

REFERAT Kultur-, Turisme-, Idræts- og Bosætningsudvalget 2026 - 2029 d. 21-05-2026

Mødedato Torsdag d. 21. maj 2026 kl. 09:00

Mødested Kulturkasernen

Mødedeltagere Niels Martin Vind, Lasse Hildingberg, Susanne Eilersen, Tommy
Rachlitz Nielsen, Carsten O. Jørgensen, Christian Jørgensen, Vibe
Dyhrberg Nielsen

Innholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Orienteringssag: Kulturkaserneudvalget besøger Kultur-, Turisme-, Idræts- og Bosætningsudvalget.....	4
Beslutningssag - 1. Budgetopfølgning 2026 - Kultur-, Turisme-, Idræts- og Bosætningsudvalget.....	5
Orienteringssag: 1. Status på budgettiltag 2026 - Kultur-, Turisme, Idræt og Bosætningsudvalget.....	8
Orienteringssag: Teknisk budgetramme 2027 - 2030 Kultur-, Turisme-, Idræt- og Bosætningsudvalget.....	9
Orienteringssag: Fredericia Kommunes Pulje til Arrangementer og Begivenheder.....	10
Beslutningssag: Ansøgning til Fredericia Kommunes Pulje til Arrangementer og Begivenheder 2026.....	12
Orienteringssag: Destination Trekantområdet besøger Kultur-, Turisme-, Idræts- og Bosætningsudvalget.....	14
Beslutningssag: Vedtægtsændringer Destination Trekantområdet.....	15
Beslutningssag: Fredericia Musicalteater - Regnskab 2025.....	17
Beslutningssag: Fredericia Musicalteater - revideret budget 2026.....	19
Orienteringssag: Status på jordsalg, byggegrunde og udviklingen på boligmarkedet i Fredericia Kommune.....	20
Beslutningssag: Proces for udarbejdelse af tre strategier efter Politik for Kultur, Idræt og Oplevelse.....	21
Beslutningssag: Autocamper-rasteplads i Kanalbyen.....	23
Orienteringssag: Fritidspas.....	25
Beslutningssag: Endelig vedtagelse af ny strategi for Kunst og Kultur.....	26
Orientering.....	27
Lukket: Lukket orientering	28
Underskriftsside.....	29

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

Beslutning

1. Godkendt med den bemærkning, at punkt 16 udsættes.

Punkt 2: Orienteringssag: Kulturkaserneudvalget besøger Kultur-, Turisme-, Idræts- og Bosætningsudvalget

26-8591

Beslutning

1. Taget til efterretning.

Sagsresumé

Kulturkaserneudvalget besøger Kultur-, Turisme-, Idræts- og Bosætningsudvalget.

Sagsbeskrivelse

Udvalget vil blive præsenteret for en status på kulturkaserneudvalgets tiltag og aktiviteter samt planer for fremtiden.

Der vil være tid til dialog og drøftelse.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Vurdering

Ingen

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Kultur-, Turisme-, Idræts- og Bosætningsudvalget, at:

1. Orienteringen tages til efterretning

Punkt 3: Beslutnings sag - 1. Budgetopfølgning 2026 - Kultur-, Turisme-, Idræts- og Bosætningsudvalget

26-1426

Beslutning

1. Godkendt.
2. Godkendt.

Sagsresumé

Budgetopfølgningen pr. 31.03.2026 viser et samlet forventet mindreforbrug på 4,237 mio. kr. på Kultur-, Turisme-, Idræts- og Bosætningsudvalgets serviceudgifter i forhold til korrigeret budget efter eventuelt godkendte budgetændringer for 2026.

Enkelte institutioner har merforbrug, der arbejdes med at finde løsninger omkring.

For Kultur-, Turisme-, Idræts- og Bosætningsudvalgets anlægsprojekter er der ved udgangen af marts et forventet mindreforbrug på 5,3 mio. kr.

Det samlede resultat for Kultur-, Turisme-, Idræts- og Bosætningsudvalgets område indgår i samlet sag til Økonomi- og Erhvervsudvalget samt Byrådet.

Samlet vurderes det, at budgetopfølgningen ikke giver anledning til iværksættelse af økonomisk handleplan.

Sagsbeskrivelse

SERVICEUDGIFTER

Samlet overblik

I overførselssagen, behandlet 14.04.2026, godkendte Byrådet overførsel af et samlet mindreforbrug på 4,955 mio. kr. på Kultur-, Turisme-, Idræts- og Bosætningsudvalget område. Denne bevilling er indregnet i det korrigerede budget herunder.

Tabel 1 Kultur-, Turisme-, Idræts- og Bosætningsudvalget, Økonomisk status pr. 31.03.2026, serviceudgifter

	Korrigeret Budget 2026	Omlaceringer der søges godkendt ved 1. BO 2026	Korrigeret budget efter godkendelse, 1. BO 2026	Forventet forbrug 2026	Forventet afvigelse efter godkendelse
Serviceudgifter	98,574	-0,233	98,341	93,854	-4,500
Kommunale institutioner	57,288	-0,018	57,270	53,033	-4,200
Folkeoplysningsområdet	18,698		18,698	18,698	0,000
Puljer og projekter	3,901		3,901	3,901	0,000
Eksterne samarbejdspartnere	5,961		5,961	5,961	0,000
Kultur og idræt administration	10,392	-0,143	10,249	9,999	-0,300
Turisme	1,872	-0,072	1,800	1,800	0,000

Bosætning 0,462 0,462 0,462 0,000

(- = mindreforbrug/+ = merforbrug)

Budgetopfølgningen viser et samlet mindreforbrug på 4,237 mio.kr. Indholdet af omplaceringer og tillægsbevillinger fremgår af bilag 1.

Uddybende forklaringer på delområder

Kommunale institutioner

Der forventes et samlet mindreforbrug på 0,131 mio. kr., der dækker over flere afvigelse.

Fredericia Bibliotek har opsparing på 0,5 mio. kr. til renovering af forhal. Udstilling i forhallen kan bevirke at renoveringen må udsættes til 2027. Madsbyparken forventer mindreforbrug på 0,041 mio. kr.

De øvrige områder forventer merforbrug. Depotgården mister huslejeindtægt fra august, som permanent påvirker driftsbudgettet negativt - i alt 0,2 mio. kr.. Den Kreative Skole forventer merforbrug på 0,15 mio. kr. hovedsageligt på lønudgifter. Tøjhuset forventer merforbrug på 0,074 mio. kr. på driftsudgifter.

