

REFERAT Børne- og Skoleudvalget d. 26-09-2024

Mødedato	Torsdag d. 26. september 2024 kl. 08:30
Mødested	Mødelokale 117, Fredericia Rådhus, Gothersgade 20, 7000 Fredericia
Mødedeltagere	Ole Steen Hansen, Pernelle Jensen (Afbud), Cecilie Roed Schultz (Afbud), Vibe Dyhrberg Nielsen, Palle Dahl

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Beslutningssag: Politisk mødekalender 2025 for Børne- og Skoleudvalget.....	4
Orienteringssag: Økonomisk status 2024 for Børne- og Skoleudvalget.....	5
Drøftelsessag: Ledelsesinformation på skoleområdet.....	9
Beslutningssag: Genberegning af dagtilbudstakster 2013 - 2017.....	10
Beslutningssag: Behandling af Ankestyrelsens Ankestatistik (Danmarkskortet) 2023 på børne- og u	12
Beslutningssag: Kommissorium for strategien 'En tryk start på livet'	14
Beslutningssag: Forældrebetalingen for sommer-SFO fra 2025.....	16
Orienteringssag: Evaluering af børn på vej i skole.....	18
Drøftelsessag: Udkast til Strategi for vores Natur i Fredericia.....	20
Orienteringssag: Præsentation af handleplan bosætningsstrategien.....	22
Orienteringssag: Orientering om implementering af Barnets lov.....	24
Orienteringssag: Familie- og Ungdomscenterets indsatser.....	26
Lukket: Lukket orientering.....	28
Underskriftside.....	29

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

Beslutning

1. Godkendt.

Fraværende: Cecilie Roed Schultz og Pernelle Jensen.

Afbud: Pernelle Jensen, Cecilie Roed Schultz

Punkt 2: Beslutningssag: Politisk mødekalender 2025 for Børne- og Skoleudvalget

24-7118

Beslutning

1. Udvalget besluttede at deres udvalgsmøder i 2025 afholdes fredag kl. 8.30 - 12.30 i samme uger, hvor de øvrige velfærdsudvalg afholder deres møder.

Fraværende: Cecilie Roed Schultz og Pernelle Jensen.

Afbud: Pernelle Jensen, Cecilie Roed Schultz

Sagsresumé

Børne- og Skoleudvalget forelægges mødekalenderen for 2025.

Sagsbeskrivelse

Efter styrelseslovens § 20, stk. 1 fastlægger udvalgene selv deres mødekalender. Møderne skal planlægges så betids, at udvalgenes erklæring kan indhentes og udsendes forud for de byrådsmøder, hvor sagerne skal behandles.

Økonomi- og Erhvervsudvalget og byrådet har på sine møder, henholdsvis den 10. og 17. juni 2024 besluttet mødekalenderen for henholdsvis Økonomi- og Erhvervsudvalget og byrådet samt forslag til mødekalender for de stående udvalg. Sagen fremsendes nu til de stående udvalg med henblik på godkendelse af de stående udvalgs endelige mødekalender.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Vurdering

Ingen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Børne- og Skoleudvalget, at:

1. Fastlægge sin endelige mødekalender.

Børne- og Skoleudvalget 22-08-2024

1. Sagen udsættes til næste møde.

Sagens forløb

22/08/2024 Børne- og Skoleudvalget

1. Sagen udsættes til næste møde.

Bilag

Politisk mødekalender med tidspunkter 2025

Punkt 3: Orienteringssag: Økonomisk status 2024 for Børne- og Skoleudvalget

24-1410

Beslutning

- 1. Taget til efterretning.

Fraværende: Cecilie Roed Schultz og Pernelle Jensen.

Afbud: Pernelle Jensen, Cecilie Roed Schultz

Sagsresumé

Den økonomiske status pr. 31.07. 2024 er en opfølgning, der skal gøre udvalget opmærksom på eventuelle større ændringer i det forventede regnskab. Status omfatter serviceudgifter og overførsler samt indtægter.

2. budgetopfølgning pr. 31.03. 2024 viste et forventet merforbrug på udvalgets serviceudgifter på 36,5 mio. kr., som primært vedrørte det specialiserede børneområde. I forbindelse med budgetopfølgningen blev der fundet kompenserende besparelser på 21,7 mio. kr. som dermed nedbragte forventningen til et merforbrug på 14,8 mio. kr.

Økonomisk status pr. 31.07 2024 viser en forværring på 16,7 mio. kr. siden 2. budgetopfølgning, årsagen hertil er uddybet i sagen. Det yderligere merforbrug siden 2. budgetopfølgning giver en forventet afvigelse til korrigeret budget på 31,5 mio. kr.

Som ved 2. budgetopfølgning forventes der ikke afvigelser på den overførselsudgifter eller den centrale refusionsordning.

Sagsbeskrivelse

Formålet med den økonomiske status er at redegøre for fagudvalgets forventede regnskabsresultat, for serviceudgifter og overførselsudgifter. Den økonomiske status skal beskrive eventuelle økonomiske problemstillinger samt indstille til politisk beslutning, såfremt forvaltningen vurderer at der skal iværksættes korrigerende handlinger for at imødegå udviklingen.

Efter gennemgang og behandling i fagudvalget skal den økonomiske status efterfølgende behandles i Økonomi- og Erhvervsudvalget samt byråd. Budgetopfølgningerne skal sikre, at byrådet løbende informeres om kommunens økonomi, herunder om status på forventet overholdelse af korrigeret budget.

SERVICEUDGIFTER

Samlet overblik over Børne- og Skoleudvalgets serviceudgifter

Tabel 1 viser det korrigerede budget fordelt på hovedområder indenfor udvalgets serviceudgifter, forventet forbrug og afvigelser.

Tabel Børne- og Skoleudvalget, Serviceudgifter

Mio. kr.	Korrigeret budget 2024	Forventet forbrug 2. BO 2024	Forventet forbrug, økonomisk status pr. 31.07	Afvigelse mellem 2. BO og økonomisk status	Afvigelse mellem korr. budget og Økonomisk status
Serviceudgifter I alt	1.084,574	1.099,443	1.116,074	16,631	31,500

Dagtilbud og Læringsmiljø	271,772	270,070	273,272	3,202	1,500
Skoler	518,618	530,420	526,618	-3,802	8,000
Sundhedsplejen	11,507	11,500	11,507	0,007	0,000
Pædagogisk Psykologisk Rådgivning	22,689	20,033	22,689	2,656	0,000
Pædagogisk konsulentteam	6,271	6,714	6,271	-0,443	0,000
Fredericia Fritid	8,646	8,634	8,646	0,012	0,000
Familie og Børn	223,119	230,646	245,619	14,973	22,500
Kommunal Tandpleje	21,952	21,426	21,452	0,026	-0,500

(- = mindreforbrug/+ = merforbrug)

Det korrigerede budget er justeret siden 2. BO og indeholder ændringer som følge af ændret PL-skøn samt Lov og Cirkulæreprogrammet, herunder Trepartsmidlerne. Ændret PL-skøn og Lov og Cirkulæreprogrammets fordeling blev vedtaget på Økonomi- og Erhvervsudvalget den 26. August 2024.

