certificere Klimastrategien når den er godkendt af byrådet. Der arbejdes derfor på at opnå en forhåndsgodkendelse af strategien.

Børn og Skoleudvalget godkender med denne sagsfremstilling de intentioner med tilhørende handlinger, som udvalget er ansvarlig for i klimastrategien og handleplanen.

Der er vedlagt 3 bilag:

- Selve klimastrategien i opsat version
- Handleplanen i udkast
- Excelark med styringsværktøj - primært et arbejdsredskab i forvaltningen

## **Vurdering**

Forvaltningen vurderer, at vedlagte klimastrategi understøtter Fredericia Kommunes vision om at være Grøn i Verdensklasse men vurderer samtidig, at Fredericia Kommune ikke når sit CO2 reduktionsmål i 2030, ej heller efterfølgende mål.

Forvaltningen vurderer ydermere, at Klimastrategi 2025 er gennemarbejdet og klar til at blive politisk godkendt.

## **Indstilling**

Forvaltningen indstiller til Børn og Skoleudvalget, at:

1. Udvalget godkender de intentioner med tilhørende handlinger, som udvalget er ansvarlig for i klimastrategien og handleplanen.

## **Bilag**

250717\_Klimastrategi 2025\_22august2025

256084\_Klima handleplan\_25sep

Styringsværktøj klimastrategi 2025 (1)

## **Punkt 16: Orientering**

### **Beslutning**

1. Taget til efterretning.

### **Sagsresumé**

Fra udvalgsformanden

Fra udvalgsmedlemmer

Fra forvaltningen

- Status på anlæg (skema)
- Orientering om Projekt All Stars (udsendt pr. mail).
- Donation på 4,200 mio.kr. fra Villumfonden til udendørs læringsrum i Kirstinebjerg (afd. Høgevej og afd. Bøgeskov)
- Donation på 480.000 kr. fra LB Foreningen til projektet *Læringsrum for arbejdsglæde* (kompetenceudvikling).

### **Indstilling**

Forvaltningen indstiller til Børne- og Skoleudvalget, at

1. Orienteringen tages til efterretning.

### **Bilag**

Status på anlæg - BSUmøder-06.10.25

BSU\_ Info om Projekt All Stars.msg

## **Punkt 17: Lukket: Lukket orientering**

1. Taget til efterretning.

## **Punkt 18: Underskriftside**

### **Beslutning**

### **Sagsresumé**

Børne- og Skoleudvalget skal godkende beslutningsprotokollen.

### **Sagsbeskrivelse**

Børne- og Skoleudvalget skal godkende beslutningsprotokollen.

For at godkende beslutningsprotokollen, skal hvert medlem underskrive ved at trykke *Godkend* i First Agenda.