Folkeoplysningsområdet

Mindreforbruget 1,980 mio. kr. skyldes især forskydning i udbetalingstidspunktet for lokaletilskud.

Puljer

Området havde et merforbrug i på udendørs anlæg i 2025, som nedbringes over 3 år. Der forventes et merforbrug på i alt 0,215 mio. kr. ved årets udgang.

Eksterne samarbejdspartnere

Der forventes samlet mindreforbrug på 0,465 mio. kr., som hovedsageligt stammer af midler under Fredericia Idrætsråd.

Kultur- og Idræt

Der forventes mindreforbrug på 1,875 mio. kr. til arrangementer i forbindelse med opsparing til 6. juli i 2027 samt puljer til større events i 2027.

Turisme

Der forventes balance på området. Diverse aftaler er ved at blive gennemgået.

ANLÆG

Som det fremgår af tabel 2, forventes der et mindreforbrug på 5,311 mio. kr. vedr. anlæg.

Tabel 2 Kultur-, Turisme-, Idræts- og Bosætningsudvalget, Økonomisk status pr. 31.03.2026, anlæg

Mio. kr.	Korrigeret budget 2026, inkl. budget-overførsel fra 2025	Budget-ændringer der søges godkendt ved 1. BO 2026	Korrigeret budget efter godkendelse, 1. BO 2026	Forventet forbrug 2026	Forventet afvigelse 2026
Skattefinansieret anlæg (netto)	19,233	0,000	19,233	13,922	-5,311
Udgifter	19,233	0,000	19,233	13,922	-5,311

Af nettobudget på 19,233 mio. kr. forventes 5,311 mio. kr. overført grundet tidsmæssige forskydninger. Dette fremgår af bilag 2.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Vurdering

Se sagsbeskrivelse og økonomiske konsekvenser.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Kultur-, Turisme-, Idræts- og Bosætningsudvalget , at

1. budgetopfølgning 2026 vedrørende drift og anlæg, godkendes og indgår i samlesagen til Økonomi- og Erhvervsudvalg samt byråd.
2. Tekniske omplaceringer mellem udvalg, vedrørende serviceudgifter på 0,233 mio. kr., godkendes (og indgår i samlesagen til byrådet), jf. bilag 1.

Punkt 4: Orienteringssag: 1. Status på budgettiltag 2026 - Kultur-, Turisme, Idræt og Bosætningsudvalget

25-22038

Beslutning

1. Taget til efterretning.

Sagsresumé

Kultur-, Turisme, Idræts- og Bosætningsudvalget orienteres hermed om status på budgettiltag i 2026 på udvalgets område. Dette er 1. orientering ud af i alt tre. De resterende opfølgninger dagsordensættes samtidigt med budgetopfølgninger og regnskab 2027.

Sagsbeskrivelse

Kultur-, Turisme, Idræts- og Bosætningsudvalget orienteres hermed om status på budgettiltag i 2026 på udvalgets område. Budgettiltagene er besluttet i byrådet med vedtagelse af Budget 2026-29. Formålet med sagen er at følge implementering af de indsats, der skal sikre at budgettet udmøntes i praksis. Til sagen er vedhæftet et bilag, som samlet giver en overordnet status på budgettiltag.

Status fremgår af en rød, gul, blå eller grøn markering ud for hvert tiltag.

Rød: Indikerer at indsatsen Ikke gennemføres som planlagt ift. tid eller indhold

Gul: viser at indsatsen kræver opmærksomhed ift. implementering

Grøn: Indikerer at indsatsen er fuldt implementeret

Blå: Indikerer at indsatsen følger planen og forventes gennemført som planlagt

Forvaltningen uddyber bilaget på mødet.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Vurdering

Ingen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Kultur-, Turisme, Idræts- og Bosætningsudvalget, at:

1. Udvalget tager orienteringen til efterretning.

Bilag

1. Status på budgettiltag 2026 - Kultur-, Turisme, Idræt og Bosætningsudvalget

Punkt 5: Orienteringssag: Teknisk budgetramme 2027 - 2030 Kultur-, Turisme-, Idræt- og Bosætningsudvalget

26-5604

Beslutning

1. Taget til efterretning.

Sagsresumé

Fagudvalget orienteres om den kommende budgetperiodes tekniske budgetrammer.

Sagsbeskrivelse

I henhold til budgetproceduren for budget 2027–2030 orienteres fagudvalgene om de tekniske budgetrammer for udvalget i den kommende budgetperiode. De tekniske budgetrammer er tilrettet med den kendte pris- og lønfremskrivning pr. marts 2026 samt tilretning af demografimidler efter opdatering af befolkningsprognosen for Fredericia kommune. Befolkningsprognose og tekniske budgetrammer er behandlet og godkendt på Økonomi- og Erhvervsudvalgets møde d. 7. april 2026.

De tekniske budgetrammer for udvalget er vedlagt som bilag.

Orienteringen har til formål at holde fagudvalgene opdaterede på den økonomiske status på eget område.

Økonomiske konsekvenser

Fremgår af sagsfremstilling.

Vurdering

Ingen

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Kultur-, Turisme-, Idræts- og Bosætningsudvalget, at:

1. Orienteringen tages til efterretning.

Bilag

Budgetrammer KTIB

Punkt 6: Orienteringssag: Fredericia Kommunes Pulje til Arrangementer og Begivenheder

26-5420

Beslutning

1. Taget til efterretning.

Sagsresumé

Forvaltningen giver en introduktion til Fredericia Kommunes Pulje til Arrangementer og Begivenheder, som Økonomi- og Erhvervsudvalget på udvalgsrådet den 7. april 2026, har besluttet skal overdrages til Kultur-, Turisme-, Idræts- og Bosætningsudvalget i forbindelse med 1. budgetopfølgning 2026.

Sagsbeskrivelse

Økonomi- og Erhvervsudvalget har, på udvalgsrådet den 7. april 2026, besluttet, at Fredericia Kommunes Pulje til Arrangementer og Begivenheder skal overdrages til Kultur-, Turisme-, Idræts- og Bosætningsudvalget i forbindelse med 1. budgetopfølgning 2026. Dette sker, fordi de aktiviteter, som puljen i dag yder bidrag til, ligger i forlængelse af de arrangementer og events, der allerede godkendes og gives andre puljemidler til i Kultur-, Turisme-, Idræts- og Bosætningsudvalget.