Den forventede afvigelse ved 2.BO fremgår ikke direkte af tabellen, da det korrigerede budget jf. ovenstående er ændret siden 2. BO blev udarbejdet.

Uddybende forklaringer på delområder

Som det fremgår af tabel 1, forventes der pr. 31.07. et merforbrug på 31,5 mio. kr. Der er tale om en forværring af det forventede regnskab på 16,7 mio. kr. siden 2. budgetopfølgning.

Forværringen i merforbrug vedrører primært afdelingen Familie og Børn, samt ligeledes Dagtilbud og læringsmiljø.

Ved 2. budgetopfølgning var der et forventet merforbrug på 29,0 mio. kr. på Familieafdelingens budgetområde og der blev efterfølgende besluttet kompenserende besparelser på samlet set 21,7 mio. kr. De kompenserende besparelser blev fundet inden for eget udvalg (10,5 mio. kr.), Unge- og Uddannelsesudvalget (1,2 mio. kr.) og Økonomi- og Erhvervsudvalget (10,0 mio. kr.).

Det resterende forventede merforbrug på 7,3 mio. kr. er siden forværret med 15,2 mio. kr. til et forventet merforbrug på 22,5 mio. kr.

Forværringen skyldes øgede indsatser i Familieafdelingen, da der siden 2. budgetopfølgning er sket en stigning i anbringelser på børne- og ungehjem, døgninstitutioner og opholdssteder samt plejefamilier. Der er ligeledes sket en stigning i støtteophold.

De øgede aktiviteter på området giver en forværring på i alt 8,2 mio. kr. Hertil er der ligeledes indregnet en buffer på 7 mio. kr. til ukendte sager, hvis udgiftsvæksten forsætter yderligere i resten af 2024. Den kendte aktivitetsforøgelse mv. og bufferen til ukendte sager giver den samlede forværring på 15,2 mio. kr.

Stigningen i forbruget på det specialiserede børneområde hos Familieafdelingen har givet anledning til at den forventede ubalance i 2025 og frem, er forøget med helårseffekt på 5 mio. kr. I alt vurderes der at være behov for tilførsel af 40 mio. kr. fra 2025, som indgår i budgetforhandlingerne.

På Dagtilbud og Læringsmiljø er forventningen et merforbrug på 1,5 mio. kr. hvor forventningen ved 2. budgetopfølgning var balance. Merudgifterne relaterer sig primært til sagen om de genberegnete dagtilbudstakster, samt en forventning om færre forældreindtægter og en merudgift til private institutioner.

På skoleområdet er der forsat en forventning om merudgifter på ca. 8 mio. kr., hvor 2 mio. kr. vedrører udgifter til befordring og merudgifter på 6 mio. kr. vedrører driften af skoler på almenområdet. Merudgifterne på skoleområdet forventes nedbragt over en årrække i overensstemmelse med reglerne om overførsel af mer-/mindreforbrug mellem de enkelte år.

Den forventede mindreudgift på tandplejen på 0,5 mio. kr. er samme status om ved 2. budgetopfølgning.

På udvalgets område er den samlede forbrugsprocent pr. 31.07 2024 på 62,75 % Til sammenligning var forbrugsprocenten samme periode sidste år på 62,32 %.

Korrigerende handlinger

Der vil i videst muligt omfang blive udvist tilbageholdenhed med henblik på at begrænse merudgifterne.

OVERFØRSELSUDGIFTER OG ØVRIGE DRIFTSUDGIFTER

Tabel 2 viser det korrigerede budget fordelt på hovedområder indenfor udvalgets overførselsudgifter, forventet forbrug og afvigelser.

Tabel 2 Børne- og Skoleudvalget, Overførselsudgifter og øvrige driftsudgifter

Mio. kr.	Korrigeret budget 2024	Forventet forbrug 2. BO 2024	Forventet forbrug, økonomisk status pr. 31.07	Afvigelse mellem 2. BO og økonomisk status	Afvigelse mellem korr. budget og Økonomisk status
I alt	-12,107	-10,411	-12,107	-1,696	0,000
Overførselsudgifter	11,470	11,470	11,470	0,000	0,000
Centrale refusionsordning	-23,577	-21,881	-23,577	-1,696	0,000

(- = mindreforbrug/+ = merforbrug)

Det korrigerede budget er justeret siden 2. BO og indeholder ændringer Lov og Cirkulæreprogrammet. Lov og Cirkulæreprogrammets fordeling blev vedtaget på Økonomi- og Erhvervsudvalget den 26. August 2024.

Uddybende forklaringer på delområder

Som det fremgår af tabel 2, forventes der pr. 31.07 balance på overførselsudgifterne samt den centrale refusionsordning, hvilket er uændret i forhold til 2. budgetopfølgning.

På udvalgets område er den samlede forbrugsprocent pr. 31.07 2024 på 64,59 % Til sammenligning var forbrugsprocenten samme periode sidste år på 95,80 %.

Økonomiske konsekvenser

Den økonomiske status pr. 31.07 for Børne- og Skoleudvalget indeholder en forventning om at servicerammen samt kommunes likviditet belastes med 31,5 mio. kr. mere end budgetteret i 2024.

Vurdering

Se sagsbeskrivelse og økonomiske konsekvenser.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til *Børne- og Skoleudvalget*, at

1. *Den økonomiske status 2024 vedrørende drift og overførselsudgifter tages til efterretning og indgår i samlesagen til byrådet.*

Punkt 4: Drøftelsessag: Ledelsesinformation på skoleområdet

24-14134

Beslutning

1. Drøftet.

Fraværende: Cecilie Roed Schultz og Pernelle Jensen.

Afbud: Pernelle Jensen, Cecilie Roed Schultz

Sagsresumé

Forvaltningen har udarbejdet et første udkast til ledelsesinformation på skoleområdet. Ledelsesinformationen belyser de forskellige områder inden for skoleområdet med forskellige nøgletal.

Udvalget skal drøfte udkast til nøgletal med henblik på at vurdere om nøgletallene dækker informationsbehovet. Ledelsesinformationen vil fremadrettet blive vedlagt de 3 årlige budgetopfølgninger på Børne- og Skoleudvalget.