Fredericia Kommunes Pulje til Arrangementer og Begivenheder har til formål at understøtte events, tiltag og arrangementer, der markerer Fredericia som en attraktiv og levende by, og som tiltrækker gæster og nye borgere til kommunen.

Fra den 1. januar hvert år er det muligt at ansøge om de frie midler i Fredericia Kommunes Pulje til Arrangementer og Begivenheder 2026. Det sker via en formular på kommunens hjemmeside. Puljen består af 444.000 kr. i 2026. Økonomi- og Erhvervsudvalget har hidtil truffet beslutning om alle ansøgningerne i årets 1. kvartal. Midlerne fordeles efter politisk prioritering, og det vægtes, at så mange forskellige events som muligt får støtte for at ramme et alsidigt udbud af events.

For at komme i betragtning til midler fra puljen, lægges der vægt på følgende kriterier:

- Økonomi:
 - Arrangementet skal være økonomisk bæredygtigt og have mindst 25% medfinansiering fra andre end Fredericia Kommune.
- Faciliteter:
 - Arrangementet skal kunne afholdes i eksisterende faciliteter eller udendørsarealer i Fredericia. Der skal være en plan for tilladelser og logistik.
- Tidsmæssig planlægning.
 - Arrangementet må ikke overlappe med større eksisterende arrangementer og skal registreres i den kommunale eventkalender
 - Arrangementet skal afholdes i det år, hvor der søges. Det vil sige, at hvis der søges midler januar 2026, så skal arrangementet afholdes i 2026.
- Generel vurdering:
 - Støtte kan gives til kulturelle aktiviteter, der er åbne for alle og hvor adgangen er gratis. Eksempler på aktiviteter, der kan modtage støtte, inkluderer musik, teater, kunst, udstillinger, sportsevents, festivaler samt historiske og kulturarvsrelaterede arrangementer.
 - Puljen prioriterer nye, innovative idéer frem for tidligere støttede arrangementer.
 - Kun etablerede foreninger med en medlems- og/eller frivilligbase, hvor medlemskabet er åbent for alle. Det betyder også, at foreningen skal have kontinuerlige aktiviteter, og have et stærkt fundament som f.eks. at være minimum to år gammel.
 - Fredericia Kommunes logo skal indgå i markedsføringen af arrangementet, samt arrangementet skal oprettes på Facebook, hvor Fredericia Kommune skal sættes på som medarrangør.
 - Evaluering med data, effektmåling samt regnskaber skal indsendes efter arrangementet. Såfremt det fulde støttebeløb ikke er brugt efter afholdelse, skal mindreforbruget betales tilbage.
 - Arrangementet skal overholde gældende lovgivning og sikkerhedskrav.
- Partnerskaber:

- Ansøgerens samarbejde med foreninger, kulturinstitutioner og erhvervslivet vægtes højt ved vurdering af ansøgninger.
- Arrangementet skal involvere lokale aktører som frivillige foreninger, erhvervslivet eller kulturinstitutioner.

Der kan ikke ansøges om midler fra puljen til:

- Arrangementer eller begivenheder, som allerede er afholdt.
- Arrangementer eller begivenheder, som afholdes af offentlige institutioner.
- Drift af foreninger eller anlægsudgifter i forbindelse med arrangementer eller begivenheder.

Da alle puljens midler ikke er blevet uddelt efter 1. kvartal 2026, har Økonomi- og Erhvervsudvalget besluttet, at puljen forbliver åben, og indkomne ansøgninger løbende behandles, indtil puljens midler for 2026 er opbrugt.

Tidligere i år er der bevilget tilskud til følgende arrangementer fra Fredericia Kommunes Pulje til Arrangementer og Begivenheder:

- 50.000 kr. til Fredericia Triathlon Team ifm. afholdelse af et nyt årligt triathlon stævne "Fredericia III".
- 39.000 kr. til Urbania Street Food ifm. afholdelse af cykelringridning ifm. Post Nord Danmark Rundt.
- 47.250 kr. til Messe C til Shuttle Boat service ifm. Boat Show 2026.
- 7.000 kr. til Billedkunstnernes Forbund Syd ifm. afholdelse af udstillingen Kunst i Vejkirkerne.
- 10.000 kr. til Adipositasforeningen ifm. afholdelse af arrangementet "Fordi ingen skal stå alene: Socialt arrangement om overvægt, trivsel og fællesskab".

Sammenlagt er der uddelt 153.250 kr. ud af puljens samlede frie midler på 444.000 kr. Der er således fortsat 290.750 kr. tilbage i puljen i 2026.

Økonomiske konsekvenser

De frie midler i Fredericia Kommunes Pulje til Arrangementer og Begivenheder består af 444.000 kr. i 2026, hvoraf 153.250 er uddelt tidligere i år, således at der dags dato er 290.750 kr. tilbage i puljen til resten af året.

Vurdering

Ingen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Kultur-, Turisme-, Idræts- og Bosætningsudvalget, at:

1. Udvalget tager orienteringen til efterretning.

Bilag

Økonomi- og Erhvervsudvalget 2026 - 2029 07-04-2026 Beslutningssag Ansøgninger til Fredericia Kommunes Pulje til Arrangementer og Begivenheder 2026

Ansøgninger til Fredericia Kommunes Pulje til Arrangementer og Begivenheder 2026.docx

Punkt 7: Beslutnings sag: Ansøgning til Fredericia Kommunes Pulje til Arrangementer og Begivenheder 2026 fra Fredericia Musicalteater

26-8407

Beslutning

1. Et flertal bestående af Socialdemokratiet, Venstre, Dansk Folkeparti, Enhedslisten og Liberal Alliance imødekommer ansøgningen med 50.000,- kr.

Det Konservative Folkeparti stemte imod med følgende begrundelse: "Det Konservative Folkeparti anerkender Musicalteatrets store betydning for Fredericia, men stemmer imod da vi finder at puljemidler bør anvendes på projekter og foreninger der ikke i forvejen modtager meget store kommunale tilskud".

Sagsresumé

Fredericia Kommunes Pulje til Arrangementer og Begivenheder har til formål at understøtte events, tiltag og arrangementer, der markerer Fredericia som en attraktiv og levende by, og som tiltrækker gæster og nye borgere til kommunen. Puljen giver tilskud til en række faste events og indeholder derudover frie midler, som der kan ansøges om.

Fredericia Musicalteater søger om 100.000 kr. fra Fredericia Kommunes Pulje til Arrangementer og Begivenheder til afholdelse af en folkefest ved premieren på musicalen Fang Vinden. Ansøgningen vurderes at leve op til puljens kriterier og kan derfor støttes. Hvis ansøgningen støttes, vil der være 190.750 kr. tilbage i puljen til resten af 2026.

Sagsbeskrivelse

Fredericia Kommunes Pulje til Arrangementer og Begivenheder har til formål at understøtte events, tiltag og arrangementer, der markerer Fredericia som en attraktiv og levende by, og som tiltrækker gæster og nye borgere til kommunen.

Fra den 1. januar 2026 har det været muligt at ansøge om de frie midler i Fredericia Kommunes Pulje til Arrangementer og Begivenheder 2026. Det sker via en formular på kommunens hjemmeside. Puljen består af 444.000 kr. i 2026, hvoraf 153.250 kr. er uddelt tidligere i år. Midlerne fordeles efter politisk prioritering, og det vægtes, at så mange forskellige events som muligt får støtte for at ramme et alsidigt udbud af events.

For at komme i betragtning til midler fra puljen, lægges der vægt på følgende kriterier:

- Økonomi:
 - Arrangementet skal være økonomisk bæredygtigt og have mindst 25% medfinansiering fra andre end Fredericia Kommune.
- Faciliteter:
 - Arrangementet skal kunne afholdes i eksisterende faciliteter eller udendørsarealer i Fredericia. Der skal være en plan for tilladelser og logistik.
- Tidsmæssig planlægning.
 - Arrangementet må ikke overlappe med større eksisterende arrangementer og skal registreres i den kommunale eventkalender
 - Arrangementet skal afholdes i det år, hvor der søges. Det vil sige, at hvis der søges midler januar 2026, så skal arrangementet afholdes i 2026.
- Generel vurdering:
 - Støtte kan gives til kulturelle aktiviteter, der er åbne for alle og hvor adgangen er gratis. Eksempler på aktiviteter, der kan modtage støtte, inkluderer musik, teater, kunst, udstillinger, sportsevents, festivaler samt historiske og kulturarvsrelaterede arrangementer.
 - Puljen prioriterer nye, innovative idéer frem for tidligere støttede arrangementer.
 - Kun etablerede foreninger med en medlems- og/eller frivilligbase, hvor medlemskabet er åbent for alle. Det betyder også, at foreningen skal have kontinuerlige aktiviteter, og have et stærkt fundament som f.eks. at være minimum to år gammel.
 - Fredericia Kommunes logo skal indgå i markedsføringen af arrangementet, samt arrangementet skal oprettes på Facebook, hvor Fredericia Kommune skal sættes på som medarrangør.

- Evaluering med data, effektmåling samt regnskaber skal indsendes efter arrangementet. Såfremt det fulde støttebeløb ikke er brugt efter afholdelse, skal mindreforbruget betales tilbage.
- Arrangementet skal overholde gældende lovgivning og sikkerhedskrav.
- Partnerskaber:
 - Ansøgerens samarbejde med foreninger, kulturinstitutioner og erhvervslivet vægtes højt ved vurdering af ansøgninger.
 - Arrangementet skal involvere lokale aktører som frivillige foreninger, erhvervslivet eller kulturinstitutioner.

Der kan ikke ansøges om midler fra puljen til:

- Arrangementer eller begivenheder, som allerede er afholdt.
- Arrangementer eller begivenheder, som afholdes af offentlige institutioner.
- Drift af foreninger eller anlægsudgifter i forbindelse med arrangementer eller begivenheder.

I denne sag behandles ansøgning fra Fredericia Musicalteater på 100.000 kr. til afvikling af en folkefest ved premieren på musicalen Fang Vinden den 1. oktober 2026. Den resterende finansiering til arrangementet søges via fonde og samarbejdspartnere. Skulle finansieringen ikke opnås, gennemføres arrangementet stadig, men i mindre skala og med færre aktiviteter og boder end planlagt.

Folkefesten har pirattema inspireret af 1720'ernes maritime miljøer. Arrangementet er gratis og åbent for alle borgere, gæster, erhvervsliv i Fredericia på tværs af alder og baggrund. På dagen for premieren etableres en festplads, i Prinsessegade foran Fredericia Musicalteater, til en fælles fejring med bl.a. hoppeborg, ansigtsmaling, battle arena, photo booth, live musik, gratis popcorn, slush ice og madboder, romsmagning, udendørs barområde mm. Når mørket falder på, kulminerer arrangementet i et spektakulært underholdningsindslag, som fx ildshow eller sabelslugning, som samler publikum på tværs af alder.

Folkefesten realiseres i samarbejde med AHA Livestage og med inddragelse af en række lokale aktører, herunder Visit Fredericia, Fredericia Shopping samt butikker og erhvervsliv i midtbyen. Lokale aktører får mulighed for at deltage aktivt i arrangementet gennem boder, aktiviteter eller andet. Dermed bliver folkefesten ikke blot en teaterbegivenhed, men et fælles projekt for byen, hvor kultur og erhvervsliv mødes og skaber et unikt event i Fredericia.

Arrangementet er nærmere beskrevet i vedlagte bilag.

Ansøgningen fra Fredericia Musicalteater vurderes at leve op til puljens kriterier og kan derfor støttes. Hvis ansøgningen støttes, vil der være 190.750 kr. tilbage i puljen til resten af 2026.

Økonomiske konsekvenser

De frie midler i Fredericia Kommunes Pulje til Arrangementer og Begivenheder består af 444.000 kr. i 2026, hvoraf 153.250 er uddelt tidligere i år. Såfremt ansøgningen fra Fredericia Musicalteater imødekommes, vil der være 190.750 kr. tilbage i puljen resten af 2026.

Vurdering

Forvaltningen vurderer, at ansøgningen fra Fredericia Musicalteater til Fredericia Kommunes Pulje til Arrangementer og Begivenheder lever op til puljens kriterier og, at denne ansøgning kan støttes.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Kultur-, Turisme-, Idræts- og Bosætningsudvalget, at:

1. Ansøgningen fra Fredericia Musicalteater på 100.000 kr. imødekommes og finansieres af Fredericia Kommunes Pulje til Arrangementer og Begivenheder 2026.