Sagsbeskrivelse

Forvaltningen har indledt udarbejdelse af nøgletal til Senior- og Socialudvalget (ældreområdet) og Beskæftigelses- og Sundhedsudvalget (Beskæftigelsesområdet). I forlængelse heraf fremsættes et forslag til ledelsesinformation på skoleområdet. Udarbejdelsen af ledelsesinformation er afhængig af et validt datagrundlag. På skoleområdet drejer det sig om data fra Skolesystemet TEA Tabulex, Aula og økonomisystemet.

Formålet med ledelsesinformationen er at give udvalget flere informationer, så beslutninger kan træffes på et endnu mere oplyst grundlag. Ledelsesinformationen giver også oplysninger om udviklingen i forskellige nøgletal over tid, således at udvalget dermed får oplysninger om hvilke tendenser der gør sig gældende på skoleområdet.

Ledelsesinformationen er et første udkast, der kan tilpasses og udvikles løbende. Hvis Børne- og Skoleudvalget har forslag til ændringer eller tilføjelser mv., så vil forvaltningen tilpasse materialet, såfremt data er tilgængelige og valide.

Første udkast til nøgletal indeholder følgende:

- Udvikling i elevgrundlaget, dvs. antal elever, de seneste år.
- Udvikling i antallet af elever i de almene folkeskoler, fordelt på distrikter, og vist på et kort.
- Udvikling i elevtallet på privatskoler.
- Udvikling i elevtallet på Frederiksodde Skole.
- Udviklingen og fordelingen af mellemkommunale betalinger for Fredericia elever i andre kommuner.
- Udvikling i antallet af elever i mellemformer.

Fremadrettet vil ledelsesinformationen blive vedlagt budgetopfølgningerne på Børne- og Skoleudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Vurdering

Se sagsbeskrivelse.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Børne- og Skoleudvalget, at:

1. Udvalget drøfter udkast til ledelsesinformation med henblik på evt. efterfølgende tilretning.

Bilag

Ledelsesinformation BSU skoler sep-24

Punkt 5: Beslutningssag: Genberegning af dagtilbudstakster 2013 - 2017

24-18696

Beslutning

1. Anbefales
2. Anbefales.

Fraværende: Cecilie Roed Schultz og Pernelle Jensen.

Afbud: Pernelle Jensen, Cecilie Roed Schultz

Sagsresumé

Denne sag er udarbejdet i forlængelse af sagen vedr. status på genberegning af dagtilbudstakster for 2021 og tidligere år som vedtaget af Byrådet d. 21 maj 2024. Sagen indeholder genberegnete dagtilbudstakster for årene 2013 -2017.

De økonomiske konsekvenser af genberegningen af 2013 - 2017 skønnes til at kunne rummes indenfor de afsatte 40 mio. kr.

Udbetalingen forventes at ske planmæssigt i løbet af 2025.

Sagen er herefter afsluttet.

Sagsbeskrivelse

Denne sag er udarbejdet i forlængelse af sagen vedr. status på genberegning af dagtilbudstakster for 2021 og tidligere år som vedtaget af Byrådet d. 21 maj 2024. Sagen indeholder genberegnete dagtilbudstakster for årene 2013 -2017.

Resultatet af genberegningerne kan ses i bilaget til denne sag.

Efter vedtagelse af de genberegnete takster, igangsættes en tilbagebetaling til de forældre, som har betalt for høj takst i de pågældende år samt de private aktører, som har fået for lidt i tilskud.

Udbetalingen forventes at ske planmæssigt i løbet af 2025.

Sagen er herefter afsluttet.

Økonomiske konsekvenser

De økonomiske konsekvenser af genberegningen af 2013 - 2017 skønnes til at kunne rummes indenfor de afsatte 40 mio. kr.

Hvis det samlede beløb opgøres til at være mindre end de i budgettet afsatte 40 mio. kr., vil det resterende beløb tilgå kassen efter endt udbetaling.

Vurdering

-

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Børne- og Skoleudvalget at anbefale Økonomi- og Erhvervsudvalget at anbefale Byrådet, at:

1. De genberegnete takster og tilskud på dagtilbudsområdet for 2013 - 2017, jf. bilag til denne sag, godkendes med tilbagevirkende kraft.
2. Tilbagebetaling for 2013 -2017 til forældre og private aktører foretages hurtigst muligt i løbet af 2025.

Bilag

Bilag - genberegnete dagtilbudstakster for 2013 - 2017

Punkt 6: Beslutningssag: Behandling af Ankestyrelsens Ankestatistik (Danmarkskortet) 2023 på børne- og ungeområdet

24-17929

Beslutning

1. Anbefales.

Fraværende: Cecilie Roed Schultz og Pernelle Jensen.

Afbud: Pernelle Jensen, Cecilie Roed Schultz

Sagsresumé

Ankestyrelsens Ankestatistik giver et overblik over, hvor mange sager med klageadgang på det kommunale område, der ankes til Ankestyrelsen, og hvordan de afgøres.

Helt overordnet viser ankestatistikken for Fredericia Kommune, at det er få personer, der klager til Ankestyrelsen over kommunens afgørelser. Forvaltningen vurderer, at det er et udtryk for, at den juridiske kvalitet i kommunens sagsbehandling er tilstrækkelig. Kommunen har generelt velfungerende arbejdsgange for sager, der sendes til fornyet behandling eller omgøres. Ligeledes gennemgås sager løbende internt for at uddrage læring og tilpasning af praksis til fremtidig sagsbehandling.

Forvaltningens indstilling til Byrådet er derfor, at der *ikke* er behov for at udarbejde en handleplan med henblik på at styrke den juridiske kvalitet i kommunens sagsbehandling.

Sagsbeskrivelse

Ankestyrelsens Ankestatistik opgøres på følgende områder:

1. Børnehandicapområdet.
2. Voksenhandicapområdet
3. Socialområdet - her indgår alle de sager, der kan ankes, også børne- og voksenhandicapsager.

I denne sag behandles kun klager på børne- og ungeområdet.

Kortet viser, hvor mange sager fra hver kommune, der bliver anket, og hvordan de afgøres. Der anvendes følgende hovedbegreber, når en sag ankes til Ankestyrelsen:

- Stadfæstelse - Ankestyrelsen er enig i afgørelsen.
- Hjemvisning - Myndigheden skal genoptage sagen igen, og afgøre den på ny.
- Ændring/ophævelse - Ankestyrelsen er helt eller delvist uenig i afgørelsen og ændrer/ophæver den.
- Omgørelse - Er en samlet betegnelse for de sager som ankestyrelsen hjemviser og ændrer/ophæver.

Bilag 1 indeholder en uddybende læsevejledning til Ankestyrelsens Ankestatistik.