Bilag

Folkefest i Fredericia med pirattema - beskrivelse.pdf

Punkt 8: Orienteringssag: Destination Trekantområdet besøger Kultur-, Turisme-, Idræts- og Bosætningsudvalget

26-8454

Beslutning

1. Taget til efterretning.

Sagsresumé

Destination Trekantområdet besøger udvalget for at give en status på årets aktiviteter og fremlægge konklusioner fra det forgangne år.

Sagsbeskrivelse

Destination Trekantområdets direktør vil aflægge besøg hos udvalget for give et indblik i arbejdet i Destination Trekantområdet.

Han vil på mødet komme ind på:

- Hvordan det generelt går for turismen i vores område.
- Turismesamarbejdet gennem Destination Trekantområdet.
- Projektet Udviklingsplan Jyllands Østkyst SYD.

Udvalget vil ligeledes have mulighed for at stille spørgsmål i forhold til vedtægtsændringer Destination Trekantområdet.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Vurdering

Ingen

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Kultur-, Turisme-, Idræts- og Bosætningsudvalget at:

1. Orienteringen tages til efterretning

Punkt 9: Beslutnings sag: Vedtægtsændringer Destination Trekantområdet

26-8453

Beslutning

1. anbefales.

Sagsresumé

Generalforsamlingen på Destination Trekantområdet har den 9. april 2026 godkendt en justering af vedtægterne, der vedrører samarbejdet med Foreningen Legoland Billund Resort.

Forvaltningen fremlægger med denne sagsfremstilling Destination Trekantområdets nye vedtægter til godkendelse.

Sagsbeskrivelse

Byrådet godkendte den 20. januar 2025 en fornyet og fortsat samarbejdsaftale mellem Fredericia Kommune og foreningen Destination Trekantområdet for perioden 2025-2028.

Destination Trekantområdet (DTO) er et samarbejde mellem kommuner og private aktører på turistområdet i Trekantområdet, der dækker Billund, Fredericia, Kolding og Vejle kommuner. Destination Trekantområdet sikrer et stærkt lokalt samarbejde, der udvikler kampagner, produkter og tiltag, som kan klare sig i den internationale konkurrence om turisterne. Et samarbejde, der udvikler både små og store erhvervspartnerne samt sikrer, at turismen fortsat bidrager til at skabe vækst, beskæftigelse og oplevelser i området.

Destinationen og dermed også de deltagende kommuner har indtil nu haft et samarbejde med Foreningen Legoland Billund Resort (FLLBR).

Som led i de nationale rammer for konsolidering af turismefremmen skal destinationsselskabet have det samlede ansvar for destinationsudvikling og være operatør for den lokale turismefremme i de deltagende kommuner.

For at sikre overensstemmelse med disse rammer har Destination Trekantområdets Generalforsamling den 9. april 2026 godkendt en justering af foreningens vedtægter, så det tydeliggøres, at det er DTO – og ikke de enkelte kommuner – der er medlem af FLLBR og varetager turismefremmeindsatsen.

DTO kan fortsat anvende FLLBR som underleverandør, men medlemskabet og beslutningskompetencen ligger entydigt hos DTO.

Ændringerne afspejler den praksis, der allerede er gældende, og styrker DTO's rolle som den samlede ansvarlige aktør for turismefremmen i området.

De nye vedtægter er vedlagt sagen som bilag.

Ændringerne vedrører specifikt afsnit 2.6, der fastslår at "Foreningen kan samarbejde med og anvende andre destinationsselskaber, erhvervsfremmeorganisationer, foreninger, kommuner, private aktører og lignende aktører som leverandører i forbindelse med opfyldelse af Foreningens formål.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Vurdering

Forvaltningen vurderer, at ændringerne afspejler den eksisterende praksis. Med vedtægtsændringerne tydeliggøres blot Destination Trekantområdets rolle som den samlede ansvarlige aktør for turismefremmen i området.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Kultur-, Turisme-, Idræts- og Bosætningsudvalget at anbefale Økonomi- og Erhvervsudvalget, at:

1. Vedtægtsændringerne for Destination Trekantområdet godkendes

Bilag

Oversigt over vedtægtsændringer

Vedtægter DTO (Opdaterede vedtægter pr. 09.04.2026)

Punkt 10: Beslutningssag: Fredericia Musicalteater - Regnskab 2025

26-8156

Beslutning

1. anbefales.

Sagsresumé

Fredericia Musicalteater har fremsendt regnskab for 2025, som er godkendt af teatrets revisor uden forbehold eller bemærkninger.

Slots- og Kulturstyrelsen har modtaget regnskabsmaterialet rettidigt og har ikke stillet supplerende spørgsmål eller fremsendt bemærkninger eller lignende.

Regnskabet viser et overskud på 2,282 mio. kr.

Det er forvaltningens anbefaling, at Fredericia Musicalteaters regnskab for 2025 godkendes, med forbehold for Slots- og Kulturstyrelses bemærkninger.

Sagsbeskrivelse

Fredericia Musicalteater har i overensstemmelse med de gældende retningslinjer fremsendt årsrapport 2025 og revisionsprotokollat. Materialerne er vedhæftet som bilag på sagen.

Arbejdsgangen i forholdt til Fredericia Musicalteaters regnskabsafklæggelse er aftalt som følgende.:

- Senest 1. oktober: Fredericia Kommune fremsender årsrapport og kommunens kommentarer/bemærkninger til årsrapporten til styrelsen med henblik på styrelsens evt. supplerende bemærkninger.
- Senest 1. november: Styrelsen meddeler styrelsens evt. supplerende bemærkninger til årsrapporten.
- Senest december: Fredericia Kommune fremsender den endelige godkendelse af teatrets årsrapport
- Regnskabet er gennemgået af Fredericia Kommune uden bemærkninger.
- Slots- og Kulturstyrelsen har ikke fremsendt supplerende bemærkninger til Fredericia Musicalteaters årsrapport for 2025.

Af den vedlagte årsrapport for 2025 fremgår:

- Egenkapital forbedret med årets resultat 2,282 mio. kr.
- Egenkapital ultimo 2025 på 7,606 mio. kr.
- Regnskabet er godkendt uden forbehold/bemærkninger fra teatrets revisor.
- Der var 28.173 publikummer til egne produktioner og 37.933 besøgende i alt.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Vurdering

Forvaltningen vurderer, at regnskabet 2025 fra Fredericia Musicalteater er udarbejdet i tråd med god regnskabsskik og giver et retvisende billede af økonomien og status.