Inden udgangen af det år, hvor Ankestyrelsens Ankestatistik offentliggøres, skal kommunalbestyrelsen behandle kommunens resultater. Kommunalbestyrelsen skal i forbindelse med behandlingen tage stilling til, om der er behov for at udarbejde en handlingsplan til styrkelse af den juridiske kvalitet i kommunens sagsbehandling.

I nedenstående skemaer vises overblik over behandlede sager i 2022 og 23 på børneområdet:

Ankestyrelsens Ankestatistik - 2023

	Behandlede sager	Ændret/ophævet	Hjemvist	Stadfæstet	Omgørelsesprocent
Børnehandicap	10	1	5	4	60%

Børneområdet - andre	21	2	2	17	19%
Samlet for børneområdet	31	3	7	21	32%

Ankestyrelsens Ankestatistik - 2022

	Behandlede sager	Ændret/ophævet	Hjemvist	Stadfæstet	Omgørelses- procent
Børnehandicap	13	1	7	5	62%
Børneområdet - andre	8	0	1	17	13%
Samlet for børneområdet	21	1	8	12	43%

I bilag 2 kan ses en mere detaljeret oversigt på børneområdet. Ligeledes er der sammenligningstal for Middelfart, Kolding og Vejle Kommuner.

Høring:

Resultaterne har været sendt i høring i Handicaprådet og Udsatterådet. Rådenes høringssvar er vedhæftet sagen i bilag 3 og 4.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Vurdering

Helt overordnet viser ankestatistikken for Fredericia Kommune, at det er få personer, der klager til Ankestyrelsen over kommunens afgørelser. Der er i 2023 truffet 1.819 afgørelser på børneområdet. Ankestyrelsen har behandlet 31 klagesager. Velvidende at ikke alle borgere har ressourcer til at klage over en afgørelse, er dette tal efter forvaltningens vurdering udtryk for, at den juridiske kvalitet i kommunens sagsbehandling er tilstrækkelig.

Det vurderes derfor, at der *ikke* er behov for at udarbejde en handleplan med henblik på at styrke den juridiske kvalitet i kommunens sagsbehandling.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Børne- og Skoleudvalget, at det anbefales Økonomi- og Erhvervsudvalget at anbefale byrådet, at:

1. Der ikke er behov for at udarbejde en handleplan.

Bilag

Bilag 1 Læsevejledning til Danmarkskortet 2024

Bilag 2 Data Børn og Unge 2023

Bilag 3 Høringssvar fra Handicaprådet til Ankestyrelsens statistik 2023

Bilag 4 Høringssvar fra Udsatterådet til Ankestyrelsen ankestatistik 2023

Punkt 7: Beslutningssag: Kommissorium for strategien 'En tryk start på livet'

24-19366

Beslutning

1. Godkendt med følgende bemærkninger: Under Fokus og Temaer tilføjes: "Kvalitet i overgange". En generel opmærksomhed i udviklingen af strategien: "At strategien bliver så konkret, at den bliver relevant og retningsgivende i praksis".

Fraværende: Cecilie Roed Schultz og Pernille Jensen.

Afbud: Pernille Jensen, Cecilie Roed Schultz

Sagsresumé

Byrådet vedtog i juni 2024 politikken 'Hverdag, Venskab og Vindstød', der sammen med fire strategier udgør den sammenhængende børne- og ungepolitik for Fredericia Kommune. De fire strategier udarbejdes løbende frem mod sommeren 2025 og skal endeligt godkendes i Børne- og Skoleudvalget.

På mødet skal Børne- og Skoleudvalget tage beslutning om rammen for udarbejdelsen af den første af de fire strategier. Det drejer sig om strategien 'En tryk start på livet' og omhandler de første 1000 dage og dagtilbud. Børne- og Skoleudvalget skal godkende kommissoriet som også består af en tidsplan for udarbejdelse af strategien.

Sagsbeskrivelse

Der er udarbejdet et udkast til et kommissorium og en tidsplan for det kommende arbejde med strategien 'En tryk start på livet'. Begge dokumenter er vedlagt sagen.

På udvalgmødet vil Børne- og Skoleudvalget drøfte elementer i kommissoriet, herunder hvad der er særligt vigtigt for udvalget, at strategien berører af tematikker og fokusområder. Derudover skal udvalget også tage stilling til, hvad der skal vægtes i udviklingen af strategien. Forslag til temaer fremgår af bilaget.

Tidsplan

I henhold til vedhæftede tidsplan vil Børne- og Skoleudvalget skulle drøfte indsamlede input til strategien i december og på denne baggrund tage beslutning om nogle prioriteringer.

Det foreslås at udvalget mødes med Beskæftigelses- og Sundhedsudvalget til et temamøde i efteråret, hvor forskningen i småbørns sundhed/social ulighed i sundhed og data omkring småbørnssundheden i Fredericia drøftes.

Der foreligger et udkast til strategi primo 2025.

Der er afsat op til 50.000 kr. til udarbejdelse af strategien.

Økonomiske konsekvenser

Midlerne til strategien dækkes af rammen.

Vurdering

Ingen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Børne- og Skoleudvalget, at:

1. Kommissorium og tidsplanen godkendes.

Bilag

Tids- og procesplan (1)

Kommissorium - strategi for en tryk start på livet

Punkt 8: Beslutningssag: Forældrebetalingen for sommer-SFO fra 2025

24-19589

Beslutning

1. Godkendt af Socialdemokratiet. Dansk folkeparti undlod at stemme.
2. Udvalget besluttede at fastholde taksten fra 2024 i 2025.
3. Godkendt.

Fraværende: Cecilie Roed Schultz og Pernelle Jensen.

Afbud: Pernelle Jensen, Cecilie Roed Schultz

Sagsresumé

Fredericia Kommune har tilbud om sommer-SFO i juli måned. Dette tilbud skal forældre tilmelde deres barn særskilt til; og der betales særskilt for brugen af dette tilbud.

Børne- og Skoleudvalget skal træffe beslutning om en stigning i forældrebetalingen at sommer-SFO fra 2025 således at prisen tilpasses de faktiske udgifter. Udvalget skal også tage beslutning om et SFO-tilbud på Damvej på hverdage i skolernes juleferie, såfremt der er børn, der har behov for pasning.

Sagsbeskrivelse

Erfaringerne fra sommer-SFO 2024:

Fredericia Kommune har haft tilbud om sommer-SFO to uger i juli (uge 29 og 30) på Damvej. Øvrige SFO'er i kommunen har været lukket i disse to uger. Dette for at optimere driftsudgifterne i de to uger af skolernes sommerferie, hvor meget få forældre, har behov for et SFO-tilbud til deres barn. De to første uger af skolernes sommerferie (uge 27 og 28) foregår sommer-SFO lokalt i børnenes vanlige SFO.

Antal børn i sommer-SFO 2024 i Fredericia Kommune

Uge	27	28	29	30	Samlet
Antal børn i sommer-SFO	498	268	37	32	835
Andel i procent	60%	32%	4%	4%	

Forældrebetalingen for sommer-SFO for børn 0.- 6.klasse: 545 kr./uge.

I Kolding Kommune er prisen 671 kr./uge.

I Vejle Kommune er prisen 930 kr./uge.

Middelfart Kommune har en anden betalingsmodel, hvor juli er gratis, hvis man har betalt for hele juni måned. Ordningen kan ikke helt sammenlignes med Fredericias, da taksterne i Fredericia er mere differentierede fra 0.-6. klasse end i Middelfart.

Sommer-SFO 2025

Det foreslås, at sommer-SFO i 2025 forbliver placeret på Damvej, da det er et godt udgangspunkt for en lang række sommeraktiviteter af forskellig karakter. Samtidig tager det højde for, at flertallet af de børn der har socialpædagogisk friplads ikke får lang transport, såfremt de har behov for sommer-SFO.

I Fredericia Kommune er der 24 børn med en socialpædagogisk friplads, hvoraf de 20 børn går på henholdsvis Ullerup Bæk Skolen og Kirstinebjergskolen, mens 4 børn går på Erritsø Fællesskole og Fjordbakkeskolen.

Der vil være en tilmeldingsfrist primo juni til sommer-SFO 2025, som skal overholdes, da der kun vil blive afsat personaleressourcer ift. antal børn tilmeldt. Kun i helt særlige tilfælde hvor der indtræffer en meget akut situation i familien kan et barn tilmeldes sommer-SFO efter tilmeldingsfristen. Tilmelding vil være bindende.

Forslag om stigning af forældrebetalingen for sommer-SFO på Damvej:

Kommunen må gerne opkræve forældrebetaling svarende til de samlede udgifter ved sommerpasningen, dvs. forældrebetalingen må gerne være 100 %.

En beregning af de faktiske udgifter viser, at skal alle udgifter dækkes, vil prisen være omkring 1.000 kr. pr. uge.

Forslag:

Forældrebetalingen sættes op til at dække de faktiske udgifter.

Taksten sættes op fra 545 kr. til 1.000 kr. pr. uge.

Tilmelding til sommer-SFO på Damvej er bindende.

SFO-tilbud i skolernes juleferie

Fredericia Kommune har en praksis med lukkedage i SFO i skolernes juleferie. Der kan være børn med eksempelvis socialpædagogisk friplads, der har krav på eller behov for at kunne komme i SFO på nogle enkelte hverdage i skolernes juleferie. I 2024 er det fx. mandag den 30. december, som er mandagen før nytårsaften.

For at løfte opgaven mest omkostningseffektivt bør der laves en ordning svarende til den fælles sommer-SFO, hvor der er SFO-tilbud til børn 0.-6.klasse på Damvej, såfremt der er børn, der er tilmeldt.

Det foreslås, at der skal være tilmeldingsfrist den 30. november, så personale kan varsles.

Økonomiske konsekvenser

En takststigning fra 2025 på sommer-SFO fra 545 kr. til 1000 kr./uge. vil betyde at de faktiske udgifter i højere grad kan dækkes af forældrebetalingen.

SFO-tilbud i juleferien på Damvej vil ikke koste ekstra i forældrebetaling, hvis barnet er tilmeldt SFO i december.

Vurdering

Forvaltningen vurderer, at en stigning i forældrebetalingen til 1000 kr./ugen kan resultere i færre tilmeldte børn.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Børne- og Skoleudvalget, at:

1. Tilmeldingen er bindende
2. Forældrebetalingen for sommer-SFO på Damvej stiger til 1000 kr. pr. uge fra 2025.
3. Der tilbydes SFO på Damvej på hverdage i skolernes juleferie, såfremt der er børn tilmeldt.

Punkt 9: Orienteringssag: Evaluering af børn på vej i skole

24-19687

Beslutning

1. Taget til efterretning.

Fraværende: Cecilie Roed Schultz og Pernelle Jensen.

Afbud: Pernelle Jensen, Cecilie Roed Schultz

Sagsresumé

Fra 1.april 2024 er der implementeret en ny overgangs- og samarbejdsmodel for alle børn i Fredericias daginstitution, der har skolestart august 2024. Børne- og Skoleudvalget vil på mødet få forelagt pointer fra evalueringen af modellen.

Overordnet viser evalueringens første del, som er gennemført med børn og forældre, at både børnene og deres forældre oplever en høj grad af tilfredshed med den nye overgangsmodel "Børn på vej i skole".

Sagsbeskrivelse

I den nye overgangs- og samarbejdsmodel var der 544 børn, der fra 1. april 2024 overgik til en hverdag i "Børn på vej i skole". Personale fra både skole og dagtilbud har i perioden fra april til august arbejdet sammen om børnene i hverdagen. I alt har 20 pædagoger og medhjælpere fra dagtilbud været placeret i "Børn på vej i skole" for i samarbejde med skolens personale at understøtte tryghed, mestring, deltagelse, leg, læring og udvikling for alle kommende skolebørn.

Forvaltningen har gennemført første del af en evaluering af "Børn på vej i skole". Før sommerferien blev børn og forældre, der har været en del af "Børn på vej i skole" 2024, spurgt om deres oplevelser af tilbuddet. I løbet af september er evalueringen med personalet også gennemført og til oktober gennemføres en effektmåling med børnehaveklasselederne.

Evalueringerne er gennemført på tværs af distrikterne, men hver enhed/distrikt får også egne data fra blandt andet forældretilfredshedsundersøgelsen at arbejde med i forhold til planlægningen og videreudviklingen af "Børn på vej i skole" 2025.

Resultat af forældretilfredshedsundersøgelsen

Forældretilfredshedsundersøgelsen viser en høj grad af forældretilfredshed med "Børn på vej i skole". Alle spørgsmål opnår en tilfredshed på minimum 75%, hvor forældrene erklærer sig enten enige eller delvis enige i de opstillede udsagn. I de uddybende besvarelser beskriver forældrene en høj grad af tilfredshed med personalets indsats i "Børn på vej i skole", og de fremhæver, at personalet har formået at skabe trygge og udviklende rammer for børnene. Forældrene bemærker også, at det er en styrke i modellen, at personale fra børnehaven følger med over i skolen, hvor de fungerer som tryghedspersoner og gør overgangen lettere.

Forældres uddybninger på tværs af kommunen viser, at forældrene særligt har været tilfredse med personalets indsats, aktiviteterne og strukturen i "Børn på vej i skole". Forældrene efterspørger mere information og et fokus på overgangen til SFO.