Musicalteatrets revisor har godkendt regnskabet uden forbehold.

Forvaltningen har ingen yderligere bemærkninger.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Kultur-, Turisme-, Idræts- og Bosætningsudvalget at anbefale Økonomi- og Erhvervsudvalget, at:

1. Fredericia Musicalteaters regnskab og revisionsberetning godkendes.

Bilag

A°rsrapport 2025 FMT underskrevet

Punkt 11: Beslutningssag: Fredericia Musicalteater - revideret budget 2026

26-8210

Beslutning

1. anbefales.

Sagsresumé

Bestyrelsen for Fredericia Musicalteater har fremsendt revideret budget 2026 til godkendelse. Bestyrelsen ønsker at anvende 1 mio. kr. af overskuddet fra regnskab 2025 til investeringer.

Oprindeligt budgetterede Fredericia Musicalteater med et samlet overskud i 2026 på 0,18 mio. kr. Det endelig regnskab viste et overskud på 2,282 mio. kr. for 2025.

Formålet med sagen er at få godkendt det reviderede budget af tilsynsmyndigheden (Fredericia Kommune), som forudsætning for at få udbetalt tilskud under de ændrede budgetforudsætninger.

Forvaltningen indstiller, at det reviderede budget for 2026 fra Fredericia Musicalteater godkendes med forbehold for bemærkninger fra Slots- og Kulturstyrelsen som evt. modtages, mens sagen behandles.

Sagsbeskrivelse

Fredericia kommune har den 25.12.26 godkendt budget 2026 for Fredericia Musicalteater, hvor der budgetteres med et overskud på 0,18 mio. kr.

Bestyrelsen for Fredericia Musicalteater besluttede den 24. februar 2026 at fremsende revideret budget for 2026 til Fredericia Kommune til godkendelse. I det reviderede regnskab indgår et underskud på 1 mio. kr.

Regnskab 2025 viste et overskud på 2,282 mio.kr. samt en samlet egenkapital på 7,6 mio. kr. ultimo 2025.

Med baggrund i regnskab 2025 ønsker Fredericia Musicalteater at foretage en række investeringer, der har til formål at sikre optimale rammer for musicalteatrets fremtidige drift.

Det reviderede budget 2026 indeholder en opjustering af udgifter og indtægter i forhold til det oprindelige godkendte budget. De samlede tilskud er budgetteret til 28,2 mio. kr. og udgifterne udgør 29,2 mio. kr.

Specifikation af budgettets udgifts- og indtægtsposter er vedlagt som bilag.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Vurdering

Det er forvaltningens vurdering, at det reviderede budget er udarbejdet i overensstemmelse med gældende praksis og god økonomistyringsskik og giver et retvisende billede af Fredericia Musicalteaters forventninger til økonomien i 2026.

Budgettets form, forudsætninger og indhold vurderes til at være i overensstemmelse med de fastlagte økonomiske principper og den indgåede udviklingsaftale.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Kultur-, Turisme-, Idræts- og Bosætningsudvalget at anbefale Økonomi- og Erhvervsudvalget, at:

1. Det reviderede budget 2026 for Fredericia Musicalteater godkendes.

Bilag

FMT - Budget 2026 - revideret

Punkt 12: Orienteringssag: Status på jordsalg, byggegrunde og udviklingen på boligmarkedet i Fredericia Kommune

26-8556

Beslutning

1. Taget til efterretning.

Sagsresumé

Fredericia Kommunes salgsschef besøger Kultur-, Turisme-, Idræts- og Bosætningsudvalget.

Sagsbeskrivelse

På mødet vil udvalget blive præsenteret for en status på byggegrunde, udviklingen af Himmerigshuse og udviklingen generelt på boligmarkedet i Fredericia Kommune.

Der vil være tid til dialog og drøftelse.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Vurdering

Ingen

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Kultur-, Turisme-, Idræts- og Bosætningsudvalget, at:

1. Orienteringen tages til efterretning

Punkt 13: Beslutningssag: Proces for udarbejdelse af tre strategier efter Politik for Kultur, Idræt og Oplevelser

26-1483

Beslutning

1. -3. Godkendt dog således at ambitionsniveauet i punkt 3 ændres til "L"

Sagsresumé

Kultur-, Turisme-, Idræts- og Bosætningsudvalget skal godkende et udkast til procesplanen for de sidste tre strategier under Politik for Kultur, Idræt og Oplevelser – *Hverdag, Fællesskaber og Fortællinger*. Udvalget skal også give en pejling af størrelsen af strategierne og hvilket datagrundlag der ønskes.

Sagsbeskrivelse

På udvalgets møde d. 19.03.2026 besluttede udvalget, at der i 2026 skal arbejdes videre med de tre sidste strategier i den gældende politik:

1. *Strategi for bæredygtige talent- og breddemiljøer*
2. *Strategi for fællesskab, frivillighed og folkeoplysning*
3. *Strategi for kultur- og idrætsfaciliteter og steder*

Forvaltningen foreslår en proces, hvor de tre strategier påbegyndes samtidigt og har en delvis fælles indsamling af indsigter og data. Herefter vil strategierne forløbe i forskelligt tempo, idet det forventes, at indsamlingen af indsigter og data vil være mere omfattende i strategi 2 og 3 end i strategi 1. I bilag 1 er der opstillet et udkast til en proces- og tidsplan for de tre strategier.

Der kan være forskellige tilgange til udarbejdelsen af strategierne. Hidtil er strategierne i det nye ”strategiunivers” udarbejdet med henblik på at sætte en overordnet retning med målbare mål, uden at der har været inddraget ændringer af eksisterende ordninger. For to af de tre kommende strategier er der imidlertid en stærk sammenhæng med flere forskellige økonomiske ordninger og modeller. I arbejdet med strategierne er der derfor behov for at få afklaret, om der politisk er et ønske om, at strategierne skal indeholde konkrete ændringer af fx nuværende tilskudsregler og regler for lån af lokaler, eller om strategierne skal holde sig på et overordnet princip-niveau, således at arbejdet med tilpasninger af de forskellige ordninger sker som en del af de efterfølgende handleplaner. Forskellen er forsøgt illustreret i bilag 2.

Ovenstående har også betydning for, hvornår indsigter og data indhentes, og i hvilken grad borgere og råd inddrages, og dermed for den samlede tidsplan for strategierne.

I relation til strategierne er det væsentligt at tage stilling til, hvor omfattende en dataindsamling der ønskes, og hvilken økonomi der kan afsættes hertil – særligt i forhold til strategi 3. Afhængigt af omfanget af dataindsamlingen og analyserne kan det blive nødvendigt at inddrage eksterne konsulenter i arbejdet med denne strategi, dels for at få input udefra og dels for at sikre tilstrækkelige ressourcer til gennemførelsen.

Økonomiske konsekvenser

Forvaltningen har undersøgt en håndfuld andre kommuners facilitetsstrategier for at få et billede af omfanget for strategierne og de økonomiske udgifter forbundet med udarbejdelsen af disse. Udarbejdelsen af en facilitetsstrategi med ekstern hjælp til dataindsamling og -analyse vurderes at kunne ligge i tre modeller. En lille undersøgelse vurderes at ville koste 600.000 kr., en mellem undersøgelse vil koste 800.000 kr., og en stor undersøgelse vil koste 1.000.000 kr. Oversigten kan ses i bilag 3. Et mere præcist bud vil afhænge af en forhandling med eksterne parter.

Der er ikke frie midler på Kultur- og Idrætsområdet til tilkøb af ekstern hjælp. De to øvrige strategier forventes at kunne holdes indenfor eget budget.

Vurdering

Forvaltningen vurderer, at det vil give mening at processen med indsamling af input fra interessenter mv. starter som en fælles proces, hvorefter at der arbejdes videre med strategierne i 3 spor.

Forvaltningen vurderer, at det vil være hensigtsmæssigt, at der tages stilling til de nævnte forhold, og at tidsplanen justeres efter beslutningerne.

Forvaltningen vurderer, at den mellemste løsning "M" vil være den mest relevante at arbejde videre med. Det vil give en bredt funderet analyse, men ikke gå helt ned i alle detaljer.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Kultur-, Turisme-, Idræts- og Bosætningsudvalget, at:

1. Den overordnede proces- og tidsplan for udarbejdelse af de tre strategier godkendes.
2. Det godkendes, at strategi 2 og 3 fastlægger de overordnede principper og den strategiske retning. Konkrete ændringer i økonomiske ordninger og modeller vurderes og beskrives efterfølgende i de tilhørende handleplaner.
3. Der arbejdes med det vurderede ambitionsniveau "M" og udgifterne herfor i en videre proces.

Bilag

Udkast til procesplan - strategiarbejde

Strategi - emner - handleplaner PDF

26-1483-6 Facilitetsanalyse udkast til del-analyser 6090899_7528158_0

Punkt 14: Beslutningssag: Autocamper-rasteplads i Kanalbyen

26-8455

Beslutning

1. -3 Godkendt.

Sagsresumé

I marts 2022 besluttede bestyrelsen for Kanalbyen at afvikle alle bylivsaktiviteter ved udgangen af oktober 2022. Beslutningen blev truffet på baggrund af Fredericia Kommunes melding om, at der ikke kunne gives dispensation til autocampere på grund af manglende lokalplan i området.

Siden har det været undersøgt ad flere omgange, om der kunne etableres et midlertidigt parkeringsareal i Kanalbyen på andre vilkår.

Med denne sagsfremstilling bedes Kultur-, Turisme-, Idræts- og Bosætningsudvalget beslutte, om forvaltningen skal arbejde videre for etablering af midlertidig parkerings-/rasteplads til autocampere i Kanalbyen, indgå aftale med Kanalbyen herom og indgå aftale med en eventuel operatør af pladsen.

Sagsbeskrivelse

I Kanalbyen var der tidligere i en årrække mulighed for parkering af autocampere. Denne mulighed, at autocampere kunne parkere på Kanalbyens arealer, blev der lukket ned for ved udgangen af oktober 2022. Siden har det fra det tidligere Bosætnings- og Turismeudvalg været ønsket, at der kunne indgås en ny aftale, hvor det igen kunne være muligt med autocamper-parkering i det bynære område.

Der har været undersøgt forskellige løsninger ved andre kommuner, undersøgt lovgivning på området og løbende været drøftelser med Kanalbyen. For at forvaltningen kan igangsætte arbejdet med et konkret projekt i samarbejde med Kanalbyen skal der gives bemyndigelse til at arbejde videre og indgå aftaler.

Der indstilles til, at der arbejdes videre med det allerede etablerede parkeringsareal, der fremover kunne anvendes til en midlertidig løsning for autocampere mod betaling. Det anbefales, at det bliver en plads, der skal drives af en privat operatør.

Da der er tale om en parkeringsplads til at raste og ikke en campingplads, giver lovgivningen mulighed for at etablere en plads til dette formål. Denne løsning vil give mulighed for overnatning i autocamperen, mens man parkerer. Præcisering er vedlagt som bilag 4.1.1 og 4.1.1.a.

Forvaltningen vurderer, at etablering af parkeringsplads med faciliteter ikke udløser lokalplanpligt, da anvendelsen allerede er fastlagt som parkeringsplads. Toiletfaciliteter og lignende vil kræve en konkret vurdering, når omfang kendes. Kommunens byggemyndighed skal vurdere, om eventuelle midlertidige toiletfaciliteter kræver byggetilladelse eller lignende.

Der skal sættes nogle rammer for det videre samarbejde, så der er klare linjer mellem kommunen og Kanalbyen. Nogle af de overordnede rammer for en aftale kunne være:

- Kanalbyen stiller et areal til rådighed for en operatør, mod at arealet afleveres i samme stand, som det overtages
- Det afsatte areal stilles til rådighed på midlertidig basis, indtil Kanalbyen sælger arealet eller har behov for at anvende det til andet formål. Aftalen kan opsiges af Kanalbyen med seks måneders varsel.
- Etablering af en midlertidig plads sker uden økonomiske eller øvrige risici for Kanalbyen.
- Fredericia Kommune varetager undersøgelse af en eventuel operatør samt koordinering og indgåelse af aftale i overensstemmelse med gældende lovgivning.
- Der skal udarbejdes en samlet kommunikationsplan for, hvordan der informeres om en eventuel etablering af autocamperparkering i Kanalbyen.

Økonomiske konsekvenser

Både drift og etablering forventes finansieret af lejeindtægterne fra parkeringen.