Resultat af børnetilfredshedsundersøgelsen

Børnetilfredshedsundersøgelsen er inspireret af og bygget op omkring samme model/spørgeskema, som børnene er bekendt med fra spørgeundersøgelsen i tilsynet på dagtilbudsområdet. Undersøgelsen viser, at 94% af de adspurgte børn oplever at have en god ven i "Børn på vej i skole". 87% af børnene beskriver, at de glæder sig til at komme i "Børn på vej i skole".

Evaluering med personale og effekten af den pædagogiske indsats i "Børn på vej i skole"

I løbet af september er evalueringen med personalet, der har været en del af "Børn på vej i skole", gennemført. Udvalget vil på mødet også få indblik i evalueringsdelen, der omhandler personalets erfaringer med modellen.

Til oktober gennemføres en effektmåling med børnehaveklasselederne, hvor også data fra sprogvurderingerne analyseres. Resultaterne herfra forelægges udvalget på et senere tidspunkt.

Forældrebestyrelserne får indblik i de væsentligste pointer fra evalueringen med forældre, børn og personale på fællesrådsmødet 30.september.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Vurdering

Forvaltningen vurderer, at modellen generelt har fungeret meget tilfredsstillende for børn, forældre og personale. Det er værd at bemærke, at der var kort forberedelsestid for ledere og medarbejdere til at få modellen implementeret. I 2025 vil der derfor være forskellige elementer i distrikterne, som der vil blive videreudviklet på set i lyset af evalueringen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Børne- og Skoleudvalget, at:

1. Orienteringen tages til efterretning.

Bilag

Evaluerings Børn på vej i skole - pointer BSU 26092024.pptx

Punkt 10: Drøftelsessag: Udkast til Strategi for vores Natur i Fredericia

22-11629A

Beslutning

1. Drøftet.

Fraværende: Cecilie Roed Schultz og Pernelle Jensen.

Afbud: Pernelle Jensen, Cecilie Roed Schultz

Sagsresumé

Forvaltningen har udarbejdet et udkast til en Naturstrategi for Fredericia. Klima-, Energi og Miljøudvalget har den 19. august 2024 godkendt udkastet. Inden forslaget går i offentlig høring, skal udkastet drøftes i relevante fagudvalg; Teknisk Udvalg, Bosætnings- og Turismeudvalg, Kultur- og Idrætsudvalget og Børne- og Skoleudvalget.

Sagsbeskrivelse

Inden for det seneste år har politikerne og forvaltningen arbejdet med en revision af Naturplan Fredericia fra 2005. Der har yderligere været en offentlig inputfase i januar 2024.

Der foreligger nu et udkast til Naturstrategi for Fredericia, hvor der også er vedhæftet et foreløbigt dynamisk katalog med projekter, som prioriteres løbende over de kommende år. Udvalgene vil fremadrettet få forelagt en årlig handleplan for naturen.

Naturstrategien har følgende hovedtemaer:

- Kysten og havet
- Den lysåbne natur
- Vandløbene, Søerne og Ådalene
- Byernes natur
- Skovene
- Vild Variation og formidling
- Naturoplevelser samt udvalgte hotspots

For hvert tema er der oplyst delmål og principper for forvaltningen.

De udvalgte hotspots og flere af principperne understøtter fokus på tværs af fagudvalg. Eksempelvis understøtter principper om grønne tiltag i byen og nye boligområder både bosætning, natur og sundhed samtidig med at det skal implementeres i lokalplaner og prioriteres i helhedsplaner mm. Når der skiltes til hotspots - og disse udvikles - vil det også have flersidig betydning i forhold til turisme, naturområdet og idrætslivet mm.

Processen er planlagt således, at de respektive fagudvalg får forelagt udkastet til drøftelse efter at Klima-, Energi- og Miljøudvalget har godkendt den. Herefter starter en høringsfase af forslaget med offentligt møde og dernæst forelægges Naturstrategien til endelig godkendelse i Klima-, Energi og Miljøudvalget.

Økonomiske konsekvenser

I forhold til selve strategiens udarbejdelse afholdes udgifterne inden for budgetrammen, mens udmøntningen af projekter og drift heraf mm. kræver finansiering, der ikke kan realiseres inden for budgetrammen.

Vurdering

Forvaltningen vurderer at udkastet til "Strategi for Vores Natur i Fredericia" er ambitiøs og indeholder mange tiltag, der vil understøtte Vision 2033 og underliggende tværgående strategier og politikker.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Børne- og Skoleudvalget at:

1. Sagen drøftes og at bemærkninger til udkastet fremsendes til Klima-, Energi- og Miljøudvalget.

Sagens forløb

19/08/2024 Klima-, Energi- og Miljøudvalget

1. Godkendt.
2. Godkendt.

16/09/2024 Teknisk Udvalg

1. Drøftet.

Bilag

Naturstrategi_udkastet_august2024.pdf

Foreløbigt Projektidekatalog

Oplæg Vores Natur - drøftelse BSU260924.pptx

Punkt 11: Orienteringssag: Præsentation af handleplan bosætningsstrategien

24-12536

Beslutning

1. Taget til efterretning.

Fraværende: Cecilie Roed Schultz og Pernelle Jensen.

Afbud: Pernelle Jensen, Cecilie Roed Schultz

Sagsresumé

Fredericia Byråd har godkendt en ny bosætningsstrategi for perioden 2024-2033, der sigter mod at tiltrække og fastholde borgere i kommunen. Strategien bygger på en omfattende analyse og planlægning med fokus på at styrke lokale fællesskaber og lokalmiljøer, udvikle varierede og attraktive boligområder, være proaktiv i forhold til nye bolig- og bosætningstrends samt styrke kommunikationen og den lokale stolthed.

Handleplanen der er udarbejdet, detaljerer konkrete handlinger for at opnå målene i bosætningsstrategien. Handleplanen er inddelt i fire indsatsområder og opbygget i to spor: nuværende strategisk prioriterede indsatser og fremtidige fokusområder.

Implementeringen af handleplanen vil kræve betydelige investeringer i bl.a. fysisk udvikling, kommunikation og branding. Det er vigtigt at sikre kontinuerlig finansiering og ressource allokering for at opretholde og videreudvikle strategiens indsatser over tid.

Handleplanen er fleksibel og kan tilpasses, men kræver løbende opfølgning og justering.

Sagsbeskrivelse

Fredericia Byråd godkendte d. 29. april 2024 en ny bosætningsstrategi for Fredericia Kommune for perioden 2024-2033, der sætter retning for hvilke målgrupper der særligt skal satses på for at tiltrække og fastholde fremover. Bosætningsstrategien skal bygge videre på den allerede igangværende udvikling i Fredericia Kommune, herunder boligudvikling, infrastruktur, velfærdsservices, naturoplevelser, forenings- og sportsliv, shopping og kultur, samt meget mere.

Succesen af en styrket bosætningsindsats afhænger både af intern prioritering gennem et tæt koordineret samarbejde på tværs af fagafdelinger, områder og politiske udvalg, såvel som ekstern involvering af interessenter, lokale aktører og samarbejdspartnere. En tværfaglig tilgang er afgørende for at tiltrække og fastholde både nuværende og kommende borgere i kommunen.

Som en del af arbejdet med en ny bosætningsstrategi, er der udarbejdet en handleplan, som detaljerer konkrete tiltag og initiativer rettet mod de udpegede målgrupper gennem fire fokusområder. Handleplanen er opbygget omkring fire indsatsområder, der er afgørende for at opnå målene i bosætningsstrategien:

- **Stærke fællesskaber og trygge lokalmiljøer:** Dette indsatsområde fokuserer på at styrke fællesskabsfølelsen og skabe trygge lokalmiljøer i hele Fredericia Kommune. Konkrete handlinger omfatter styrkelse af lokale mødesteder, arrangementer for at fremme naboskab og fællesskab, samt støtte til lokale foreninger og initiativer.
- **Varierede og attraktive lokalområder til hele livet:** Her lægges vægt på at udvikle varierede og attraktive lokalområder, der imødekommer behovene hos forskellige livsfaser. Handlinger såsom at understøtte udviklingen af blandede boligtyper og boligstørrelser i lokalområderne, forbedring af infrastruktur og faciliteter, samt integrering af grønne områder og rekreative muligheder tæt på egen bopæl.
- **På forkant med nye bolig- og bosætningstrends:** Dette område fokuserer på at være proaktiv i forhold til at tilpasse sig nye bolig- og bosætningstrends. Det kan indebære at følge udviklingen inden

for bæredygtigt byggeri, tilpasse planlægningen til ændrede behov og præferencer hos kommende beboere.

- Bedre kommunikation og lokal stolthed: Denne del af handleplanen sigter mod at styrke kommunikationen omkring Fredericia Kommune, som et attraktivt sted at bo, og øge lokalbefolkningens stolthed over deres hjemsted. Initiativer kan omfatte markedsføring af kommunens unikke træk og kvaliteter, lancering af informationskampagner om lokale tiltag og arrangementer, samt involvering af borgerne i udviklingen af kommunens identitet.

Handleplanen vil løbende blive tilpasset i takt med ændrede behov, muligheder og ny viden. Det er afgørende, at der prioriteres ressourcer til arbejdet med handleplanen frem mod 2033 for at sikre maksimalt udbytte af strategien. Der vil blive lagt vægt på løbende evaluering og tilpasning af handleplanen for at sikre, at den forbliver relevant og effektiv i hele perioden fra 2024 til 2033.

Handleplanen er opbygget i to spor under hvert mål. Et spor med 'nuværende strategisk prioriterede indsatser', som er handlinger der allerede er sat i gang eller bliver sat i gang i 2024. Disse indsatser er finansieret indenfor de nuværende økonomiske rammer og politiske beslutninger. De er strategisk prioriterede for at sikre en kontinuerlig progression mod bosætningsstrategiens mål.

Det andet spor med 'fremtidige fokusområder' omfatter handlinger, der kræver prioritering af midler ved kommende budgetforhandlinger. Fremtidige fokusområder vil kræve løbende prioritering og ressourceallokering for at kunne realiseres og opfylde strategiens langsigtede mål. Disse indsatsområder udgør en strategisk retning for kommunens fremtidige bosætningsindsats, og vil være centrale for at sikre en bæredygtig udvikling i Fredericia Kommune.'

Gennemførelse af handlinger i forbindelse med den nye bosætningsstrategi, kræver investeringer på flere områder, heriblandt midler til fysisk udvikling, kommunikation og branding. Omkostninger vil variere afhængigt af omfanget og kompleksiteten af de enkelte. Dertil kommer løbende udgifter til drift, vedligeholdelse og eventuelle justeringer af initiativerne i forhold til ændrede behov og omstændigheder.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen umiddelbare økonomiske konsekvenser af sagen.

Midler til understøttelse af fremtidige indsatser vil blive tilvejebragt ved omprioritering indenfor de eksisterende budgetrammer eller fremsat i forbindelse med de årlige budgetforhandlinger.

Vurdering

Det er forvaltningen vurdering, at med indsatser i handleplanen vil arbejdet med implementering af bosætningsstrategien påbegyndes, men at der skal afsættes flere midler og ressourcer over de kommende år for at komme i mål med de samlede mål for den nye bosætningsstrategi.

Selvom det kræver investeringer og ressourcer, er handleplanen nødvendig for positiv udvikling. Den er fleksibel og kan tilpasses, men kræver løbende opfølgning og justering.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Børne- og Skoleudvalget, at:

1. Orienteringen tages til efterretning

Bilag

Handleplan for bosætningsstrategi 2024-2033

Oplæg - handleplan for bosætningsstrategien BSU26092024.pptx

Punkt 12: Orienteringssag: Orientering om implementering af Barnets lov

24-15147

Beslutning

1. Taget til efterretning.

Fraværende: Cecilie Roed Schultz og Pernelle Jensen.

Afbud: Pernelle Jensen, Cecilie Roed Schultz

Sagsresumé

Børn- og Skoleudvalget blev i september 2023 orienteret om hovedtrækkene i Barnets lov, samt hvilke fokusområder forvaltningen ville arbejde med i den kommende implementeringsproces.

Børne- og Skoleudvalget får i denne sagsfremstilling en orientering om status på implementeringen af Barnets Lov.

Leder af Familieafdelingen Mette Frost deltager under dagsordenpunktet.

Sagsbeskrivelse

Barnets Lov trådte i kraft den 1. januar 2024.

Det overordnede formål med loven er at styrke indsatsen for børn og unge i udsatte positioner, så de modtager den rette støtte og hjælp tidligt i deres liv.

De politiske intentioner med loven afspejles gennem 4 centrale områder, der er gennemgående i hele Barnets lov.

- Et tidssvarende børnesyn med fokus på flere rettigheder og løbende inddragelse
- Fleksible sagsforløb med større rum for socialfaglige vurderinger
- Rette hjælp i tide
- Færre skift og mere stabilitet

Der gives en status på implementeringen, med udgangspunkt i nedenstående punkter som forvaltningen arbejder med i forhold til implementering af Barnets lov. Punkterne vil blive uddybet på mødet.