Vurdering

Forvaltningen vurderer, at etableringen af en autocamperparkeringsplads i Kanalbyen vil give en øget turisme og omsætning i byen.

Hvis der skal etableres en plads, vurderer forvaltningen, at det vil være vigtigt med en samlet kommunikationsplan i samarbejde med Kanalbyen omkring autocamperparkeringspladsen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Kultur-, Turisme-, Idræts- og Bosætningsudvalget , at:

1. Bemyndige forvaltningen til at arbejde videre for etablering af midlertidig parkerings-/rasteplads til autocampere i Kanalbyen
2. Bemyndige forvaltningen til at indgå aftale med Kanalbyen om etablering af midlertidig parkerings-/rasteplads til autocampere i Kanalbyen
3. Bemyndige forvaltningen til at kontakte og indgå aftale med en eventuel operatør af pladsen.

Bilag

Punkt 4.1.1 Autocampere i Kanalbyen.pdf

Bilag 4.1.1.a Notat - Autocampere i Kanalbyen.pdf

KORTUDSNIT_ESPLANADEN_bilag

Referat fra møde august 2023_bilag

Punkt 15: Orienteringssag: Fritidspas

26-6655

Beslutning

1. Taget til efterretning.

Fraværende: Lasse Hildingberg (V)

Sagsresumé

Udvalget orienteres om Fritidspas, som er en del af Fredericia Fritids opsøgende og målrettede indsatser. Ordningen støtter børn og unge i alderen 5–17 år i at få adgang til et aktivt og meningsfuldt fritidsliv på lige vilkår. Orienteringen omfatter formål og målgruppe.

Sagsbeskrivelse

Fritidspas har til formål at sikre, at børn og unge, som har brug for støtte, kan blive en del af fritidslivet. Ordningen understøtter kommunens arbejde med at skabe deltagelse og stabile fællesskaber for målgruppen.

Fritidspas hjælper børn, unge og deres familier med at bygge bro til aktiviteter som foreninger, klubber, ungemiljøer, Ungdomsskolen, Ungdommens Hus samt ferieaktiviteter, herunder Feriesjov og F** Weeks.

Familien kan ikke selv søge om Fritidspas, men indstilles via en fagperson, fx sagsbehandler, pædagog, lærer eller sundhedsplejerske. Ordningen er en del af Fredericia Fritids samlede tilbud og placeres under området for opsøgende og målrettede indsatser.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Vurdering

Ingen

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Kultur-, Turisme-, Idræts- og Bosætningsudvalget, at:

1. Orienteringen tages til efterretning

Bilag

Præsentation Fritidspas

Fraværende Lasse Hildingberg

Punkt 16: Beslutningssag: Endelig vedtagelse af ny strategi for Kunst og Kultur

25-21568

Beslutning

1. Udsat.

Sagsresumé

Kultur-, Turisme-, Idræts- og Bosætningsudvalget præsenteres for den nye strategi for Kunst og Kultur med henblik på endelig godkendelse.

[NY strategi ikke vedhæftet endnu - Eftersendes]

Sagsbeskrivelse

Siden august 2025 har det tidligere Kultur- og Idrætsudvalg og Bosætnings- og Turismeudvalg, og efterfølgende det nuværende Kultur-, Turisme-, Idræts- og Bosætningsudvalg, arbejdet med udarbejdelsen af en ny strategi for Kunst og Kultur.

På mødet den 9. april 2026 besluttede udvalget den endelige tekst til strategien samt de overordnede grafiske udtryk. Med denne sag godkender udvalget den endelige udgave af den nye strategi for Kunst og Kultur.

I det næste skridt udarbejder forvaltningen handleplaner, der skal realisere strategien. Når der foreligger et handleplanskatalog, vil udvalget blive præsenteret for dette, hvorefter der vil være 1-2 årlige orienteringer om status for handlingerne.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Vurdering

Ingen

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Kultur-, Turisme-, Idræts- og Bosætningsudvalget, at:

1. Strategien for Kunst og Kultur godkendes

Fraværende Lasse Hildingberg

Punkt 17: Orientering

Beslutning

1. Taget til efterretning.

Fraværende: Lasse Hildingberg (V)

Sagsbeskrivelse

Orientering og spørgsmål fra udvalgsformanden:

Orientering og spørgsmål fra udvalgsmedlemmer:

- Fredericia Idrætsråd v/Susanne Eilersen og Niels Martin Vind
- MesseC v/Susanne Eilersen og Niels Martin Vind
- Bridgewalking v/Kasper Findahl, Kultur- og Idrætschef og Thomas Jaap, Kommunaldirektør
- Destination Trekantområdet v/borgmester Peder Tind, Susanne Eilersen og Kasper Findahl, Kultur- og Idrætschef
- Fredericia Museum v/borgmester Peder Tind og Christian Jørgensen
- Den Vestdanske Filmpulje v/Palle Dahl
- Fredericia Eliteidræt v/Christian Jørgensen og Vibe Dyhrberg
- Business Fredericia v/borgmester Peder Tind og Vibe Dyhrberg
- Midtbyudvalget v/Susanne Eilersen
- De selvejende haller - bilag fra Bøgeskovhallen vedlagt

Orientering fra administrationen:

- Orientering vedr. puljen til Unikke Oplevelser og Sport-Event-puljen
- Fredericia Kommunes befolkningsprognose 2026-2038 - bilag vedlagt
- Henvendelse vedr. udstilling af kunst i byrådssalen
- Henvendelse vedr. kunstværk - Øjeblikket

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Kultur-, Turisme-, Idræts- og Bosætningsudvalget, at

1. Orienteringen tages til efterretning.

Bilag

Fredericia Kommune befolkningsprognose 2026-2038

Ansøgning Bøgeskovhallen.pdf

Fraværende Lasse Hildingberg

Punkt 18: Lukket: Lukket orientering

1. Taget til efterretning.

Fraværende: Lasse Hildingberg (V)

Fraværende Lasse Hildingberg

Punkt 19: Underskriftsside

Beslutning

Sagsresumé

Kultur-, Turisme-, Idræts- og Bosætningsudvalget skal godkende beslutningsprotokollen.

Sagsbeskrivelse

Kultur-, Turisme-, Idræts- og Bosætningsudvalget skal godkende beslutningsprotokollen.

For at godkende beslutningsprotokollen, skal hvert medlem underskrive ved at trykke *Godkend* i First Agenda.

Fraværende Lasse Hildingberg