Fokusområder i implementeringshandleplanen:

- Kompetenceudvikling af ledere og medarbejdere
- Udrulning af TRIVSEL+ og sammenhængen med Barnets lov
- Brug af inddragende netværksmøder og familierådslagning
- Opdatering af arbejdsgangsbeskrivelser
- En digital indgang til udsatte børn og unge på Fredericia kommunes hjemmeside samt beredskabsplaner.

Ledelsens fokuspunkter i implementeringsprocessen;

Strukturel forandring – (organisering, styring, økonomi)

- Ny organisering i Familieafdelingen og indgåelse af kontrakter og samarbejdsaftaler, så lovens intentioner om rette hjælp i tide kan indfries.

Kulturel forandring – (mindset og værdier som ledere og medarbejdere skal stå på).

- Metoder og arbejdsgange der understøtter det nye børnesyn i loven med fokus på flere rettigheder, løbende inddragelse og med udgangspunkt i barnets ønsker og behov.

Faglig forankring – (kerneopgaven, faglig praksis og samspil med civilsamfundet)

- Kerneopgaven er blevet revideret, da det i loven er tydeligt, at forvaltningen skal tage udgangspunkt i, hvad børnene har brug for.

- Der er i Barnets lov lagt op til et større samarbejde med civilsamfundet og et fremadrettet fokus er, hvordan civilsamfundet yderligere kan inddrages i opgaveløsningen

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Vurdering

Det er forvaltningens vurdering, at med den igangværende implementering overholdes lovens overordnede intentioner og samtidig sikres det, at fagpersoner handler korrekt og hensigtsmæssigt i disse sager.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Børne- og Skoleudvalget at:

1. Orienteringen tages til efterretning.

Bilag

Oplæg vedrørende implementering af Barnets lov

Barnets lov_opfølgning september 2024_ressourcer

Punkt 13: Orienteringssag: Familie- og Ungdomscenterets indsatser

24-11623

Beslutning

1. Taget til efterretning.

Fraværende: Cecilie Roed Schultz og Pernelle Jensen.

Afbud: Pernelle Jensen, Cecilie Roed Schultz

Sagsresumé

Familie- og Ungdomscenteret er den kommunale enhed der er udførende på det specialiserede børn/unge område. Der er tale om indsatser til børn, unge og familier der spænder fra alment støttende indsatser i hverdagen til anbringelser af børn og unge.

Børne- og Skoleudvalget får på mødet en orientering om Familie- og Ungdomscenterets nye systematisering af indsatserne, som er blevet inddelt i fire trin. Der er tilmed udviklet nye indsatser i henhold til den handleplan, som blev udarbejdet i efteråret 2023 for det specialiserede familie- og ungeområde. En handleplan, der blandt andet handler om at sætte mere massivt ind med afsæt i et helhedssyn på barnet og familien.

Sagsbeskrivelse

Der er i Familie- og Ungdomscentret, hen over det seneste år, blevet arbejdet med at systematisere de mange indsatser på det specialiserede børne- og ungeområde. Systematiseringen betyder, at de fagprofessionelle løbende har målet med indsatserne for øje og anlægger et helhedsorienteret syn på børnene og de unge og deres familier.

Indsatserne er blevet opdelt i fire trin. Dette er illustreret på s.3 i det vedhæftede bilag, som omhandler indsatskataloget.

- Trin 1 og 2 er indsatser hvor omdrejningspunktet er støttende almene indsatser samt at udvikle barnet, den unge og familiens kompetencer.
- Trin 3 og 4 er massive støttende indsatser, som omfatter kriminalitetstruede unge, praktisk pædagogisk støtte i hjemmet, terapeutiske samtaleforløb. Hertil kommer indsatser der primært er af kompenserende karakter. Det vil sige, at medarbejdere hjælper med at sikre, at børnene kan opretholde en tryk og stabil hverdag, der hvor forældrene har noget at lære i forhold til dette.
- Trin 4+ er lokale anbringelser af børn/unge.

De fire trin spiller sammen med Trivsel+ trappen, som benyttes af de fagprofessionelle på hele børne- og ungeområdet i Fredericia Kommune.

Systematisering af indsatser forventes at bidrage til en god effekt af indsatserne og dermed i sidste ende en høj grad af brugertilfredshed.

Nye indsatser

I henhold til den politisk besluttede handleplan fra 2023 er der i regi af Familie- og Ungdomscenteret blevet sat flere massive indsatser i værk for at forebygge anbringelser af børn og unge. Samtidig arbejdes der med at implementere Barnet Lov, som betyder, at der skal ske en hurtigere indgriben ved mistanke om omsorgssvigt og misbrug.

De nye indsatser er:

- Etablering af unge-/børnehjemmet Fuglebakken, som har plads til 6 unge mellem 15 og 22 år. De unge bor på stedet, og der er faste voksne tilknyttet. Der arbejdes med de unge omkring deres selvstændiggørelse og kompetencer, så de kan komme godt videre i egen bolig.

I henhold til Barnets Lov skal myndighed tilbyde støtteophold hurtigt, hvis der er mistanke om overgreb eller lignende på et barn/ung. Mens der udarbejdes en udredning af barnet, skal barnet/den unge kunne bo i trygge rammer.

- Etablering af Nymarkshjemmet - et bo- og aflastningstilbud. Der er mellem 4 og 8 børn fra 0-14 år. Børnene passer så vidt muligt deres skole og kan overnatte i Nymarkshjemmet en eller flere dage. Der er faste voksne tilknyttet.

Indsatskatalog

I arbejdet med systematiseringen af indsatser, er der udarbejdet et indsatskatalog for Familie- og Ungdomscenteret. Kataloget er vedhæftet sagen.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Vurdering

Forvaltningen vurderer, at familieområdet er kommet godt i gang med indsatserne relateret til trin 3 og 4. I relation til trin 1 og 2 vil det være i næste fase at det igangsættes.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Børne- og Skoleudvalget, at:

1. Orienteringen tages til efterretning.

Bilag

Indsatskatalog Familie- Ungdomscentret 04092024

Præsentation af Familie Ungdomscentret

Punkt 14: Lukket: Lukket orientering

1. Taget til efterretning.

Fraværende: Cecilie Roed Schultz og Pernelle Jensen.

Afbud: Pernelle Jensen, Cecilie Roed Schultz

Punkt 15: Underskriftside

Beslutning

Afbud: Pernelle Jensen, Cecilie Roed Schultz

Sagsresumé

Børne- og Skoleudvalget skal godkende beslutningsprotokollen.

Sagsbeskrivelse

Børne- og Skoleudvalget skal godkende beslutningsprotokollen.

For at godkende beslutningsprotokollen, skal hvert medlem underskrive ved at trykke *Godkend* i First Agenda.